

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОНДАРСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2020

с. Бондари

№ 195

Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории разработка, которой осуществляется на основании постановления администрации Бондарского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, в границах Бондарского района Тамбовской области, внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению

В соответствии с частью 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бондарского района Тамбовской области, администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок подготовки документации по планировке территории разработка, которой осуществляется на основании постановления администрации Бондарского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, в границах Бондарского района Тамбовской области, внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации района от 25.03.2019 № 121 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разработка которой осуществляется на основании решений администрации Бондарского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народная трибуна», сетевом издании «РИА ТОП 68» (www.top68.ru) и разместить на официальном сайте администрации района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Р.Ивлиева.

Глава района

А.А.Воробьев
ПРИЛОЖЕНИЕ

Порядок подготовки документации по планировке территории
разработка, которой осуществляется на основании постановления
администрации Бондарского района Тамбовской области и принятия решения
об утверждении документации по планировке территории, в границах
Бондарского района Тамбовской области, внесения изменений в документацию
по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных
частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими
применению

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок подготовки документации по планировке территории, разработка которой осуществляется на основании решений администрации Бондарского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, в границах Бондарского района Тамбовской области, внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению (далее — Порядок) определяет:

порядок принятия решения о подготовке документации по планировке территории;

порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории;

порядок внесения изменений в документацию по планировке территории, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению.

1.2. Администрация Бондарского района Тамбовской области (далее — уполномоченный орган) принимает решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если такая документация предусматривает размещение:

1.2.1. объектов местного значения Бондарского района Тамбовской области (далее — объекты местного значения);

1.2.2. иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более поселений в границах Бондарского района, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 3.2, 4.1, 4.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

1.2.3. объектов местного значения Бондарского района, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета Бондарского района, и размещение которого

планируется на территориях двух и более муниципальных районов, имеющих общую границу, в границах Тамбовской области.

1.3. Лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решение о подготовке документации по планировке принимается самостоятельно.

В течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения уведомление о принятом решении направляется в уполномоченный орган.

1.4. Уполномоченный орган принимает решение об утверждении документации по планировке территории, если такая документация:

1.4.1. предусматривает размещение объектов местного значения Бондарского района Тамбовской области;

1.4.2. предусматривает размещение иных объектов капитального строительства, расположенных на территориях двух и более поселений в границах Бондарского района, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 3.2, 4.1, 4.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

1.4.3. предусматривает размещение объектов местного значения Бондарского района, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета Бондарского района, и размещение которого планируется на территориях двух и более муниципальных районов, имеющих общую границу, в границах Тамбовской области;

1.4.4. подготовлена лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.5. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

1.6. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении выделяемых проектом планировки территории одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, определенных правилами землепользования и застройки территориальных зон и (или) установленных схемами территориального планирования Бондарского района, генеральными планами поселений Бондарского района функциональных зон, территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по ее комплексному и устойчивому развитию.

1.7. Состав и содержание документации по планировке территории установлены статьями 42 и 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Состав и содержание проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов».

2. Порядок принятия решения о подготовке документации по

планировке территории

2.1. Решение о подготовке документации по планировке территории, в случаях, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, принимается уполномоченным органом на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории (далее - инициатор) либо по собственной инициативе.

2.2. В целях принятия решения о подготовке документации по планировке территории инициатор направляет в уполномоченный орган заявление о подготовке документации по планировке территории по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее — заявление) вместе с проектом задания на разработку документации по планировке территории, а также проектом задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20».

2.3. В заявлении указывается следующая информация:

2.3.1. вид разрабатываемой документации по планировке территории;

2.3.2. вид и наименование (адресные ориентиры) элемента планировочной структуры в соответствии с наименованием, утвержденным Приказом Минстроя России от 25.04.2017 № 738/пр «Об утверждении видов элементов планировочной структуры», либо наименование определенных правилами землепользования и застройки территориальных зон (зоны) и (или) наименование функциональных зон (зоны), установленных документами территориального планирования, в отношении которой планируется разработка документации по планировке территории;

2.3.3. цель подготовки документации по планировке территории, перечень объектов капитального строительства, планируемых к размещению, и их основные характеристики;

2.3.4. источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

2.3.5. реквизиты муниципального правового акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта местного значения, в случае если планируется подготовка документации по планировке территории в отношении объекта местного значения;

2.3.6. указание на отсутствие необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории (в случае отсутствия проекта задания на выполнение инженерных изысканий).

2.4. Проект задания на разработку документации по планировке территории составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему

Порядку, и заполняется в соответствии с Порядком заполнения формы задания, установленным приложением № 3 к настоящему Порядку.

2.5. В случае, если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального строительства, отображение которого в схеме территориального планирования муниципального района предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности, наименование такого объекта капитального строительства, а также наименование населенных пунктов, где планируется разместить такой объект капитального строительства, указывается в соответствии со схемой территориального планирования муниципального района, на территории которого предусмотрено размещение объекта капитального строительства.

2.6. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления, проекта задания на разработку документации по планировке территории, а также проекта задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (в случае необходимости выполнения инженерных изысканий), осуществляет их проверку на соответствие требованиям пунктов 2.3 - 2.5 настоящего Порядка и требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации и по результатам проверки принимает решение о подготовке документации по планировке территории или отказывает в принятии такого решения, о чем в письменной форме с указанием причин отказа уведомляет инициатора.

Решение о подготовке документации по планировке территории принимается в форме постановления уполномоченного органа, которым утверждается задание на разработку документации по планировке территории и задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, а также устанавливаются сведения:

- о виде документации по планировке территории;
- о виде и наименовании (адресные ориентиры) элемента планировочной структуры, либо территориальной или функциональной зоны, в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории;
- о порядке и сроках подачи заинтересованными лицами предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории (дата начала и окончания приема предложений, наименование уполномоченного органа, его местонахождение и режим работы, способы подачи предложений);
- об инициаторе в случае, если решение принято по предложению инициатора.

Решение о подготовке документации по планировке территории, а также задание на разработку документации по планировке территории подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации района в сети "Интернет" в течение трех дней после принятия.

Решения о подготовке документации по планировке территории, принятые лицами, указанными в части 1.1 статьи Градостроительного кодекса

Российской Федерации, и направленные в адрес администрации подлежат официальному опубликованию в течение трех дней со дня получения администрацией района уведомления о принятии такого решения.

В случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории орган местного самоуправления муниципального района, заинтересованное лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса, в течение десяти дней со дня принятия такого решения направляет уведомление о принятом решении главе поселения, применительно к территориям которого принято такое решение.

2.7. Основаниями для отказа в принятии решения о подготовке документации по планировке территории являются:

2.7.1. принятие решения о подготовке документации по планировке территории не входит в компетенцию уполномоченного органа в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

2.7.2. отсутствие документов, необходимых для принятия решения о подготовке документации по планировке территории, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.7.3. заявление и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории, представленные инициатором, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктами 2.3 - 2.5 настоящего Порядка;

2.7.4. у уполномоченного органа отсутствуют средства, предусмотренные на подготовку документации по планировке территории, при этом инициатор в заявлении не указал информацию о разработке документации по планировке территории за счет собственных средств;

2.7.5. полное или частичное совпадение территории, указанной в проекте задания на разработку документации по планировке территории, с территорией, в отношении которой имеется ранее принятое уполномоченным органом решение о подготовке документации по планировке территории;

2.7.6. несоответствие, указанных в заявлении цели подготовки документации по планировке территории, перечня объектов капитального строительства, планируемых к размещению и их основные характеристики требованиям частью 10 статьи 45 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

2.8. Решение о подготовке документации по планировке территории подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение трех календарных дней со дня принятия такого решения и размещению на официальном сайте администрации Бондарского района Тамбовского области в сети Интернет.

2.9. Срок действия решения о подготовке документации по планировке территории, принятого по заявлению инициатора, составляет 1 год.

3. Согласование документации по планировке территории

В течение тридцати дней со дня получения указанной в части 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации документации по планировке территории глава сельсовета направляет в орган, уполномоченный на утверждение такой документации, согласование такой документации или отказ в ее согласовании. При этом отказ в согласовании такой документации допускается по следующим основаниям:

1) несоответствие планируемого размещения объектов, указанных в части 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, градостроительным регламентам, установленным для территориальных зон, в границах которых планируется размещение таких объектов (за исключением линейных объектов);

2) снижение фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и (или) фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения при размещении планируемых объектов.

3.1. В случае, если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, указанная документация после завершения ее разработки направляется уполномоченным органом (в случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории по собственной инициативе), инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на согласование в согласующие органы:

3.1.1. в органы государственной власти, осуществляющие предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда, а в случае необходимости перевода земельных участков на которых планируется размещение линейных объектов, из состава земель лесного фонда в земли иных категорий, в том числе после ввода таких объектов в эксплуатацию, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в области лесных отношений, а также по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в области лесных отношений;

3.1.2. в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, в ведении которого находится особо охраняемая природная территория, в случае, если документация по планировке территории подготовлена применительно к особо охраняемой природной территории;

3.1.3. владельцу автомобильной дороги в случае, если документация по планировке территории предусматривает размещение объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги;

3.1.4. главам муниципальных районов Тамбовской области, на территории которых планируется размещение объекта местного значения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета Бондарского района и размещение которого планируется на территориях двух и более муниципальных районов, имеющих общую границу, в границах Тамбовской

области, в случае, если документация по планировке территории подготовлена в целях размещения такого объекта;

3.1.5. в уполномоченный орган в случае, если проект планировки территории разработан в целях размещения объекта местного значения, для размещения которого допускается изъятие земельных участков для муниципальных нужд, за исключением случаев подготовки проекта планировки территории по собственной инициативе уполномоченного органа;

3.1.6. главам сельсоветов Бондарского района, на территории которых планируется размещение объекта местного значения Бондарского района, в случае, если документация по планировке территории подготовлена в целях размещения такого объекта;

3.2. Предметом согласования документации по планировке территории с органами государственной власти и органами местного самоуправления, указанными в пунктах 3.1.1 и 3.1.2 настоящего Порядка, является допустимость размещения объектов капитального строительства в соответствии с требованиями лесного законодательства, законодательства об особо охраняемых природных территориях в границах земель лесного фонда, особо охраняемых природных территорий, а также соответствие планируемого размещения объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, лесохозяйственному регламенту, положению об особо охраняемой природной территории, утвержденным применительно к территории, в границах которой планируется размещение таких объектов, либо возможность размещения объектов капитального строительства при условии перевода земельных участков из состава земель лесного фонда, земель особо охраняемых территорий и объектов в земли иных категорий, если такой перевод допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Предметом согласования документации по планировке территории с владельцем автомобильной дороги, указанным в пункте 3.1.3. настоящего Порядка, является обеспечение не ухудшения видимости на автомобильной дороге и других условий безопасности дорожного движения, сохранение возможности проведения работ по содержанию, ремонту автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, а также реконструкции автомобильной дороги в случае, если такая реконструкция предусмотрена утвержденными документами территориального планирования, документацией по планировке территории.

3.4. Предметом согласования проекта планировки территории с уполномоченным органом в случае, указанном в пункте 3.1.5 настоящего Порядка, являются предусмотренные данным проектом планировки территории границы зон планируемого размещения объектов местного значения.

Основанием для отказа в согласовании документации по планировке территории, разработанной в целях размещения объектов местного значения, для размещения которых таким проектом предусмотрено изъятие земельных участков для муниципальных нужд, является следующее:

проектом планировки территории предусматриваются строительство, реконструкция объекта местного значения, для размещения которого предусмотрено изъятие земельных участков, предоставленных федеральным государственным бюджетным учреждениям, осуществляющим управление особо охраняемыми природными территориями федерального значения, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

имеются иные варианты размещения объекта капитального строительства, позволяющие осуществить его строительство, реконструкцию без изъятия земельных участков либо с меньшими затратами на такое изъятие;

для размещения объекта капитального строительства, предусмотренного проектом планировки территории, не допускается изъятие земельных участков

3.5. Главы муниципальных районов, указанные в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, рассматривают поступившую им на согласование документацию по планировке территории в течение 20 рабочих дней со дня поступления указанной документации.

В случае, если по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, главами районов не представлены возражения относительно документации по планировке территории, такая документация считается согласованной.

3.6. В случае отказа в согласовании документации по планировке территории одним или несколькими главами муниципальных районов, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет в администрацию Тамбовской области обращение о необходимости создания согласительной комиссии с приложением документации по планировке территории, писем, полученных по результатам согласования, таблицы разногласий по замечаниям глав муниципальных районов, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, послужившими основаниями для отказа в согласовании документации по планировке территории, с обоснованием своей позиции.

Утверждение документации по планировке территории в данном случае осуществляется администрацией Тамбовской области с учетом результатов рассмотрения разногласий согласительной комиссией, требования к составу и порядку работы которой устанавливаются постановлением Правительством Российской Федерации.

3.7. Предметом согласования документации по планировке территории в случае, указанном в пункте 3.1.6 настоящего Порядка, является соответствие планируемого размещения указанных объектов правилам землепользования и застройки в части соблюдения градостроительных регламентов (за исключением линейных объектов), установленных для территориальных зон, в границах которых планируется размещение указанных объектов, а также обеспечение сохранения фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения. Документация по планировке территории, подготовленная в случае, указанном в пункте 3.1.6 настоящего Порядка, подлежит согласованию

с главой такого поселения, за исключением случая, предусмотренного ч. 22 ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.8. Главы сельсоветов, указанные в пункте 3.1.6 настоящего Порядка, рассматривают поступившую им на согласование документацию по планировке территории в течение 30 дней со дня получения указанной документации.

В случае, если по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, главами поселений не направлен отказ в согласовании документации по планировке территории, такая документация считается согласованной.

4. Порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории

4.1. Согласованная документация по планировке территории направляется инициатором либо лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный орган для проверки и утверждения с приложением писем, подтверждающих ее согласование.

4.2. Документация по планировке территории, согласование которой в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется, после ее разработки направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный орган для ее проверки и утверждения.

4.3. Документация по планировке территории направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный орган на бумажном носителе в сброшюрованном и прошитом виде в 3 экземплярах, а также на электронном носителе в 3 экземплярах с заявлением об утверждении такой документации, составленным по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

4.4. Графическая часть документации по планировке территории, направляемая в уполномоченный орган на электронном носителе, должна быть подготовлена в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

4.5. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления об утверждении документации по планировке территории осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие ее требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.6. По результатам проверки уполномоченный орган направляет документацию по планировке территории главе района для назначения публичных слушаний либо отклоняет ее и направляет на доработку, а в отношении документации по планировке территории, указанной в части 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утверждает такую документацию по планировке территории или отклоняет ее и направляет на доработку.

4.7. Публичные слушания в отношении документации по планировке территории проводятся в порядке, установленном решением Бондарского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 26.06.2019 № 51 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Бондарского района Тамбовской области».

4.8. Уполномоченный орган с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

4.9. Решение об утверждении документации по планировке территории принимается постановлением уполномоченного органа.

Утвержденная документация по планировке территории направляется главе поселения применительно к территории которого осуществлялась подготовка такой документации, в течение 7 дней со дня ее утверждения.

4.10. Уполномоченный орган в течение 7 календарных дней со дня принятия решения об утверждении документации по планировке территории уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о принятом решении, и направляет ему один экземпляр документации по планировке территории на бумажном носителе с отметкой уполномоченного органа об утверждении такой документации на месте прошивки и копию соответствующего постановления уполномоченного органа об утверждении документации по планировке территории.

4.11. Уполномоченный орган в течение 7 календарных дней со дня принятия решения об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку подготавливает уведомление об отклонении документации по планировке территории с указанием причин отклонения (далее - уведомление) и направляет указанное уведомление инициатору, либо лицу, указанному в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае отклонения документации по планировке территории и направлении ее на доработку измененная документация по планировке территории подлежит повторному согласованию с согласующими органами.

4.12. Основанием для отклонения документации по планировке территории, подготовленной лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В иных случаях отклонение представленной такими лицами документации по планировке территории не допускается.

4.13. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит

опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, иной официальной информации, в течение 7 календарных дней со дня ее утверждения и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4.14. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей в соответствии с настоящим Порядком с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством. В указанном случае согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

В случае внесения изменений в проект планировки территории, предусматривающий строительство, реконструкцию линейного объекта, в части изменения, связанного с увеличением или уменьшением не более чем на десять процентов площади зоны планируемого размещения линейного объекта и (или) иного объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта, в связи с необходимостью уточнения границ зон планируемого размещения указанных объектов, не требуется направление изменений на согласование в соответствии с частями 12.7 и 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации при условии, что внесение изменений не повлияет на предусмотренные проектом планировки территории планировочные решения, а также на согласование в соответствии с частью 12.4 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации при условии, что внесение изменений не повлияет на предусмотренные проектом планировки территории планировочные решения и не приведет к необходимости изъятия земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных или муниципальных нужд.

4.15. В случае, если администрацией района установлено, что документация по планировке территории не соответствует требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, глава района принимает решение об отмене такой документации или отдельных ее частей (за исключением случаев, когда уполномоченным органом или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принято решение о внесении изменений в такую документацию в целях приведения ее в соответствие с действующим законодательством). Указанные решения оформляются путем принятия соответствующего постановления администрации района, которое подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для муниципальных правовых актов района. Отдел строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства и работе с населением администрации района в течение семи дней со дня принятия обозначенного решения направляет указанное решение главе поселения, применительно к территории которого осуществлялась подготовка документации.

В случае, если в течение шести лет со дня утверждения документации по планировке территории, предусматривающей размещение объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, не принято решение об изъятии таких земельных участков для государственных или муниципальных нужд, главой администрации района принимается решение о признании документации не подлежащей применению в части определения границ зон планируемого размещения таких объектов.

В случае одностороннего отказа одного или нескольких правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества от договора (исполнения договора) о комплексном развитии территории, заключенного администрацией района с правообладателями, глава района принимает решение о признании документации по планировке территории не подлежащей применению.

Отдел строительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства и работе с населением администрации района в течение двух рабочих дней со дня со дня принятия указанных решений уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направляет ему копию соответствующего муниципального правового акта.

4.16. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, физические и юридические лица вправе оспорить в судебном порядке документацию по планировке территории.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку подготовки документации по планировке
территории, разработка которой осуществляется
на основании решений администрации Бондарского района
Тамбовской области и принятия решения об утверждении
документации по планировке территории

(Форма)
Главе Бондарского района Тамбовской области

(ФИО, паспортные данные, адрес по прописке — для
физических лиц; наименование, ИНН, ОГРЮЛ,
юридический адрес, почтовый адрес,
телефон – для юридических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о подготовке документации по планировке территории

Прошу разрешить подготовку документации по планировке территории

(указать вид разрабатываемой документации по планировке территории)

в отношении элемента планировочной структуры, территориальной зоны,
функциональной
зоны: _____

указать вид и наименование элемента планировочной структуры, или функциональной

зоны, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории

В _____ целях
размещения: _____
указать цель подготовки документации по планировке

_____;
перечень объектов капитального строительства, планируемых к размещению и их основные характеристики

источник финансирования работ:

_____;
(собственные средства инициатора или финансовые средства муниципального образования)

реквизиты акта, которым утверждены документы территориального плани-
рования, предусматривающие размещение объекта местного значения
_____ (случае если планируется подготовка документации по планировке территории в отношении объекта местного значения)

Необходимость выполнения инженерных изысканий отсутствует в связи с

_____ (указывается в случае отсутствия проекта задания на выполнение инженерных изысканий) (подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 2
к порядку подготовки документации
по планировке территории,
разработка которой осуществляется
на основании решений администрации
Бондарского района Тамбовской области
и принятия решения об утверждении
документации по планировке территории

(Форма)

УТВЕРЖДЕНО

(вид документа и наименование органа, уполномоченного

на принятие решения об утверждении документации

по планировке территории)

от «_____» _____ 20__ г. № _____

(дата и номер документа о принятии решения о
подготовке документации по планировке территории)

ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории

(наименование элемента планировочной структуры, территориальной

или функциональной зоны, в отношении которого

планируется разработка документации по планировке территории и

объектов капитального строительства, планируемых к размещению)

Наименование позиции	Содержание
Вид разрабатываемой документации по планировке территории «1»	
Информация об инициаторе «2»	
Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории «3»	
Состав документации по	

планировке территории «4»	
Адресные ориентиры элемента планировочной структуры, в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории «5»	
Иные сведения, необходимые для подготовки документации по планировке территории «6»	

Приложение № 3
к порядку подготовки документации
по планировке территории,
разработка которой осуществляется
на основании решений администрации
Бондарского района Тамбовской области
и принятия решения об утверждении
документации по планировке территории

Порядок заполнения формы задания на разработку
документации по планировке территории

«1» В позиции «Вид разрабатываемой документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается информация о разработке одного из следующих документов:

- проект планировки территории;
- проект планировки территории, содержащий проект межевания территории;
- проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленного на основании ранее утвержденного проекта планировки территории;
- проект межевания территории в виде отдельного документа.

«2» В позиции «Инициатор подготовки документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается следующая информация об одном из заинтересованных в строительстве, реконструкции объекта капитального строительства органов или лиц:

- полное наименование, основной государственный регистрационный номер юридического лица, дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании юридического лица, место нахождения и адрес юридического лица;
- фамилия, имя, отчество, адрес места регистрации и паспортные данные физического лица.

«3» В позиции «Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается источники финансирования работ по подготовке документации по планировке территории.

«4» В позиции «Состав документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается состав документации по планировке территории, соответствующий требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и положениям нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих требования к составу и содержанию проектов планировки территории.

«5» В позиции «Адресные ориентиры элемента планировочной структуры, в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается наименование улиц, в границах которых планируется разработка документации по

планировке территории, иные адресные ориентиры, позволяющие идентифицировать элемент планировочной структуры, территориальную или функциональную зону.

«б» В позиции «Иные сведения, необходимые для подготовки документации по планировке территории» в графе «Содержание» указываются основные требования к количеству, форме и формату предоставляемых материалов с учетом следующих сведений:

графические материалы, входящие в состав документации по планировке территории, разрабатываются в масштабе от 1:500 до 1:2000;

штампы чертежей документации по планировке территории должны указывать на вид разрабатываемой документации: ППТ (для проекта планировки территории), ПМТ (для проекта межевания территории), а также № листа;

графическая часть материалов и результатов инженерно-геодезических изысканий должна содержать штамп(ы) организации, выполнившей топоъемку, в также год выполнения таких изысканий;

на графических материалах документации по планировке территории должны показываться направления «Юг-Север»;

текстовые материалы на бумажных носителях предоставляются в брошюрованном виде на листах формата А4;

графические материалы на бумажных носителях предоставляются в формате кратном от А2 до нестандартного формата листа;

электронные версии текстовых и графических материалов документации предоставляются на DVD или CD дисках;

текстовые и графические материалы должны быть представлены в текстовом формате PDF;

информация об описании местоположения границ территории, в отношении которой разработан проект межевания, а также описания местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с проектом межевания территории, предоставляются в формате mid/mif, XML;

текстовые и графические материалы документации по планировке территории на бумажном носителе в 2-х экземплярах;

листы всех экземпляров документации по планировке территории должны быть пронумерованы, сброшюрованы;

информация об описании местоположения границ территории, в отношении которой разработан проект межевания, а также описания местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с проектом межевания территории, предоставляется в электронном формате, обеспечивающем внесение сведений в ГКН (mid/mif, XML) в 1 экземпляре.

Приложение № 4
к порядку подготовки документации
по планировке территории,
разработка которой осуществляется
на основании решений администрации
Бондарского района Тамбовской области
и принятия решения об утверждении
документации по планировке
территории

(Форма)

Главе Бондарского района Тамбовской области

(Ф.И.О, паспортные данные, адрес по прописке — для физических лиц;
наименование, ИНН, ОГРЮЛ, юр. адрес, почтовый адрес, телефон – для юр. лиц)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об утверждении документации по планировке территории**

Прошу утвердить документацию по планировке территории

_____,
(указать вид подготовленной документации)

подготовленную на основании

(реквизиты акта о принятии решения о подготовке документации по планировке территории)

Приложение:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

