

Администрация Мордовского района  
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018

р.п. Мордово

№470

О внесении изменений в постановление администрации района от 08.11.2010 № 828 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Исполнение запросов юридических и физических лиц о предоставлении архивной информации»( в редакции от 17.05.2018)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ( в редакции от 04.06.2018), постановлением администрации района от 19.07.2018 № 435 «О внесении изменения в постановление администрации района от 14.05.2018 № 279 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых не осуществляется посредством комплексного запроса в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация района постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации района от 08.11.2010 № 828 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Исполнение запросов юридических и физических лиц о предоставлении архивной информации»( в редакции от 17.05.2018) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.4.1. пункта 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Заявителями муниципальной услуги являются физические, юридические лица ( за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обратившиеся с запросом на получение муниципальной услуги, в том числе с запросом, указанным в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (комплексным запросом)».

1.2. Пункты 3.7. и 3.8. исключить.

1.3. Раздел 3 добавить следующим содержанием:

«Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

3.7. Заявление и иные документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента, могут быть поданы заявителем в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.8. Заявление в форме электронного документа представляется в

Администрацию путем направления электронного документа в Администрацию на официальную электронную почту.

3.9. Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является физическое лицо):

3.9.1. простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

3.9.2. усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

3.10. Заявление от имени юридического лица заверяется по выбору заявителя простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо):

3.10.1. лица, действующего от имени юридического лица без доверенности;

3.10.2. представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. При подаче заявлений к ним прилагаются документы, представление которых заявителем предусмотрено пунктом 2.6 настоящего административного регламента.

3.12. К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представление указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

3.13. Заявителю в целях получения муниципальной услуги посредством использования официального сайта Администрации и Единого портала обеспечивается возможность:

3.13.1. представления документов в электронном виде;

3.13.2. осуществления копирования форм заявлений;

3.13.3. получения заявителем сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;

3.13.4. получения электронного сообщения от Администрации в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в форме электронного документа, подтверждающего прием заявления к рассмотрению.

3.14. Заявление в форме электронного документа представляется в Администрацию в виде файлов в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, rtf, если указанное заявление предоставляется в форме электронного документа посредством электронной почты.

3.15. Электронные документы (электронные образы документов),

прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

3.16. Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

3.17. Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявления и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.18. Документы, которые представляются Администрацией по результатам рассмотрения заявления в электронной форме, должны быть доступны для просмотра в виде, пригодном для восприятия человеком, с использованием электронных вычислительных машин, в том числе без использования сети Интернет.

3.19. Предоставление Администрацией муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется на основании соглашения, заключенного Администрацией с многофункциональным центром.

3.20. Муниципальная услуга на основании указанного соглашения может предоставляться на основании запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (комплексного запроса)».

2. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания «ТОП68 Тамбовский областной портал ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)) информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района А.А.Рыжкова.

Глава администрации района

С.В.Манн