

Администрация Мордовского района  
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023

р.п. Мордово

№139

Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных бюджетных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), в целях повышения эффективности управления муниципальной системой образования и приведения нормативной базы, регулирующей решение вопросов в сфере образования, в соответствие действующему законодательству, установления порядка обеспечения эксплуатации зданий и сооружений, администрация района постановляет:

1. Утвердить Положение об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных бюджетных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий, согласно приложению.

2. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений (Шевченко, Макаров, Фролова, Дорофеева, Панина, Миронова, Пасенова, Печёнкин) организовать работу по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных бюджетных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий в соответствии с утвержденным Положением.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания РИА «ТОП 68» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)) информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района С.А. Полунина.

Заместитель главы  
администрации района

С.В. Ковешников

Положение об обеспечении содержания зданий и сооружений  
муниципальных бюджетных образовательных учреждений, обустройства  
прилегающих к ним территорий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных бюджетных образовательных учреждений Мордовского района Тамбовской области, а также обустройства прилегающих к ним территорий.

1.2. Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных бюджетных образовательных учреждений Мордовского района Тамбовской области, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии со следующими нормативными актами: - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Требования к содержанию зданий и сооружений

2.1. Имущество образовательного учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью Мордовского района Тамбовской области.

2.2. При осуществлении оперативного управления имуществом образовательное учреждение обязано:

2.2.1. использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению;

2.2.2. не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации;

2.2.3. осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ним имущества;

2.2.4. согласовывать с учредителем сделки с имуществом (аренда, безвозмездное пользование, залог, иной способ распоряжения имуществом,

приобретенным за счет средств, выделенных учреждению из бюджета на приобретение такого имущества);

2.2.5. до заключения договора аренды на закрепленное за ним имущество получить экспертную оценку последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, проводимую соответствующей экспертной комиссией на уровне района. Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

2.3. Осуществление контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей образовательных учреждений.

2.4. Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии.

2.5. В образовательных учреждениях назначаются лица, ответственные за содержание зданий и сооружений (далее ответственный за эксплуатацию здания). Ответственный за эксплуатацию здания обязан обеспечить:

2.5.1. техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль за состоянием здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладку и регулирование инженерных систем;

2.5.2. осмотры зданий в весенний и осенний периоды, подготовку к сезонной эксплуатации с составлением актов (приложения N 1, 2, 3);

2.5.3. в случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации руководителю образовательного учреждения, руководитель - учредителю;

2.5.4. результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий, сооружений отражает в журнале учета осмотров технического состояния зданий (прил.4).

2.6. Готовность образовательного учреждения к новому учебному году определяется в ходе проверки комиссией по приемке его готовности к началу учебного года. По итогам приемки составляется и подписывается акт готовности образовательного учреждения.

### 3. Требования к обустройству прилегающей к образовательному учреждению территории

3.1. Образовательное учреждение обязано осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ним территории.

3.2. Территории образовательных учреждений должны быть ограждены по всему периметру и озеленены согласно санитарноэпидемиологическим требованиям и нормам.

3.3. Территории образовательных учреждений должны быть без ям и выбоин, ровными и чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.4. Территории образовательных учреждений должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

#### 4. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений

4.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется в следующем порядке:

4.1.1. плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство;

4.1.2. внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов;

4.1.3. частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

4.2. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

4.2.1. внешнее благоустройство;

4.2.2. фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, инженерные системы и оборудование;

4.2.3. ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства);

4.2.4. кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные системы, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;

4.2.5. перекрытия (поэтажно), капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;

4.2.6. строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;

4.2.7. соблюдение габаритных приближений;

4.2.8. наружные коммуникации и их обустройство;

4.2.9. противопожарные устройства;

4.2.10. прилегающая территория.

4.3. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотрах обращается на:

4.3.1. сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, а также на крупнопанельные здания первых массовых серий, ветхие и аварийные здания и сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%;

4.3.2. конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам;

4.3.3. выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

4.4. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненным работ строительным нормам и правилам.

4.5. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекаться специалисты соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица).

4.6. Результаты осмотров регистрируются в журнале учета осмотров образовательного учреждения. Руководитель образовательного учреждения принимает решения об устранении выявленных нарушений, при необходимости обращается в адрес отдела образования администрации Мордовского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений.

4.7. Отдел образования координирует работу по организации капитального и текущего ремонта муниципальных образовательных учреждений.

4.8. Для обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих территорий образовательных учреждений в отделе образования ежегодно формируется план ремонтных работ в образовательных учреждениях, включающий в себя мероприятия по подготовке к новому учебному году, осенне-зимнему периоду, выполнению предписаний надзорных органов. План ремонтных работ в образовательных учреждениях составляется с целью определения финансовой потребности для проведения текущего и капитального ремонта.

4.9. Для составления плана используется представленная руководителями образовательных учреждений информация: - заявка на текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, обустройство прилегающей территории; - предписания контролирующих органов; - предполагаемые образовательными учреждениями сроки проведения ремонта.

## 5. Проведение ремонтных работ

5.1. Ремонт зданий и сооружений представляет собой комплекс технических мероприятий, направленных на поддержание или

восстановление первоначальных эксплуатационных качеств как здания и сооружения в целом, так и их отдельных конструкций. Ремонтные работы подразделяются на два вида: а) текущий; б) капитальный.

5.2. Текущий ремонт. К текущему ремонту зданий и сооружений относятся работы по систематическому и своевременному предохранению частей зданий и сооружений и инженерного оборудования от преждевременного износа путем проведения профилактических мероприятий и устранения мелких повреждений и неисправностей. Работы по текущему ремонту производятся регулярно в течение года на основании описей общих, текущих и внеочередных осмотров зданий и сооружений, а также по заявкам руководителей образовательных учреждений. Повреждения непредвиденного или аварийного характера устраняются в первую очередь, а создающие опасность для детей и работающего персонала или приводящие к разрушению конструкции здания должны устраняться немедленно.

5.3. Капитальный ремонт. К капитальному ремонту зданий и сооружений относятся такие работы, в процессе которых производится смена изношенных конструкций и деталей зданий и сооружений или замена их на более прочные и экономичные, улучшающие эксплуатационные возможности ремонтируемых объектов. При производстве капитального ремонта не допускается замена существующих конструкций другими, не соответствующими действующим техническим условиям и нормам нового строительства. Одновременно с проведением капитального ремонта за счет тех же средств допускается осуществление некоторых работ по улучшению условий для организации образовательного процесса и труда работников.

## 6. Планирование мероприятий планово-предупредительных работ

6.1. Все работы, предусмотренные системой плановопредупредительных работ по зданиям и сооружениям, выполняются по годовым планам (графикам), утвержденным руководителем образовательного учреждения. Составляются эти планы на основании данных технических осмотров зданий и сооружений, отдельных конструкций и видов инженерного оборудования.

6.2. Финансирование текущего и капитального ремонта и работ по обследованию зданий с инструментальными замерами производится за счет средств местного бюджета и иных источников финансирования

## 7. Порядок составления и утверждения проектно-сметной документации на проведение ремонта

7.1. Производство ремонтных работ зданий и сооружений осуществляется по утвержденным руководителем образовательного учреждения сметам. Сметы составляются на основании дефектной ведомости, которая включает в себя описи видов работ, их объем с указанием помещения. К описи прилагается краткая пояснительная записка. Дефектная

ведомость должна утверждаться руководителем образовательного учреждения.

## 8. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

8.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств местного бюджета.

8.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

8.2.1. Оплата коммунальных услуг.

8.2.2. Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий образовательных учреждений, находящихся на праве оперативного управления.

8.3. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется администрацией Мордовского района.

## Приложение 1 к положению

АКТ  
общего весеннего осмотра здания (сооружения) образовательного учреждения  
\_\_\_\_\_ «\_» \_\_\_\_\_ г.  
(населенный пункт)

1. Название здания(сооружения) \_\_\_\_\_
2. Адрес \_\_\_\_\_
3. Владелец \_\_\_\_\_
4. Пользователь \_\_\_\_\_
5. Год постройки \_\_\_\_\_
6. Материал стен \_\_\_\_\_
7. Этажность \_\_\_\_\_
8. Наличие подъезда \_\_\_\_\_

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии: Комиссия в составе:  
Председателя \_\_\_\_\_

Членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Представители:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Произвела осмотр по вышеуказанному адресу:

1. \_\_\_\_\_  
(наименования здания(сооружения))

№	Наименование конструкций / оборудования и устройств	Оценка состояния, описание дефектов	Перечень необходимых и рекомендуемых работ	Сроки и исполнители
1	Благоустройство			
2	Фундаменты (подвал)			
3	Несущие стены (колонны)			
4	Перегородки			
5	Балки			
6	Перекрытия			
7	Лестницы			



8	Полы			
9	Окна			
10	Двери, ворота			
11	Кровля			
12	Наружная отделка			
13	Архитектурные детали			
14	Водоотводящие устройства			
15	Внутренняя отделка			
16	Система отопления			
17	Система водоснабжения			
18	Система водоотведения			
19	Санитарно-техническое устройство			
20	Газоснабжение			
21	Электроснабжение			
22	Технологическое оборудование			

## 2. Прилегающая территория

№	Наименование	Оценка состояния, описание дефектов	Перечень необходимых и рекомендуемых документов	Сроки и исполнители
1	Ограждение			
2	Озеленение			
3	Покрытие дороги, подъезда и прохода к зданию			

Выводы и предложения

---



---



---

Подписи:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Приложение 2 к положению

АКТ

общего осеннего осмотра здания (сооружения) образовательного учреждения (о готовности к эксплуатации в зимних условиях)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

(населенный пункт)

1. Название здания (сооружения) \_\_\_\_\_

2. Адрес \_\_\_\_\_

3. Владелец \_\_\_\_\_

4. Пользователь \_\_\_\_\_

5. Год постройки \_\_\_\_\_

6. Материал стен \_\_\_\_\_

7. Этажность \_\_\_\_\_

8. Наличие подъезда \_\_\_\_\_

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя \_\_\_\_\_

Членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Представители:

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

Произвела проверку готовности \_\_\_\_\_

по вышеуказанному адресу: \_\_\_\_\_

(наименование здания (сооружения))

К эксплуатации в зимних условиях установила:

1. Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного оборудования:

а)

кровля \_\_\_\_\_

б) чердачное помещение (утепление,

вентиляция) \_\_\_\_\_

в) фасад и наружные

водостоки \_\_\_\_\_

г) проемы \_\_\_\_\_

д) внутренние

помещения \_\_\_\_\_

е) подвальные и встроенные

помещения \_\_\_\_\_

ж) отмостки и

благоустройство \_\_\_\_\_

з) отопление, элеваторные узлы и

бойлерные \_\_\_\_\_

и) местное отопление, дымоходы,

газоходы \_\_\_\_\_

к) электроснабжение и

освещение \_\_\_\_\_

л) оборудование, инженерные

устройства \_\_\_\_\_

2. Обеспеченность:

А) топливом (запас в

днях) \_\_\_\_\_

Б) уборочным

инвентарем \_\_\_\_\_

3. Выполнение противопожарных

мероприятий \_\_\_\_\_

Выводы и предложения:

---

---

---

Подписи:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Приложение 3 к положению

АКТ

внепланового осмотра зданий (сооружений) образовательного учреждения

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

(населенный пункт)

1. Название здания (сооружения) \_\_\_\_\_

2. Адрес \_\_\_\_\_

3. Владелец \_\_\_\_\_

4. Пользователь \_\_\_\_\_

5. Год постройки \_\_\_\_\_

6. Материал стен \_\_\_\_\_

7. Этажность \_\_\_\_\_

8. Наличие подъезда \_\_\_\_\_

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя \_\_\_\_\_

Членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Представители:

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

Произвела

осмотр \_\_\_\_\_

по вышеуказанному

адресу: \_\_\_\_\_

(наименования здания (сооружения)

пострадавших в

результате \_\_\_\_\_

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных воздействий

---

---

---

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий

---

---

---

Предлагаемые меры по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий, сроки и исполнители

---

---

---

Подписи:

Председатель комиссии:

Члены комиссии