

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2026

г. Мичуринск

№1081

Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Мичуринского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Мичуринского муниципального округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Мичуринского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Мичуринского муниципального округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Мичуринского района от 30.01.2023 №73 «Об утверждении Порядка предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания «РИА«ТОП68» (www.top68.ru, свидетельство о регистрации ЭЛ №ФС 77-74008 от 29.10.2018), на официальном сайте администрации муниципального округа <https://michurinskij-r68.gosuslugi.ru/>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Сушкова.

Глава муниципального округа

Г.Д. Хубулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Мичуринского муниципального округа
Тамбовской области
от 11.06.2026 № 1081

Порядок
представления лицом, поступающим на должность руководителя
муниципального учреждения Мичуринского муниципального округа,
а также руководителем муниципального учреждения Мичуринского
муниципального округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Мичуринского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Мичуринского муниципального округа (далее - руководитель муниципального учреждения) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случаях, установленных указанным Федеральным законом (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

3. В случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» руководитель муниципального учреждения не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, представляются уполномоченным структурным подразделениям администрации Мичуринского муниципального округа согласно приложению.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе Мичуринского муниципального округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Мичуринского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Мичуринского муниципального округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Структурные подразделения администрации Мичуринского муниципального округа, уполномоченные на получение сведений, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка

1. Управление образования администрации Мичуринского муниципального округа уполномочено на получение сведений, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения образования, руководителем муниципального учреждения образования;

2. Управление культуры, туризма, молодежной политики и спорта администрации Мичуринского муниципального округа уполномочено на получение сведений, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения культуры, руководителем муниципального учреждения культуры;

3. Отдел организационной и кадровой работы администрации Мичуринского муниципального округа уполномочен на получение сведений, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального казенного учреждения, руководителя муниципального казенного учреждения.