

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УВАРОВО
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2015

г.Уварово

№ 2050

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд города Уварово Тамбовской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом города Уварово Тамбовской области администрация города Уварово Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд города Уварово Тамбовской области и подведомственных ей казенных и бюджетных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - требования).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Рогачеву Л.В.

Глава города Уварово В.В.Денисов

Утверждены
постановлением Администрации
города Уварово Тамбовской области
от 23.12.2015 № 2050

ТРЕБОВАНИЯ
К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О
НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УВАРОВО И
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ЕЙ КАЗЕННЫХ И БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) устанавливаются в отношении следующих правовых актов о нормировании в сфере закупок:

1.1. администрации города Уварово, утверждающих:

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями;

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, подведомственных им казенных учреждений;

1.2. муниципальных органов, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений;

требования к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.1](#) настоящих Требований, разрабатываются отделом муниципальных заказов и услуг совместно с юридическим отделом администрации города Уварово в форме проектов постановлений администрации города.

3. Проекты правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта 1.1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2](#) настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при муниципальных органах (далее - общественные советы).

4. Постановление администрации города, утверждающее **правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг** (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями должно определять:

4.1. порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией города перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в соответствии с общими [правилами](#) определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденными постановлением правительства Российской Федерации от 02.09.2015 N 926 "Об утверждении общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)";

4.2. порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом, подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями (далее -

ведомственный перечень);

4.3. форму ведомственного перечня.

5. Постановление администрации города, **утверждающее правила определения нормативных затрат** на обеспечение функций муниципальных органов, подведомственных им казенных учреждений, должно определять:

5.1. порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

5.2. обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен правовым актом администрации города;

5.3. требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

6. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2](#) настоящих Требований, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

7. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [подпунктах 1.1 и 1.2](#) настоящих Требований, в соответствии с [пунктом 6](#) общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее - общие требования), муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов в единой информационной системе в сфере закупок.

9. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 9 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

10. Муниципальные органы не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в [абзаце втором подпункта 1.1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2](#) настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при муниципальных органах в соответствии с [пунктом 3](#) общих требований.

12. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта 1.1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2](#) настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

12.1. о необходимости доработки проекта правового акта;

12.2. о возможности принятия правового акта.

13. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается в единой информационной системе в сфере

закупок.

14. Муниципальный орган до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта 1.2](#) настоящих Требований.

15. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом 1.2](#) настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

16. В случае принятия решения, указанного в [подпункте 12.1](#) настоящих Требований, муниципальные органы дорабатывают правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта 1.1](#) и [абзаце третьем подпункта 1.2](#) настоящих Требований, в соответствии с решением, принятым общественным советом, и осуществляют дальнейшую процедуру их утверждения.

17. В течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте 1.2](#) настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

18. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [подпункте 1.2](#) настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

19. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие ***требования к отдельным видам товаров, работ, услуг***, закупаемым самими муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

19.1. наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

19.2. перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

21. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

21.1. порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

21.2. нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, указанные в [подпункте 1.2](#) настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных ему казенных учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.
