

АДМИНИСТРАЦИЯ МОРШАНСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2023

г. Моршанск

№ 926

Об объявлении конкурса по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями и предоставление им за счет средств бюджета Моршанского района субсидии на оказание финансовой поддержки

На основании ст.31-31.3. Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановления Правительства РФ от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в соответствии с постановлениями администрации района от 23.11.2020 №820 «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Моршанского района субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», от 03.11.2023 № 923 «О внесении изменений в постановление администрации района от 17.04.2017 №255 «Об утверждении Положения Комиссии по оказанию финансовой поддержки социально ориентированным организациям, не являющимся бюджетными учреждениями», администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести 15 декабря 2023 г. в 9.00 конкурсный отбор на предоставление субсидии из бюджета Моршанского района социально ориентированным некоммерческим организациям Моршанского района, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями по следующим направлениям:

1.1. охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное значение;

1.2. деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

1.3. деятельность в области образования, просвещения, физической культуры и спорта, и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности.

2. Способ проведения отбора - конкурс, который проводится при определении получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии.

3. Назначить Тренину Ольгу Алексеевну, заместителя начальника отдела экономики и сферы услуг администрации района, ответственным лицом по приему документов от организаций, претендующих на участие в конкурсном отборе.

4. Установить:

4.1. срок размещения данных о конкурсе на официальном сайте администрации Моршанского района в сети Интернет (www.rmorshansk.ru) о проведении конкурса 09.11.2023.

4.2. срок для подачи заявок организациями, претендующими на участие в конкурсном отборе: с 14.11.2023 по 14.12.2023 включительно.

4.3. место приема документов от организаций, претендующих на участие в конкурсном отборе: г. Моршанск, ул. Октябрьская пл., 37, 1-й этаж (левое крыло), кабинет №10 - отдел экономики и сферы услуг администрации района.

4.4. время приема документов: понедельник - пятница с 8.00 до 12.00, с 12.45 до 17.00, в пятницу с 8.00 до 12.00, с 12.45 до 15.45.

4.5. электронная почта для подачи документов в электронном виде: morshoszn@yandex.ru, телефон для справок 8 (47533) 4-41-81.

4.6. Субсидии предоставляются с целью создания условий для деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках реализации подпрограммы «Повышение эффективности поддержки социально ориентированным некоммерческим, добровольческим (волонтерским) организациям в Моршанском районе» основное мероприятие подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Моршанском районе» муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества», утвержденной постановлением администрации района от 22.05.2020 №318.

5. Утвердить перечень документов для подачи заявок:

5.1. заявление на имя главы муниципального округа о предоставлении субсидии с указанием результатов ее предоставления (в произвольной форме);

5.2. расчет затрат, на возмещение которых запрашивается субсидия;

5.3. копию устава организации;

5.4. копию свидетельства о внесении организаций в Единый государственный реестр юридических лиц;

5.5. социальный проект (мероприятия);

5.6. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

5.7. справку из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах;

5.8. сведения о том, что организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5.9. организация может предоставить иные документы.

6. Утвердить требования к участникам конкурса, которым должен соответствовать участник конкурса на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором организуется проведение конкурса:

6.1.1. у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6.1.2. у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Моршанского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Моршанским районом из бюджета Моршанского района;

6.1.3. участники конкурса - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.1.4. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом;

6.1.5. участники конкурса не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6.1.6. участники конкурса не должны получать средства из бюджета Моршанского района на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

6.1.7. участник конкурса не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

6.2. наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

6.3. наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

6.4. наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии;

6.5. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемом участником конкурса заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим конкурсом.

6.6. участниками конкурса может быть подана только одна заявка.

7. Установить порядок отклонения заявок участников отбора, причины отклонения:

7.1. при рассмотрении заявок осуществляется проверка социально ориентированной некоммерческой организации на предмет наличия документов, представленных на конкурс, содержащих неполные или недостоверные сведения и (или) с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

7.2. нарушение сроков предоставления документов;

7.3. не исполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7.4. у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Моршанского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Моршанским районом из бюджета Моршанского района;

7.5. участники конкурса - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена

в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурса- индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

8. Осуществлять оценку заявок по следующим показателям:

8.1. наличие у специалистов, предоставляющих услугу (работу), соответствующей квалификации и профессионального опыта по данному виду деятельности (соответствующая квалификация и профессиональный опыт по данному виду деятельности отсутствует - 0 баллов);

8.2. имеется соответствующая квалификация и профессиональный опыт по данному виду деятельности -1 балл;

8.3. обеспечение условий доступности для инвалидов, предоставляемых услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов (условия доступности отсутствуют – 0 баллов (обеспечены условия доступности – 1 балл);

8.4. наличие информационно-программного обеспечения, необходимого для предоставления услуг (работ) (отсутствует – 0 баллов; имеется- 1 балл);

8.5. наличие и полнота информации о потенциальных получателях услуг с указанием их мест пребывания (нахождения) (информация отсутствует - 0 балл; информация полная, точная -2 балла);

8.6. время, в течение которого социально ориентированная некоммерческая организация осуществляет деятельность на территории Моршанского района (в случае, если социально ориентированная некоммерческая организация осуществляет деятельность на территории Моршанского района более 3 лет присваивается 1 балл);

8.7. доля собственных финансовых средств, предусмотренных на оказание услуги (работы), от общего объема запрашиваемой субсидии (в случае наличия доли собственных средств не менее 25 процентов от общего объема запрашиваемой субсидии присваивается 1 балл);

8.8. наличие у социально ориентированной некоммерческой организации необходимой для оказания услуги (работы) материально – технической базы (наличие помещения, мест для размещения персонала, материально- технических ресурсов, и иное) (нет базы – 0 баллов; база формируется -1 балл; есть база- 2 балла);

8.9. наличие у социально ориентированной некоммерческой организации ранее реализованных мероприятий в области занятости населения, наград, благодарственных писем, почетных грамот, подтверждающих проведение мероприятий в области занятости населения (при наличии указанных сведений 10 подтвержденных социально ориентированных некоммерческих организаций присваивается 1 балл);

8.10. наличие у социально ориентированной некоммерческой организации возможности опубликования информационных материалов (включая фото и видеоматериалы) о результатах предоставления услуг (работ) на официальном сайте социально ориентированной организации и

(или) других ресурсах в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии указанных сведений подтвержденных социально ориентированной некоммерческой организации присваивается 1 балл).

9. По результатам рассмотрения заявок комиссией определяется суммарный балл социально ориентированной некоммерческой организации и проводится их ранжирование по количеству баллов. Информация о ранжировании заявок социально ориентированных некоммерческих организаций отражается в протоколе заседания комиссии.

10. В целях формирования рейтинга заявок каждой заявке присваивается порядковый номер (в порядке уменьшения суммы набранных при оценке баллов; заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер).

11. Победителем признается социально ориентированная некоммерческая организация, набравшая наибольшее количество баллов.

11.1. при равной итоговой сумме баллов приоритетное право на получение субсидии имеет социально ориентированная некоммерческая организация, заявка которой подана и зарегистрирована первой;

11.2. если для участия в отборе подана только одна заявка, победителем отбора признается социально ориентированная некоммерческая организация, представившая заявку, при условии соответствия такой организации и ее заявки требованиям, утвержденным Порядком предоставления за счет средств бюджета Моршанского района субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

12. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, в том числе:

12.1. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, в соответствии с определенным п. 5.6 настоящего постановления, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

12.2. установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

13. 18.12.2023 на едином портале, а также на официальном сайте администрации района в сети Интернет (www.rmorshansk.ru) будут размещены результаты рассмотрения заявок, а также информация, включающая следующие сведения:

13.1. дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

13.2. дата, время и место оценки заявок участников конкурса;

13.3. данные об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

13.4. информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

13.5. последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из

предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

13.6. наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

14. Возврат субсидий в администрацию Моршанского района (бюджет Моршанского района (оформляется постановлением администрации района) в течении 20 дней в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией района.

15. В случае принятия администрацией района решения о предоставлении субсидии победителю конкурса, администрация района заключает с социально ориентированной некоммерческой организацией соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной финансовым отделом администрации Моршанского района:

15.1. в соглашение о предоставлении субсидий включается условие, что если в случае уменьшения администрации района как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям;

15.2. результаты предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашениях точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, а также соответствовать результату, установленному в муниципальной программе «Развитие институтов гражданского общества», утвержденной постановлением администрации района от 22.05.2020 №318.

16.Субсидии перечисляются социально ориентированной некоммерческой организации в течение 10 рабочих дней после подписания Соглашения.

Субсидии перечисляются на счет, указанный социально ориентированной некоммерческой организацией в заявке и банковской выписке. В случае расхождения информации о счетах в заявке и банковской выписке субсидия перечисляется на счет, указанный в банковской выписке.

17. Установить требования к отчетности субсидии:

17.1. получатель субсидии обязан предоставлять в администрацию района ежеквартальный отчет об использовании субсидии (не реже одного раза в квартал), до 10 числа месяца, следующего за кварталом;

17.2. администрация приостанавливает выделение субсидии в случае непредставления Получателем субсидии отчета о ее использовании, а также в случае нецелевого использования субсидии;

17.3. при нецелевом использовании средств, выделенных из бюджета Моршанского района, получатели субсидии обязаны вернуть указанные средства в бюджет Моршанского района в течение 20 дней с момента обнаружения факта нецелевого использования средств.

18. Установить требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, результатов и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение:

18.1. требование об обязательной проверке администрацией района, как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, результатов и порядка предоставления субсидий получателями субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

18.2. к получателю субсидий будут применены следующие меры ответственности за нарушение условий, результатов и порядка предоставления субсидий:

18.3. возврат средств субсидий в бюджет Моршанского района в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных администрацией района как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, а также в случае не достижения значений результатов и характеристик, указанных в п.15.2 настоящего постановления;

18.4. штрафные санкции;

18.5. иные меры ответственности, определенные действующим гражданским законодательством РФ.

19. Отделу организационной и кадровой работы администрации района (Ивашина) обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации газете «Согласие», размещение на сайте сетевого издания «РИА «ТОП 68 (www.top68.ru) на официальном сайте администрации Моршанского района (www.rmorshansk.ru).

Глава Моршанского муниципального
округа Тамбовской области

П.М. Фетискин

О. А. Тренина
8 (47533) 4-41-81