

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МОРШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

17 апреля 2024 года

№ 226

г. Моршанск

Об утверждении Положения о почетной грамоте
Совета депутатов Моршанского муниципального округа Тамбовской области

Рассмотрев проект решения «Об утверждении Положения о почетной грамоте Совета депутатов Моршанского муниципального округа Тамбовской области», представленный постоянной комиссией по вопросам местного самоуправления Совета депутатов Моршанского муниципального округа,

Совет депутатов Моршанского муниципального округа р е ш и л:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Совета депутатов Моршанского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить описание Почетной грамоты Совета депутатов Моршанского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу решение Моршанского районного Совета народных депутатов от 18.08.2022 № 374 «О Положении о Почетной грамоте Моршанского районного Совета народных депутатов».

4. Решение подлежит размещению (опубликованию) в сетевом издании «РИА «ТОП 68» (www.top68.ru).

5. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
Моршанского муниципального округа

Е.П. Буренин

Приложение 1
Утверждено решением
Совета депутатов Моршанского
муниципального округа
от 17 апреля 2024 года № 226

**Положение
о Почетной грамоте Совета депутатов Моршанского
муниципального округа Тамбовской области**

Статья 1. Общие положения

1. Почетная грамота Совета депутатов Моршанского муниципального округа (далее - Почетная грамота) является формой поощрения коллективов предприятий, учреждений, организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, общественных организаций граждан, за конкретные заслуги и существенный вклад в социально-экономическое и культурное развитие Моршанского муниципального округа Тамбовской области, развитие и укрепление местного самоуправления, обеспечение прав и свобод граждан, успехи в производственной, общественной, иной социально значимой деятельности, многолетний добросовестный труд, а также в связи с юбилеями и профессиональными праздниками.

2. Решение о награждении Почетной грамотой принимается председателем Совета депутатов Моршанского муниципального округа и оформляется постановлением.

3. Почетная грамота подписывается председателем Совета депутатов Моршанского муниципального округа и заверяется печатью Совета депутатов Моршанского муниципального округа Тамбовской области.

Статья 2. Порядок представления к награждению Почетной грамотой

1. Ходатайство о награждении Почетной грамотой вносится в Совет депутатов Моршанского муниципального округа на имя его председателя главой Моршанского муниципального округа Тамбовской области, председателем Совета депутатов Моршанского муниципального округа, постоянными комиссиями и депутатскими объединениями Совета депутатов Моршанского муниципального округа, депутатами Совета депутатов Моршанского муниципального округа, руководителями учреждений и организаций.

2. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой каждый из инициаторов ходатайства, указанных в части 1 настоящей статьи, представляет следующие документы:

1) для граждан:

письмо-ходатайство о награждении, содержащее краткие сведения о награждаемом;

характеристика, содержащая фамилию, имя, отчество, число, месяц, год рождения, место проживания, сведения об образовании, о месте работы,

занимаемой должности на момент внесения ходатайства с указанием полного наименования организации в соответствии с уставными или учредительными документами, полное наименование занимаемой должности в соответствии со штатным расписанием, стаж работы общий, в соответствующей организации по соответствующей профессии или должности, сведения о трудовой деятельности с указанием заслуг награждаемого, сведения о наличии наград с указанием последнего награждения.

2) для коллективов предприятий, учреждений и организаций:

письмо-ходатайство содержащее полное наименование в соответствии с уставными или учредительными документами, краткую историю создания, сведения о производственных и иных достижениях коллектива;

сведения из налоговых органов об отсутствии задолженности по налогам, при этом обязательным условием награждения Почетной грамотой организаций и их руководителей является отсутствие задолженности по выплате заработной платы и платежам в бюджеты всех уровней;

архивные данные о дате образования предприятия, учреждения, организации, в случае, если награждение связано с юбилейной датой (10 лет и далее каждые последующие 5 лет).

3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой считается внесенным со дня его регистрации в Совете депутатов Моршанского муниципального округа и подлежит рассмотрению в течение 30 дней со дня регистрации.

4. Прохождение и оформление документов о награждении Почетной грамотой осуществляется в соответствии с правилами работы с документами, установленными в Совете депутатов Моршанского муниципального округа.

5. Решение о награждении Почетной грамотой не принимается в случаях:

1) представления неполного комплекта необходимых документов для награждения Почетной грамотой;

2) указания в представленных материалах недостоверных сведений о заслугах награждаемого гражданина и (или) коллектива организации, предприятия, учреждения, общественного объединения;

3) несоответствия заслуг граждан, коллективов предприятий, учреждения, организаций всех форм собственности, общественных объединений требованиям, указанным в части 1 статьи 1 настоящего Положения;

4) отсутствия в представленных материалах конкретных сведений о заслугах награждаемого гражданина и (или) коллектива организации, предприятия, учреждения.

Статья 3. Порядок награждения Почетной грамотой

1. Вручение Почетной грамоты установленной формы производится, как правило, в торжественной обстановке председателем Совета депутатов Моршанского муниципального округа, или по его поручению председателями постоянных комиссий Совета депутатов Моршанского муниципального округа.

2. Гражданам, награжденным Почетной грамотой, может вручаться ценный подарок за счет средств, предусмотренных в смете расходов на содержание Совета депутатов Моршанского муниципального округа.

Статья 4. Заключительные положения

1. Право оформления, изготовления и хранения бланков Почетной грамоты принадлежит Совету депутатов Моршанского муниципального округа Тамбовской области.

2. Учет (реестр) награжденных Почетной грамотой осуществляет руководитель аппарата Совета депутатов Моршанского муниципального округа.

3. При утере Почетной грамоты дубликат не выдается.

4. В трудовой книжке награжденного делается соответствующая запись работниками кадровых служб по месту его трудовой деятельности.

Приложение 2
Утверждено решением
Совета депутатов Моршанского
муниципального округа
от 17 апреля 2024 года № 226

Описание
Почетной грамоты Совета депутатов Моршанского
муниципального округа Тамбовской области



Почетная грамота Совета депутатов Моршанского муниципального округа Тамбовской области (далее - Почетная грамота) представляет собой лист плотной бумаги формата 210 мм x 297 мм.

Почетная грамота по контуру обрамлена рамкой шириной 15 мм, исполненной по периметру узорным рисунком фиолетового цвета в виде пересекающихся дугообразных элементов, состоящих из шести линий различной- толщины. Основной фон внутреннего поля, заключенного в рамку – розово-сиреневый.

В левом верхнем углу внутреннего поля рамки на расстоянии 5 мм от верхнего и 10 мм от левого внутренних краев рамки расположено обрамленное контуром золотистого цвета цветное изображение герба Моршанского муниципального округа Тамбовской области размером 35 мм x 30 мм.

Слева от изображения герба, на расстоянии 5 мм от верхнего края внутреннего поля рамки в четыре строки расположена надпись «СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МОРШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ», исполненная шрифтом красного цвета, высота букв 5 мм.

На расстоянии 35 мм от внутреннего контура рамки в две строки по центру расположена надпись «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА», исполненная шрифтом красного цвета. Высота букв надписи 12 мм. Ниже данной надписи на 12 мм расположена надпись "НАГРАЖДАЕТСЯ", исполненная шрифтом бордового цвета, высота букв 8 мм.

В нижней части слева в две строки размещена подпись «Председатель Совета депутатов Моршанского муниципального округа», справа - место для подписи председателя Совета депутатов Моршанского муниципального округа. Ниже указанной подписи - в две строки слова «г. Моршанск, постановление от, дата его принятия и номер»).