



АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕРДЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2024

г. Жердевка

№190

Об утверждении Правил осуществления органами исполнительной власти муниципального округа и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа

В соответствии со статьей 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Жердевского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Правила осуществления органами исполнительной власти муниципального округа и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа согласно приложению №1.

2. Признать утратившим силу:
- постановление администрации Жердевского района Тамбовской области от 17.08.2012 №536 "Об утверждении Правил осуществления органами местного самоуправления Жердевского района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов".

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте «РИА «ТОП68» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.top68.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Жердевского муниципального округа О.Г.Бабаеву.

Глава Жердевского
муниципального округа

А.В.Быков

Правила
осуществления органами местного самоуправления муниципального органа и
(или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных
полномочий главных администраторов доходов бюджета
Жердевского муниципального округа

1. Органы местного самоуправления муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения (далее – главные администраторы) в качестве главных администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа:

1.1. формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов;

1.2. формируют и представляют в финансовое управление администрации Жердевского муниципального округа (далее - финансовый орган) следующие документы:

прогноз поступления доходов в сроки, установленные нормативными правовыми актами муниципального округа, по форме, согласованной с финансовым органом;

аналитические материалы по исполнению доходов бюджета Жердевского муниципального округа;

сведения, необходимые для составления проекта бюджета Жердевского муниципального округа;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

1.3. формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета по формам и в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

1.4. исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджета в соответствии с принятым по согласованию с финансовым органом правовым актом об осуществлении полномочий администратора доходов бюджета Жердевского муниципального округа и доводит указанные правовые акты до органов, организующих исполнение бюджета, не позднее 5 рабочих дней после их принятия.

1.5. принимают по согласованию с финансовым органом правовые акты о наделении казенных учреждений, находящихся в их ведении, полномочиями администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа и доводит их до соответствующих администраторов доходов бюджета Жердевского муниципального округа не позднее 5 рабочих дней после их принятия;

1.6. принимают по согласованию с финансовым органом правовые акты, устанавливающие перечень казенных учреждений, осуществляющих полномочия главных администраторов доходов бюджета, и закрепляющие за

ними источники доходов бюджета, и доводят их до казенных учреждений, находящихся в их ведении, не позднее 5 рабочих дней после принятия указанных правовых актов;

1.7. принимают по согласованию с финансовым органом правовые акты о наделении своих казенных учреждений, находящихся в их ведении, полномочиями администраторов доходов бюджета и об установлении порядка доведения казенными учреждениями указанных правовых актов до органов, организующих исполнение бюджетов, и доводят их до соответствующих администраторов доходов бюджетов не позднее 5 рабочих дней после их принятия;

1.8. утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет, включающую все доходы, в отношении которых они осуществляют полномочия главных администраторов доходов в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

2. Правовые акты, указанные в подпунктах 1.5 и 1.7 пункта 1 настоящих Правил, должны содержать следующие положения:

2.1. наделение администраторов доходов бюджета в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджеты, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в управление Федерального казначейства по Тамбовской области поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление соответствующего уведомления в управление Федерального казначейства по Тамбовской области;

2.2. определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

2.3. определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.4. определение порядка действий администраторов доходов бюджета при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

2.5. определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета главному администратору доходов бюджетов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного

администратора в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.6. определение порядка действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании администраторами доходов бюджета с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через органы принудительного исполнения Российской Федерации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава – исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации);

2.7. определение срока уточнения платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в случае изменения кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

2.8. определение порядка действий администраторов доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию;

2.9. требование об установлении администраторами доходов бюджета регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

2.10. иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета.

3. Администраторы доходов бюджета обеспечивают заключение с Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области договоров (соглашений) об обмене электронными документами.

4. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета главный администратор доходов бюджета, который наделен полномочиями по их взиманию, доводит эту информацию до финансового органа.

5. Администрирование доходов бюджета Жердевского муниципального округа от денежных взысканий (штрафов) осуществляется органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, от имени которых соответствующие должностные лица выносят постановления о наложении денежных взысканий (штрафов) по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, предписания (решения) об уплате денежных взысканий (штрафов) в соответствии с законодательством Российской Федерации.