

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2024

с.Пичаево

№ 643

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающие должности муниципальной службы в администрации Пичаевского муниципального округа и членов их семей, руководителей муниципальных учреждений Пичаевского муниципального округа, и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Пичаевского муниципального округа Тамбовской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», администрация муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающие должности муниципальной службы в администрации Пичаевского муниципального округа и членов их семей, руководителей муниципальных учреждений Пичаевского муниципального округа, и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Пичаевского муниципального округа Тамбовской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Отделу организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа (Бабунова) ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений.

3. Считать утратившими силу постановления администрации района: от 01.12.2021 № 603 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Пичаевского района, и членов их семей в сети «Интернет» на официальном

сайте администрации Пичаевского района и предоставления этих сведений для опубликования средствам массовой информации для опубликования»; от 08.02.2022 № 78 « О внесении изменений в постановление администрации района от 01.12.2021 № 603 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Пичаевского района, и членов их семей в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Пичаевского района и предоставления этих сведений для опубликования средствам массовой информации для опубликования».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «РИА «ТОП68» (www.top68.ru, свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС 77-74008 от 29.10.2018), размещению на официальном сайте администрации Пичаевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу после официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации муниципального округа З.В.Каштанову.

Глава Пичаевского
муниципального округа

В.Г.Лазутин

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
Пичаевского муниципального округа
от 20.05.2024 № 643

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающие должности муниципальной службы в администрации Пичаевского муниципального округа и членов их семей, руководителей муниципальных учреждений Пичаевского муниципального округа, и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Пичаевского муниципального округа Тамбовской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности администрации муниципального округа по размещению сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающие должности муниципальной службы в администрации Пичаевского муниципального округа и членов их семей, руководителей муниципальных учреждений Пичаевского муниципального округа, и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Пичаевского муниципального округа Тамбовской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему администрации муниципального округа, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего администрации муниципального округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг,

акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, замещающего (занимающего) должность муниципальной службы в администрации муниципального округа, руководителя муниципального учреждения и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчётному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего администрации муниципального округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), и несовершеннолетних детей муниципального служащего администрации муниципального округа, руководителя муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего администрации муниципального округа, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему администрации муниципального округа, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим администрации муниципального округа, руководителем муниципального учреждения должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации муниципального округа и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2

настоящего Порядка, обеспечивается отделом организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа.

6. Отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему администрации муниципального округа, руководителю муниципального учреждения в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте и предоставляются СМИ по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Заполнение формы осуществляется муниципальным служащим (консультантом организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального округа), на основании сведений, представленных муниципальными служащими.

7.1. Перечень должностей муниципальных служащих, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых, подлежат размещению на официальном сайте прилагается (приложение 2).

8. Муниципальный служащий, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение 1
к Порядку

СВЕДЕНИЯ
о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера за период
с 1 января 20 ____ года по 31 декабря 20 ____ года

№ п/ п	Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются	Должность	Объекты недвижимости, находящиеся в собственности				Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании			Транспорт ные средства (вид, марка)	Деклари рованные годовой доход (руб.)	Сведения об источниках получения ср едств, за счет которых совершены делки (совершена делка) ¹ (вид приобретен ного имущества, источники)
			вид объектов	вид собственн ости	площадь (кв. м)	страна распо ложения	вид объекта	площадь (кв. м)	страна располо жения			
1												
	Супруга (супруг)											
	Несовершенноле тний ребенок											
	Супруга (супруг)											
	Несовершенноле тний ребенок											

²Сведения указываются, если общая сумма совершенных сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Перечень

должностей муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых, подлежат размещению на официальном сайте

1. Высшие должности муниципальной службы

1.1. Глава Пичаевского муниципального округа

2. Главные должности муниципальной службы

2.1. Заместитель главы администрации муниципального округа

2.2. Управляющий делами администрации муниципального округа

2.3. Начальник управления администрации муниципального округа

2.4. Начальник отдела администрации муниципального округа

3. Ведущие должности муниципальной службы

3.1. Заместитель начальника управления администрации муниципального округа

3.2. Главный юрист администрации муниципального округа

3.3. Главный бухгалтер

4. Старшие должности муниципальной службы

4.1. Консультант отдела администрации муниципального округа

4.2. Главный специалист отдела администрации муниципального округа

4.3. Ведущий специалист отдела администрации муниципального округа

5. Руководители муниципальных учреждений

Директор МБУК «Пичаевский Дом культуры»

Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия»

Директор ПМКУ «АХЦ»

Директор МБУДО «Пичаевская ДШИ»

Директор МБУДО «ДЮЦ»

Директор Пичаевского МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Заведующий МБОУ Пичаевский детский сад «Берёзка»

Директор МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека»

Директор МБОУ «Пичаевская СОШ»

