

АДМИНИСТРАЦИЯ УМЁТСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2016

р.п.Умёт

№ 100

Об утверждении Порядка конкурсного отбора подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Уметского района Тамбовской области

Во исполнение [части 2 статьи 21](#) Закона Тамбовской области от 23.07.2013 № 309-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области», администрация района постановляет:

1. Утвердить Порядок конкурсного отбора подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Уметского района Тамбовской области согласно приложению.

2. [Опубликовать](#) настоящее постановление на информационно-новостном портале региональных средств массовой информации Тамбовской области www.top68.ru.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
района

Ю.И.Парышев

**Порядок
конкурсного отбора подрядных организаций для оказания услуг и (или)
выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в
многоквартирных домах на территории Тамбовской области**

1. Общие положения

1.1. Порядок конкурсного отбора подрядных организаций для оказания услуг и (или) для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Умётского района Тамбовской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 2 статьи 21](#) Закона Тамбовской области от 23.07.2013 № 309-3 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области», постановлением администрации Тамбовской области от 29.05.2014 № 588 «Об утверждении Порядка конкурсного отбора подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Тамбовской области» и устанавливает требования к извещению о проведении конкурса и конкурсной документации, порядок проведения конкурса и заключения договора по результатам конкурса.

1.2. Конкурс проводится в целях выбора подрядных организаций для оказания услуг и (или) для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Умётского района Тамбовской области.

Предметом конкурса является право на заключение договора оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в конкретном многоквартирном доме (домах) (далее - договор).

1.3. Конкурс является открытым. Под открытым конкурсом понимается конкурс, при котором информация о его проведении сообщается организатором конкурса - Администрацией Умётского района Тамбовской области неограниченному кругу лиц путём публикации на официальном сайте <http://r59.tmbreg.ru/> извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации, и к участникам конкурса предъявляются единые требования.

1.4. Конкурс проводится в случае:
необходимости привлечения для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту подрядных организаций;
досрочного прекращения действия договора, работы по которому не

были выполнены в полном объеме.

1.5. При проведении конкурса могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации отдельно указывается предмет конкурса и краткое содержание условий договора.

1.6. Организатором конкурса является - Администрация Умётского района Тамбовской области, исполняющая функции технического заказчика в порядке, определенном [Законом](#) Тамбовской области от 23.07.2013 № 309-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области», на основании договора от 13.01.2015 года о передаче функций технического заказчика Фондом капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тамбовской области.

1.7. Организатор конкурса:
разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;
создаёт конкурсную комиссию и утверждает персональный список её членов;
утверждает порядок работы конкурсной комиссии.

2. Требования к извещению о проведении открытого конкурса и конкурсной документации

2.1 Извещение о проведении открытого конкурса (далее - извещение) размещается на официальном сайте <http://r59.tmbreg.ru/> в информационно-коммуникационной сети Интернет не менее чем за 15 календарных дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2.2. Извещение должно содержать:
наименование, местонахождение организатора конкурса, а также фамилию, имя, отчество должностного лица, ответственного за прием заявок на участие в конкурсе с указанием его адреса электронной почты и номера телефона;
предмет конкурса;
дату и время начала, дату и время окончания приёма заявок на участие в конкурсе;
место (адрес) принятия заявок на участие в конкурсе с указанием этажа, номера кабинета, времени их приёма;
порядок подачи заявок на участие в конкурсе, включая требования к их оформлению;
место, дату и время вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса;
способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации;
срок, предоставляемый для заключения договора по результатам конкурса;
начальную цену договора;

срок, в течение которого организатор конкурса может отказаться от проведения конкурса.

2.3 Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении, должна содержать:

требования к участникам конкурса и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками конкурса;

порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок возврата заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в эти заявки;

порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации, дату начала и дату окончания срока предоставления таких разъяснений;

критерии оценки заявок на участие в конкурсе, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

2.4. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

2.5. Организатор конкурса размещает конкурсную документацию на официальном сайте <http://r59.tmbreg.ru/> в информационно-коммуникационной сети Интернет одновременно с публикацией (размещением в информационно-коммуникационной сети Интернет) извещения.

2.6. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

2.7. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение, конкурсную документацию. Изменение предмета конкурса не допускается. Не позднее, чем за 5 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе изменения в извещение, конкурсную документацию публикуются (размещаются в информационно-коммуникационной сети Интернет) в порядке, установленном для публикации извещения, конкурсной документации. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлён таким образом, чтобы со дня размещения таких изменений до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем 10 рабочих дней. Если изменения в извещении, конкурсной документации вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается в отношении всего конкурса.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурсная комиссия вскрывает все поступившие конверты с заявками на участие в конкурсе публично во время и в месте, которые указаны в извещении.

3.2. При вскрытии каждого конверта членом комиссии оглашается наименование юридического лица (фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя), зачитывается заявка и сверяется наличие документов на участие в конкурсе, установленных конкурсной документацией.

3.3 Конкурсной комиссией ведётся протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов.

3.4. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать 10 рабочих дней со дня вскрытия конвертов с такими заявками.

3.5. Заявка на участие в конкурсе признаётся надлежащей, если она соответствует требованиям извещения и конкурсной документации, а участник конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, предусмотренным конкурсной документацией.

3.6. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший её, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана несоответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

3.7. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, а также установления факта проведения реорганизации, ликвидации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя или проведения процедуры банкротства в отношении участника конкурса либо наличия ареста на имущество, необходимого для исполнения условий договора, конкурсная комиссия отстраняет такого участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

3.8. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

3.9. Для выявления победителя конкурса конкурсная комиссия осуществляет оценку надлежащих заявок на участие в конкурсе на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

3.10. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

3.11. Победителем конкурса признаётся участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

3.12. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок.

3.13. Протокол рассмотрения и оценки заявок составляется в двух экземплярах, подписывается всеми членами конкурсной комиссии и не позднее 2 рабочих дней со дня подписания указанного протокола

размещается на официальном сайте организатора конкурса в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Признание конкурса несостоявшимся

4.1. Конкурс признаётся несостоявшимся в следующих случаях:

4.1.1. подана только одна заявка на участие в конкурсе;

4.1.2. не подано заявок на участие в конкурсе;

4.1.3. к участию в конкурсе допущен один участник;

4.1.4. к участию в конкурсе не допущен ни один участник.

4.2. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным [подпунктами 4.1.2](#) и [4.1.4](#) настоящего Положения, организатор конкурса объявляет о проведении повторного конкурса.

4.3. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным [подпунктами 4.1.1](#) и [4.1.3](#) настоящего Положения, организатор конкурса заключает договор с единственным участником конкурса.

5. Порядок заключения договора

5.1. Договор заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается договор, и в конкурсной документации.

5.2. Договор заключается не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее чем через 20 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок.

5.3. Не позднее 2 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок один экземпляр такого протокола, подписанного членами конкурсной комиссии, с приложением проекта договора вручается лично или направляется почтой победителю конкурса или единственному участнику конкурса.

5.4. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок победитель конкурса или единственный участник конкурса обязан подписать договор.

5.5. При уклонении победителя конкурса от заключения договора организатор конкурса вправе заключить договор с участником конкурса, заявке на участие которого присвоен второй номер.

**ремонту общего имущества в многоквартирных домах
на территории Умётского района Тамбовской области**

**Правила оценки заявок на участие в конкурсном отборе
на право заключения договора подряда по капитальному ремонту
общего имущества многоквартирных домов**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила оценки заявок на участие в конкурсном отборе на право заключения договора подряда по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов (далее – Правила) определяют порядок оценки заявок на участие в конкурсном отборе на право заключить договор подряда по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов (далее – конкурс), содержание и значимость критериев оценки заявок и сопоставления заявок в целях выявления лучших условий исполнения договоров подряда по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов (далее – договор) и носят обязательный характер для организатора конкурсного отбора.

1.2. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок:

1.2.1. цена контракта;

1.2.2. качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг;

1.2.3. сроки (периоды) выполнения работ, оказания услуг;

1.2.4. срок предоставления гарантии качества работ и (или) услуг.

1.3. На основании результатов оценки по каждому из критериев формируется рейтинг, представляющий из себя оценку в баллах. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

1.4. Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в конкурсной документации.

1.5. Оценка заявок производится с использованием не менее 3 критериев оценки заявок, одним из которых является критерий «цена договора», значимость которого не может быть менее 10 процентов и более 15 процентов.

1.6. Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в документации о конкурсном отборе, составляет 100 процентов.

1.7. Значимость критерия, предусмотренного подпунктом 1.2.2 пункта 1.2 настоящих Правил, не может составлять менее 30 и не более 45 процентов.

1.8. Значимость каждого из критериев, предусмотренных подпунктами

1.2.3, и 1.2.4 пункта 1.2 настоящих Правил не может составлять менее 30 и не более 45 процентов.

1.9. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, умноженных на коэффициент значимости.

1.10. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

1.10. В случае, если заявка не содержит предложения по какому-либо критерию или предмету оценки, рейтинг Заявки по соответствующему критерию или предмету оценки равен 0.

2. Порядок оценки заявок по критериям оценки заявок

2.1. Оценка заявок по критерию «цена контракта»:

2.1.1. Для определения рейтинга заявки по критерию «цена контракта» («цена контракта за единицу работы, услуги») в документации о конкурсном отборе устанавливается начальная (максимальная) цена контракта.

2.1.2. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «цена контракта» определяется по формуле:

$R_{ai} = (A_{max} - A_i) / A_{max} * 100$, где:

R_{ai} - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

A_{max} - начальная (максимальная) цена контракта, установленная в документации о конкурсном отборе;

A_i - предложение i -го участника конкурса по цене контракта.

2.1.3. Для расчета итогового рейтинга по заявке в соответствии с пунктом 1.9. настоящего приложения рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «цена контракта» умножается на коэффициент значимости указанного критерия, определенный в порядке, установленном п. 1.3. настоящего приложения.

2.1.4. При оценке заявок по критерию «цена контракта» по указанному критерию лучшим признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой.

Контракт (договор) заключается на условиях по данному критерию, указанных в Заявке.

2.2. Оценка заявок по критерию «качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг»:

2.2.1. Для оценки заявок по критерию «качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса при размещении заказа на выполнение

работ, оказание услуг» сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в документации о конкурсном отборе, должна составлять 100 баллов.

2.2.2. Для определения рейтинга Заявки по критерию «качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг» в документации о конкурсном отборе устанавливаются следующие показатели (предметы оценки):

а) подтверждение наличия необходимых для выполнения работ и (или) услуг ресурсов, максимальная оценка 30 баллов (оценка показателя производится на основании сведений представленных в справке о наличии материально-технических ресурсов, которая составляется в произвольной форме, заверенной подписью руководителя и печатью организации участника конкурса), конкретные виды ресурсов и их оценка (максимально в сумме 30 баллов) определяются организатором конкурсного отбора;

б) подтверждение квалификации участников конкурса, максимальная оценка 40 баллов. Участникам конкурса необходимо предоставить список сотрудников организации с приложением сведений о квалификации руководителей и специалистов, подтверждаемых квалификационными аттестатами или иными официальными документами (заверенные печатью организации на каждое указанное лицо).

Количество сотрудников:

- до 9 человек - 0 баллов;
- от 10 до 19 человек - 10 баллов;
- от 20 до 29 человек - 15 баллов;
- от 30 до 34 человек - 20 баллов;
- от 35 до 40 человек - 30 баллов;
- от 40 человек и более - 40 баллов.

Конкретные виды специалистов, по которым необходимо представить подтверждение квалификации, указываются в документации о конкурсном отборе;

в) деловая репутация участника конкурса, максимальная оценка 30 баллов. Участникам конкурса необходимо представить договора и акты выполненных работ по предоставленным договорам о выполненных ими работах и (или) услугах по капитальному ремонту с указанием стоимости выполненных работ и (или) услуг:

- по 1 - 4 договорам - 15 баллов;
- по 5 и более договоров – 30 баллов.

2.2.3. Рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг», определяется по формуле:

$R_{ci} = C_{i1} + C_{i2} + C_{i...}$, где:

R_{ci} - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

C_i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое комиссией i-й заявке на участие в конкурсе по каждому из трех показателей.

2.2.4. Для получения оценки (значения в баллах) каждым членом конкурсной комиссии производится оценка по каждому показателю, указанному в пункте 2.2.2. настоящего приложения.

2.2.5. Для получения итогового рейтинга по заявке в соответствии с пунктом 1.9. настоящих Правил рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг», умножается на соответствующий указанному критерию коэффициент значимости.

2.2.6. При оценке заявок по критерию «качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по качеству работ, услуг и (или) квалификации участника конкурса.

2.3. Оценка заявок по критерию «сроки выполнения работ, оказания услуг»:

2.3.1. Для определения рейтинга заявки по критерию «сроки выполнения работ, оказания услуг» в документации о конкурсном отборе устанавливается единица измерения срока выполнения работ, оказания услуг в годах, кварталах, месяцах, неделях, днях.

Для оценки заявок по указанному критерию срок выполнения работ, оказания услуг не устанавливается в календарных датах (например: до 1 марта 2014 г.).

В документации о конкурсном отборе указывается максимальный срок выполнения работ и (или) услуг.

2.3.2. Рейтинг, присуждаемый i -й заявке по критерию «сроки выполнения работ, оказания услуг», определяется по формуле:

$Rfi = (Fmax - Fi) / Fmax * 100$, где:

Rfi - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

$Fmax$ - максимальный срок выполнения работ, оказания услуг в единицах измерения срока (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней) указанный в документации о конкурсном отборе.

Fi - предложение, содержащееся в i -й заявке по сроку выполнения работ, оказания услуг, в единицах измерения срока (периода) выполнения работ, оказания услуг (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке в соответствии с пунктом 1.9 настоящих Правил рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «сроки выполнения работ и (или) оказания услуг», умножается на соответствующий указанному критерию коэффициент значимости.

2.3.3. При оценке заявок лучшим условием исполнения договора по критерию «сроки выполнения работ и (или) оказания услуг» признается предложение в заявке с наименьшим сроком осуществления работ и (или) услуг.

2.3.4. При оценке заявок лучшим условием исполнения договора по

критерию «сроки выполнения работ и (или) оказания услуг» признается предложение в заявке с наименьшим сроком осуществления работ и (или) услуг.

2.4. Оценка заявок по критерию «срок предоставления гарантии качества работ и (или) услуг»:

2.4.1. В рамках критерия «срок предоставления гарантии качества работ и (или) услуг» оценивается срок предоставления гарантии качества работ, услуг, на который участник конкурса в случае заключения с ним договора принимает на себя обязательство по гарантии качества работ и (или) услуг, при этом такой срок должен превышать минимальный срок гарантии качества работ и (или) услуг, установленный в документации о конкурсном отборе.

2.4.2. Для определения рейтинга заявки по критерию «срок предоставления гарантии качества работ и (или) услуг» в документации о конкурсном отборе устанавливаются:

а) минимальный срок предоставления гарантии качества работ и (или) услуг (в годах, кварталах, месяцах, неделях, днях). Максимальный срок предоставления гарантии качества работ и (или) услуг не устанавливается;

б) единица измерения срока предоставления гарантии качества работ и (или) услуг (в годах, кварталах, месяцах, неделях, днях).

2.4.3. Рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «срок предоставления гарантии качества работ и (или) услуг», определяется по формуле:

$$R_{gi} = (G_i - G_{min}) / G_{min} * 100$$

где:

R_{gi} - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

G_{min} - минимальный срок предоставления гарантии качества работ и (или) услуг, установленный в документации о конкурсном отборе в соответствии с пунктом 2.4.2. настоящего приложения;

G_i - предложение i-го участника по сроку гарантии качества работ и (или) услуг.

2.4.4. Для получения итогового рейтинга по заявке в соответствии с пунктом 1.9. настоящих Правил рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «срок предоставления гарантии качества работ и (или) услуг», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

2.4.5. При оценке заявок по критерию «срок предоставления гарантий качества работ и услуг» лучшим условием исполнения договора подряда по указанному критерию признается предложение в заявке с наибольшим сроком предоставления гарантии качества работ и (или) услуг.