



**ИНЖАВИНСКИЙ
РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

25 февраля 2021 года р. п. Инжавино

№ 6

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Инжавинском районе Тамбовской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Инжавинский районный Совет народных депутатов р е ш и л:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Инжавинском районе Тамбовской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Инжавинского районного Совета народных депутатов от 29.09.2016 года № 228 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Опубликовать настоящее решение на сайте сетевого издания «РИА Топ68» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.top68.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, депутатским полномочиям и депутатской этики районного Совета народных депутатов (Хамкина О.А.).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель районного
Совета народных депутатов

О.В. Маркин

Глава Инжавинского района

Г.В. Селезнев

**Порядок
сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в
Инжавинском районе Тамбовской области о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Инжавинском районе Тамбовской области (далее - лица, замещающие муниципальные должности), в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В целях настоящего Порядка применяются понятия «личная заинтересованность» и «конфликт интересов», предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, как только станет об этом известно.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, направляют уведомление в комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Инжавинского района, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

4. Уведомление, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, рассматривается комиссией в порядке, установленном Положением о комиссии, утвержденным решением Инжавинского районного Совета народных депутатов (далее – районный Совет).

5. По результатам рассмотрения уведомления комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом,

направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует районному Совету применить к лицу, направившему уведомление, конкретную меру ответственности.

6. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 5 настоящего Порядка, комиссия направляет протокол заседания комиссии в районный Совет.

7. Районный Совет обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, направившему уведомление, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение
к Порядку сообщения лицами, замещающими
муниципальные должности в Инжавинском районе
Тамбовской области о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Председателю комиссии по соблюдению требований
к должностному поведению лиц, замещающих
муниципальные должности в органах местного самоуправления
Инжавинского района, и урегулированию конфликта интересов
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

_____.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

_____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

_____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ___ » _____ 20__ г. _____ (подпись лица, направляющего
уведомление) _____ (расшифровка подписи)