

Администрация Мордовского района  
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2023

р.п. Мордово

№ 186

О создании рабочей группы при администрации Мордовского района Тамбовской области по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту

В соответствии с поручением Президента Российской Федерации от 14.02.2023 № Пр-309, решениями, принятыми на совещании под руководством Заместителя Председателя Совета Безопасности Российской Федерации от 03.03.2023 и указаниями полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе от 10.03.2025 №А50-1047, администрация района постановляет:

1. Утвердить Положение о создании рабочей группы при администрации Мордовского района Тамбовской области по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту, согласно приложению 1.

2. Утвердить состав рабочей группы при администрации Мордовского района Тамбовской области по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту, согласно приложению 2.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания «РИА ТОП68» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)) в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя администрации района С.А. Полунина.

Заместитель главы  
администрации района

С.В. Ковешников

Положение о создании рабочей группы  
при администрации Мордовского района Тамбовской области по агитации  
граждан для поступления на военную службу по контракту

I. Общие положения

1. Рабочая группа при администрации Мордовского района является постоянно действующим межведомственным координационным органом, образованным для обеспечения согласованного и эффективного взаимодействия администрации Мордовского района органами исполнительной власти Тамбовской области и военным комиссариатом Мордовского и Токаревского районов по вопросам реализации мероприятий по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту.

2. Группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Тамбовской области, а также настоящим Положением.

3. Руководителем группы является глава Мордовского района.

II. Основные задачи

4. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Мордовского района, военного комиссариата Мордовского и Токаревского районов, организаций, и общественных объединений при решении вопросов, связанных с реализацией мероприятий по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту.

5. Участие в разработке и реализации мероприятий по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту.

6. Анализ эффективности принимаемых мер в отношении повышения престижа военной службы и участия граждан Российской Федерации, проживающих на территории Мордовского района, в мероприятиях по отбору и заключению контрактов о прохождении военной службы.

7. Подготовка предложений по совершенствованию работы по вопросам, относящимся к компетенции группы.

8. Подготовка материалов для заседаний рабочей группы по вопросам, относящимся к её компетенции.

III. Функции

10. Проведение бесед с жителями, проживающими на территории Мордовского района, по разъяснению престижа военной службы в

Вооружённых Силах Российской Федерации.

11. Формирование согласованного комплекса мероприятий по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту.

12. Осуществление других функций, вытекающих из задач группы.

#### IV. Полномочия

14. Для осуществления своих задач группа имеет право:

1) взаимодействовать в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Тамбовской области, органами местного самоуправления района и иными организациями всех форм собственности по вопросам агитации граждан для поступления на военную службу по контракту.

2) приглашать на заседания группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Тамбовской области, органами местного самоуправления района, являющихся специалистами по рассматриваемым вопросам, представителей национально-культурных и общественных объединений, религиозных организаций;

#### V. Порядок формирования

15. Группа формируется в составе руководителя, его заместителя, секретаря и членов.

16. В состав группы включаются:

глава Мордовского района - руководитель группы;

заместитель главы администрации района, заместитель руководителя группы;

военный комиссар военного комиссариата Мордовского и Токаревского районов - заместитель руководителя группы;

главы сельсоветов и поссоветов - члены группы.

17. Персональный состав рабочей группы утверждается настоящим постановлением.

#### VI. Регламент деятельности группы

18. Руководитель группы:

1) организует деятельность рабочей группы, распределяет и согласовывает обязанности между ее членами;

2) организует планирование деятельности рабочей группы;

3) председательствует на заседаниях рабочей группы;

4) информирует членов рабочей группы о решениях, принятых на заседаниях группы;

5) решает иные вопросы, связанные с деятельностью рабочей группы.

19. Члены группы:

1) лично участвуют в деятельности рабочей группы;

2) докладывают на заседаниях группы материалы о ходе и результатах реализации мероприятий по агитации граждан для поступления на военную службу по контракту с населением Мордовского района;

3) вносят руководителю группы мотивированные предложения о рассмотрении вопросов по совершенствованию профилактической работы с населением Мордовского района;

4) исполняют обязанности, возложенные на них руководителем группы.

20. Секретарь группы:

1) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;

2) осуществляет ведение протоколов заседаний рабочей группы;

3) обеспечивает контроль за исполнением принятых рабочей группы решений;

4) осуществляет иные функции по обеспечению деятельности рабочей группы.

21. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

22. Решение о проведении заседания, его повестке и дате проведения принимаются руководителем группы. Члены группы извещаются секретарем рабочей группы не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты проведения заседания.

23. Присутствие на заседаниях группы ее членов обязательно. В случае невозможности присутствия членов межведомственной рабочей группы на заседании они обязаны заблаговременно известить об этом руководителя группы.

24. Члены группы обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов, решения по которым принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

25. Заседание группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

26. Решения группы оформляются протоколом. Протоколы заседаний подписываются руководителем данной группы, секретарём и всеми членами группы.

27. Решения группы носят рекомендательный характер.

28. Протоколы и иную информацию о деятельности межведомственной рабочей группы секретарь доводит до сведения ее членов в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

Состав рабочей группы при администрации Мордовского района  
Тамбовской области по агитации граждан для поступления на военную службу  
по контракту

Манн Сергей Викторович, глава Мордовского района, руководитель рабочей группы;

Полунин Сергей Александрович, заместитель главы администрации района, заместитель руководителя группы;

Косых Светлана Михайловна, врио военного комиссара Мордовского и Токаревского районов Тамбовской области, заместитель руководителя группы;

Рязанцева Наталия Анатольевна, ведущий специалист отдела по культуре и спорту администрации района, секретарь.

Члены группы:

Герасимова Елена Николаевна, глава Александровского сельсовета;

Черемисина Елена Алексеевна, глава Ивановского сельсовета;

Шепелева Галина Александровна, глава Лавровского сельсовета;

Линькова Татьяна Анатольевна, глава Мордовского поссовета;

Дорофеев Николай Викторович, глава администрации Мордовского поссовета;

Мальцева Людмила Евгеньевна, глава Новопокровского поссовета;

Назаров Игорь Алексеевич, глава администрации Новопокровского поссовета;

Рожнов Сергей Дмитриевич, глава Шмаровского сельсовета;

Забровская Елена Николаевна, глава Шульгинского сельсовета.

Малахов Александр Александрович, председатель районного общественного отделения «Российский союз ветеранов Афганистана».