

**Мичуринский
районный Совет народных депутатов
Тамбовской области
(шестой созыв – шестьдесят шестое заседание)**

Р Е Ш Е Н И Е

09 декабря 2022

г. Мичуринск

№ 358

Об утверждении порядка сообщения муниципальными служащими Мичуринского районного Совета народных депутатов Тамбовской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Рассмотрев проект решения Мичуринского районного Совета народных депутатов «Об утверждении порядка сообщения муниципальными служащими Мичуринского районного Совета народных депутатов Тамбовской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», внесенный председателем Мичуринского районного Совета народных депутатов, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», учитывая заключение постоянной мандатной комиссии по вопросам депутатской этики, местного самоуправления, организации контроля и противодействию коррупции,

Мичуринский районный Совет народных депутатов **решил:**

1. Утвердить порядок сообщения муниципальными служащими Мичуринского районного Совета народных депутатов Тамбовской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «РИА «ТОП68», расположенном в сети Интернет на доменном имени www.top68.ru (свидетельство ЭЛ № ФС77-74008 от 29.10.2018, зарегистрировано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций) и газете «Наше слово».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию по вопросам депутатской этики, местного самоуправления, организации контроля и противодействию коррупции

Мичуринского районного Совета народных депутатов (председатель комиссии С.С. Трушин).

Председатель Мичуринского районного
Совета народных депутатов

А.К. Сухов

Глава
Мичуринского района

Г.Д. Хубулов

УТВЕРЖДЕН
решением Мичуринского районного Совета
народных депутатов
от 09.12.2022 № 358

**Порядок
сообщения муниципальными служащими Мичуринского районного
Совета народных депутатов Тамбовской области о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий порядок определяет процедуру сообщения муниципальными служащими Мичуринского районного Совета народных депутатов Тамбовской области (далее - муниципальные служащие) в соответствии с действующим законодательством о противодействии коррупции о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В целях настоящего порядка применяются понятия «личная заинтересованность» и «конфликт интересов», предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме согласно приложению к настоящему порядку.

3. Муниципальные служащие направляют уведомление на имя председателя Мичуринского районного Совета народных депутатов Тамбовской области (далее – районный Совет).

4. По поручению председателя районного Совета уведомление направляется в отдел правовой и кадровой работы районного Совета (далее - отдел) для его предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления отдел имеет право получать в установленном порядке от муниципального служащего, его направившего, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и готовить в установленном порядке запросы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти области, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомления отделом подготавливается мотивированное заключение.

5. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю комиссии районного Совета по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления в отдел, а в случае направления запросов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, –

в течение сорока пяти дней со дня поступления уведомления в отдел. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, рассматриваются комиссией районного Совета по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в порядке, установленном положением о комиссии районного Совета по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным решением районного Совета от 27.01.2022 № 273.

7. По итогам рассмотрения комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) председателю районного Совета принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует председателю районного Совета применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 7 настоящего порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель районного Совета принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует муниципальному служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 7 настоящего порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель районного Совета принимает к муниципальному служащему, направившему уведомление конкретную меру ответственности.

Приложение
к Порядку
сообщения муниципальными служащими
Мичуринского районного Совета народных
депутатов Тамбовской области о
возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Председателю Мичуринского районного
Совета народных депутатов

от _____

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Мичуринского районного Совета народных депутатов Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись лица, направляющего
уведомление)

_____ (расшифровка подписи)