



ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПЕРВОМАЙСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

(заседание шестьдесят четвертое)

РЕШЕНИЕ

26.01.2023

р.п. Первомайский

№669

Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы Первомайского района, в муниципальных органах местного самоуправления Первомайского района

Рассмотрев ходатайство главы района (Р.В.Рыжков) по вопросу об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы Первомайского района, в муниципальных органах местного самоуправления Первомайского района, в соответствии с законом Тамбовской области от 25.07.2008 г. № 417-З «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в органах государственной власти Тамбовской области, государственных органах Тамбовской области» (с изменениями от 01.12.2022), Первомайский районный Совет народных депутатов, РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы Первомайского района, в муниципальных органах местного самоуправления Первомайского района согласно приложению.

2. Считать утратившим силу решение Первомайского районного Совета народных депутатов от 14.08.2008 №708 «Об оплате труда работников, занимающих должности служащих, не отнесенных к муниципальным должностям муниципальной службы Первомайского района, и рабочих профессий в муниципальных органах местного самоуправления Первомайского района» (в редакции от 31.10.2016 №366).

3. Разместить (опубликовать) настоящее решение в районной газете «Вестник» и на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (www.top68.ru).

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования в районной газете «Вестник» и размещения на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (www.top68.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, муниципальной собственности

и социально-экономическому развитию Первомайского районного Совета народных депутатов (А.В.Шубин).

Глава района

Председатель районного Совета
народных депутатов

Р.В. Рыжков

Е.М. Кирьянова

**Положение
об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к
муниципальным должностям муниципальной службы Первомайского
района, в муниципальных органах местного самоуправления
Первомайского района**

1. Общие положения

1. Настоящий Положение устанавливает систему оплаты труда, включая размеры базовых окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, для работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Первомайского района, в муниципальных органах местного самоуправления Первомайского района.

2. Правовую основу настоящего Положения составляют Трудовой кодекс Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения.

2. Система оплаты труда

1. Для работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Первомайского района, в органах местного самоуправления Первомайского района (далее - работники органа местного самоуправления), устанавливается повременно-премиальная система оплаты труда, состоящая из тарифной системы оплаты труда, доплат и надбавок компенсационного характера том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.

2. Оплата труда работников органа местного самоуправления устанавливается с особенностями для профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней профессиональной квалификационной группы:

1) профессиональные квалификационные группы - группы должностей, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований квалификации (уровню профессионального образования, профессиональной подготовки), необходимой для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Должности служащих внутри профессиональной квалификационной группы подразделяются по квалификационным уровням;

2) квалификационные уровни профессиональной квалификационной

группы - должности, сгруппированные по уровню должностной (профессиональной) компетентности (совокупности знаний, умений, профессиональных навыков, ответственности в принятии решений), необходимой для выполнения работы.

3.Тарифная система оплаты труда работников основывается на тарифной системе дифференциации заработной платы работников различной категории и устанавливается на основе базовых окладов (минимальный оклад работника, осуществляющего деятельность по должности, входящей в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат) - для работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы Первомайского района.

4.Тарификация работ и присвоение квалификационных категорий работникам органа местного самоуправления производится в соответствии с единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.За выполнение работ со сведениями, составляющими государственную тайну, работ различной квалификации, совмещение должностей, сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, работникам органа местного самоуправления устанавливаются доплаты и надбавки компенсационного характера.

6.Работникам органа местного самоуправления устанавливаются следующие доплаты и надбавки стимулирующего характера:

надбавка за стаж работы в размере до 30 процентов оклада, установленного по соответствующей должности;

доплата за сложность и напряженность выполняемой работы в размере до 114 процентов оклада, установленного по соответствующей должности.

7.Система премирования работников органа местного самоуправления состоит из ежемесячной премии в размере до 50 процентов оклада, установленного по соответствующей должности, единовременной премии за выполнение особо важных и срочных работ, премии по итогам работы за год.

8.Установить для работников, занимающих должности, не отнесенных к муниципальным должностям муниципальной службы Первомайского района, в органах местного самоуправления Первомайского района повышающий коэффициент - до 1,0.

Решение об установлении повышающего коэффициента работникам принимается работодателем персонально в отношении каждого работника с учетом его квалификации, опыта и качественного результата труда.

3. Размеры базовых окладов, индексация данных размеров

1.Размеры базовых окладов работников органа местного

самоуправления установлены в приложении 1 к настоящему Положению.

2. Индексация размеров базовых окладов работников органа местного самоуправления (индексации заработной платы) производится в размерах и сроки индексации заработной платы работников муниципальных учреждений бюджетной сферы.

4. Размеры доплат и надбавок компенсационного характера

1. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными условиями труда, производится в повышенном размере по сравнению с окладами, установленными работодателем для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя, трудовым договором.

1.1. Работа со сведениями, составляющими государственную тайну, оплачивается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

2. При выполнении работником работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации.

3. При совмещении должностей, расширении зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выплата доплаты за совмещение должностей, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в пределах средств, выделенных на оплату труда работников.

4. Оплата труда работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, настоящему Закону.

При установлении работающим по совместительству с повременной оплатой труда нормированных заданий оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ.

5. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени и, отработанного сверхурочно.

6. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере:

- работникам, получающим оклад, - в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

7. Наличие в календарном месяце нерабочих праздничных дней не является основанием для снижения заработной платы работникам, получающим оклад:

1) при полностью отработанной месячной норме рабочего времени оплачивается месячный оклад в полном размере;

2) при не полностью отработанной месячной норме рабочего времени оплата труда производится за фактически отработанное время, при этом размер дневной ставки исчисляется исходя из размера месячного оклада и количества рабочих дней по месячной норме рабочего времени.

9. Каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

За каждый час работы в ночное время работнику учреждения производится доплата в размере 35 процентов часовой тарифной ставки, оклада за каждый час работы в ночное время.

5. Материальная помощь

1. Работникам органа местного самоуправления в течение календарного года выплачивается материальная помощь в размере трехкратной величины ежемесячного заработка.

2. Материальная помощь выплачивается по одному из следующих оснований:

при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части не менее 14 календарных дней);

в случае временной нетрудоспособности, подтвержденной соответствующими документами.

3. Условиями получения материальной помощи являются время замещения должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы Первомайского района, в данном органе местного самоуправления не менее одного года и фактической работы не менее шести месяцев в течение года, предшествующего дате представления заявления.

4. У работника, не реализовавшего право на получение материальной помощи в текущем календарном году, в случае его перевода из одного органа местного самоуправления в другой орган местного самоуправления право на получение материальной помощи по новому месту работы возникает при условии замещения должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы Первомайского района, в данных органах местного самоуправления суммарно не менее одного года и фактической работы в данных органах местного самоуправления суммарно не менее шести месяцев в течение года, предшествовавшего дате представления заявления, по одному из оснований, предусмотренных пунктом 2 настоящего раздела.

5. У работника, уволенного с должности муниципальной службы Первомайского района и назначенного на должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы Первомайского района, в данном органе местного самоуправления в текущем календарном году, и не реализовавшего право на получение государственного пособия на оздоровление в текущем календарном году, право на получение материальной помощи возникает при условии замещения должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы Первомайского района, в данном органе местного самоуправления не менее одного года и фактической работы в данном органе местного самоуправления не менее шести месяцев в течение года, предшествовавшего дате представления заявления, по одному из оснований, предусмотренных пунктом 2 настоящего раздела.

6. У работника, уволенного с должности муниципальной службы Первомайского района и назначенного на должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы Первомайского района, в иной муниципальной органе местного самоуправления в текущем календарном году, и не реализовавшего право на получение государственного пособия на оздоровление в текущем календарном году, право на получение материальной помощи по новому месту работы возникает при условии замещения должностей муниципальной службы Первомайского района, должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы Первомайского района, в данных муниципальных органах местного самоуправления суммарно не менее одного года и фактической работы в данных муниципальных органах местного самоуправления суммарно не менее шести месяцев в течение года, предшествовавшего дате представления заявления, по одному из оснований, предусмотренных пунктом 2 настоящего раздела.

7. Работнику, не реализовавшему право на получение материальной помощи в текущем календарном году, при увольнении из муниципального органа местного самоуправления и соблюдении одного из условий, установленных частями 3, 4, 5, 6 настоящей статьи, материальная помощь выплачивается по его заявлению.

8. Материальная помощь не выплачивается работникам муниципального органа местного самоуправления, увольняемым по

основаниям, предусмотренным частью первой статьи 71, пунктами 3, 5, 6, 7, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Порядок установления размеров оплаты труда

1. Система оплаты труда, в том числе тарифная система оплаты труда работников органа местного самоуправления, конкретные размеры доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, премий, порядок и условия их выплаты устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя, трудовым договором в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами органа местного самоуправления района в пределах фонда оплаты труда.

2. Размеры окладов работников органа местного самоуправления определяются работодателем на основании базовых окладов, установленных настоящим Положением, с учетом исполнения должностных обязанностей определенной сложности за календарный месяц.

3. Размер ежемесячного заработка работника, определенный исходя из новых условий оплаты труда, установленных настоящим Положением, не может быть меньше: размера ежемесячного заработка, начисленного работнику при полностью отработанной норме рабочего времени и выполнении нормы труда (трудовых обязанностей) до введения новой системы оплаты труда согласно настоящему Положению; минимальной заработной платы, действующей на территории области.

7. Формирование фонда оплаты труда

1. Годовой фонд оплаты труда работников органа местного самоуправления формируется исходя из 38,0 базовых окладов.

2. Сформированный годовой фонд оплаты труда работников органа местного самоуправления в последующем повышается:

1) на коэффициент (процент) индексации размеров базовых окладов работника органа местного самоуправления;

2) на 38,0 базовых окладов на каждую дополнительно введенную штатную единицу, исходя из количества месяцев в текущем году, на которые были введены дополнительные штатные единицы (была введена дополнительная штатная единица).

3. Сформированный годовой фонд оплаты труда работников органа местного самоуправления, в последующем, может быть уменьшен только при уменьшении штатной численности работников органа местного самоуправления исходя из установленного частью 1 настоящего раздела норматива формирования фонда оплаты труда.

Приложение 1
к Положению
об оплате труда работников, занимающих
должности, не отнесенные
к муниципальным должностям муниципальной
службы Первомайского района,
в муниципальных органах местного
самоуправления Первомайского района

**Размеры
базовых окладов работников муниципальных органов местного
самоуправления Первомайского района**

Наименование должностей, профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней	Размер должностного оклада, рублей
1	2
Профессиональная квалификационная группа «общеотраслевые должности первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Дежурный бюро пропусков; делопроизводитель	4499
2 квалификационный уровень	
Старший дежурный бюро пропусков	4720
Профессиональная квалификационная группа «общеотраслевые должности второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Секретарь руководителя; инспектор	4942
2 квалификационный уровень	
Заведующий складом; заведующий хозяйством; старший инспектор; инспектор II категории	5070
3 квалификационный уровень	
Инспектор I категории; начальник хозяйственного отдела	5124
4 квалификационный уровень	
Ведущий инспектор	5202
5 квалификационный уровень	
Начальник службы эксплуатации здания	6109
Профессиональная квалификационная группа «общеотраслевые должности третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Бухгалтер; инженер; инженер-программист; инженер-электроник	6213
2 квалификационный уровень	
Бухгалтер II категории; инженер II категории;	6696

инженер-программист II категории; инженер-электроник II категории	
3 квалификационный уровень	
Бухгалтер I категории; инженер I категории; инженер-программист I категории; инженер-электроник I категории	7351
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер; ведущий инженер; ведущий инженер-программист; ведущий инженер-электроник	8293