

АДМИНИСТРАЦИЯ ИНЖАВИНСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 .07.2023

р. п. Инжавино

№ 541

О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

В соответствии с изменениями, внесенным в статью 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный постановлением администрации Инжавинского района от 05.10.2015 № 754 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции постановления от 25.12.2017 № 948) (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1 в пункте 3:

- после абзаца 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Порядок определения и применения значений допустимых (возможных) отклонений устанавливается правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Значение объемов муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с социальным сертификатом на оказание муниципальных услуг в социальной сфере устанавливается в объеме предъявляемых (предъявленных) социальных сертификатов.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с социальным сертификатом на оказание муниципальных услуг в социальной сфере предусматривается в размере 0%.»;

- абзац 6 считать абзацем 9;

1.2. в пункте 5 цифру «30» заменить на цифру «15»;

1.3. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Инжавинского района сроку формирования районного бюджета.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания, в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с настоящим Порядком.

При изменении подведомственности районного муниципального учреждения в муниципальном задании подлежит изменению информация, включенная в третью часть муниципального задания, в том числе в части уточнения: положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания; сроков представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания, а также порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

При реорганизации районного муниципального учреждения (слияние, присоединение, выделение, разделение) в муниципальное задание вносятся изменения в части уточнения показателей муниципального задания в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

При реорганизации районного муниципального учреждения в форме слияния, присоединения показатели муниципального задания районных муниципальных учреждений - правопреемников формируются с учетом показателей муниципальных заданий реорганизуемых районных муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, путем суммирования (построчного объединения) показателей муниципальных заданий реорганизованных учреждений.

При реорганизации районного муниципального учреждения в форме выделения показатели муниципального задания районного муниципального учреждения, реорганизованного путем выделения из него других районных муниципальных учреждений, подлежат уменьшению на показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации районного муниципального учреждения в форме разделения показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей муниципального задания реорганизованного районного муниципального учреждения, прекращающего свою деятельность.

В случае прекращения деятельности районных муниципальных учреждений в результате реорганизации органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, вносятся изменения в показатели муниципальных заданий в части указания нулевых значений данных показателей.

Показатели муниципальных заданий реорганизованных районных муниципальных учреждений, за исключением районных муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, после завершения

реорганизации при суммировании соответствующих показателей должны соответствовать показателям муниципальных заданий указанных районных муниципальных учреждений до начала их реорганизации.»;

1.4. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденном районному муниципальному учреждению, между его обособленными подразделениями (при принятии районным муниципальным учреждением соответствующего решения) или внесение изменений в установленные показатели осуществляется районным муниципальным учреждением не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения муниципального задания или внесения изменений в муниципальное задание.»;

1.5. в пункте 9 слова «пункту 45 настоящего Порядка» заменить на слова «приложению 2 к настоящему Порядку, в течение пяти рабочих дней»;

1.6. пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается по формуле:

$$R = \sum iN_i \times V_i + \sum wN_w \times V_w - \sum iP_i \times V_i - \sum wP_w \times V_w + N^{УН},$$

где:

R - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

N_i - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

V_i - объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w - нормативные затраты на выполнение w -й работы, установленной муниципальным заданием;

V_w - объем w -й работы, установленной муниципальным заданием;

P_i - размер платы (тариф, цена) за оказание i -й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

P_w - размер платы (тариф, цена) за оказание w -й работы, установленный муниципальным заданием;

$N^{УН}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.»;

1.7. пункт 12 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, в отношении которых осуществляется отбор исполнителей

услуг, определяются в порядке, утверждаемом уполномоченным на утверждение муниципального социального заказа органом по соответствующему направлению деятельности.»;

1.8. в пункте 18:

- в подпункте «б» исключить слова «не отнесенного к особо ценному движимому имуществу, и»;

- подпункт «в» дополнить словами «в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования, в случае если указанные затраты в соответствии с общими требованиями не включены в состав затрат, предусмотренных подпунктом «б» настоящего пункта;»;

- подпункт «г» дополнить словами «, в том числе затраты на оплату коммунальных услуг, содержание объектов недвижимого имущества и (или) особо ценного движимого имущества (аренду указанного имущества), в части имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги.»;

1.9. в пункте 19:

- подпункты «а» и «б» дополнить словами «, за исключением затрат, указанных в подпункте «г» пункта 18 настоящего Порядка;»;

- подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (за исключением имущества, указанного в подпункте «г» пункта 18 настоящего Порядка), а также затраты на аренду указанного имущества, за исключением затрат, указанных в подпункте «г» пункта 18 настоящего Порядка;»;

- подпункт «г» дополнить словами «, за исключением затрат, указанных в подпункте «в» пункта 18 настоящего Порядка;»;

- подпункт «ж» дополнить словами «, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартом услуги;»;

1.10. в пункте 20 в абзаце первом слова « «г» пункта 18» заменить на слова « «в» пункта 19»;

1.11. пункт 21:

- в абзаце втором исключить слова «, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги»;

- дополнить абзацами 4-6 следующего содержания:

«В случае включения в общероссийский базовый перечень или региональный перечень новой муниципальной услуги значение базового норматива затрат на оказание такой услуги утверждается в течение 30 рабочих дней со дня утверждения соответствующих изменений, внесенных в общероссийский базовый перечень или региональный перечень.

При необходимости уточнения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, соответствующее уточнение осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня принятия (изменения) такого акта.

В случае если изменения значений базовых нормативов затрат на оказание

муниципальных услуг в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта уточнены в текущем финансовом году после внесения на рассмотрение в Инжавинский районный Совет народных депутатов проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, уточненные значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг применяются при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на первый год планового периода.»;

1.12 пункты 33 - 35 признать утратившими силу;

1.13. пункт 41 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте www.top68.ru и разместить на официальном сайте администрации района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района, начальника финансового отдела администрации района Н.А. Аношину.

Глава Инжавинского района

Г.В. Селезнев

Н. А. Аношина
2-74-38