



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТАМБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

29.12.2025

№ 5502

г. Тамбов

**Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая библиотека Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов**

В целях повышения качества муниципальных услуг в области культуры, предоставляемых населению Тамбовского муниципального округа Тамбовской области, в соответствии с постановлением администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 № 8 «Об утверждении положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (муниципальных работ) в отношении муниципальных учреждений Тамбовского муниципального округа Тамбовской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» администрация Тамбовского муниципального округа Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая библиотека Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области от 28.02.2025 № 774 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая библиотека Тамбовского муниципального округа Тамбовской области» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Региональное информационное агентство «ТОП 68» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), на официальных сайтах Тамбовского муниципального округа Тамбовской области и муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры Тамбовского муниципального округа Тамбовской области».

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2026.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области Тимофееву Т.Н.

Глава  
Тамбовского муниципального округа  
Тамбовской области

К.В. Пудовкин

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации  
Тамбовского муниципального округа  
Тамбовской области  
от 29.12.2025 № 5502

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения):

**муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека  
Тамбовского муниципального округа Тамбовской области»**

Форма  
ОКУД

по

Дата

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
0506001
91.01

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):

**деятельность библиотек и архивов**

Вид муниципального учреждения: **библиотека**

указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

# **ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** **Раздел 1**

1. Наименование муниципальной услуги: **библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

Уникальный  
номер по базовому  
(отраслевому)  
перечню

910100.P.70.O.00450002  
001

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **юридические, физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показате ля)	(наимено- вание показателя )	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименова- ние показателя)	наименовани е показателя	единица измерения по ОКЕИ		2026 год (очередн ой финансо вый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год 2-й год плановог о периода)
							наимено- вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070360000000000080 05101	Способы обслуживан ия (пользоате лей библиотек)	-	-	В стационарных условиях	Бесплатно	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	процент	744	1	1	1

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
070360000000008005101	Способы обслуживания (пользователей библиотек)	-	-	В стационарных условиях	Бесплатно	Количество посещений	Единиц	642	233198	235529	237884	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральные законы от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационный стенд в учреждении	Правоустанавливающие документы, порядок предоставления муниципальной услуги	При внесении изменений в правоустанавливающие документы
Средства массовой информации	Тематические публикации о деятельности учреждения	По мере необходимости, не реже одного раза в месяц
Официальный сайт в сети Интернет	Решение учредителя о создании учреждения	При внесении изменений
Официальный сайт в сети Интернет	Учредительные документы (устав) учреждения, в том числе внесенные в них изменения	При внесении изменений
Официальный сайт в сети Интернет	Свидетельство о государственной регистрации учреждения	При внесении изменений
Официальный сайт в сети Интернет	Решение учредителя о назначении руководителя учреждения	При внесении изменений
Официальный сайт в сети Интернет	Муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ)	Ежегодно; при внесении изменений

Официальный сайт в сети Интернет	План финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения	Ежегодно; при внесении изменений
Официальный сайт в сети Интернет	Годовая бухгалтерская отчетность, составленная в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации	Ежегодно
Официальный сайт в сети Интернет	Отчеты о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	Ежегодно
Официальный сайт в сети Интернет	Сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах	Ежегодно
Непосредственное обращение потребителя услуг в Учреждение, а также по телефону, в письменном виде, по почте или по электронной почте	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

### Раздел 1

1. Наименование работы: **библиографическая обработка документов и создание каталогов**

Уникальный  
номер по базовому  
(отраслевому)  
перечню

910100.P.70.1.002100 01001
-------------------------------

2. Категории потребителей работы: **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы
-----------------------------	---	--	----------------------------	-------------------------------------

записи				работы (по справочникам)							
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701210000 0000000009 104	Создание и актуализация библиотечных каталогов	-	-	В условиях библиотеки	Бесплатно	Доля документов в из фондов библиотек и, библиографическое описание которых отражено в электронном каталоге	процент	-	10	12	14

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			



			теля)				нование		вый год)	о периода)	о периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07012100000 00000000910 4	Создание и актуализац ия библиотечн ых каталогов	-	-	В условиях библиотеки	Бесплатно	Количество документов	Единица	642	1253	1256	1259

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 

5

**ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация учреждения, реорганизация, исключение муниципальной услуги из базового перечня.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Тамбовского муниципального округа, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
Текущий	Ежеквартально	Отдел культуры и туризма администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области
Внеплановый	При обращении граждан о нарушениях	Отдел культуры и туризма администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: соответствие требованиям постановления администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 № 8 «Об утверждении

положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тамбовского муниципального округа Тамбовской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом; годовой отчет до 01 февраля текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет