

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Моршанского муниципального округа
от 14.03.2025 №349

Положение
об Общественном совете при администрации Моршанского
муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Положение об Общественном совете при администрации Моршанского муниципального округа (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок деятельности Общественного совета при администрации Моршанского муниципального округа, его количественный состав, порядок организации и проведения конкурса кандидатов в члены Общественного совета, требования к кандидатам, порядок взаимодействия с Общественной палатой области, срок полномочий членов Общественного совета, их права и обязанности, порядок досрочного прекращения и порядок приостановления деятельности членов Общественного совета при администрации Моршанского муниципального округа (далее - Общественный совет), иные положения, связанные с особенностями деятельности администрации муниципального округа.

1.2. Общественный совет выполняет консультативно-совещательные функции и участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом от 21.07.2014 N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тамбовской области, положением об Общественном совете.

Общественный совет содействует учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности администрации Моршанского муниципального округа.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Тамбовской области Российской Федерации, законами Тамбовской области, Уставом Моршанского муниципального округа и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе

принципов законности, уважения прав и свобод человека, а также коллегиальности, открытости и гласности.

1.5. Общественный совет формируется в целях наиболее эффективного взаимодействия администрации с Общественной палатой области, общественными организациями, представителями научного сообщества и деловых кругов при реализации полномочий, отнесенных к ведению администрации муниципального округа.

1.6. Общественный совет осуществляет взаимодействие с Общественной палатой области по вопросам осуществления общественного контроля, информационного обеспечения общественного контроля, обеспечения его публичности и открытости, а также по иным вопросам, связанным с деятельностью общественного совета, в порядке, установленном законодательством области об общественном контроле.

Общественный совет вправе обратиться в Общественную палату области за оказанием информационной, методической и иной поддержки в целях развития гражданского общества в Моршанском муниципальном округе.

1.7. Состав Общественного совета формируется в количестве 11 человек на конкурсной основе со сроком полномочий членов Общественного совета 3 (три) года.

1.8. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Задачи и компетенция Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

2.1.1. развитие взаимодействия администрации Моршанского муниципального округа с общественными объединениями, научными учреждениями и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации администрацией Моршанского муниципального округа полномочий, отнесенных к ее ведению;

2.1.2. участие в рассмотрении вопросов, относящихся к сфере деятельности администрации Моршанского муниципального округа, вызвавших повышенный общественный резонанс, и выработка предложений по их решению;

2.1.3. содействие в подготовке предложений по реализации государственной политики в области конституционных прав граждан;

2.1.4. повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности администрации Моршанского муниципального округа.

2.2. Компетенция Общественного совета:

2.2.1. участие в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом от 21.07.2014 N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", другими

федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Тамбовской области от 29.04.2015 N 522-З "О регулировании отдельных вопросов в сфере осуществления общественного контроля в Тамбовской области", иными нормативными правовыми актами области;

2.2.2. рассмотрение вопросов, связанных с предоставлением муниципальных услуг и осуществлением общественного контроля за их исполнением;

2.2.3. анализ общественного мнения в сфере деятельности администрации Моршанского муниципального округа. Выявление на основе проведенного анализа положительного и отрицательного опыта работы в данном направлении. Подготовка предложений по решению выявленных проблем;

2.2.4. рассмотрение и обсуждение инициатив граждан и общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции администрации Моршанского муниципального округа;

2.2.5. подготовка предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы органов местного самоуправления Моршанского муниципального округа, а также выработка иных мер по регулированию процессов в сфере деятельности администрации Моршанского муниципального округа;

2.2.6. проведение независимой оценки качества работы организаций муниципального округа, оказывающих социальные услуги в сфере культуры, образования, в том числе:

определение перечня организаций муниципального округа, оказывающих социальные услуги в сфере культуры, образования, в отношении которых проводится независимая оценка;

установление критериев и порядка проведения независимой оценки качества оказания услуг для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг в сфере культуры, образования;

обсуждение результатов независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги в сфере культуры, образования, и формирование итогового годового рейтинга качества работы организаций.

2.3. Цели и компетенция Общественного совета могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов его работы, а также с учетом изменений ситуации в сфере деятельности администрации Моршанского муниципального округа.

3. Формирование Общественного совета. Порядок организации и проведения конкурса кандидатов в члены Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется на конкурсной основе. Конкурс кандидатов в члены Общественного совета организуется и проводится в порядке, установленном настоящим Положением, в соответствии с

требованиями Федерального закона от 21.07.2014 N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Закона Тамбовской области от 29.04.2015 N 522-З "О регулировании отдельных вопросов в сфере осуществления общественного контроля в Тамбовской области".

3.2. В целях формирования Общественного совета администрация Моршанского муниципального округа на своем официальном Интернет-сайте и печатном средстве массовой информации газете «Согласие» размещает объявление о формировании Общественного совета, а также информирует об этом Общественную палату Тамбовской области.

3.3. Для проведения конкурса администрация Моршанского муниципального округа образует конкурсную комиссию. В состав конкурсной комиссии входят глава Моршанского муниципального округа и (или) уполномоченные им представители, а также представители Общественной палаты области.

3.4. Правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета обладают общественные объединения и иные некоммерческие организации, в установленном порядке осуществляющие деятельность на территории Моршанского муниципального округа.

3.5. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественного совета общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, установленные частью 6 статьи 3 Закона Тамбовской области от 29.04.2015 N 522-З "О регулировании отдельных вопросов в сфере осуществления общественного контроля в Тамбовской области":

некоммерческие организации, зарегистрированные менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Общественного совета действующего состава;

региональные отделения, иные структурные подразделения политических партий;

некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

3.6. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, проживающих на территории Моршанского муниципального округа и достигших возраста восемнадцати лет.

3.7. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации, а также лица, которые в соответствии с Законом Тамбовской области от 23.12.2016 N 57-З "Об Общественной палате Тамбовской области" не могут быть членами Общественной палаты Тамбовской области.

3.8. Официальные представители Общественной палаты области, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, обладающих правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета, в течение четырнадцати календарных дней со дня размещения объявления о конкурсе кандидатов в члены Общественного совета на официальном сайте администрации Моршанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" представляют в администрацию Моршанского муниципального округа следующие документы:

3.8.1. Представление организации (общественного объединения или иной негосударственной некоммерческой организации), выдвигающей кандидата (кандидатов, но не более двух) в состав Общественного совета. Представление должно содержать:

полное наименование юридического лица;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН) юридического лица;
фамилия, имя, отчество кандидата (кандидатов) выдвигаемого (выдвигаемых) в члены Общественного совета, занимаемая должность.

3.8.2. Заявление кандидата в члены Общественного совета на имя главы Моршанского муниципального округа о согласии войти в состав Общественного совета по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

3.8.3. Согласие кандидата на обработку персональных данных по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

3.8.4. Анкета кандидата в члены Общественного совета по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

3.9. Несвоевременное представление вышеуказанных документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины, а также представление заведомо ложных сведений о кандидате являются основанием для отказа заявителю в их приеме.

3.10. После окончания срока подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего раздела, конкурсной комиссией проводится оценка соответствия

кандидатов требованиям, установленным для членов Общественного совета. Приоритет отдается кандидатам, имеющим большой опыт работы (деятельности) в сфере представления общественных интересов, и (или) выполнения экспертной работы в сфере общественных отношений.

3.11. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.12. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

3.13. Отобранные конкурсной комиссией по результатам конкурса кандидатуры подлежат включению в состав Общественного совета. Состав Общественного совета утверждается постановлением администрации Моршанского муниципального округа.

3.14. Сообщения о результатах конкурса направляются кандидатам в семидневный срок со дня его завершения.

3.15. Администрация Моршанского муниципального округа в течение пяти рабочих дней после вступления в силу постановления администрации Моршанского муниципального округа, которым утвержден состав Общественного совета, размещает на официальном сайте администрации Моршанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию об утвержденном составе Общественного совета и одновременно направляет указанную информацию в Общественную палату Тамбовской области.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, утвержденным на его заседании и согласованным с главой Моршанского муниципального округа.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей членов Общественного совета.

4.3. На первом заседании Общественный совет большинством голосов его членов избирает председателя Общественного совета, который организует работу Общественного совета и проводит его заседания, и секретаря Общественного совета.

4.4. Председатель Общественного совета:

4.4.1. определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета, организует его работу и председательствует на

заседаниях;

4.4.2. вносит на утверждение Общественного совета планы работы, формирует повестку заседания Общественного совета, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания;

4.4.3. координирует деятельность Общественного совета;

4.4.4. взаимодействует с главой Моршанского муниципального округа по вопросам реализации решений Общественного совета, изменению его состава;

4.4.5. подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

4.4.6. представляет Общественный совет в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях.

4.5. В отсутствие председателя Общественного совета его функции выполняет заместитель.

4.6. Секретарь Общественного совета:

4.6.1. организует текущую деятельность Общественного совета;

4.6.2. информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы;

4.6.3. во взаимодействии с членами Общественного совета обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

4.6.4. организует делопроизводство.

4.7. Члены Общественного совета имеют право:

4.7.1. вносить предложения относительно формирования планов работы Общественного совета и повестки дня его заседания;

4.7.2. знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета;

4.7.3. предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

4.7.4. возглавлять и входить в состав рабочих и экспертных групп, формируемых Общественным советом.

4.8. Члены Общественного совета обязаны:

4.8.1. принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам;

4.8.2. соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

4.8.3. соблюдать конфиденциальность полученной в ходе общественного контроля информации;

4.8.4. информировать о возникновении личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов.

4.9. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

Решения Общественного совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний, которые подписывают председатель Общественного совета и секретарь Общественного совета.

Копии протоколов представляются главе Моршанского муниципального округа.

4.10. По запросам Общественного совета администрация Моршанского муниципального округа в течение 20 календарных дней представляет Общественному совету сведения, необходимые для исполнения его полномочий, за исключением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.11. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через три года со дня издания правового акта о вновь избранном составе Общественного совета. Полномочия члена Общественного совета прекращаются по истечении срока его полномочий, а также досрочно в случаях:

4.11.1. письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;

4.11.2. утраты гражданства Российской Федерации, приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4.11.3. вступления в законную силу обвинительного приговора суда;

4.11.4. признания недееспособным, безвестно отсутствующим, объявления умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

4.11.5. смерти;

4.11.6. наступления обстоятельств, в силу которых член Общественного совета входит в круг лиц, указанных в подпункте 3.7. настоящего Положения;

4.11.7. несоблюдения, неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения федерального законодательства и законодательства Тамбовской области об общественном контроле.

Досрочное прекращение полномочий члена Общественного совета по письменному заявлению о выходе из состава Общественного совета оформляется решением председателя Общественного совета, с последующим уведомлением главы Моршанского муниципального округа.

Досрочное прекращение полномочий члена Общественного совета по основаниям, предусмотренным подпунктами 4.11.2 - 4.11.9 пункта 4.11 настоящего Положения, оформляется решением Общественного совета, согласованным с главой Моршанского муниципального округа.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета новый член Общественного совета вводится в его состав в порядке,

предусмотренном разделом 3 настоящего Положения.

4.11.8. прекращения членства в Общественной палате, общественном объединении, иной негосударственной некоммерческой организации члена Общественного совета, кандидатура которого выдвинута соответственно Общественной палатой, данным общественным объединением, иной негосударственной некоммерческой организацией;

4.11.9. ходатайства Общественной палаты Тамбовской области, общественного объединения, иной негосударственной некоммерческой организации об отзыве члена Общественного совета, кандидатура которого выдвинута соответственно Общественной палатой, данным общественным объединением, иной негосударственной некоммерческой организацией.

4.12. Полномочия члена Общественного совета приостанавливаются в случае:

4.12.1. предъявления ему в порядке, установленном уголовно - процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

4.12.2. назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

4.12.3. регистрации его в качестве кандидата на государственную должность Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации, кандидата на государственную должность субъекта Российской Федерации, кандидата на должность государственной службы Российской Федерации, кандидата на должность государственной службы субъекта Российской Федерации, кандидата на муниципальную должность, кандидата в депутаты представительного органа местного самоуправления, кандидата на должность муниципальной службы, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (избирательного объединения, политической партии), а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации или в Тамбовской области.

Приостановление полномочий члена Общественного совета оформляется решением Общественного совета, согласованным с главой Моршанского муниципального округа.

4.13. Полномочия члена Общественного совета возобновляются на следующий день после истечения срока применения соответствующей меры либо прекращения обстоятельств, указанных в пункте 4.12 настоящего Положения.

Возобновление полномочий члена Общественного совета оформляется решением Общественного совета, с последующим уведомлением главы Моршанского муниципального округа.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета, в том числе включая проведение заседаний, осуществляет администрация Моршанского муниципального округа.

4.15. Информация о создании Общественного совета, его составе, планах работы и принятых на заседаниях решениях размещается на официальном Интернет-сайте администрации Моршанского муниципального округа.

Приложение №1
к Положению об Общественном совете
при администрации Моршанского муниципального
округа

Главе Моршанского муниципального округа

Заявление
о согласии войти в состав Общественного совета при администрации
Моршанского муниципального округа

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____, _____ г.р.,
паспорт _____
(номер, серия паспорта, кем и когда выдан)

(адрес регистрации)

в случае моего избрания согласен(на) войти в состав Общественного совета при администрации Моршанского муниципального округа.

Подтверждаю свое соответствие требованиям к членам Общественного совета, соответствующее **ст. 3** Закона Тамбовской области от 29.04.2015N 522-3 "О регулировании отдельных вопросов в сфере осуществления общественного контроля в Тамбовской области", а также:

1. Отсутствие конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета;

2. Не являюсь лицом, замещающим государственную должность, должность государственной службы, муниципальную должность, должность муниципальной службы.

"__" _____ 202__ г. _____ / _____ /
(дата заполнения) (подпись) (расшифровка)

Приложение № 2
к Положению об Общественном совете
при администрации Моршанского
муниципального округа

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

_____ кем и когда выдан документ

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам администрации Моршанского муниципального округа Тамбовской области (далее-Оператор), находящейся по адресу: юридический адрес — 393927, Тамбовская область, Моршанский муниципальный округ, с. Устье, ул. Школьная, д.3; фактический адрес - 393950, Тамбовская область, г. Моршанск, ул. Октябрьская пл., д.37, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, а именно : фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса, контактного телефона, анкетных и биографических данных, сведений об образовании, сведений о трудовом деятельности, общественной деятельности, сведениях о наградах и поощрениях.

(перечень персональных данных субъекта персональных данных)

Вышеуказанные персональные данные предоставляются с целью формирования Общественного совета администрации Моршанского муниципального округа.

(указать цель)

Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва в письменной форме, если иное не установлено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления в произвольной форме.

Я ознакомлен(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г
(дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение №3
к Положению об Общественном совете
при администрации Моршанского
муниципального округа

Анкета
кандидата в члены Общественного совета при администрации Моршанского
муниципального округа

(фамилия)
(имя)
(отчество)
(число, месяц, год рождения)
(почтовый адрес для связи (с индексом), номер телефона, адрес электронной почты либо иной вид связи)
(гражданство)
(паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения об образовании, наличии ученой степени, ученого звания

Год окончания	Наименование образовательного (научного) заведения	Направление подготовки или специальность, квалификация, ученая степень, ученое звание

Сведения о трудовой деятельности за последние 10 лет, а также опыт, подтверждающий соответствие установленным требованиям

Год поступления и ухода	Место работы	Наименование должности

Сведения об опыте общественной деятельности, членстве в общественных советах иных органов государственной власти и местного самоуправления

Период	Вид общественной деятельности и/или должность, занимаемая позиция	Примечание

Сведения об участии в экспертных и совещательных органах, рабочих группах при государственных органах и органах местного самоуправления

Год начала и окончания	Наименование органа (группы)	Примечание

(награды, поощрения)

(дополнительная информация, которую кандидат желает сообщить о себе для участия в конкурсе)

Достоверность предоставленных сведений подтверждаю.

Даю согласие на проверку представленных мной сведений.

_____/_____/_____
 (подпись) (расшифровка)

"__" _____ 202__ г.
 (дата заполнения)