

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОЮРЬЕВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04. 2017

с. Староюрьево

№ 170

Об утверждении Порядка обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Староюрьевского района Тамбовской области

В соответствии с частью 2 статьи 20 и пунктом 5 части 3 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением Правительства РФ от 22 августа 2016 г. № 835 «Об утверждении Правил проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом Староюрьевского района Тамбовской области, администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Староюрьевского района Тамбовской области согласно приложению.

2. Отделу правовой, организационной и кадровой работы администрации района (Неретин) обеспечить формирование раздела «Обязательное общественное обсуждение закупок» на официальном сайте администрации Староюрьевского района Тамбовской области.

3. Разместить (опубликовать) настоящее постановление на сайте сетевого издания «ТОП 68 Тамбовский областной портал» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.top68.ru) и на сайте администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района В.А. Кобзева.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его размещения (опубликования) на сайте.

Глава района

С.А.Чиркин

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации района
от 07.04.2017 №170

**Порядок
обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения нужд Староюрьевского района Тамбовской области**

1. Порядок обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Староюрьевского района Тамбовской области (далее - Порядок) применяется в целях реализации принципа открытости и прозрачности контрактной системы в сфере закупок, содействия ее развитию и совершенствованию, предупреждения, выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

2. Порядок определяет правила проведения обязательного общественного обсуждения закупок для обеспечения нужд Староюрьевского района Тамбовской области в случае осуществления закупок при начальной (максимальной) цене контракта, составляющей от 500 миллионов рублей, с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случаев осуществления закупок, установленных постановлением Правительства РФ от 22 августа 2016 г. № 835 «Об утверждении Правил проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Обязательное общественное обсуждение закупок осуществляется муниципальными заказчиками района, муниципальными казенными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями района (далее - заказчики).

4. Обязательное общественное обсуждение проводится в разделе "Обязательное общественное обсуждение закупок" официального сайта единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - специализированный раздел, единая информационная система), а также в виде очных публичных слушаний.

5. В обязательном общественном обсуждении закупок могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, места нахождения, любые физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, государственные органы и органы местного самоуправления.

6. Участники обязательного общественного обсуждения после прохождения процедуры регистрации в единой информационной системе

получают доступ к специализированному разделу, где могут оставлять свои замечания и предложения. Замечания и предложения могут направляются на адрес электронной почты заказчика, указанный на официальном сайте, по следующим аспектам:

целесообразность осуществления закупки;

соответствие документации о закупке законодательству Российской Федерации, в том числе о контрактной системе в сфере закупок;

обоснованность начальной (максимальной) цены контракта.

7. Замечания и предложения участников обязательного общественного обсуждения, ответы заказчиков, протоколы этапов обязательного общественного обсуждения размещаются в специализированном разделе в сроки, установленные настоящим Порядком.

8. Замечания и предложения участников обязательного общественного обсуждения, поступившие в специализированный раздел, проходят в закрытой части единой информационной системы предварительную проверку, осуществляемую оператором этой системы, в целях исключения замечаний и предложений, содержащих ненормативную лексику, и размещаются в открытой части единой информационной системы не позднее 1 дня после дня их поступления.

9. Обязательное общественное обсуждение начинается с даты размещения в единой информационной системе планов закупок, содержащих информацию о закупках, подлежащих обязательному общественному обсуждению (далее - планы закупок), и завершается за 3 дня до даты, не позднее которой определение поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть отменено в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

10. По результатам обязательного общественного обсуждения могут быть внесены изменения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или закупки могут быть отменены.

11. Сроки, установленные в настоящем Порядке, исчисляются в календарных днях. Если последний день срока, установленного настоящим Порядком, приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

II. Первый этап обязательного общественного обсуждения

12. Первый этап обязательного общественного обсуждения заключается в обсуждении в специализированном разделе и в рамках очных публичных слушаний информации о закупке, включенной в план закупок, и начинается с даты размещения в единой информационной системе заказчиком плана закупок.

13. Срок обсуждения в специализированном разделе в рамках первого этапа обязательного общественного обсуждения должен составлять не менее 20

дней с даты размещения в единой информационной системе заказчиком плана закупок.

14. Участники обязательного общественного обсуждения в течение срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, оставляют в специализированном разделе свои замечания и предложения по информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению.

15. Заказчик в течение 2 дней с даты размещения в специализированном разделе участником обязательного общественного обсуждения замечания или предложения по информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению, размещает в специализированном разделе ответ на такое замечание или предложение. При этом с помощью средств программно-аппаратного комплекса единой информационной системы этот ответ автоматически направляется автору замечания или предложения на адрес электронной почты, указанный при его регистрации в специализированном разделе.

16. Не позднее 10 дней после дня окончания срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, заказчик проводит очные публичные слушания по обсуждению информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению.

17. Информация о дате, времени и месте проведения очных публичных слушаний размещается в специализированном разделе заказчиком не менее чем за 5 дней до дня проведения таких слушаний.

18. Информация, указанная в пункте 17 настоящего Порядка, с помощью программно-аппаратного комплекса единой информационной системы автоматически направляется всем участникам обязательного общественного обсуждения, принявшим участие в обсуждении в специализированном разделе информации о закупке, на адреса электронной почты, указанные ими при регистрации в единой информационной системе.

19. Очные публичные слушания являются открытыми. Заказчик не имеет права ограничить доступ к участию в нем заинтересованных лиц, представителей государственных органов и органов местного самоуправления.

20. Очные публичные слушания не могут проводиться в нерабочие выходные и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

21. Заказчик обязан проводить очные публичные слушания по месту своего нахождения.

22. В очных публичных слушаниях обязательным является участие руководителя заказчика или его заместителей, руководителей контрактных служб либо лиц, исполняющих их обязанности.

23. Участники очных публичных слушаний вправе высказывать свои замечания и предложения по информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению, задавать представителям заказчика любые вопросы, относящиеся к закупке.

24. В ходе проведения очных публичных слушаний представители заказчика дают ответы на поступившие от участников таких слушаний вопросы

или высказанные ими замечания и предложения по информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению.

25. При проведении очных публичных слушаний заказчиком осуществляется аудиозапись.

26. По результатам первого этапа обязательного общественного обсуждения заказчиком принимается одно из следующих решений:

а) отмена проведения закупки;

б) продолжение подготовки к проведению закупки без учета результатов обязательного общественного обсуждения;

в) продолжение подготовки к проведению закупки с учетом результатов обязательного общественного обсуждения, в том числе с внесением соответствующих изменений в план закупок и план-график (при необходимости).

27. В течение 2 дней после дня проведения очных публичных слушаний заказчик размещает в специализированном разделе протокол первого этапа обязательного общественного обсуждения, который должен содержать поступившие замечания или предложения и ответы на них в рамках данного этапа (включая обсуждение информации о закупке, включенной в план закупок, и обсуждение информации о закупке в ходе очных публичных слушаний), а также принятое заказчиком решение в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка. В отношении каждой закупки, подлежащей обязательному общественному обсуждению, составляется отдельный протокол.

28. Протокол первого этапа обязательного общественного обсуждения после размещения в специализированном разделе автоматически направляется с помощью средств программно-аппаратного комплекса единой информационной системы в орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

29. В случае если по результатам первого этапа обязательного общественного обсуждения заказчиком решение об отмене проведения закупки не принято, извещение об осуществлении закупки и документация о закупке, содержащие информацию о принятом в соответствии с подпунктом "б" или "в" пункта 26 настоящего Порядка решении, размещаются в единой информационной системе в срок, указанный в плане-графике.

III. Второй этап обязательного общественного обсуждения

30. Второй этап обязательного общественного обсуждения заключается в обсуждении в специализированном разделе информации о закупке, включенной в извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке, и начинается с даты размещения в единой информационной системе заказчиком таких извещений и документации.

31. Второй этап обязательного общественного обсуждения завершается за 3 дня до даты, не позднее которой определение поставщика (подрядчика,

исполнителя) может быть отменено в соответствии со статьей 36 Федерального закона.

32. Участники обязательного общественного обсуждения оставляют в специализированном разделе замечания и предложения, касающиеся соответствия документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, в том числе о контрактной системе в сфере закупок.

33. Заказчик в течение 2 дней с даты размещения в специализированном разделе замечаний или предложений, указанных в пункте 32 настоящего Порядка, размещает ответ на такое замечание или предложение. При этом с помощью средств программно-аппаратного комплекса единой информационной системы такой ответ автоматически направляется автору замечания или предложения на адрес электронной почты, указанный при его регистрации в специализированном разделе.

34. По результатам второго этапа обязательного общественного обсуждения заказчик принимает одно из следующих решений:

- а) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- б) продолжение проведения закупки без внесения изменений в документацию о закупке;
- в) продолжение проведения закупки с внесением изменений в документацию о закупке.

35. В течение 2 дней после окончания второго этапа обязательного общественного обсуждения заказчик размещает в специализированном разделе протокол второго этапа обязательного общественного обсуждения, который должен содержать поступившие в рамках этого этапа замечания или предложения и ответы на них, а также принятое заказчиком решение в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка. В отношении каждой закупки, подлежащей обязательному общественному обсуждению, формируется отдельный протокол.

36. Протокол второго этапа обязательного общественного обсуждения после размещения в специализированном разделе автоматически направляется с помощью средств программно-аппаратного комплекса единой информационной системы в орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по контролю (надзору) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну.

37. Нарушение заказчиком сроков, установленных настоящим Порядком, автоматически фиксируется с помощью средств программно-аппаратного комплекса единой информационной системы. Информация о таком нарушении размещается в специализированном разделе.