

МОРШАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

20 октября 2022 года

г. Моршанск

№ 393

Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в Моршанском районе Тамбовской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и Уставом Моршанского района Тамбовской области, принятым Моршанского районного Совета народных депутатов от 06.06.2019 №85,

Моршанский районный Совет народных депутатов р е ш и л:

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в Моршанском районе Тамбовской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Моршанского районного Совета народных депутатов:

- от 24.04.2014 №72 «Об утверждении Положения о порядке увольнения (освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность в Моршанском районе в связи с утратой доверия»;

- от 25.02.2016 №251 «О внесении изменений в Положение о порядке увольнения (освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность в Моршанском районе, в связи с утратой доверия, утвержденное решением Моршанского районного Совета народных депутатов от 24.04.2014 №72»;

- от 28.04.2016 № 269 «О внесении изменений в Положение о порядке увольнения (освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность в Моршанском районе, связи с утратой доверия, утвержденное решением Моршанского районного Совета народных депутатов от 24.04.2014 №72»;

- от 26.07.2018 № 452 «О внесении изменений в Положение «О порядке увольнения (освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность в Моршанском районе, в связи с утратой

доверия» утвержденное решением Моршанского районного Совета народных депутатов от 24.04.2014 № 72»

1. Опубликовать настоящее решение в филиале ООО «Издательский дом «Тамбов» «Редакция газеты «Согласие», в сетевом издании «РИА «ТОП 68» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)).

2. Настоящее решение вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Председатель Моршанского  
районного Совета  
народных депутатов  
Е.П.Буренин

Глава Моршанского района  
Тамбовской области

П.М.Фетискин

Приложение  
к решению Моршанского районного  
Совета народных депутатов Тамбовской  
области  
от 20 октября 2022 года № 393

**ПОРЯДОК  
УВОЛЬНЕНИЯ (ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ) В СВЯЗИ С  
УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ В МОРШАНСКОМ РАЙОНЕ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в Моршанском районе Тамбовской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности.

2. В соответствии с федеральным законодательством лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

а) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

б) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений, если иное не установлено федеральными законами;

в) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

г) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

д) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с

утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

4. Действие подпунктов «в», «г», «д» пункта 2 настоящего Порядка не распространяется на лицо, замещающее муниципальную должность и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе.

5. Увольнение в связи с утратой доверия осуществляется на основании результатов проверки соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в сфере противодействия коррупции (далее - проверка).

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, осуществляется в порядке, установленном Законом Тамбовской области от 26.07.2017 № 124-З «О представлении гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей в Тамбовской области, должности главы местной администрации по контракту в Тамбовской области, и лицами, замещающими отдельные муниципальные должности в Тамбовской области, должность главы местной администрации по контракту в Тамбовской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений».

Проверка по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 2 и пункте 3 настоящего Порядка осуществляется комиссией по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих муниципальные должности в Моршанском районе Тамбовской области (далее – комиссия).

Проверка по основаниям, указанным в подпунктах «в», «г», «д» пункта 2 настоящего Порядка, производится по решению Моршанским районным Советом народных депутатов уполномоченным должностным лицом в порядке, предусмотренном пунктами 7-11 настоящего Порядка.

7. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в Моршанский районный Совет народных депутатов в письменной форме в установленном порядке:

- а) правоохранительными, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- б) постоянно действующими региональными отделениями политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;
- в) Общественной палатой Тамбовской области;
- г) общероссийскими, областными, муниципальными средствами массовой информации;

Информация анонимного характера не является основанием для проведения проверки.

8. Решение о проведении проверки принимается не позднее 30 дней со дня возникновения оснований для ее проведения.

9. В ходе проверки уполномоченное должностное лицо, направляет в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Тамбовской области, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, в организации, общественные объединения об имеющейся у них информации по основаниям проверки о лице, замещающем муниципальную должность.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях осуществления проверки направляются в Моршанский районный Совет народных депутатов.

10. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

При проведении проверки лицу, замещающему муниципальную должность, должны быть обеспечены:

а) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания;

б) предоставление возможности лицу, замещающему муниципальную должность, дать пояснения с приложением дополнительных материалов по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для его увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия;

в) предоставление лицу, замещающему муниципальную должность, возможности обращения к уполномоченному должностному лицу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам проверки.

11. По окончании проверки уполномоченным должностным лицом подготавливается и направляется в Моршанский районный Совет народных депутатов доклад, в котором указываются факты и обстоятельства, установленные по результатам проверки.

12. Проект решения Моршанского районного Совета народных депутатов об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия выносится на заседание Моршанского районного Совета народных депутатов.

13. О проекте решения, указанном в пункте 12 настоящего Порядка, лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется не позднее дня, следующего за днем его вынесения на заседание Моршанского районного Совета народных депутатов.

14. В решении Моршанского районного Совета народных депутатов об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, указывается основание для увольнения, в соответствии с пунктами 2, 3 настоящего Порядка.

15. Копия решения Моршанского районного Совета народных депутатов об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия вручается лицу, замещающему муниципальную должность, под роспись в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

16. В случае отказа лица, замещающего муниципальную должность, от получения копии решения, или невозможности вручения лично под подпись лицу, замещающему муниципальную должность, копии решения, она направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по месту жительства (регистрации) в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

19. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого принято решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Решение Моршанского районного Совета народных депутатов об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Моршанского района Тамбовской области и в сетевом издании «ТОП 68 Тамбовский областной портал» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)) в течение семи календарных дней со дня его принятия.

21. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются Моршанским районным Советом народных депутатов, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».