

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города
от 26.05.2023 № 1070

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод объекта в
эксплуатацию на территории
муниципального образования городского
округа-город Мичуринск Тамбовской
области»

**РАСПИСКА
в получении документов**

_____ (наименование администрации муниципального образования либо многофункционального центра)
Мною, _____

_____ (должность сотрудника, принявшего документы, Ф.И.О. (последнее - при наличии))

приняты от

Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя _____

Ф.И.О.(последнее – при наличии) представителя заявителя _____,
действующего на основании _____,

тел: _____

следующие документы:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Оригинал (количество листов)	Копия (количество листов)

По межведомственным запросам будут получены следующие документы:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Оригинал (количество листов)	Копия (количество листов)

Ваш документ о предоставлении муниципальной услуги будет готов
к выдаче: « ___ » _____ 20 ___ г.

Документы сдал:

Заявитель

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя, подпись-если заявление подано лично в Администрацию либо
через многофункциональный центр)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Документы принял:

_____ (подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии) специалиста, принявшего документы)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Время: _____ ч _____ мин