

АДМИНИСТРАЦИЯ МУЧКАПСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2024

р.п. Мучкапский

№935

О создании рабочей группы по проведению практического изучения обоснованности представления к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», Почетной грамотой Тамбовской области за заслуги в укреплении института семьи, присвоению звания «Мать-героиня»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 №1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», от 15.08.2022 №558 «О некоторых вопросах совершенствования государственной наградной системы Российской Федерации», Методическими рекомендациями Комиссии при Президенте Российской Федерации по государственным наградам о порядке оформления и представления документов о награждении государственными наградами Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 31.05.2021 №635-3 «О наградах и премиях Тамбовской области» и с целью практического изучения обоснованности представления к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», Почетной грамотой Тамбовской области за заслуги в укреплении института семьи, присвоению звания «Мать-героиня» и оценки общественного мнения о кандидатах, администрация Мучкапского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по проведению практического изучения обоснованности представления к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», Почетной грамотой Тамбовской области за заслуги в укреплении института семьи, присвоению звания «Мать-героиня» согласно приложению №1.

2. Утвердить состав рабочей группы по проведению практического изучения обоснованности представления к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», Почетной грамотой Тамбовской области за заслуги в укреплении института семьи, присвоению звания «Мать-героиня» согласно приложению №2.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник Мучкапского муниципального округа Тамбовской области», разместить на сайте сетевого издания «Региональное

информационное агентство «ТОП 68» (www.top68.ru) и на официальном сайте администрации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области.

4. Признать утратившими силу постановление администрации Мучкапского муниципального округа от 22.04.2021 №147 «О создании рабочей группы по проведению практического изучения обоснованности представления к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Фузееву Е.Ю.

Глава Мучкапского
муниципального округа

М.А. Коростелев

Положение

по проведению практического изучения обоснованности представления к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», Почетной грамотой Тамбовской области за заслуги в укреплении института семьи, присвоению звания «Мать-героиня»

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по проведению практического изучения обоснованности представления к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», Почетной грамотой Тамбовской области за заслуги в укреплении института семьи, присвоению звания «Мать-героиня» (далее – рабочая группа) является совещательным органом, созданным с целью посещения семей лиц, представляемых к награждению, и оценке их соответствия установленным критериям и оценки общественного мнения о кандидатах.

1.2. Для достижения поставленной цели рабочая группа взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями независимо от их организационно - правовой формы.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тамбовской области, а также настоящим Положением о рабочей группе по проведению практического изучения обоснованности представления к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», Почетной грамотой Тамбовской области, присвоению звания «Мать-героиня».

1.4. Рабочая группа прекращает свою деятельность на основании постановления администрации муниципального округа.

2. Функции рабочей группы

2.1. Посещение рабочей группой семей лиц, представляемых к награждению орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», Почетной грамотой Тамбовской области за заслуги в укреплении института семьи, присвоению звания «Мать-героиня».

2.2. Рассмотрение на заседаниях рабочей группы информации о посещениях семей представляемых к награждению, с целью оценки соответствия установленным критериям.

2.3. Определение количества представлений к награждению из числа рассмотренных кандидатов.

3. Состав рабочей группы

3.1 Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального округа.

3.2. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, секретарь и постоянные члены рабочей группы.

3.3 Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы. В отсутствие председателя рабочей группы его функции исполняет заместитель председателя рабочей группы.

3.4. Рабочая группа формируется из представителей учреждений социального обслуживания населения, районной больницы, муниципальных образовательных учреждений, сотрудников полиции Мучкапского муниципального округа.

4. Организация работы рабочей группы

4.1. Заседания рабочей группы являются основной формой его деятельности, обеспечивающей коллегиальное обсуждение вносимых на рассмотрение вопросов.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания рабочей группы.

4.3. Председатель рабочей группы:

4.3.1. организует работу рабочей группы;

4.3.2. определяет дату проведения заседаний рабочей группы;

4.3.3. дает поручения о подготовке материалов для рассмотрения вопросов повестки дня заседания;

4.3.4. председательствует на заседаниях.

6.4. Секретарь рабочей группы:

4.4.1. составляет проект повестки дня заседания рабочей группы;

4.4.2. организует подготовку материалов к заседанию рабочей группы;

4.4.3. информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

4.4.4. ведет протокол заседания рабочей группы.

6.5. Члены рабочей группы:

4.5.1. вносят предложения по плану работы рабочей группы, повестке дня его заседания и порядку обсуждения вопросов,

4.5.2. участвуют в подготовке материалов к заседанию рабочей группы, а также проектов его решений.

4.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

4.7. Члены рабочей группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член

рабочей группы может выразить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме, которое учитывается при определении кворума и результатов голосования и в дальнейшем прикладывается к протоколу заседания рабочей группы.

4.8. Все решения на заседаниях рабочей группы принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствовавших на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов при голосовании голос председательствующего является решающим.

4.9. В случае несогласия кого-либо из членов рабочей группы с принятым решением он может выразить особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания рабочей группы.

4.10. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь рабочей группы. При отсутствии председателя рабочей группы протоколы и решения подписываются заместителем председателя.

4.11. Принятые на заседаниях рабочей группы решения о полном соответствии установленным критериям семей представляемых к награждению с информацией о их посещении являются основанием для направления наградных документов в Правительство Тамбовской области.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Мучкапского муниципального округа
от 09.09.2024 №935

Состав

рабочей группы по проведению практического изучения обоснованности
представления к награждению орденом «Родительская слава»,
медалью ордена «Родительская слава», Почетной грамотой Тамбовской области
за заслуги в укреплении института семьи, присвоению звания «Мать-героиня»
(далее - рабочая группа)

Фузеева
Елена Юрьевна - заместитель главы администрации
муниципального округа, председатель
рабочей группы;

Юшкова
Анна Алексеевна -заместитель главы администрации
муниципального округа, заместитель
председателя рабочей группы;

Гамзулина
Мария Александровна - начальник организационного отдела,
администрации муниципального округа,
секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Борщева
Лариса Витальевна - директор ТОГБУ СОН «Центр социальных
услуг для населения Мучкапского
муниципального округа» (по согласованию);

Дьякова
Оксана Юрьевна - главный специалист администрации
муниципального округа, ответственный
секретарь комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав;

Костенко
Евгений Владимирович - главный врач ТОГБУЗ «Мучкапская ЦРБ
им. ак. М.И. Кузина» (по согласованию);

- Полтинин
Михаил Викторович - начальник отделения полиции (р.п. Мучкапский) межмуниципального отдела МВД России «Уваровский» (по согласованию);
- Ломова
Наталья Ивановна - начальник отдела культуры администрации муниципального округа;
- Мишина
Лилия Николаевна - директор муниципального бюджетного учреждения Мучкапская средняя общеобразовательная школа;
- Крутских
Валерия Михайловна - директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»;
- Полтинина
Людмила Васильевна - начальник отдела образования администрации муниципального округа.