

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2026

г. Моршанск

№586

Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом города, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации города от 30.11.2010 №1410 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Согласие».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.П.Зеленкову, управляющего делами администрации города.

И.о. главы города

И.В.Дорожкина

А.П.Зеленкова  
4-42-08  
ЗА 4 20.04.2026

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города  
от 06.05.2026 №586

Порядок

принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений  
(далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в собственности (*наименование муниципального образования*) (далее – учреждения), если иное не предусмотрено действующим законодательством, а также порядок утверждения устава учреждения и внесения в него изменений.

1.2. Учредителем учреждений является городской округ — город Моршанск Тамбовской области.

Функции и полномочия учредителя в отношении учреждений осуществляет администрация города Моршанска (далее — Администрация).

2. Принятие решения о создании учреждения

2.1. Учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.2. Создание учреждения путем его учреждения (далее - создание учреждения) осуществляется по инициативе Администрации.

2.3. Решение о создании учреждения принимается Администрацией в форме постановления, которое должно содержать:

наименование создаваемого учреждения с указанием его типа;

основные цели деятельности создаваемого учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Моршанского городского Совета народных депутатов;

сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя создаваемого учреждения;

сведения о структурном подразделении Администрации, на которое возлагается координация деятельности создаваемого учреждения;

сведения о недвижимом имуществе, которое планируется закрепить за создаваемым учреждением;

предельную штатную численность работников (для казенного

учреждения);

перечень мероприятий по созданию учреждения с указанием сроков их проведения.

2.4. Проект постановления о создании учреждения подготавливается структурным подразделением Администрации, которое будет координировать деятельность соответствующего учреждения.

2.5. Одновременно с проектом постановления Администрации о создании учреждения структурным подразделением Администрации, указанным в пункте 2.4 Порядка, подготавливается пояснительная записка, которая должна содержать:

обоснование целесообразности создания данного учреждения и типа создаваемого учреждения;

информацию о предоставлении создаваемому учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения);

расчеты финансового обеспечения создаваемого учреждения.

2.6. Проект постановления Администрации о создании учреждения подлежит обязательному согласованию с финансовым отделом города Моршанска, комитетом по регулированию имущественных отношений администрации города, комитетом социально-экономического развития и инвестиционной деятельности администрации города.

### 3. Принятие решения о реорганизации учреждения

3.1. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Решение о реорганизации учреждения принимается Администрацией в форме постановления, которое должно содержать:

наименование учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

форму реорганизации;

наименование учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя реорганизуемых учреждений;

сведения о структурном подразделении Администрации, на которое возлагается координация деятельности вновь возникшего в результате реорганизации учреждения;

информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);

основные цели деятельности учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Моршанского городского Совета народных депутатов (для учреждений, вновь возникших в результате реорганизации в форме слияния, разделения, выделения);

информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

перечень мероприятий по реорганизации учреждения с указанием сроков

их проведения.

3.4. Проект постановления Администрации о реорганизации учреждений подготавливается структурным подразделением Администрации, которое будет координировать деятельность возникших в результате реорганизации учреждений.

3.5. Одновременно с проектом постановления Администрации о реорганизации учреждения структурным подразделением Администрации, указанным в пункте 3.4 Порядка, подготавливается пояснительная записка, которая должна содержать:

обоснование целесообразности реорганизации данного учреждения и типа создаваемого учреждения;

информацию о предоставлении реорганизуемому учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения);

расчеты финансового обеспечения реорганизуемого учреждения.

3.6. Проект постановления Администрации о реорганизации учреждения подлежит обязательному согласованию с финансовым отделом города Моршанска, комитетом по регулированию имущественных отношений администрации города, комитетом социально-экономического развития и инвестиционной деятельности администрации города.

3.7. Принятие решения о реорганизации учреждения (учреждений) при сохранении объема муниципальных услуг (работ) не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых на оказание таких муниципальных услуг (выполнение работ).

#### 4. Порядок изменения типа учреждения

4.1. Изменение типа учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа учреждения принимается Администрацией в форме постановления.

4.3. Изменение типа существующего бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется по инициативе структурного подразделения Администрации, координирующего деятельность учреждения.

Изменение типа существующего казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется по инициативе казенного учреждения либо по инициативе структурного подразделения Администрации, координирующего деятельность учреждения.

4.4. В случае если инициатором изменения типа учреждения является казенное учреждение, его предложение об изменении типа направляется в структурное подразделение Администрации, координирующее деятельность учреждения, которое рассматривает предложение в течение 30 дней со дня его поступления.

В случае согласования предложения казенного учреждения об изменении типа, структурное подразделение Администрации, координирующее деятельность учреждения, подготавливает проект постановления Администрации об изменении типа существующего казенного учреждения, к

которому прикладываются согласованные предложения об изменении типа учреждения.

4.5. В случае если инициатором изменения типа казенного или бюджетного учреждения является структурное подразделение Администрации, координирующее деятельность учреждения, им самостоятельно готовится предложение и проект постановления Администрации об изменении типа существующего казенного или бюджетного учреждения.

4.6. Предложение о создании автономного учреждения путем изменения типа бюджетного или казенного учреждения подготавливается структурным подразделением Администрации, координирующим деятельность бюджетного или казенного учреждения, по инициативе либо с согласия бюджетного или казенного учреждения.

4.7. Предложение о создании бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа автономного учреждения подготавливается структурным подразделением Администрации, координирующим деятельность автономного учреждения, по инициативе либо с согласия автономного учреждения.

4.8. Проект постановления Администрации об изменении типа учреждения в целях создания бюджетного или казенного учреждения должен содержать:

- наименование существующего бюджетного или казенного учреждения с указанием его типа;

- наименование создаваемого бюджетного или казенного учреждения с указанием его типа;

- сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя создаваемого учреждения;

- информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности бюджетного или казенного учреждения;

- информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенного учреждения);

- перечень мероприятий по созданию учреждения с указанием сроков их проведения.

4.9. Проект постановления Администрации об изменении типа учреждения в целях создания автономного учреждения должен содержать:

- наименование существующего учреждения с указанием его типа;

- наименование создаваемого учреждения с указанием его типа;

- сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя создаваемого учреждения и ответственным за проведение мероприятий по созданию учреждения;

- сведения о структурном подразделении Администрации, на которое возлагается координация деятельности создаваемого учреждения;

- сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

- перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.10. Одновременно с проектом постановления Администрации об изменении типа учреждения структурным подразделением Администрации,

координирующим деятельность учреждения, подготавливается пояснительная записка, которая должна содержать обоснование целесообразности изменения типа учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

В случае если изменение типа казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа учреждением муниципальных функций, то в пояснительной записке дополнительно указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

4.11. Проект постановления Администрации об изменении типа учреждения подлежит обязательному согласованию с финансовым отделом города Моршанска, комитетом по регулированию имущественных отношений администрации города, комитетом социально-экономического развития и инвестиционной деятельности администрации города.

4.12. Принятие решения об изменении типа учреждения в целях создания бюджетного или автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ) не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых на оказание таких муниципальных услуг (выполнение работ).

4.13. При изменении типа существующего учреждения в его устав вносятся соответствующие изменения в порядке, установленном разделом 6 Порядка.

## 5. Принятие решения о ликвидации учреждения

5.1. Решение о ликвидации учреждения принимается в форме постановления Администрации, которое должно содержать:

наименование учреждения с указанием его типа;

сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя ликвидируемого учреждения;

сведения о структурном подразделении Администрации, ответственном за осуществление ликвидационных процедур;

наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений;

состав ликвидационной комиссии;

перечень мероприятий по ликвидации учреждения с указанием сроков их проведения.

5.2. Проект постановления Администрации о ликвидации учреждения подготавливается структурным подразделением Администрации, координирующим деятельность учреждения.

5.3. Одновременно с проектом постановления Администрации о ликвидации учреждения структурным подразделением, указанным в пункте 5.2 Порядка, подготавливается пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

В случае если ликвидируемое казенное учреждение осуществляет

муниципальные функции, то в пояснительной записке дополнительно указывается информация о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.4. При ликвидации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.5. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.6. Недвижимое и движимое имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией комитета по регулированию имущественных отношений администрации города.

## 6. Порядок утверждения устава учреждения, внесения в него изменений

6.1. Учредительным документом учреждения является его устав.

6.2. Устав учреждения (далее – устав), а также вносимые в него изменения (в том числе новая редакция устава) утверждаются постановлением Администрации.

6.3. Содержание устава должно соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством для муниципальных учреждений соответствующего типа.

6.4. Проект устава, а также проект постановления Администрации о его утверждении в отношении учреждения, создаваемого путем учреждения, подготавливаются структурным подразделением Администрации, которое будет координировать деятельность создаваемого учреждения.

6.5. Проект устава, а также проект постановления Администрации о его утверждении в отношении учреждения, создаваемого путем изменения типа учреждения, подготавливаются таким учреждением и согласовываются со структурным подразделением Администрации, координирующим деятельность учреждения.

6.6. Проект изменений в устав (в том числе новая редакция устава), а также проект постановления Администрации о внесении изменений в устав (об утверждении устава в новой редакции) подготавливаются таким учреждением и согласовываются со структурным подразделением Администрации, координирующим деятельность учреждения.

Проект постановления Администрации о внесении изменений в устав (об утверждении устава в новой редакции) вправе подготовить структурное подразделение Администрации, координирующее деятельность учреждения.

6.7. К проекту постановления Администрации об утверждении устава прилагается проект устава создаваемого учреждения.

6.8. К проекту постановления Администрации о внесении изменений в

устав (об утверждении устава в новой редакции) прилагаются следующие документы:

пояснительная записка, содержащая обоснование внесения изменений в устав или принятия устава в новой редакции;

изменения в устав либо устав в новой редакции;

копия действующего устава со всеми изменениями;

копия постановления Администрации о создании учреждения;

копия постановления Администрации о реорганизации учреждения (в случае реорганизации).

6.9. Проект постановления Администрации об утверждении устава (о внесении изменений в устав, об утверждении устава в новой редакции) подлежит обязательному согласованию с финансовым отделом города Моршанска, комитетом по регулированию имущественных отношений администрации города, комитетом социально-экономического развития и инвестиционной деятельности администрации города.