

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПЕТРОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
(Заседание седьмое)

Р Е Ш Е Н И Е

29 января 2019 года

№ 51

с. Петровское

О внесении изменений в Положение «О порядке организации и осуществления муниципального контроля за предоставлением обязательного экземпляра документов в Петровском районе», утвержденное решением Петровского районного Совета народных депутатов от 29 декабря 2014 года № 143

Рассмотрев проект решения Петровского районного Совета народных депутатов «О внесении изменений в Положение «О порядке организации и осуществления муниципального контроля за предоставлением обязательного экземпляра документов в Петровском районе», утвержденное решением Петровского районного Совета народных депутатов от 29 декабря 2014 года № 143», внесенный постоянной комиссией по вопросам местного самоуправления и депутатской этики, в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Петровского района Тамбовской области, Петровский районный Совет народных депутатов р е ш и л:

1. Внести в Положение «О порядке организации и осуществления муниципального контроля за предоставлением обязательного экземпляра документов в Петровском районе», утвержденное решением Петровского районного Совета народных депутатов от 29 декабря 2014 года № 143 (сайт [www.top68.ru](http://www.top68.ru), 2014, 27 декабря; 2016, 04 мая, 31 августа, 2017, 4 августа) следующие изменения:

1.1 Пункт 1.2 части 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Муниципальный контроль за предоставлением обязательного экземпляра документов в Петровском районе Тамбовской области - деятельность органов местного самоуправления Петровского района Тамбовской области, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории Петровского района Тамбовской области проверок соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также на организацию и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.»;

1.2. Пункт 2.1 части 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Целью муниципального контроля за предоставлением обязательного экземпляра является предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами в области предоставления обязательного экземпляра документов Петровского района (далее - обязательные требования).»;

1.3. В части 3:

а) подпункт 3 пункта 3.3. изложить в следующей редакции:

«3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный в соответствующей сфере деятельности орган государственного контроля (надзора) уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.»;

б) пункт 3.5. дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) распоряжение руководителя органа муниципального контроля, изданное на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.»;

в) предложение второе подпункта 3.6.2 пункта 3.6 после слов «проведения предварительной проверки» дополнить словами «поступившей информации»;

г) дополнить пунктом 3.15. следующего содержания:

«3.15. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тамбовской области к участию в проверке.».

1.4. Часть 4 дополнить пунктом 4.3.1 следующего содержания:

«4.3.1. При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица;

2) проверять выполнение обязательных требований, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 3.5. части 3 настоящего Положения;

4) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

5) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

6) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) превышать установленные сроки проведения проверки;

8) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

9) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

10) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Орган муниципального контроля после принятия распоряжения или приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

1.5. Дополнить частью 5 следующего содержания:

#### **«5. Ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей**

При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований.

Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, допустившие нарушение Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний органа муниципального контроля об устранении выявленных нарушений обязательных требований, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования в газете «Официальный вестник Петровского района» и подлежит размещению на сайте [www.top68.ru](http://www.top68.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления и депутатской этики (Краснослободцев В.И.).

Председатель районного  
Совета народных депутатов  
О.В.Орлов

Глава Петровского района  
С.Н.Ефанов