

ПРОЕКТ

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МОРШАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

г. Моршанск

О внесении изменений в решение Моршанского городского Совета народных депутатов от 30 июня 2010 года № 72 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Моршанска»

Рассмотрев и обсудив представленный главой города проект решения «О внесении изменений в решение Моршанского городского Совета народных депутатов от 30 июня 2010 № 76 г. «Об утверждении Правил благоустройства территории города Моршанска», предложения постоянных депутатских комиссий городского Совета народных депутатов, в соответствии с Земельным, Градостроительным, Бюджетным, Жилищным кодексами Российской Федерации, другими федеральными законодательными актами, на основании Устава города Моршанска, Моршанский городской Совет народных депутатов РЕШИЛ:

Внести следующие изменения в «Правила благоустройства территории города Моршанска»:

1. Дополнить главой XXIII. Порядок сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных и промышленных отходов

Порядок, условия и способы вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных и промышленных отходов определяются в соответствии с действующим законодательством и должны соответствовать экологическим, санитарным и иным требованиям в области окружающей среды и здоровья человека.

Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели обязаны обеспечить сбор, вывоз твердых коммунальных отходов, образующихся в результате их деятельности, в том числе путем заключения договора на оказание услуг по организации сбора, вывоза твердых коммунальных отходов:

1) с организациями, управляющими организациями, товариществами собственников жилья либо жилищными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, являющимися пользователями контейнерной площадки;

2) с региональным оператором;

3) с перевозчиком твердых коммунальных отходов.

Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели обязаны:

1) заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов со специализированными организациями различных организационно-правовых форм, имеющими специализированный транспорт, подготовленный персонал и лицензию (в случаях, установленных законодательством) на право осуществления соответствующей деятельности, или договор на оказание услуг по организации сбора и вывоза твердых коммунальных отходов с предприятиями (организациями), управляющими организациями, товариществами собственников жилья либо жилищными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, в ведении которых находятся места размещения контейнеров или контейнерные площадки;

2) обеспечить сбор отходов в контейнеры (сборники твердых коммунальных отходов) на специально оборудованных площадках;

3) осуществить установку на обслуживаемой территории достаточного количества контейнеров. Ответственность за техническое и санитарное состояние контейнеров, контейнерных площадок и прилегающей к ним территории несет их владелец, арендатор или иной пользователь, в чьем управлении находится данная контейнерная площадка. Если в одном здании, строении, сооружении или на огороженной территории располагаются несколько пользователей (арендаторов), ответственность за организацию сбора и вывоза твердых коммунальных отходов, содержание и уборку территории контейнерной площадки возлагается на собственника здания, строения или сооружения, земельного участка либо на его уполномоченного представителя, если иное не предусмотрено условиями договора с пользователем. Если на закрепленной территории находятся несколько собственников и (или) пользователей, границы сбора и вывоза твердых коммунальных отходов, содержания и уборки территории контейнерной площадки должны быть определены соглашением сторон;

4) иметь в зданиях, не подключенных к централизованной системе канализации, локальные очистные сооружения для жидких отходов или выгребные ямы и обеспечивать их правильную эксплуатацию, а также надежную гидроизоляцию, исключая загрязнение жидкими отходами окружающей среды. Ответственность за оборудование, откачку и дезинфекцию надворных туалетов, выгребных ям и прилегающей к ним территории возлагается на собственников отходов;

5) осуществлять содержание в исправном состоянии несменяемых контейнеров и других сборников для жидких и твердых коммунальных отходов;

6) обеспечивать свободный проезд к контейнерам, установленным на специально оборудованных площадках;

7) организовывать своевременный вывоз жидких отходов.

Для сбора твердых коммунальных отходов применять стандартные металлические либо пластиковые контейнеры. Контейнеры должны быть в

технически исправном состоянии, покрашены и иметь маркировку с указанием реквизитов владельцев. Ответственность за техническое и санитарное состояние контейнеров, контейнерных площадок и прилегающей к ним территории в радиусе 10 метров несет их владелец.

Металлические, пластиковые сборники отходов в летний период необходимо промывать (при «несменяемой» системе не реже одного раза в 10 дней, «сменяемой» - после опорожнения).

Площадки для установки контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов должны иметь асфальтовое или бетонное покрытие, уклон в сторону проезжей части и удобный для спецтранспорта подъезд.

Мусоросборные контейнеры очищаются при заполнении не более 2/3 их объема, но не реже 1 раза в сутки. В теплое время года они подвергаются очистке и дезинфекции. Для уменьшения воздействия шума на жителей коммунальные отходы вывозятся не ранее 7 часов утра и не позднее 23 часов.

В договорах по сбору и вывозу твердых коммунальных отходов необходимо конкретно указывать место сбора твердых коммунальных отходов. При бестарном методе сбора твердых коммунальных отходов в договоре необходимо указать время вывоза. В случае невозможности размещения твердых коммунальных отходов на контейнерной площадке (расстояние от объекта более 100 метров), при бестарном методе их вывоза необходимо использовать полиэтиленовые пакеты.

После выгрузки мусора из контейнеров-сборников в мусоровоз работник специализированной организации, производивший выгрузку, обязан подобрать выпавший при выгрузке мусор. В случае образования свалки мусора на контейнерной площадке, возникшей из-за срыва графика вывоза твердых коммунальных отходов, ликвидацию свалки производит специализированная организация, осуществляющая вывоз твердых коммунальных отходов, или возмещает затраты владельцу площадки на уборку такой свалки.

Крупногабаритные отходы собираются на специально отведенных площадках или в контейнеры большой вместимости. На строительных площадках бытовой и строительный мусор собирается в контейнеры, устанавливаемые организацией, ведущей строительство, в специально отведенных местах, и вывозится на полигон твердых коммунальных отходов самостоятельно либо по договору со специализированной организацией.

Вывоз отходов должен осуществляться способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз шлака с дворовых территорий, где имеются котельные, работающие на твердом топливе, производится владельцами котельных. Шлак складировается в металлических контейнерах и вывозится на полигон твердых коммунальных отходов самостоятельно либо по договору со специализированной организацией.

В многоквартирных домах, имеющих мусоропровод, вход в мусороприемную камеру должен быть изолирован от входа в здание и в другие помещения. Пол камеры должен быть на одном уровне с асфальтированным подъездом. Категорически запрещается сброс коммунальных отходов из мусоропровода непосредственно на пол мусороприемной камеры (в мусороприемной камере должен быть запас контейнеров или емкости в контейнерах не менее чем на одни сутки).

Не допускается выставлять контейнеры с отходами за пределы мусоросборного помещения заблаговременно (ранее одного часа) до прибытия специального транспорта.

Мусоропровод, мусороприемная камера должны быть исправными. Крышки грузочных клапанов мусоропроводов на лестничных клетках должны иметь плотный привод, снабженный резиновыми прокладками в целях герметизации и шумоглушения. В жилых домах, имеющих мусоропроводы, должны быть обеспечены условия для еженедельной чистки, дезинфекции и дезинсекции ствола мусоропровода, для чего стволы оборудуются соответствующими устройствами.

Обязанность по содержанию общего имущества в многоквартирных домах (мусороприемной камеры, мусоропровода, контейнеров и территории, прилегающей территории в радиусе 10 метров к месту выгрузки отходов из камеры) несет эксплуатирующие организации.

Запрещается у киосков, палаток, павильонов мелкорозничной торговли и магазинов складировать тару и запасы товаров, а также использовать для складирования прилегающие к ним территории.

Тара и прочий упаковочный материал от торговых организаций должны систематически вывозиться. Временное складирование тары торговых организаций производить в специальных помещениях, в порядке исключения - на специально отведенных для этих целей площадках. Эти площадки огораживаются металлической сеткой. Места размещения площадок согласовываются с федеральным органом, осуществляющим государственный санитарно-эпидемиологический надзор, пожарной инспекцией, администрацией и ГИБДД. Бумажная тара (коробки) должна складироваться в разобранном виде.

Сбор, хранение, удаление и захоронение отходов, содержащих радиоактивные вещества, должны осуществляться в соответствии с требованиями санитарных правил работы с радиоактивными веществами и другими источниками ионизирующих излучений.

Запрещается:

1) выбрасывать и выставлять твердые коммунальные отходы, тару и тару с мусором, прочий мусор (ветки, листву, смет и т.п.) на придомовых территориях, улицах, площадях, в парках и скверах, местах торговли, на территории мини-рынков, на пляжах и в других местах общего пользования;

2) осуществлять выгрузку бытового и строительного мусора, в том числе грунта, в местах, не отведенных для этих целей;

3) выливать жидкие отходы во дворах и на улицах, использовать для этого колодцы, водостоки дождевой канализации, поглощающие ямы, закапывать бытовой мусор и нечистоты в землю;

4) устраивать выпуск сточных вод из неканализованных жилых домов в дождевую канализацию, на рельеф, в кюветы, в водоемы и водотоки;

5) устраивать выпуски из накопителей бытовых стоков.

Устройство локальных очистных сооружений разрешается только с согласия и выполнения условий, выданных федеральным органом, осуществляющим государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2. В Главе I:

а) пункт 1.5 абзац первый изложить в следующей редакции:

«благоустройство территории - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

3. В Главе IV пункт 4.1 дополнить подпунктом 7:

«7) Производить установку, ремонт и замену адресных аншлагов.

Собственники или арендаторы зданий обязаны содержать таблички в чистоте и исправном состоянии.

Номерные знаки размещаются:

На лицевом фасаде дома;

На заборах или столбах для ворот (калиток);

У арки или главного входа здания;

При длине фасада более 100м – на противоположных его сторонах.

Требования и рекомендации к размещению табличек.

Адресные аншлаги должны размещаться на фасадах строений не ближе 0,2 м от угла. На домах, расположенных по нечетной стороне улицы, - с левой стороны фасада, а по четной стороне – с правой. На выступающих элементах фасада аншлаги следует располагать по его центру. Высота установки аншлага от поверхности земли должна составлять 2,5 – 3,5. Рекомендуемая высота шрифта на табличке - 0,3-0,45м, номера дома – 0,7-0,85м. габаритные размеры адресного аншлага не должны превышать 500*1500 мм. Название улицы пишется на знаке полностью.

Размещения рядом с адресным аншлагом иных информационных вывесок, а также выступающих или заглубленных элементов фасада не рекомендуется.

Не рекомендуется заслонения адресного аншлага деревянными или другими постройками, произвольного перемещения знаков с места на место.»;

4. Дополнить главой XXIV. Содержание наружной рекламы и информационных конструкций

«1. Владельцы рекламных конструкций обеспечивают:

1.1) размещение любых средств наружной рекламы только при наличии соответствующего разрешения администрации города; 2) содержание рекламных конструкций;

1.2) исправное техническое состояние установленных конструкций с твердым покрытием, подходов к ним;

1.3) своевременное проведение ремонта и покраски средств наружной рекламы;

1.4) восстановление благоустройства после демонтажа конструкции в течение трех суток.

2. Размещение на территории города вывесок и иных информационных конструкций осуществляется в соответствии с требованиями к указанным информационным конструкциям, их размещению и содержанию.

2.1 Размещение информационных конструкций, не соответствующих требованиям Правил, определяется в соответствии с дизайн-проектом размещения информационной конструкции, согласованным с комиссией по рассмотрению дизайн-проектов информационных конструкций и принятию рекомендательного решения по критериям, указанным в п. 2.2 части 5.1 настоящей статьи.

2.2. Критериями оценки дизайн-проекта размещения информационной конструкции на соответствие внешнему архитектурно-градостроительному облику города Моршанска является:

обеспечение сохранности внешнего архитектурно-градостроительного облика города;

соответствие местоположения и эстетических характеристик информационной конструкции (форма, размеры, пропорции, цвет, масштаб) облику объекта, на котором она размещается;

привязка отдельно стоящих конструкций к композиционным осям здания, строения, сооружения на земельном участке;

привязка настенных конструкций к композиционным осям конструктивных элементов фасадов объектов;

привязка вновь размещаемых информационных конструкций к уже установленным;

соблюдение единой горизонтальной оси размещения настенных конструкций с иными настенными конструкциями в пределах фасада объекта.

Согласование дизайн-проекта информационной конструкции осуществляется комиссией.

В состав комиссии включаются:

1) депутаты Моршанского городского Совета народных депутатов;

2) специалисты Моршанского городского Совета народных депутатов и (или) администрации города Моршанска Тамбовской области (далее - администрация города Моршанска);

3) представители общественности города Моршанска.

Порядок деятельности и состав комиссии утверждается постановлением администрации города Моршанска.

2.3 Максимальный размер настенных конструкций, размещаемых организациями, индивидуальными предпринимателями на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, не должен превышать: по высоте - 0,50 м; по длине - 70% от длины фасада, соответствующей занимаемым данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещениям, но не более 15 м для единичной конструкции.

Максимальный размер вывесок, содержащих меню, не должен превышать: по высоте - 0,80 м; по длине - 0,60 м.

Крайняя точка элементов настенной конструкции не должна находиться на расстоянии более чем 0,20 м от плоскости фасада.

Допустимый размер вывесок, содержащих сведения о наименовании организации, виде деятельности, месте ее нахождения (адрес) и режиме ее работы, принимается в соответствии со [статьей 9](#) Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей".

В случае расположения на одном фасаде здания, строения, сооружения нескольких информационных конструкций указанные конструкции должны быть расположены в одной плоскости относительно вертикальной плоскости фасада, на котором они размещены;

при наличии на фасаде объекта козырька настенная конструкция может быть размещена на фризе козырька строго в габаритах указанного фриза. Размещение настенной конструкции непосредственно на конструкции козырька запрещается.

2.4 При размещении вывесок в городе Моршанске запрещается:

- а) нарушение геометрических параметров (размеров) вывесок;
- б) нарушение установленных требований к местам размещения вывесок;
- в) вертикальный порядок расположения букв на информационном поле вывески;
- г) размещение вывесок выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами);
- д) размещение вывесок на козырьках зданий, за исключением размещения на фризе козырька здания;
- е) полное перекрытие (закрытие) оконных и дверных проемов, а также витражей и витрин;
- ж) размещение вывесок в оконных проемах, если они занимают более 50 процентов от общего остекления оконного проема;
- з) размещение вывесок на скатах крыш, лоджиях и балконах;
- и) размещение вывесок на архитектурных деталях фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине);
- л) перекрытие (закрытие) указателей наименований улиц и номеров домов;
- м) размещение консольных вывесок на расстоянии менее 10 м друг от

друга, а также одной консольной вывески над другой;

н) размещение вывесок на ограждающих конструкциях (заборах, шлагбаумах, ограждениях, перилах);

о) размещение вывесок в виде отдельно стоящих сборно-разборных (складных) конструкций — штендеров вне земельных участков, принадлежащих собственнику здания, строения или сооружения на праве собственности либо ином вещном праве;

2.5 При наличии на внешних поверхностях здания, строения, сооружения в месте элементов систем газоснабжения и (или) водоотведения (водосточных труб) размещение настенных конструкций осуществляется при условии обеспечения безопасности указанных систем.

2.6 Организации, индивидуальные предприниматели осуществляют размещение информационных конструкций на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, исключительно в пределах площади внешних поверхностей объекта, соответствующей физическим размерам занимаемых данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещений на праве собственности, ином вещном праве или обязательственном праве.

2.7 На вывеске может быть организована подсветка.

2.8 В дополнение к настенной конструкции, размещаемой непосредственно на фасадах зданий, строений, сооружений, допускается размещение вывесок на дверях входных групп, в том числе методом нанесения трафаретной печати или иными аналогичными методами на остекление дверей.

2.9 Консольные конструкции располагаются в одной горизонтальной плоскости фасада, в том числе у арок, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений с расстоянием между консольными конструкциями не менее 10 м, расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции не менее 2,50 м. Консольная конструкция не должна находиться более чем на 0,20 м от плоскости фасада. В высоту консольная конструкция не может превышать 1 м;

2.10 Витринные конструкции размещаются в витрине на внешней и (или) с внутренней стороны остекления витрины объектов с максимальным размером не более половины размера остекления витрины по высоте и половины размера остекления витрины по длине;

2.11 В дополнение к вывеске, размещенной на фасаде здания, строения, сооружения, разрешается размещение информационной конструкции на крыше указанного здания, строения, сооружения при условии, если единственным собственником (правообладателем) указанного здания, строения, сооружения является организация, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной информационной конструкции и в месте фактического нахождения (месте осуществления деятельности) которого размещается указанная информационная конструкция. Конструкции вывесок, допускаемых к размещению на крышах зданий, строений, сооружений, представляют собой объемные символы (без

использования подложки), которые могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой, высотой не более 1м. Внешний вид информационных конструкций (вывесок), размещаемых на крыше здания, строения, сооружения, определяется в соответствии с дизайн-проектом размещения вывески, разработанным и согласованным комиссией.

2.12 Информационные конструкции должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.»;

6. Исключить главу XX. Содержание животных;

7. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте www.top68.ru.

8. Направить настоящее решение администрации города для исполнения в соответствии с действующим законодательством.

9. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету и налогообложению (Круглов).

Председатель Моршанского городского
га народных депутатов

Глава города Моршанска

Л.Н.Шишкина

А.В.Банников