

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЖЕРДЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

9 июля 2019 года

№ 54

г. Жердевка

Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разработка которой осуществляется на основании решений администрации Жердевского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, в границах Жердевского района Тамбовской области

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Закона Тамбовской области от 25.02.2017 № 86-З «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Тамбовской области», Уставом Жердевского района Тамбовской области,

Жердевский районный Совет народных депутатов решил:

1. Утвердить Порядок подготовки документации по планировке территории, разработка которой осуществляется на основании решений администрации Жердевского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в границах Жердевского района Тамбовской области согласно приложению.

2. Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании постановления администрации Жердевского района Тамбовской области, утвержденный решением Жердевского районного Совета народных депутатов от 27.12.2012 № 80 считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Жердевские новости» и разместить на сайте «РИА «ТОП68» в сети интернет (www.top68.ru).

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Жердевского районного
Совета народных депутатов

_____ С.В. Саблин

Глава
Жердевского района

_____ А.В. Быков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Жердевского районного
Совета народных депутатов
от 9 июля 2019 года № 54

**Порядок подготовки документации по планировке территории,
разработка, которой осуществляется на основании решений администрации
Жердевского района Тамбовской области и принятия решения об
утверждении документации по планировке территории,
в границах Жердевского района Тамбовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок подготовки документации по планировке территории, разработка которой осуществляется на основании решений администрации Жердевского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, в границах Жердевского района Тамбовской области (далее - Порядок) определяет:

порядок принятия решения о подготовке документации по планировке территории;

порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории;

иные вопросы, связанные с подготовкой документации по планировке территории.

1.2. Администрация Жердевского района Тамбовской области (далее — уполномоченный орган) принимает решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации в случае, если такая документация предусматривает размещение:

1.2.1. объектов местного значения Жердевского района Тамбовской области (далее — объекты местного значения);

1.2.2. иных объектов капитального строительства в границах района, за исключением случаев, указанных в частях 2 — 3.2, 4.1 и 4.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

1.2.3. объектов местного значения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств бюджета Жердевского района Тамбовской области и размещение которого планируется на территории двух и более поселений, имеющих общую границу, в границах Жердевского района Тамбовской области.

Лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решение о подготовке документации по планировке принимаются самостоятельно.

В течение 10 дней со дня принятия такого решения уведомление о принятом решении направляется в уполномоченный орган.

1.3. Администрация Жердевского района Тамбовской области принимает решение об утверждении документации по планировке территории, в случае, если такая документация:

1.3.1. предусматривает размещение объектов местного значения Жердевского района Тамбовской области;

1.3.2. предусматривает размещение иных объектов капитального строительства в границах района, за исключением случаев, указанных в частях 2 — 3.2, 4.1 и 4.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

1.3.3. предусматривает размещение объектов местного значения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств бюджета Жердевского района Тамбовской области и размещение которого планируется на территории двух и более районов, имеющих общую границу, в границах Тамбовской области;

1.3.4. подготовлена лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ.

1.4. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

1.5. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении выделяемых проектом планировки территории одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, определенных схемой территориального планирования Жердевского района Тамбовской области и установленных функциональных зон.

1.6. Состав и содержание документации по планировке территории установлены статьями 42, 43 Градостроительного кодекса РФ. Состав и содержание проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов, установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов».

2. Порядок принятия решения о подготовке документации по планировке территории

2.1. Решение о подготовке документации по планировке территории применительно к территории Жердевского района Тамбовской области принимается уполномоченным органом на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории (далее - инициатор) либо по собственной инициативе.

2.2. В целях принятия решения о подготовке документации по планировке территории инициатор направляет в уполномоченный орган заявление о

подготовке документации по планировке территории по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее — заявление) вместе с проектом задания на разработку документации по планировке территории, а также проектом задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20».

В случае отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории инициатор вместе с заявлением и проектом задания на разработку документации по планировке территории направляет в уполномоченный орган пояснительную записку, содержащую обоснование отсутствия такой необходимости.

2.3. В заявлении указывается следующая информация:

2.3.1. вид разрабатываемой документации по планировке территории;

2.3.2. вид элемента планировочной структуры в соответствии с наименованием, утвержденным Приказом Минстроя России от 25.04.2017 № 738/пр «Об утверждении видов элементов планировочной структуры», либо наименование определенных территориальных зон (зоны) и (или) наименование функциональных зон (зоны), установленных документами территориального планирования, в отношении которой планируется разработка документации по планировке территории;

2.3.3. цель подготовки документации по планировке территории, перечень объектов капитального строительства, планируемых к размещению и их основные характеристики;

2.3.4. источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта местного значения, в случае если планируется подготовка документации по планировке территории в отношении объекта местного значения.

2.3.5. указание на отсутствие необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории (в случае отсутствия проекта задания на выполнение инженерных изысканий).

2.4. Форма задания на разработку документации по планировке территории и порядок ее заполнения установлены в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Задание на разработку документации по планировке территории, направляемое в уполномоченный орган с заявлением, должно быть заполнено согласно порядка заполнения задания и соответствовать установленной форме.

2.5. В случае если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального строительства, отображение которого в

схеме территориального планирования района предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности, наименование такого объекта капитального строительства, а также границы территории в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории, указывается в соответствии со схемой территориального планирования Жердевского района Тамбовской области.

2.6. Уполномоченный орган в течение 20 календарных дней с момента получения заявления, проекта задания на разработку документации по планировке территории, а также проекта задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (в случае необходимости выполнения инженерных изысканий), проверяет их на соответствие требованиям пунктов 2.3 — 2.5 настоящего Порядка и требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации и по результатам проверки принимает решение о подготовке документации по планировке территории или отказывает в принятии такого решения, о чем в письменной форме уведомляет инициатора.

Решение о подготовке документации по планировке территории принимается в форме постановления уполномоченного органа, которым утверждается задание на разработку документации по планировке территории и задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, а также устанавливаются сведения:

о виде документации по планировке территории;

о виде и наименовании элемента планировочной структуры, территориальной или функциональной зоны, в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории;

о порядке и сроках подачи заинтересованными лицами предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории (дата начала и окончания приема предложений, наименование уполномоченного органа, его местонахождение и режим работы);

об инициаторе, в случае, если решение принято по предложению инициатора.

2.7. Основаниями для отказа в принятии решения о подготовке документации по планировке территории являются:

2.7.1. принятие решения о подготовке документации по планировке территории не входит в компетенцию уполномоченного органа в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

2.7.2. отсутствие документов, необходимых для принятия решения о подготовке документации по планировке территории, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.7.3. заявление и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории, представленные инициатором, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктами 2.3 — 2.5 настоящего Порядка;

2.7.4. у уполномоченного органа отсутствуют средства, предусмотренные на подготовку документации по планировке территории, при этом инициатор в заявлении не указал информацию о разработке документации по планировке территории за счет собственных средств;

2.7.5. полное или частичное совпадение территории, указанной в проекте задания на разработку документации по планировке территории, с территорией, в отношении которой имеется ранее принятое уполномоченным органом решение о подготовке документации по планировке территории;

2.7.6. несоответствие, указанных в заявлении цели подготовки документации по планировке территории, перечня объектов капитального строительства, планируемых к размещению и их основные характеристики требованиям частью 10 статьи 45 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

2.8. Решение о подготовке документации по планировке территории, а также задание на разработку документации по планировке территории подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещению в сети Интернет.

2.9. Со дня опубликования уполномоченным органом решения о подготовке документации по планировке территории физические и юридические лица вправе представить в уполномоченный орган свои предложения в письменном виде о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории в порядке и сроки установленные решением о подготовке документации по планировке территории.

Предложения физических и юридических лиц в течение 5 дней с момента получения уполномоченным органом направляются инициатору или разработчику документации по планировке территории, в случае, если документация по планировке территории подготавливается по инициативе уполномоченного органа. Ответы на предложения уполномоченным органом не направляются.

Предложения, направленные с нарушением установленного решением о подготовке документации по планировке территории сроков и порядка направления, не рассматриваются и возвращаются лицу их направившему.

2.10. Срок действия решения о подготовке документации по планировке территории, принятого по заявлению инициатора, составляет 1 год.

3. Согласование документации по планировке территории

3.1. В случае если согласование документации по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, указанная документация после завершения ее разработки направляется уполномоченным органом (в случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории по собственной инициативе), инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, на согласование в согласующие органы:

3.1.1. в органы государственной власти Тамбовской области, осуществляющие предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда, а в случае необходимости перевода земельных участков на которых планируется размещение линейных объектов, из состава земель лесного фонда в земли иных категорий, в том числе после ввода таких объектов в эксплуатацию, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в

области лесных отношений, а также по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в области лесных отношений;

3.1.2. в исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находится особо охраняемая природная территория, в случае если документация по планировке территории подготовлена применительно к особо охраняемой природной территории;

3.1.3. владельцу автомобильной дороги, в случае, если документация по планировке территории, предусматривает размещение объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги;

3.1.4. главам муниципальных районов Тамбовской области, на территории которых планируется размещение объекта местного значения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств бюджета Жердевского района и размещение которого планируется на территориях двух и более муниципальных районов, имеющих общую границу, в границах Тамбовской области, в случае, если документация по планировке территории подготовлена в целях размещения такого объекта;

3.1.5. в уполномоченный орган в случае, если проект планировки территории разработан в целях размещения объекта местного значения, для размещения которого допускается изъятие земельных участков для муниципальных нужд, за исключением случаев подготовки проекта планировки территории по собственной инициативе уполномоченного органа;

3.1.6. главам поселений Жердевского района, на территории которых планируется размещение объекта местного значения Жердевского района, в случае, если документация по планировке территории подготовлена в целях размещения такого объекта.

3.2. Предметом согласования документации по планировке территории с органами государственной власти, указанными в пункте 3.1.1. настоящего Порядка, является допустимость размещения объектов капитального строительства в соответствии с требованиями лесного законодательства, законодательства об особо охраняемых природных территориях в границах земель лесного фонда, а также соответствие планируемого размещения объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, лесохозяйственному регламенту, утвержденному применительно к территории, в границах которой планируется размещение таких объектов, либо возможность размещения таких объектов капитального строительства при условии перевода земельных участков из состава земель лесного фонда в земли иных категорий, если такой перевод допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Предметом согласования документации по планировке территории с органом государственной власти, указанным в пункте 3.1.2. настоящего Порядка, является допустимость размещения объектов капитального строительства в соответствии с требованиями законодательства об особо охраняемых природных территориях, а также соответствие планируемого размещения объектов капитального строительства, не являющихся линейными, положению об особо охраняемой природной территории, утвержденному применительно к территории, в границах которой планируется размещение таких объектов, либо возможность размещения объектов капитального строительства при условии перевода

земельных участков из состава земель особо охраняемых природных территорий и объектов в земли иных категорий, если такой перевод допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Предметом согласования документации по планировке территории с владельцем автомобильной дороги, указанным в пункте 3.1.3. настоящего Порядка, является обеспечение не ухудшения видимости на автомобильной дороге и других условий безопасности дорожного движения, сохранение возможности проведения работ по содержанию, ремонту автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, а также реконструкции автомобильной дороги в случае, если такая реконструкция предусмотрена утвержденными документами территориального планирования, документацией по планировке территории.

3.5. Предметом согласования проекта планировки территории с уполномоченным органом в случае, указанном в пункте 3.1.5 настоящего Порядка, являются предусмотренные данным проектом планировки территории границы зон планируемого размещения объектов местного значения.

Основанием для отказа в согласовании документации по планировке территории, разработанной в целях размещения объектов местного значения, для размещения которых таким проектом предусмотрено изъятие земельных участков для муниципальных нужд, является следующее:

проектом планировки территории предусматриваются строительство, реконструкция объекта местного значения, для размещения которого предусмотрено изъятие земельных участков, предоставленных федеральным государственным бюджетным учреждениям, осуществляющим управление особо охраняемыми природными территориями федерального значения, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

имеются иные варианты размещения объекта капитального строительства, позволяющие осуществить его строительство, реконструкцию без изъятия земельных участков либо с меньшими затратами на такое изъятие;

для размещения объекта капитального строительства, предусмотренного проектом планировки территории, не допускается изъятие земельных участков.

3.6. Главы муниципальных районов, указанные в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, рассматривают поступившую им на согласование документацию по планировке территории в течение 20 рабочих дней со дня поступления указанной документации.

В случае, если по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, главами поселений не представлены возражения относительно документации по планировке территории, такая документация считается согласованной.

3.6.1. В случае отказа в согласовании документации по планировке территории одним или несколькими главами муниципальных районов, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет в администрацию Тамбовской области обращение о необходимости создания согласительной комиссии с приложением документации по планировке территории, писем, полученных по результатам согласования, таблицы разногласий по замечаниям глав муниципальных районов, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Порядка, послужившими основаниями для отказа в согласовании документации по планировке территории, с обоснованием своей позиции.

Утверждение документации по планировке территории в данном случае осуществляется администрацией Тамбовской области с учетом результатов рассмотрения разногласий согласительной комиссией, требования к составу и порядку работы которой устанавливаются постановлением Правительством Российской Федерации.

3.6.2. Предметом согласования документации по планировке территории в случае, указанном в пункте 3.1.6 настоящего Порядка, является соответствие планируемого размещения указанных объектов правилам землепользования и застройки в части соблюдения градостроительных регламентов (за исключением линейных объектов), установленных для территориальных зон, в границах которых планируется размещение указанных объектов, а также обеспечение сохранения фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения.

3.7. Главы поселений, указанные в пункте 3.1.6 настоящего Порядка, рассматривают поступившую им на согласование документацию по планировке территории в течение 30 дней со дня получения указанной документации.

В случае, если по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, главами поселений не направлен отказ в согласовании документации по планировке территории, такая документация считается согласованной.

4. Порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории

4.1. Согласованная документация по планировке территории направляется инициатором, либо лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, в уполномоченный орган для проверки и утверждения с приложением писем, подтверждающих ее согласование.

Документация по планировке территории, согласование которой в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется, после ее разработки направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, в уполномоченный орган для ее проверки и утверждения.

4.2. Документация по планировке территории направляется инициатором или лицом, указанным в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный орган на бумажном носителе в сброшюрованном и прошитом виде в 3 экземплярах, а также на электронном носителе в 3 экземплярах с заявлением об утверждении такой документации составленный по форме согласно приложения № 3 к настоящему Порядку.

4.3. Графическая часть документации по планировке территории, направляемая в уполномоченный орган на электронном носителе, должна быть подготовлена в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

4.4. Уполномоченный орган в течение 30 дней с момента поступления заявления об утверждении документации по планировке территории осуществляет проверку

документации по планировке территории на соответствие ее требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ.

В случае если проект планировки территории разработан в целях размещения объектов местного значения, для размещения которых таким проектом предусмотрено изъятие земельных участков для муниципальных нужд, уполномоченным органом также производится проверка границ зон планируемого размещения объектов местного значения.

4.5. По результатам проверки уполномоченный орган направляет документацию по планировке территории в Жердевский районный Совет народных депутатов для назначения публичных слушаний либо отклоняет ее и направляет на доработку, а в отношении документации по планировке территории, указанной в части 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утверждает такую документацию по планировке территории или отклоняет ее и направляет на доработку.

4.6. Основанием для отклонения документации по планировке территории, подготовленной лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ, и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ. В иных случаях отклонение представленной такими лицами документации по планировке территории не допускается.

4.7. Публичные слушания в отношении документации по планировке территории проводятся в порядке установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Жердевского района Тамбовской области», утвержденным решением Жердевского районного Совета народных депутатов от 09.07.2019 № 53.

4.8. Жердевский районный Совет народных депутатов в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний направляет соответственно главе района подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

4.9. Уполномоченный орган с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения в течение 10 календарных дней со дня проведения публичных слушаний.

Решение об утверждении документации по планировке территории принимается постановлением уполномоченного органа.

4.10. Уполномоченный орган в течение 7 дней со дня принятия решения об утверждении документации по планировке территории уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ о принятом решении, и направляет ему один экземпляр документации по планировке территории на бумажном носителе с отметкой уполномоченного органа об утверждении такой документации на месте прошивки и копию соответствующего правового акта уполномоченного органа об утверждении документации по планировке территории.

4.11. Уполномоченный орган в течение 7 дней со дня принятия решения об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку подготавливает уведомление об отклонении документации по планировке территории с указанием причин отклонения (далее - уведомление) и направляет указанное уведомление инициатору, либо лицу, указанному в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ.

В случае отклонения документации по планировке территории и направлении ее на доработку измененная документация по планировке территории подлежит повторному согласованию с согласующими органами.

4.12. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, иной официальной информации, в течение 7 дней со дня ее утверждения и размещается на официальном сайте в сети «Интернет».

4.13. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение № 1

к Порядку подготовки документации по планировке территории,
разработка которой осуществляется на основании решений администрации
Жердевского района Тамбовской области и принятия решения об утверждении
документации по планировке территории, в границах
Жердевского района Тамбовской области
(Форма)
Главе
Жердевского района Тамбовской области

(ФИО, паспортные данные, адрес по прописке — для физических лиц;
наименование, ИНН, ОГРЮЛ, юр. адрес, почтовый адрес, телефон – для юр.лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о подготовке документации по планировке территории

Прошу разрешить подготовку документации по планировке территории

_____ ;
(указать вид разрабатываемой документации по планировке территории)

в отношении элемента планировочной структуры, функциональной зоны:

_____ ;
указать вид и наименование элемента планировочной структуры, территориальной
_____ ;
или функциональной зоны, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории

в целях размещения:

_____ ;
(указать цель подготовки документации по планировке территории,

_____ ;
перечень объектов капитального строительства, планируемых к размещению и их основные характеристики

источник финансирования работ:

_____ ;
(собственные средства инициатора или финансовые средства муниципального образования)

реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования,
предусматривающие размещение объекта местного значения

_____ (в
случае если планируется подготовка документации по планировке территории в отношении объекта местного значения)

Необходимость выполнения инженерных изысканий отсутствует в связи с

_____ ;
(указывается в случае отсутствия проекта задания на выполнение инженерных изысканий)

_____ ;

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 2

К Порядку подготовки документации по планировке территории,
разработка которой осуществляется на основании решений администрации
Жердевского района Тамбовской области и принятия
решения об утверждении документации по планировке территории,
в границах Жердевского района Тамбовской области

(Форма)

УТВЕРЖДЕНО

_____ (вид документа и наименование органа, уполномоченного на принятие
решения об утверждении документации по планировке территории)

от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

(дата и номер документа о принятии решения о подготовке документации по планировке территории)

ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории

_____ (наименование элемента планировочной структуры, территориальной или функциональной зоны, в отношении которого

_____ планируется разработка документации по планировке территории и объектов капитального строительства, планируемых к размещению)

Наименование позиции	Содержание
Вид разрабатываемой документации по планировке территории «1»	
Информация об инициаторе «2»	
Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории «3»	
Состав документации по планировке территории «4»	
Адресные ориентиры элемента планировочной структуры в отношении которого планируется разработка документации по планировке	

территории «5»	
Иные сведения, необходимые для подготовки документации по планировке территории «6»	

Порядок заполнения формы задания на разработку
документации по планировке территории

«1» В позиции «Вид разрабатываемой документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается информация о разработке одного из следующих документов:

проект планировки территории;

проект планировки территории, содержащий проект межевания территории;

проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленного на основании ранее утвержденного проекта планировки территории;

проект межевания территории в виде отдельного документа.

«2» В позиции «Инициатор подготовки документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается следующая информация об одном из заинтересованных в строительстве, реконструкции объекта капитального строительства органов или лиц:

полное наименование, основной государственный регистрационный номер юридического лица, дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании юридического лица, место нахождения и адрес юридического лица;

фамилия, имя, отчество, адрес места регистрации и паспортные данные физического лица.

«3» В позиции «Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается источники финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

«4» В позиции «Состав документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается состав документации по планировке территории, соответствующий требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и положениям нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих требования к составу и содержанию проектов планировки территории;

«5» В позиции «Адресные ориентиры элемента планировочной структуры в отношении которого планируется разработка документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается местоположение в котором планируется разработка документации по планировке территории иные адресные ориентиры позволяющие идентифицировать элемент планировочной структуры, территориальную или функциональную зону;

«6» В позиции «Иные сведения необходимые для подготовки документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается основные требования к количеству, форме и формату представляемых материалов с учетом следующих сведений:

графические материалы, входящие в состав документации по планировке территории, разрабатываются в масштабе от 1:500 до 1:2000;

штампы чертежей документации по планировке территории должны указывать на вид разрабатываемой документации: ППТ (для проекта планировки территории), а также № листа;

графическая часть материалов и результатов инженерно-геодезических изысканий должна содержать штампы организации выполнившей топоъемку, в также год выполнения таких изысканий;

на графических материалах документации по планировке территории должны показываться направления «Юг-Север»;

текстовые материалы на бумажных носителях предоставляются в брошюрованном виде на листах формата А4;

графические материалы на бумажных носителях предоставляются в формате кратном от А2 до нестандартного формата листа;

электронные версии текстовых и графических материалов документации предоставляются на DVD или CD дисках;

текстовые и графические материалы должны быть представлены в текстовом формате PDF;

информация об описании местоположения границ территории, в отношении которой разработан проект, а также описания подлежащих образованию в соответствии с проектом территории, предоставляются в формате mid/mif, XML;

текстовые и графические материалы документации по планировке территории на бумажном носителе в 2-х экземплярах;

листы всех экземпляров документации по планировке территории должны быть пронумерованы, сброшюрованы;

информация об описании местоположения границ территории, в отношении которой разработан проект, а также описания местоположения границ земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с проектом предоставляется в электронном формате, обеспечивающим внесение сведений в ГКН (mid/mif, XML) в 1 экземпляре.

Приложение № 3

к Порядку подготовки документации по планировке территории,
разработка которой осуществляется на основании решений администрации
Жердевского района Тамбовской области и принятия решения
об утверждении документации по планировке территории,
в границах Жердевского района Тамбовской области
(Форма)
Главе
Жердевского района Тамбовской области

(ФИО, паспортные данные, адрес по прописке — для физических лиц;

наименование, ИНН, ОГРЮЛ, юр. адрес, почтовый адрес, телефон – для юр.лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об утверждении документации по планировке территории

Прошу утвердить документацию по планировке территории

_____;

(указать вид подготовленной документации)

подготовленной на основании _____

(реквизиты акта о принятии решения о подготовке документации по планировке территории)

Приложение: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)