

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОЮРЬЕВСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2017

с. Староюрьево

№ 736

**Об утверждении Порядка определения показателей эффективности деятельности муниципальных унитарных и казенных предприятий района, хозяйственных обществ с долей муниципальной собственности района и Порядка составления и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных и казенных предприятий района, хозяйственных обществ с долей муниципальной собственности района**

В соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Староюрьевоского района Тамбовской области, утвержденным решением Староюрьевоского районного Совета народных депутатов от 21.05.2010 № 6, администрация Староюрьевоского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения показателей эффективности деятельности муниципальных унитарных и казенных предприятий района, хозяйственных обществ с долей муниципальной собственности района согласно **приложению 1**.

2. Утвердить Порядок составления и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных и казенных предприятий района, хозяйственных обществ с долей муниципальной собственности района согласно **приложению 2**.

3. Разместить (опубликовать) настоящее постановление на сайте сетевого издания (Тамбовского областного портала) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)) .

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района В.А.Кобзева.

Глава района

С.А.Чиркин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации района  
от 12.12.2017 № 736

Порядок  
определения показателей эффективности деятельности муниципальных унитарных и  
казенных предприятий района и хозяйственных обществ с долей муниципальной  
собственности района

1. Настоящий порядок разработан с целью обеспечения единого подхода к определению показателей экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных и казенных предприятий района (далее - предприятия) и хозяйственных обществ с долей муниципальной собственности района (далее - общества).

Основные показатели экономической эффективности деятельности устанавливаются для решения следующих задач:

обеспечения контроля за финансово-хозяйственной деятельностью предприятий и обществ;

оценки достижения предприятиями и обществами утвержденных величин показателей экономической эффективности;

определения стратегии развития предприятий и обществ;

повышения экономической эффективности деятельности предприятий и обществ в долгосрочной перспективе.

2. Определение утверждаемых величин показателей экономической эффективности деятельности предприятий и обществ осуществляется администрацией района, ежегодно до 1 декабря текущего года на основании:

представляемых руководителями предприятий и обществ программ (планов) деятельности предприятий и обществ, содержащих предложения по величине указанных показателей на отчетный год;

предложений комиссии по оценке результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий и обществ.

3. Определение фактически достигнутых за отчетный период величин показателей экономической эффективности деятельности предприятий и обществ осуществляется комитетом по экономике, управлению муниципальным имуществом и сельскому хозяйству администрации района ежегодно.

4. Для предприятий определяются утверждаемые и фактически достигнутые величины следующих показателей экономической эффективности деятельности (в тыс. рублей):

выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей);

чистая прибыль;

часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет района;

чистые активы.

5. Для обществ определяются утверждаемые и фактически достигнутые величины следующих показателей экономической эффективности деятельности (в

тыс. рублей):

выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей);

чистая прибыль;

дивиденды, подлежащие перечислению в бюджет района;

чистые активы.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации района  
от 12.12.2017 № 736

#### Порядок

составления и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных и казенных предприятий района, хозяйственных обществ с долей муниципальной собственности района

1. Порядок составления и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных и казенных предприятий района, хозяйственных обществ с долей муниципальной собственности района (далее - Порядок) разработан с целью обеспечения единого подхода к составлению, согласованию и утверждению планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных и казенных предприятий района, хозяйственных обществ с долей муниципальной собственности района (далее - предприятия) и усиления контроля за эффективностью их деятельности.

2. План (программа) финансово-хозяйственной деятельности предприятий (далее - план) должен ориентировать предприятия на определение приоритетных направлений деятельности, развитие предприятия, общества, увеличение объемов выполняемых работ (услуг), сокращение непроизводительных расходов, безубыточность деятельности.

3. Проект плана предприятий на очередной год разрабатывается предприятием по форме согласно приложению к настоящему Порядку на основе анализа результатов деятельности предприятия за отчетный год и тенденций финансово-хозяйственной деятельности в текущем году, прогноза развития предприятия с учетом рыночной конъюнктуры и стоящих перед ним задач по увеличению (сохранению) объемов выполняемых работ (услуг), решению социальных вопросов, сокращению непроизводительных расходов и обеспечению безубыточной деятельности.

4. Достижение показателей деятельности предприятия должно быть обосновано соответствующими финансовыми источниками выполнения показателей плана.

5. Комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом и сельскому хозяйству администрации района ежегодно, в срок до 1 сентября совместно с предприятиями разрабатывают проект плана и направляют для рассмотрения в комиссию по оценке результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных и казенных предприятий района, хозяйственных обществ с долей муниципальной собственности района (далее - комиссия). К проекту плана прилагается пояснительная записка, в которой обосновываются причины и факторы, влияющие на формирование показателей деятельности предприятия на очередной год.

После рассмотрения на комиссии комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом и сельскому хозяйству администрации района вносит в администрацию района проект постановления об утверждении плана (программы)

финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

6. Комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом и сельскому хозяйству администрации района может вносить на рассмотрение комиссии обоснованные предложения по уточнению, изменению и дополнению в планы. Основанием для уточнения плана предприятия является изменение цен (тарифов) на работы и услуги, изменения финансовой конъюнктуры рынка.

7. Предприятия осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденными планами. Ответственность за выполнение утвержденных плановых показателей экономической эффективности деятельности предприятия возлагается на руководителя предприятия.

8. Руководители предприятий ежегодно в сроки, установленные для сдачи в течение 90 дней по окончании года, представляют информацию о выполнении утвержденных планов, в том числе плановых показателей экономической эффективности деятельности.

9. Контроль за выполнением показателей плана и показателей экономической эффективности возлагается на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом и сельскому хозяйству администрации района.

10. Хозяйственные общества с долей муниципальной собственности района осуществляют утверждение плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности на заседаниях советов директоров.

11. План (программа) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных и казенных предприятий района, хозяйственных обществ с долей муниципальной собственности района разрабатывается согласно **приложению** к настоящему Порядку.

**к Порядку** составления и утверждения планов  
(программ) финансово-хозяйственной  
деятельности муниципальных унитарных и  
казенных предприятий района, хозяйственных  
обществ с долей муниципальной собственности  
района

Форма плана (программы)

финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных и казенных  
предприятий района, хозяйственных обществ с долей муниципальной собственности  
района

1. Финансовый план

(тыс. руб)

Наименование показателя	Код стр.	Отчетный год	Текущий год (оценка)	Планируемый год
1. Доходы и расходы по обычным видам деятельности				
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)				
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг				
Коммерческие расходы				
Управленческие расходы				
Прибыль (убыток) от продаж (стр. 010-020-030-040)				
2. Операционные доходы и расходы				
Проценты к получению				
Проценты к уплате				
Доходы от участия в других организациях				
Прочие операционные доходы				
Прочие операционные расходы				
3. Внеоперационные доходы и расходы				
Внеоперационные доходы				
Внеоперационные расходы				
Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 050+060-070+080+090-100+120-130)				
Отложенные налоговые активы				
Отложенные налоговые обязательства				
Текущий налог на прибыль				
Прибыль (убыток) от обычной деятельности (стр. 140 - 150)+145				
4. Чрезвычайные доходы и расходы				
Чрезвычайные доходы				
Чрезвычайные расходы				
Чистая прибыль (убыток) (стр. 160+170 - 180)				
Норматив отчисления от прибыли, %				
Сумма чистой прибыли (дивидендов), подлежащая перечислению в бюджет района				

## 2. План расходов по обычным видам деятельности

(тыс. руб)

Наименование показателя	Отчетный год	Текущий год (оценка)	Планируемый год
1. Материальные затраты, в том числе:			
1.1. Тепло-электроэнергия, электросвязь			
1.2. Материалы			
2. Затраты на оплату труда			
3. Отчисления на социальные нужды			
4. Амортизация			
5. Прочие затраты, в том числе:			
5.1. арендная плата			
5.2. резерв на оплату отпусков			
5.3. канцелярские расходы			
5.4. информационные услуги			
5.5. аудиторские услуги			
5.6. командировочные расходы			
5.7. обслуживание техники и транспортных средств			
ИТОГО:			

## 3. Инвестиционный план на планируемый год

(тыс. руб)

Объекты инвестирования	Инвестиции всего	В том числе:				
		Чистая прибыль	Амортизация	Кредиты и займы	Целевое финансирование	Прочие средства
1. Нематериальные активы						
2. Основные средства						
2.1. Земельные участки и объекты недропользования						
2.2. Здания						
2.3. Сооружения						
2.4. Машины и оборудование						
2.5. Транспортные средства						
2.6. Производственный инвентарь						
2.7. Прочие объекты основных средств						
2.7.1. Лицензионное программное обеспечение						
2.7.2. Геодезическое оборудование						
2.7.3. Компьютерная техника для модернизации						

существующей						
3. Финансовые вложения						
3.1. Фонд материального стимулирования						
3.2. Резерв согласно Уставу предприятия						
4. Прочие объекты инвестирования						
4.1. Отчисления в бюджет района части чистой прибыли (дивидендов)						
<b>ИТОГО</b>						

**4. Показатели экономической эффективности деятельности  
(нарастающим итогом)**

(тыс. руб)

Наименование показателя	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	За год
1. Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)					
2. Чистая прибыль (убыток)					
3. Чистые активы					
4. Часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет района (дивиденды)					

**5. Дополнительные показатели деятельности  
(нарастающим итогом)**

(тыс. руб)

Наименование показателя	Единицы измерения	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	За год
1. Объем производства в натуральном выражении по основным видам деятельности						
2. Среднесписочная численность персонала						
3. Среднемесячная заработная плата						
в т.ч. среднемесячная заработная плата руководителя						