

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.04.2016

г. Тамбов

№ 129-р

Об организации работы и дежурства, усиления безопасности в период с 29 апреля по 10 мая 2016 года на территории Тамбовского района

В целях оперативного решения вопросов, связанных с жизнеобеспечением населения района, создания необходимых условий для полноценного и безопасного отдыха, предупреждения чрезвычайных ситуаций в выходные и праздничные дни в период подготовки и проведения мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда и 71 годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.:

1. В.А.Скрипка, исполняющему обязанности временно исполняющего обязанности главы администрации района:

1.1. Организовать и провести мероприятия по координации работы по жизнеобеспечению населения, предупреждению чрезвычайных ситуаций, усилению антитеррористической защищенности и принятию мер по организации противопожарной безопасности на территории района.

1.2. Организовать взаимодействие с ОМВД России по Тамбовскому району по обеспечению общественного порядка и антитеррористической безопасности в ходе подготовки и при проведении праздничных мероприятий.

2. А.Ю.Константинову, заместителю главы администрации района:

2.1. Организовать мероприятия по обеспечению безопасности и недопущению актов незаконного вмешательства на объектах транспортной инфраструктуры района.

2.2. Принять меры по обеспечению продуктами питания населения на территории сельских поселений, транспортному обслуживанию населения.

3. И.Н.Борзых, заместителю главы администрации района, взять под личный контроль организацию и обеспечение безопасности в период подготовки и проведения праздничных мероприятий на объектах образования и культуры.

4. К.И.Пахомову, и.о. начальника отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации района, принять меры по организации безаварийной работы объектов жизнеобеспечения населения.

5. А.М.Небогину, начальнику отдела информационных технологий администрации района, обеспечить бесперебойную работу средств связи и оповещения.

6. Рекомендовать главам сельсоветов и поссовета района:

6.1. Обеспечить устойчивое тепло-, водо- и электро- снабжение, жилых домов, объектов здравоохранения, образования, культуры, бесперебойную работу наружного освещения, своевременную уборку улиц и дорог, вывоз мусора и твердых бытовых отходов.

6.2. Организовать бесперебойную работу предприятий торговли на территории сельсовета (поссовета).

6.3. Принять дополнительные меры, направленные на усиление безопасности, в том числе защищенности от угроз террористического характера мест проведения мероприятий с массовым участием населения и объектов жизнеобеспечения.

6.4. Организовать, в период с 09.00 29.04 до 09.00 10.05.2016 круглосуточное дежурство ответственных должностных лиц, наделенных полномочиями принимать необходимые решения по функционированию объектов жизнеобеспечения населения, предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий (график дежурства предоставить до 09.00 26.04.2016 в Единую дежурно-диспетчерскую службу района E-mail: edds@r00.tambov.gov.ru).

6.5. Организовать ежедневное информирование ответственного администрации района через Единую дежурно-диспетчерскую службу района (тел. 44-08-08) о состоянии дел на территории сельсовета (поссовета) к 9.00 и к 18.00 (при чрезвычайных ситуациях, происшествиях - незамедлительно).

7. П.В.Будюкину, директору МУ «Административно-хозяйственный центр Тамбовского района»:

7.1. До 30.04.2016 организовать проведение проверки противопожарного состояния зданий и помещений администрации района установленным порядком.

7.2. Спланировать на период с 09.00 29.04.2016 до 09.00 10.05.2016, дежурство водителей служебных автомобилей администрации района установленным порядком.

8. Утвердить график дежурства ответственных должностных лиц администрации района согласно приложению.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности временно исполняющего обязанности главы администрации района



В.А.Скрипка

Приложение



График

дежурства ответственных должностных лиц администрации района с 29 апреля по 10 мая 2016 года

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон	Телефон дежурной службы	Дата дежурства
1.	Заместитель главы администрации района	Тимофеева Татьяна Николаевна	89204925762	44-08-08	с 09.00 29.04.2016 до 9.00 30.04.2016
2.	Заместитель главы администрации района	Борzych Ирина Николаевна	89158751481	44-08-08	с 09.00 30.04.2016 до 9.00 01.05.2016
3.	Исполняющий обязанности временно исполняющего обязанности главы администрации района	Скрипка Виктор Александрович	89108526880	44-08-08	с 9.00 01.05.2016 до 9.00 02.05.2016
4.	Заместитель главы администрации района	Константинов Алексей Юрьевич	89616193333	44-08-08	с 9.00 02.05.2016 до 9.00 03.05.2016
5.	И.о. заместителя главы администрации района	Шаламкова Татьяна Михайловна	89616290050	44-08-08	с 9.00 03.05.2016 до 9.00 04.05.2016
6.	Исполняющий обязанности временно исполняющего обязанности главы администрации района	Скрипка Виктор Александрович	89108526880	44-08-08	с 9.00 04.05.2016 до 9.00 05.05.2016
7.	Заместитель главы администрации района	Борzych Ирина Николаевна	89158751481	44-08-08	с 9.00 05.05.2016 до 9.00 06.05.2016
8.	И.о. заместителя главы администрации района	Шаламкова Татьяна Михайловна	89616290050	44-08-08	с 9.00 06.05.2016 до 9.00 07.05.2016

9.	Заместитель главы администрации района	Константинов Алексей Юрьевич	89616193333	44-08-08	с 9.00 07.05.2016 до 9.00 08.05.2016
10.	Заместитель главы администрации района	Тимофеева Татьяна Николаевна	89204925762	44-08-08	с 9.00 08.05.2016 до 9.00 09.05.2016
11.	Исполняющий обязанности временно исполняющего обязанности главы администрации района	Скрипка Виктор Александрович	89108526880	44-08-08	с 9.00 09.05.2016 до 9.00 10.05.2016