

Администрация Мордовского района
Тамбовской области

13.11.2019

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
р.п.Мордово

№617

Об утверждении Плана мероприятий (дорожная карта) «Подготовка к успешному прохождению ГИА-9 в основной и дополнительный периоды, выпускниками «групп риска» в 2019-2020 учебном году».

В целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выпускниками 9-х классов «групп риска» в Мордовском районе в 2020 году, администрация района постановляет:

1. Утвердить дорожную карту «Подготовка к успешному прохождению ГИА-9 в основной и дополнительный периоды, выпускниками «групп риска» в Мордовском районе в 2020 году» согласно приложению.

2. Опубликовать данное постановление на сайте сетевого издания «РИА ТОП 68» (www.top68.ru) в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района А.А. Рыжкова.

Глава Мордовского района

С.В. Манн

Приложение
к постановлению администрации района
от 13.11.2019 № 617

**План работы (дорожная карта) с учащимися «группы риска» 9 классов
при подготовке к ГИА**

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив на ее обеспечение успешного усвоения образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

I. Информационно-аналитическая деятельность.

Организационная деятельность:

Задачи:

Выявить учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год;
Создать комфортные условия для работы учащихся, имеющих низкую мотивацию.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Формирование банка данных учащихся школ Мордовского района, составляющих «группу риска».	Анализ фактической ситуации	Отдел образования, ОУ муниципалитета	сентябрь
2	Составление списков учащихся, заполнение диагностических карт и педагогических характеристик на учащихся	Анализ результатов психологических материалов с целью коррекции работы	ОУ муниципалитета	Сентябрь-октябрь
3	Формирование банка данных о семьях учащихся «группы риска».	Сбор информации от образовательных учреждений района	Отдел образования администрации района	сентябрь
4	Проведение заседаний методических объединений совместно с администрацией школы по вопросу создания условий успешности обучения учащихся данной категории	Отбор информации, ее систематизация	Руководители ШМО, отдел образования	В течение учебного года
5	Систематизация работы общеобразовательных учреждений по контролю за обучением учащихся, имеющих низкую мотивацию	Анализ планов работы классных руководителей	Отдел образования администрации района	1 – ый триместр учебного года

II. Организационно-исполнительская деятельность.

Работа с педагогическими кадрами.

Задачи:

Организация помощи, обеспечивающей успешность учащихся в учебной деятельности;
Создание ситуации успеха в учебной деятельности.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Контроль администрации за	Анализ школьной	МКУ ИМЦ	В течение

	посещаемостью учащимися уроков, мероприятий в рамках классно-урочной системы образования	документации, плана работы классных руководителей по данному направлению	«Информационно-методический центр», отдел образования	учебного года
2	Индивидуальная работа с учащимися, классными руководителями и учителями-предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала	- Собеседование; - Тематический контроль	зам. директора по УВР МБОУ «Новопокровская СОШ», МБОУ «Оборонинская СОШ»	По мере необходимости в течение учебного года
3	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам	Персональный контроль	зам. директора по УВР МБОУ «Новопокровская СОШ», МБОУ «Оборонинская СОШ», МКУ ИМЦ «Информационно-методический центр», отдел образования	В течение учебного года
5	Контроль за работой классных руководителей и учителей-предметников с дневниками учащихся по вопросу своевременного доведения до сведения родителей результатов обучения учащихся	- Собеседование; - Персональный контроль	зам. директора по УВР МБОУ «Новопокровская СОШ», МБОУ «Оборонинская СОШ», МКУ ИМЦ «Информационно-методический центр», отдел образования	В течение учебного года
6	Организация заседаний МО с целью выявления проблем неуспеваемости учащихся «группы риска» и определение перспектив работы с ними	Информация	Руководители ШМО	По плану отдела образования
7	Отчеты классных руководителей о результатах деятельности, способствующей организации обучения данной категории учащихся	Отчеты и их анализ	зам. директора по УВР МБОУ «Новопокровская СОШ», МБОУ «Оборонинская СОШ», МКУ ИМЦ «Информационно-методический центр», отдел образования	В течение учебного года
8	Посещение уроков учителей-предметников администрацией и членами методических объединений для изучения работы учителя на уроке с	Посещение уроков с последующим из анализом	зам. директора по УВР МБОУ «Новопокровская СОШ», МБОУ «Оборонинская	По плану администрации и рук - ей РМО

	учениками группы риска		СОШ», МКУ ИМЦ «Информационно-методический центр», отдел образования	
9	Контроль за наполняемостью отметок и отработкой материала, а также неудовлетворительных отметок по итогам контрольных работ и текущего материала учащихся «группы риска»	- Посещение уроков; - Работа со школьной документацией; - собеседование	зам. директора по УВР МБОУ «Новопокровская СОШ», МБОУ «Оборонинская СОШ», МКУ ИМЦ «Информационно-методический центр», отдел образования	В течение учебного года
10	Обобщение опыта работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию с целью его распространения в рамках школы	Посещение уроков, аналитические материалы	зам. директора по УВР МБОУ «Новопокровская СОШ», МБОУ «Оборонинская СОШ», МКУ ИМЦ «Информационно-методический центр», отдел образования	В течение учебного года
11	Наличие на каждого неуспевающего ученика тетради индивидуальных занятий		Учителя-предметники	В течение учебного года
12	Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся	- Анкетирование; - Собеседование; - Анализ документации	зам. директора по УВР МБОУ «Новопокровская СОШ», МБОУ «Оборонинская СОШ», МКУ ИМЦ «Информационно-методический центр», отдел образования	
13	Контроль преподавания отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки учащихся и выработка рекомендаций по коррекции работы	- Анализ; - Анкетирование учащихся; - Посещение уроков; - консультации	руководители РМО	В течение учебного года
14	Оказание методической квалификационной помощи молодым учителям, работающим с учащимися «группы риска»	- Посещение уроков; - консультации; - собеседование	МКУ ИМЦ «Информационно-методический центр», отдел образования	В течение учебного года

III. Контрольно-диагностическая деятельность.

Психолого–педагогическое сопровождение учащихся, требующих особого внимания.

Задачи:

- Формирование развивающего образа жизни личности в школе;
- Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития учащихся на каждом возрастном этапе;
- Обеспечение индивидуального подхода к каждому учащемуся;
- Психолого-педагогическое изучение детей;
- Консультирование родителей (лиц, их заменяющих), по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Организация тематических классных собраний по проблемам: - психологические и возрастные особенности учащихся; -общение с учащимися с учетом индивидуальной психологии детей; - ответственность родителей за воспитание и обучение детей	Анализ работы классных руководителей психологов	Отдел образования	
2	Выявление уровня психологического комфорта в ученическом коллективе детей «группы риска»	- Психологические методики; - собеседование	Отдел образования, классные руководители 9, 11 классов.	1- ый триместр учебного года
3	Организация работы по определению профессиональной ориентации учащихся данной группы	- Собеседование; - консультации; - профориентационные методики	Отдел образования, администрация ОУ, классные руководители 9, 11 классов.	В течение учебного года

IV. Регулирующая деятельность.

Работа с родителями.

Задачи:

Осуществление взаимодействия между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения проблемы успешности обучения учащихся.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки
1	Организация работы с родителями по устранению причин неуспеваемости и прогулов учащихся	- Собеседование; - Анкетирование и его анализ	МКУ ИМЦ «Информационно-методический центр», отдел образования, администрация ОУ	I-II триместры учебного года
2	Подготовка и проведение районных педсоветов	- Собеседование; - консультации	МКУ ИМЦ «Информационно-	В течение учебного

	с приглашением родителей неуспевающих учащихся по мере необходимости		методический центр», отдел образования, администрация ОУ	года
3	Отработка тематики бесед с родителями по воспитанию детей	- Собеседование; - консультации	МКУ ИМЦ «Информационно-методический центр», отдел образования, администрация ОУ классные руководители 9, 11 классов.	Сентябрь-октябрь
4	Привлечение родительских комитетов (школы, класса) к сотрудничеству с педагогическим коллективом школы по разрешению проблемы воспитания детей	- Анализ работы родительского комитета; - собеседования	МКУ ИМЦ «Информационно-методический центр», отдел образования, администрация ОУ	В течение учебного года

