



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.06.2023

г. Тамбов

№ 155-р

**О подготовке и проведении открытого районного гастрономического
фестиваля ремесленного сыра «ПРОсыр.ПритамбовьеFEST»**

В целях реализации Закона Тамбовской области «О туристической деятельности в Тамбовской области» (в редакции Закона Тамбовской области от 03.07.2017 №121-3), Стратегии развития туризма Тамбовского района Тамбовской области, утвержденной постановлением администрации Тамбовского района Тамбовской области от 24.07.2018 № 1284, в соответствии с планом работы отдела культуры и архивного дела администрации Тамбовского района Тамбовской области:

1. Организовать и провести открытый районный гастрономический фестиваль ремесленного сыра «ПРОсыр.ПритамбовьеFEST» 15 июля 2023 года с 10.00 до 15.00 по адресу: Тамбовская область, Тамбовский район, с. Стрельцы, ул. Центральная, территория парка (количество участников - 3000 человек).

2. Утвердить:

план проведения праздничного мероприятия согласно приложению № 1;
состав оргкомитета по подготовке и проведению праздничного мероприятия согласно приложению № 2;

план организационно-технических мероприятий согласно приложению № 3;

положение об открытом районном гастрономическом фестивале ремесленного сыра «ПРОсыр.ПритамбовьеFEST» согласно приложению № 4;

смету расходов денежных средств на подготовку и проведение открытого районного гастрономического фестиваля ремесленного сыра «ПРОсыр.ПритамбовьеFEST» согласно приложению № 5;

смету расходов денежных средств на подготовку и проведение конкурса сыроделов в рамках открытого районного гастрономического фестиваля

ремесленного сыра «ПРОсыр.ПритамбовьеFEST» согласно приложению № 6.

3. Заместителям главы администрации Тамбовского района Тамбовской области, руководителям структурных подразделений администрации Тамбовского района Тамбовской области организовать выполнение Плана организационно-технических мероприятий согласно приложению № 3.

4. Борzych И.Н., заместителю главы администрации Тамбовского района Тамбовской области:

осуществлять контроль за организацией подготовки и проведением праздничного мероприятия;

еженедельно (по понедельникам) информировать главу района о ходе подготовки к проведению праздничного мероприятия.

5. Коренчуку А.А., заместителю главы администрации Тамбовского района Тамбовской области, организовать ярмарочную торговлю 15.07.2023 с 10.00 до 15.00.

6. Тимофеевой Т.Н., заместителю главы администрации Тамбовского района Тамбовской области, организовать встречу и сопровождение гостей мероприятия.

7. Алдашкину В.В., и.о. начальника отдела культуры и архивного дела администрации Тамбовского района Тамбовской области:

подготовить и согласовать сметы расходов денежных средств;

подготовить праздничную программу и сценарий проведения мероприятия.

8. Мовсесян Н.А., начальнику финансового управления администрации Тамбовского района Тамбовской области:

выделить денежные средства отделу культуры и архивного дела администрации Тамбовского района Тамбовской области (Близнецова Л.С.) за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие культуры и туризма в Тамбовском районе Тамбовской области», подпрограмма «Развитие туризма на территории Тамбовского района Тамбовской области» согласно приложению № 5;

выделить денежные средства отделу экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации Тамбовского района Тамбовской области (Мещерякова Е.А.) за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Программа развития малого и среднего предпринимательства в Тамбовском районе Тамбовской области» согласно приложению № 6.

9. Вислобоковой И.Е., управляющему делами администрации Тамбовского района Тамбовской области, организовать приглашение гостей на праздничное мероприятие.

10. Кузнецовой Т.Н., помощнику, организовать работу со средствами массовой информации.

11. Ежову Г.Е., начальнику отдела ГО, ЧС и общественной безопасности администрации Тамбовского района Тамбовской области, до 03.07.2023 согласовать с ОМВД России по Тамбовскому району и ГУ МЧС России по Тамбовской области вопросы организации и обеспечения общественного порядка и пожарной безопасности в период проведения праздничного

мероприятия.

12. Санькову С.М., начальнику отдела дорожного строительства и транспорта администрации Тамбовского района Тамбовской области, до 08.07.2023 согласовать с ГИБДД ОМВД России по Тамбовскому району временную схему дорожного движения в районе проведения праздничного мероприятия.

13. Фроловой М.В., начальнику отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тамбовского района Тамбовской области, подготовить и направить письма в Тамбовский РЭС филиала ПАО «МРСК Центра»-Тамбовэнерго об обеспечении бесперебойной работы электрических сетей в период проведения праздничного мероприятия.

14. Ерохиной Н.Н., начальнику управления образования администрации Тамбовского района Тамбовской области, организовать доставку детей и участников районного мероприятия 15.07.2023.

15. Горшковой О.А., начальнику отдела по социальным вопросам и труду администрации Тамбовского района Тамбовской области, организовать площадку для людей с ограниченными возможностями здоровья, их доставку и сопровождение во время районного мероприятия 15.07.2023.

16. Тарасову Д.М., начальнику отдела информационных технологий администрации Тамбовского района Тамбовской области организовать фотосъемку, продвижение информации о фестивале в соцсетях, разместить информацию о районном мероприятии на официальном сайте администрации Тамбовского района Тамбовской области.

17. Санькову С.М. начальнику отдела дорожного строительства и транспорта администрации Тамбовского района Тамбовской области организовать места парковки автомобилей.

18. Сазыкину А.С., директору муниципального учреждения «Административно-хозяйственный центр», совместно с отделом ГО, ЧС и общественной безопасности администрации Тамбовского района Тамбовской области организовать установку ограждения и технических средств контроля допуска в районе проведения мероприятия, в соответствии со схемой.

19. Рекомендовать Конюхову И.Ю., главному врачу ТОГБУЗ «Тамбовская ЦРБ», обеспечить дежурство медицинского работника 15.07.2023 года с 10.00 до 15.00, в соответствии с договором.

20. Рекомендовать Ранчину С.А., директору МАУК «Тамбовский районный Дом культуры»:

подготовить пресс-релиз;

разработать программу и сценарий мероприятия, согласовать до 03.07.2023 с отделом культуры и архивного дела администрации Тамбовского района Тамбовской области;

организовать озвучивание мероприятия;

организовать участие творческих коллективов и сольных исполнителей, обеспечить работу ведущих;

организовать доставку коллективов до места проведения мероприятия и обратно;

предусмотреть наличие на фестивале резервного источника питания;
разместить анонс и пост-релиз мероприятия на официальном сайте МАУК «Тамбовский районный Дом культуры».

21. Рекомендовать Манаенкову В.В., главе Стрелецкого сельсовета Тамбовского района Тамбовской области:

провести работы по благоустройству территории, задействованной во время проведения мероприятия;

проинформировать население о проведении мероприятия;

определить источник питания и организовать освещение места проведения мероприятия в вечернее время;

предусмотреть 15.07.2023 выделение транспорта для блокировки подступа (подъезда) к месту организации концерта;

определить место стоянки автотранспортных средств, приглашенных от администрации Тамбовской области, сельсоветов и других организаций на мероприятии 15.07.2023.

22. Рекомендовать главам сельсоветов и поссовета Тамбовского района Тамбовской области:

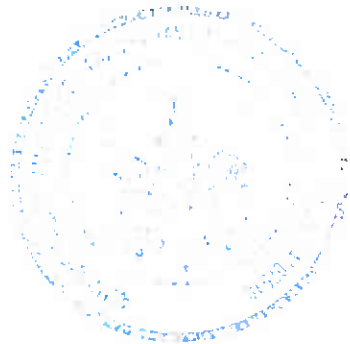
принять участие в фестивале;

организовать доставку участников фестиваля с подведомственных территорий в количестве 3-4 человек.

23. Рекомендовать Федоровой Т.В., главному редактору районной газеты «Притамбовье», провести информационное сопровождение районного мероприятия.

24. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации Тамбовского района Тамбовской области И.Н. Борzych.

Глава района



К.В. Пудовкин

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН**

распоряжением администрации района
от 07.06.2023 № 155-р

План проведения праздничного мероприятия

15.07.2023 с 10.00 до 15.00 открытый районный гастрономический фестиваль ремесленного сыра «PROсыр.ПритамбовьеFEST» (Тамбовская область, Тамбовский район, с. Стрельцы, ул. Центральная, территория парка)

В программе:

10.00-15.00 Ярмарочная торговля. Работа мастер-классов, интерактивных площадок и аттракционов:

- гончарный мастер-класс (прилавок с гончарными изделиями) (Гегамян А.А.);

- кузнечный мастер-класс (Гегамян А.А.);

- мастер-класс по сыроделию (Мещерякова Е.А.);

- мастер-класс «Живая косметика» (Гегамян А.А.);

- мастер-класс по плетению из лозы; (Пыкина С.П.) по согласованию;

- мастер-класс «Уроки живописи» (Пыкина С.П.) по согласованию;

- площадка аквагрима «Мир красок»; (Пыкина С.П.) по согласованию

- тематическая детская площадка «Ланта» (Пыкина С.П.) по согласованию;

- выставка декоративно-прикладного творчества «Золотые руки мастеров» (Ермакова Л.П.) по согласованию;

- детские аттракционы (Ермакова Л.П.) по согласованию;

- площадка кукольного театра (Ермакова Л.П.) по согласованию;

- катание на лошадях (Попов В.А.);

- контактный зоопарк «Домашнее подворье» (Козы, куры, утки и др. домашняя живность) (Попов В.А.);

- фотозона «Воздушный шар» (Черемисин Н.А.);

- работа аниматоров. (Ранчин С.А.) по согласованию.

10.00 Начало работы торговых рядов, тематических площадок

11.00-11.15 Торжественное открытие фестиваля, приветственное слово руководителей района и области.

11.15-12.00 Выступление творческих коллективов Тамбовского района Тамбовской области.

12.00-13.00 Цирковое представление артистов Уличного клоун-театра «Высокие Братья/Tall Brothers» (г. Москва).

13.00-14.20 Концертная программа.

14.20-14.50 Церемония награждения участников фестиваля.

14.50-15.00 Финал фестиваля. Запуск воздушных шаров в небо.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации района
от 07.06.2023 № 155-р

Состав

оргкомитета по подготовке и проведению праздничного мероприятия

Пудовкин К.В.	глава района, председатель оргкомитета
Широков А.Ю.	председатель Тамбовского районного Совета народных депутатов, заместитель председателя оргкомитета
Члены оргкомитета:	
Яркин О.В.	первый заместитель главы администрации района
Борzych И.Н.	заместитель главы администрации района
Коренчук А.А.	заместитель главы администрации района
Близнецова Л.С.	начальник отдела культуры и архивного дела администрации района
Ерохина Н.Н.	начальник управления образования администрации района
Саньков С.М.	начальник отдела дорожного строительства и транспорта администрации района
Ежов Г.Е.	начальник отдела ГО, ЧС и общественной безопасности администрации района
Тарасов Д.М.	начальник отдела информационных технологий администрации района
Мовсесян Н.А.	начальник финансового управления администрации района
Ивашова Е.Н.	начальник отдела бухгалтерского учета администрации района
Мещерякова Е.А.	начальник отдела экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации района
Попов В.А.	начальник отдела сельского хозяйства администрации района
Фролова М.В.	начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации района
Сазыкин А.С.	директор МУ «Административно-хозяйственный центр» (по согласованию)
Горшкова О.А.	начальник отдела по социальным вопросам и труду администрации района
Кузнецова Т.Н.	помощник
Ранчин С.А.	директор МАУК «Тамбовский районный Дом культуры» (по согласованию)

Ермакова Л.П.	директор МБУК «Межпоселенческая библиотека Тамбовского района» (по согласованию)
Пыкина С.П.	директор МБУ ДО «Детская школа искусств Тамбовского района» (по согласованию)
Манаенков В.В.	глава Стрелецкого сельсовета Тамбовского района Тамбовской области (по согласованию)
Федорова Т.В.	главный редактор газеты «Притамбовье» (по согласованию)
Конюхов И.Ю.	главный врач ТОГБУЗ «Тамбовская ЦРБ» (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации района
от 07.06.2023 № 955-р

План организационно - технических мероприятий

п/п №	Наименование	Дата и время проведения	Ответственный
1.	1. Разработка схемы размещения площадок, ярмарочных рядов и сцены. 2. Организовать и провести конкурс на лучшего сыродела. 3. Разработать Положение конкурса на лучшего сыродела	До 05.06.2023 15.07.2023 До 05.06.2023	Коренчук А.А., заместитель главы администрации района
2.	1. Приглашение производителей ремесленного сыра в качестве участников ярмарочной торговли. 2. Встреча и размещение участников фестиваля (торговля). 3. Организация и проведение мастер-класса по сыроделию. 4. Организация награждения сыропроделов. 5. Организация мангальной зоны, зоны фудкорта.	До 03.07.2023 15.07.2023 15.07.2023 15.07.2023 15.07.2023	Мещерякова Е.А., начальник отдела экономики, предпринимате льства и потребительско го рынка администрации района
3.	1. Организация участия фермеров в фестивале. 2. Обеспечение зоны отдыха и фотозон фестиваля соломенными тюками (50 шт.) 3. Организация контактного зоопарка.	До 03.07.2023 15.07.2023	Попов В.А., начальник отдела сельского хозяйства администрации района
4.	Размещение афиш на территории сельсоветов и поссовета	До 03.07.2023	Главы сельсоветов и поссовета (по согласованию)
5.	1. Организация транспортного обслуживания мероприятий. 2. Выделение транспорта для перевозки ограждения. 3. Размещение указателей на территории проведения	14-15.07.2023 До 15.07.2023	Сазыкин А.С., директор МУ «Администрати вно- хозяйственный центр»

	мероприятий. 4. Организация входной зоны на фестиваль. 5. Установка коробов по земле на провода 6. Оказания содействия в выполнении технических вопросов (доставка и установка столов, стульев и т.д.)	15.07.2023	
6.	1. Организация парковки и размещение транспорта. 2. Организация взаимодействия с ГИБДД по Тамбовскому району.	15.07.23	Саньков С.М., начальник отдела дорожного строительства и транспорта администрации района
7.	1. Изготовление афиш, программ, сувенирной продукции, указателей. 2. Заключение договора с ТОГБУЗ «Тамбовская ЦРБ» на организацию дежурства медицинского работника с 10.00 до 15.00 15.07.2023. 3. Заключение договора на предоставление биотуалетов на период проведения мероприятия 15.07.2023 (4 шт.). 4. Организация работы волонтеров-медиков на мероприятиях. 5. Организация фотозоны «Воздушный шар».	До 03.07.2023 До 03.07.2023 До 03.07.2023 15.07.2023 15.07.2023	Близнецова Л.С., начальник отдела культуры и архивного дела администрации района
8.	1. Организация доставки артистов цирка из г. Москвы. 2. Организация выставки декоративно-прикладного творчества и мастер-классов от МАУК «ТРДК» 3. Организация работы детской площадки с аниматорами и ростовыми куклами.	15.07.2023 15.07.2023 15.07.2023	Ранчин С.А., директор МАУК «Тамбовский районный Дом культуры»
9.	1. Проведение мастер-класса по рукоделию.	15.07.2023	Ермакова Л.П., директор

	2. Ответственная за организацию и размещение выставки декоративно-прикладного творчества.		МБУК «Межпоселенческая библиотека Тамбовского района»
10	1. Дежурство дворников во время мероприятий. 2. Предоставление помещения в здании Дома культуры для размещения артистов. 3. Предусмотреть наличие воды в месте расположения туалетов для мытья рук. 4. Подготовить кулер с питьевой водой для участников мероприятий. 5. Организация чаепития. 6. Организация подключения звуковой аппаратуры на центральной сцене.	15.07.2023 (10.00-15.00) 15.07.2023 15.07.2023 15.07.2023 15.07.2023	Манаенков В.В., глава Стрелецкого сельсовета (по согласованию)
11	1. Размещение схемы расположения площадок с указанием мест парковки на сайте администрации района. 2. Организация дежурства в местах парковки (совместно с отделом дорожного строительства и транспорта администрации района).	До 23.06.2023 15.07.2023	Тарасов Д.М., начальник отдела информационных технологий администрации района
12	Организация безопасного пребывания людей в период проведения мероприятий.	15.07.2023	Ежов Г.Е., начальник отдела ГО, ЧС и общественной безопасности администрации района
13	Организация доставки участников фестиваля.	15.07.23	Ерохина Н.Н., начальник управления образования администрации района

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
УТВЕРЖДЕНО**

распоряжением администрации района
от 07.06.2023 № 155-р

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе на лучшего сыродела****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о конкурсе ремесленного сыра (далее – Конкурс) определяет порядок организации и условия проведения конкурса.

1.2. Организатором Конкурса является администрация Тамбовского района Тамбовской области (далее – Организатор).

1.3. Конкурс проводится на территории Тамбовского района Тамбовской области в рамках фестиваля ремесленного сыра «PROсыр.ПритамбовьеFEST»

1.4. Цель Конкурса:

- знакомство и объединение фермерских хозяйств Тамбовской области, специализирующихся на производстве кисломолочной продукции и сыров;
- обмен накопленным опытом;
- развитие профессионального мастерства и творческого потенциала производителей сыров;
- широкая популяризация производства сыров, в том числе ремесленных;
- повышение престижа профессии как в области, так и за ее пределами.

1.5. Предметом Конкурса является:

- выявление и анализ зарекомендовавших себя лучших сыроделов;
- стимулирование деятельности мастера для производства сыра и повышение профессионального мастерства;
- презентация экологической продукции, выпускаемой фермерами Тамбовской области;
- проведение мастер-классов по изготовлению сыра, как для профессионалов, так и всех желающих.

2. Участники конкурса

2.1. Участниками Конкурса являются начинающие и действующие фермеры, семейные КФХ, производители сыров (из козьего и коровьего молока) всех форм собственности, которые направили заявку в соответствии с настоящим Положением.

3. Содержание и порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс состоится 15 июля 2023 года в рамках проведения гастрономического фестиваля ремесленного сыра «PROсыр.ПритамбовьеFEST».

3.2. В целях проведения конкурса и подведения его итогов создается Комиссия.

3.3. Место проведения: Тамбовская области, Тамбовский район, село Стрельцы, ул. Центральная, территория парка.

3.4. Участниками до 07 июля 2023 года подается заявка в соответствии с утвержденной формой.

3.5. В день проведения конкурса 15 июля 2023года до 08.00 часов организаторам должны быть представлены образцы продукции, согласно поданных заявок.

4. Условия участия

4.1. Участие в Конкурсе является бесплатным. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением образцов продукции.

4.2. На каждый сыр должна быть оформлена заявка. Оригинал заявки предоставляется вместе с образцом сыра.

4.3. Минимальный размер предоставляемого образца на дегустацию- 500г.

4.4. Каждый предоставляемый образец должен иметь:

- оригинал заявки;
- краткое описание о предприятии и номенклатуре выпускаемой продукции
- копию ветеринарной справки;
- копию декларации или сертификата соответствия;
- иные документы, необходимые для производства сыров.

5. Конкурсные номинации

5.1. Конкурс проводится в следующих номинациях:

«Лучшее оформление торгового места»

«Лучший мастер класс»

«Народное признание»

«Лучший сыродел по мнению профессионального жюри»

6. Порядок проведения конкурса

6.1. Каждый сыр обезличивается с присвоением ему порядкового номера.

6.2. Члены комиссии дегустируют представленные образцы сыров.

Каждый член жюри самостоятельно принимает решение о присвоение оценок выбранным образцам. На основании подсчета голосов жюри будет выбран победитель.

Для оценки используется бальная система оценки (1-3 баллов).

7. Подведение итогов конкурса

7.1. Победитель конкурса определяется членами комиссии по наибольшей сумме баллов оценочного листа. При равном количестве набранных баллов, предпочтение отдается выбору председателя Комиссии.

7.2. Каждый член Комиссии составляет оценочную ведомость.

7.3. По итогам обработки данных и подведения итогов составляется протокол конкурса.

8. Награды конкурса

8.1. Для награждения победителей конкурса в каждой номинации учреждаются Дипломы 1, 2, 3 степеней.

8.2. Награждение победителей конкурса состоится 15 июля 2023 года в день проведения фестиваля ремесленного сыра «PROсыр.ПритамбовьеFEST».

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
УТВЕРЖДЕНА**

распоряжением администрации района
от 07.06.2023 № 155-р

Смета

**расходов денежных средств на подготовку и проведение открытого
районного гастрономического фестиваля ремесленного сыра
«ПРОсыр.ПритамбовьеFEST»**

Наименование	Количество	Цена	Сумма
Аренда биотуалетов	4	4500-00	18000-00
Организация угощения (солдатская каша, чай, одноразовая посуда)	250		20000-00
Лента д/ограждений 50мм*200м	10	300-00	3000-00
Короб на провод			15000-00
Цветы	15	180-00	2700-00
Призы			3000-00
Сувенирная продукция			100000-00
Баннер 1,5х2 м, на пластике	2	8850-00	17700-00
Афиши	250		12500-00
Таблички указатели	10	500-00	5000-00
Таблица указатель	4	5000-00	20000-00
Обслуживание медицинским работником			9735-00
Организация питания и обслуживания делегации		50000-00	50000-00
Сувениры для гостей	20	4000-00	40000-00
Итого:			316635-00

Итого: 316635 рублей 00 копеек (триста шестнадцать тысяч шестьсот тридцать пять рублей 00 копеек)

Начальник отдела культуры
и архивного дела администрации района

Л.С. Близнецова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**УТВЕРЖДЕНА**распоряжением администрации района
от 07.06.2023 № 155-р**Смета**

**расходов денежных средств на подготовку и проведение конкурса
сыроделов в рамках открытого районного гастрономического фестиваля
ремесленного сыра «PROсыр.ПритамбовьеFEST»**

Наименование	Количество	Цена	Сумма
Наградная плакетка	12	2500-00	30000-00
Диплом	12	20-00	240-00
Фоторамка	12	210-00	2520-00
Набор конфет	12	187-00	2244-00
Итого:			35004-00

Итого: 35 004 рублей 00 копеек (тридцать пять тысяч четыре рубля 00 копеек)

Начальник отдела экономики, предпринимательства
и потребительского рынка
администрации района

Е.А. Мещерякова