

УТВЕРЖДЕН
решением Мичуринского районного Совета
народных депутатов
от 01.04.2022 № 290

**Порядок
расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату
лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в
бюджет Мичуринского района Тамбовской области**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Мичуринского района Тамбовской области (далее – район) на реализацию инициативного проекта (далее – плательщики).

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. Основные понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 26.1, 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Администрация Мичуринского района (далее – администрация) принимает решение о возврате денежных средств из районного бюджета в соответствии с Порядком.

5. Расчет и возврат сумм инициативных платежей, подлежащих плательщикам, осуществляется уполномоченным органом администрации Мичуринского района (далее - уполномоченный орган).

**Статья 2. Порядок расчета сумм инициативных платежей,
подлежащих возврату**

1. Инициативные платежи подлежат возврату плательщикам в случае:

1) образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта;

2) если инициативный проект не был реализован.

2. Инициативный проект считается нереализованным, если к моменту истечения срока его реализации работы не выполнены (услуги не оказаны) в полном объеме.

3. В течение 10-ти рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта уполномоченный орган направляет инициатору (представителю инициатора) не реализованного проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Для получения возврата инициативных платежей плательщик направляет в адрес администрации письменное заявление и предусмотренные частью 8 настоящей статьи документы.

5. Заявление о возврате денежных средств может быть подано в администрацию в течение 3 лет со дня зачисления инициативных платежей в районный бюджет.

6. Расчёт сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, производится администрацией в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления плательщика о возврате денежных средств.

7. В случае, предусмотренном пунктом 1 частью 1 настоящей статьи, определение суммы неиспользованного остатка инициативных платежей, подлежащей возврате каждому плательщику ($СВ_i$), определяется по следующей формуле:

$$СВ_i = (С_{общ} - С_{ф}) \times Д_i,$$

где:

$СВ_i$ - сумма возврата инициативных платежей i -му плательщику;

$С_{общ}$ - предполагаемая общая стоимость инициативного проекта (согласно предварительному расчету необходимых расходов на реализацию инициативного проекта);

$С_{ф}$ - фактическая стоимость реализованного инициативного проекта;

$Д_i$ - доля инициативных платежей i -го плательщика в предполагаемой общей стоимости инициативного проекта.

$Д_i$ определяется по формуле:

$$Д_i = P_i / С_{общ},$$

где P_i – размер поступивших в местный бюджет инициативных платежей от i -го плательщика.

В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, сумма перечисленных плательщиками инициативных платежей возвращается в полном объеме.

8. Расчёт сумм инициативных платежей осуществляется администрацией на основании следующих документов:

заявления плательщика о возврате денежных средств в адрес администрации по форме согласно приложению 2 к Порядку для юридических лиц или приложению 3 к Порядку для физических лиц и индивидуальных предпринимателей;

копии платёжного документа, подтверждающего перечисление инициативных платежей в районный бюджет;

копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица и индивидуального предпринимателя), полномочия и личность представителя (для законного представителя юридического лица).

9. Основанием для отказа плательщику в возврате сумм инициативных платежей являются:

ненаступление обстоятельств, изложенных в части 1 настоящей статьи;

недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах;

непредоставление или предоставление не в полном объёме документов, указанных в части 8 настоящей статьи;

истечение срока возврата инициативных платежей, указанного в части 5 настоящей статьи.

10. В случае принятия администрацией решения об отказе в возврате сумм инициативных платежей по основаниям, указанным в части 9 настоящей статьи, не позднее 10 календарных дней со дня регистрации заявления плательщика о возврате денежных средств направляется письменный ответ плательщику с указанием причины отказа, документы, предоставленные плательщиков к заявлению о возврате инициативных платежей.

11. В течение двух рабочих дней после принятия решения о возврате денежных средств администрация представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области заявку для возврата средств плательщику.

12. Перечисление сумм, подлежащих возврату инициативных платежей, либо их неиспользованного остатка плательщикам осуществляется в течение 30 дней с даты поступления заявления.

Приложение № 1

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Мичуринского района Тамбовской области

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Мичуринского района Тамбовской области, утвержденным решением Мичуринского районного Совета народных депутатов от _____ № _____, в рамках реализации инициативного проекта _____,

(наименование инициативного проекта)

срок реализации которого истек _____,

(дата окончания срока реализации инициативного проекта)

в связи _____,

(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован
либо наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

администрация района уведомляет Вас о возможности обратиться с заявлением о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, в размере _____ рублей.

Форма заявления о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, прилагается.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Глава Мичуринского района _____ / _____ /

Приложение № 2
к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Мичуринского района Тамбовской области

Форма

(наименование администратора доходов)

От _____
ИНН/КПП _____
Почтовый адрес _____
Индекс _____
Контактный телефон _____

Заявление
от «__» _____ 20__ г.
на возврат денежных средств

Прошу вернуть перечисленный в районный бюджет инициативный платеж на реализацию проекта _____ (указывается наименование инициативного проекта), уплаченный платёжным поручением от _____ № _____ на КБК _____ (код КБК) ОКТМО _____ (код ОКТМО) в сумме _____ (цифрами) _____ рублей _____ копеек _____ (прописью) в связи с _____ (причина возврата).

Полагающуюся к возврату сумму прошу перечислить на банковский счет по следующим реквизитам:

Получатель _____
(наименование организации)

ИНН _____ КПП: _____

Р/с: _____

Наименование банка: _____

БИК банка: _____

К/с банка: _____

Приложение: копия платёжного поручения на перечисление средств в бюджет на ___ л.

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

МП

Приложение № 3
к Порядку расчета и возврата сумм
инициативных платежей, подлежащих возврату
лицам (в том числе организациям), осуществившим
их перечисление в бюджет Мичуринского района
Тамбовской области

Форма

(наименование администратора доходов)

От _____

(Ф.И.О. физического лица)

Паспорт: серия _____ № _____

Кем выдан _____

Когда выдан _____

ИНН (при наличии) _____

Почтовый адрес _____

Индекс _____

Контактный телефон _____

Заявление

от «__» _____ 20__ г.
на возврат денежных средств

Прошу вернуть перечисленный в районный бюджет инициативный платеж на реализацию проекта _____ (указывается наименование инициативного проекта), уплаченный платёжным поручением от _____ № _____ на КБК _____ (код КБК) ОКТМО _____ (код ОКТМО) в сумме _____ (цифрами) рублей _____ копеек _____ (прописью) в связи с _____ (причина возврата).

Полагающуюся к возврату сумму прошу перечислить на банковский счет по следующим реквизитам:

Ф.И.О. владельца счёта: _____

Р/с: _____

Наименование банка: _____

БИК банка: _____

К/с банка: _____

Приложение: копия платёжного поручения на перечисление средств в бюджет на ___ л.

(подпись физического лица)

(_____)
(Ф.И.О.)