

**МИЧУРИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

05.10.2022 г.

№ 303

г. Мичуринск

О внесении изменений в Положение «Об оплате труда муниципальных служащих в городе Мичуринске», утвержденное решением Мичуринского городского Совета депутатов от 15.01.2016 № 60

Рассмотрев проект решения, внесенный главой города Мичуринска и заключение постоянной комиссии по развитию местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 29 июня 2022 г. № 113-З «О внесении изменений в Закон Тамбовской области «О муниципальной службе в Тамбовской области», Уставом города Мичуринска Тамбовской области и Положением «О муниципальной службе в городе Мичуринске»,

Мичуринский городской Совет депутатов Тамбовской области решил:

1. Внести в Положение «Об оплате труда муниципальных служащих в городе Мичуринске», утвержденное решением Мичуринского городского Совета депутатов от 15.01.2016 № 60 (сайт <http://мичуринск-научоград.рф>, 2016, 19 января, 2017, 13 июля, газета «Мичуринская правда», 2019, 23 февраля, 13 апреля, 2021, 22 декабря) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 статьи 2 дополнить абзацем следующего содержания:
«премия по итогам работы за квартал, за год».

1.2. в статье 8

а) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Премирование за выполнение особо важных и сложных заданий может осуществляться в процентном отношении к должностному окладу либо одновременно за выполнение конкретного особо важного и сложного задания или в фиксированной сумме.»

б) пункт 6 статьи 8 признать утратившим силу.

1.3. Дополнить статьей 8.1 следующего содержания:

«Статья 8.1

1. Премирование муниципальных служащих по итогам работы за квартал, за год производится по результатам их работы в целях повышения эффективности их деятельности, повышения материальной заинтересованности в результатах выполняемых задач, своевременном и добросовестном

исполнении своих должностных обязанностей, создания условий для проявления ими профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ, для привлечения и закрепления кадров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Выплата премии по итогам работы за квартал, за год муниципальным служащим осуществляется на основании правового акта руководителя соответствующего органа местного самоуправления по представлению кадровой службы или должностного лица уполномоченного на ведение кадровой работы.

Премии выплачиваются муниципальным служащим, состоящим с органами местного самоуправления в трудовых отношениях, на дату издания правового акта руководителя соответствующего органа местного самоуправления о выплате премии.

3. Премирование муниципальных служащих по итогам работы за квартал, за год осуществляется с учетом:

- своевременности и качества исполнения сотрудниками должностных обязанностей;
- оперативности и профессионализма в решении вопросов, связанных с выполнением отдельных заданий;
- самостоятельности и творческого подхода, проявленных при исполнении должностных обязанностей и выполнении отдельных заданий;
- внесения сотрудниками инициативных предложений по совершенствованию деятельности органа местного самоуправления;
- отношения работника к выполнению своих должностных обязанностей;
- своевременности и качества выполняемой работы, поручений и заданий;
- личного вклада в выполнение отдельным структурным подразделением органа местного самоуправления возложенных на него задач и функций;
- инициативы, творчества и применения в работе современных форм и методов организации труда.

4. В случае увольнения муниципального служащего, проработавшего неполный квартал, премия по итогам работы за квартал не выплачивается (за исключением случаев увольнения по уважительным причинам).

Уважительными причинами увольнения считаются:

- призыв на службу в Вооруженные Силы;
- перевод на другую работу;
- перемена места жительства;
- уход на пенсию по выслуге лет, по старости, инвалидности;
- ликвидация органа местного самоуправления, сокращение численности или штата сотрудников;
- состояние здоровья, препятствующее выполнению трудовых обязанностей в соответствии с медицинским заключением.

5. Муниципальным служащим, отработавшим неполный квартал, премия по итогам работы за квартал выплачивается за время фактической работы. При этом «время фактической работы» — это период, в течение которого работник фактически выполнял возложенные на него должностные обязанности. В

указанный период не включается время нахождения работника в ежегодном, дополнительном, учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, время болезни, независимо от того, сохранялась за ними заработная плата или нет.

6. Премия по итогам работы за квартал начисляется в процентном отношении к ежемесячному денежному содержанию за фактически отработанное время в квартале, за который начисляется премия. Премия не должна превышать 33,33 % денежного содержания за квартал за исключением премии за выполнение особо важных и сложных заданий и премии по итогам работы за квартал, за год.

Размер премии по итогам работы за квартал устанавливается ежеквартально и индивидуально каждому работнику.

7. Размер премии по итогам работы за год устанавливается в фиксированной сумме в рублях. Премия по итогам работы за год максимальным размером не ограничивается.

8. Выплата премии по итогам работы за квартал, за год не производится сотрудникам, увольняемым по следующим основаниям:

- несоответствие занимаемой должности;
- недостаточная квалификация, подтвержденная результатами аттестации;
- неоднократное неисполнение без уважительных причин должностных обязанностей;
- однократное грубое нарушение трудовой дисциплины;
- отсутствие на работе без уважительных причин (прогул);
- появление на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- совершение хищения по месту работы;
- нарушение требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия;
- совершение виновных действий специалистом, непосредственно обслуживающим денежные и товарные ценности, повлекших утрату доверия к нему со стороны работодателя;
- предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора;
- в связи с утратой доверия на основании Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

9. Муниципальные служащие, на которых за совершение дисциплинарного проступка наложено дисциплинарное взыскание, не подлежат премированию по итогам работы за квартал, в котором наложено дисциплинарное взыскание.

10. Муниципальные служащие, на которых за совершение дисциплинарного проступка наложено дисциплинарное взыскание, не подлежат премированию по итогам работы за год.

11. Выплата премии по итогам работы за квартал, за год производится в пределах средств фонда оплаты труда.»

1.4. Статью 12 дополнить абзацем 8 следующего содержания:

«премии по итогам работы за квартал — в размере 28 должностных окладов; премии по итогам работы за год — в размере 10,5 должностных окладов».

2. Решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит опубликованию в газете «Мичуринская правда» и размещению на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (www.top68.ru). Настоящее решение применяется к правоотношениям возникшим с 11 июля 2022 года.

**Председатель Мичуринского
городского Совета депутатов
Тамбовской области**

**Глава города Мичуринска
Тамбовской области**

К.Н. Горлов

М.В. Харников