



ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.08.2015

с. Гавриловка 2-я

№268

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 22.12.2014 №600 «Об утверждении Перечня государственных услуг по полномочиям, переданным для осуществления органам местного самоуправления, и муниципальных услуг, предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» в Гавриловском районном муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации района от 22.12.2014 №600 «Об утверждении Перечня государственных услуг по полномочиям, переданным для осуществления органам местного самоуправления, и муниципальных услуг, предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» в Гавриловском районном муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», изложив его в редакции согласно приложению.

2. Разместить (опубликовать) данное постановление на информационно-новостном портале региональных средств массовой информации Тамбовской области [www.top.ru](http://www.top.ru) и на официальном сайте администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации района Н.Н.Родионову.

И.о. главы администрации района

С.А.Павлов

Заместитель главы администрации  
района

Т.П.Горшкова

Управляющий делами администрации  
района

Н.Н.Родионова

Начальник отдела организационно-правовой  
работы и информатизации администрации района

Е.А.Палатова

Начальник отдела экономики, сферы услуг,  
защиты прав потребителей администрации  
района

В.А. Харитонов

Заместитель главы администрации  
района

Т.П.Горшкова

Начальник отдела по управлению имуществом  
и землеустройству администрации района

А.И.Рогожин

Начальник отдела архитектуры, строительства и  
коммунального хозяйства администрации района

М.М. Скопинцев

Исп.Палатова  
32-2-69

## **Перечень**

государственных услуг по полномочиям, переданным для осуществления органам местного самоуправления, и муниципальных услуг, предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» в Гавриловском районном муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

### **Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации района**

1. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду (за исключением земельных участков).

### **Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства администрации района.**

2. Выдача, продление срока действия разрешения на строительство, реконструкцию, внесение изменений в разрешение на строительство индивидуального жилого дома.

3. Выдача, продление срока действия разрешения на строительство, реконструкцию, внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства.

4. Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

5. Выдача акта, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

6. Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

7. Принятие решения о включении молодой семьи в состав участников программы по обеспечению жильем молодых семей либо решения об отказе в принятии такого решения.

8. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений.

9. Выдача разрешений на провоз тяжеловесных и крупногабаритных грузов.

**Отдел экономики, сферы услуг, защиты прав потребителей администрации района.**

10. Рассмотрение заявления об организации ярмарки.

**Отдел культуры и архивного дела администрации района**

11. Исполнение запросов юридических и физических лиц о предоставлении архивной информации.

**Отдел образования администрации района.**

12. Прием заявлений, постановка на учет в целях зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).

13. Предоставление информации о реализации в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях общеобразовательной программы дошкольного образования.

14. Предоставление информации о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях.

**Услуги, предоставляемые администрацией района в рамках переданных полномочий в сфере опеки и попечительства**

15. Выдача предварительного разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних (подопечных).

16. Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим 16 лет.

17. Назначение выплаты денежных средств на содержание подопечного.

**Отдел ЗАГС администрации района**

18. Государственная регистрация заключения брака (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги).

19. Государственная регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия (в части приема заявления о предоставлении государственной услуги).

20. Выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния.