

АДМИНИСТРАЦИЯ МУЧКАПСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2026

р.п. Мучкапский

№94

О создании совета по демографической и семейной политике
Мучкапского муниципального округа

С целью реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и перспективу до 2036 года", администрация Мучкапского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать совет по демографической и семейной политике Мучкапского муниципального округа (далее - Совет) и утвердить его список согласно приложению N 1.

2. Утвердить Положение о Совете согласно приложению N 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мучкапского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник Мучкапского муниципального округа», разместить на сайте сетевого издания «Региональное информационное агентство «ТОП 68» (www.top68.ru) и на официальном сайте администрации Мучкапского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мучкапского муниципального округа Фузееву Е.Ю.

Глава Мучкапского
муниципального округа

М.А. Коростелев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Мучкапского муниципального округа
от 05.02.2026 №94

Список
членов совета по демографической и семейной политике
Мучкапского муниципального округа

Фузеева
Елена Юрьевна - заместитель главы администрации
Мучкапского муниципального округа,
председатель Совета

Полтинина
Людмила Васильевна - начальник отдела образования
администрации Мучкапского
муниципального округа, заместитель
председателя Совета

Попова
Надежда Ивановна - заместитель начальника отдела
образования Мучкапского
муниципального округа, секретарь
Совета

Члены рабочей группы

Борщева
Лариса Витальевна - директор ТОГБУ СОН «Центр
социальных услуг для населения
Мучкапского муниципального округа»
(по согласованию)

Горбунов
Андрей Николаевич - директор МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»

Костенко
Евгений Владимирович - главный врач ТОГБУЗ «Мучкапская
центральная районная больница им.
ак. М.И. Кузина» (по согласованию)

Ломова
Наталия Ивановна - начальник отдела культуры
администрации округа

Пузикова
Елена Владимировна - начальник управления по работе с
территориальными отделами
администрации Мучкапского
муниципального округа

Филатова
Надежда Александровна

- руководитель клиентской службы
(на правах группы) в Мучкапском районе
Управления организации работы
клиентских служб ГУ-ОПФ РФ по
Тамбовской области
(по согласованию)

Хоружая
Жанна Анатольевна

- заместитель директора отдела ТОГКУ
«Центр занятости населения №4» по
Мучкапскому муниципальному округу
(по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Мучкапского муниципального округа
от 05.02.2026 г. №94

Положение
о совете по демографической и семейной политике
Мучкапского муниципального округа (далее - Положение)

1. Положение определяет основную цель создания, права и порядок работы совета по демографической и семейной политике Мучкапского муниципального округа (далее - Совет).

2. Совет образован с целью предварительного рассмотрения вопросов и выработки предложений, направленных на улучшение демографической ситуации, положения семьи, женщин и детей, защиту прав и законных интересов семьи, материнства, отцовства и детства в Мучкапском муниципальном округе.

3. Совет является совещательным органом.

4. Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тамбовской области, постановлениями и распоряжениями Главы Тамбовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Тамбовской области, а также настоящим Положением.

5. Список Совета утверждается постановлением администрации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области.

6. Основными задачами Совета являются:

обеспечение межведомственного взаимодействия органов государственной власти Тамбовской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и других заинтересованных организаций по вопросам реализации демографической и семейной политики в Мучкапском муниципальном округе;

внесение предложений и участие в работе по подготовке проектов правовых актов Мучкапского муниципального округа по вопросам демографической ситуации, положения семьи, женщин и детей, защиту прав и законных интересов

семьи, материнства, отцовства и детства в Мучкапском муниципальном округе;

содействие в разработке мер по реализации демографической и семейной политики в Мучкапском муниципальном округе.

7. В целях реализации поставленных задач Совет осуществляет следующие функции:

готовит и вносит в установленном порядке предложения Главе администрации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере демографической ситуации, положения семьи, женщин и детей, защиту прав и законных интересов семьи, материнства, отцовства и детства в Мучкапском муниципальном округе;

обеспечивает комплексный анализ ситуации в сфере здравоохранения, образования, социальной поддержки и социального обслуживания граждан, занятости, миграции;

принимает участие в разработке планов, программ, направленных на улучшение демографической ситуации и положения семьи, женщин и детей в Мучкапском муниципальном округе;

вносит предложения по определению источников финансирования и распределению средств, используемых на реализацию программ, планов по реализации демографической и семейной политики;

способствует привлечению внебюджетных источников;

принимает в пределах своей компетенции решения, необходимые для реализации поставленных задач;

заслушивает представителей органов государственной власти Тамбовской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и других заинтересованных органов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации;

принимает участие в подготовке информационно-аналитических материалов, докладов;

проводит анализ и дает оценку перспективных проектов и программ, затрагивающих вопросы семьи, детей и демографии.

8. Для реализации поставленной цели Совет имеет право:

вносить в установленном порядке Главе администрации Мучкапского

муниципального округа Тамбовской области предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

запрашивать у структурных подразделений администрации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области, исполнительных органов Тамбовской области, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

привлекать для участия в работе Совета представителей структурных подразделений администрации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области, исполнительных органов Тамбовской области, а также по согласованию представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, научных, образовательных и социальных учреждений, общественных объединений.

9. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета, а также членов Совета.

10. Заседания Совета проводятся в очной форме по решению председателя Совета (в его отсутствие - заместителя председателя Совета) по мере необходимости, но не реже, чем один раз в 6 месяцев. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

11. Председатель Совета, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Совета:

организует работу Совета;

осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

определяет дату, время и место проведения заседаний Совета;

утверждает повестку заседаний Совета;

ведет заседания Совета;

подписывает протоколы заседаний и иные документы Совета;

совершает иные действия по организации деятельности Совета.

12. Секретарь Совета (а в случае его отсутствия - один из членов Совета определенный председателем Совета):

составляет проект повестки заседания Совета;

организует подготовку и своевременный сбор материалов и информации к заседанию Совета;

информирует заместителей председателя Совета, членов Совета о дате, времени и месте проведения заседаний Совета, повестке заседаний Совета, обеспечивает их необходимыми материалами и информацией;

ведет протоколы заседаний Совета;

направляет копии протоколов заседаний Совета;

совершает иные действия по обеспечению деятельности Совета.

13. Члены Совета вправе:

знакомиться с рассматриваемыми материалами;

вносить предложения о включении в повестку дня заседания Совета отдельных вопросов по предмету его деятельности;

подготавливать материалы для рассмотрения на заседаниях Совета;

участвовать в обсуждении, высказывать свое мнение;

вносить предложения в решение Совета.

Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

14. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

В случае отсутствия члена Совета на заседании, он вправе по рассматриваемому вопросу изложить свое мнение в письменном виде. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

15. Решения Совета оформляются протоколом заседания, который в течение 3 рабочих дней с даты проведения Совета подписывается лицом, под председательством которого проводилось заседание Совета, а также лицом, исполняющим полномочия секретаря Совета. Копии протокола заседаний направляются членам Совета в электронной форме, в том числе с использованием системы электронного документооборота, в течение 3 рабочих дней с даты подписания. Решения Совета носят рекомендательный характер.