

ЖЕРДЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ЖЕРДЕВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

3 декабря 2020 года

№ 24

г. Жердевка

Об утверждении Порядка реализации правотворческой инициативы граждан
в городе Жердевке Жердевского района Тамбовской области

В целях обеспечения права граждан Российской Федерации на участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 25 части 3 статьи 27 Устава города Жердевки Жердевского района Тамбовской области, принятого решением Жердевского городского Совета народных депутатов Жердевского района Тамбовской области от 26.06.2019 № 31,

Жердевский городской Совет народных депутатов решил:

1. Утвердить Порядок реализации правотворческой инициативы граждан в городе Жердевке Жердевского района Тамбовской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Жердевского городского Совета народных депутатов Жердевского района Тамбовской области от 23.05.2006 № 17 «Об утверждении Положения «О правотворческой инициативе в городе Жердевка».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Жердевские новости» и в сетевом издании «РИА «ТОП68» (www.top68.ru) и разместить на странице администрации города на официальном сайте администрации Жердевского района Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города

М.Б. Иваненко

УТВЕРЖДЕН
решением Жердевского городского
Совета народных депутатов
от 3 декабря 2020 г. № 24

**Порядок
реализации правотворческой инициативы граждан в городе Жердевке
Жердевского района Тамбовской области**

Настоящий Порядок определяет порядок выдвижения правотворческой инициативы гражданами в в городе Жердевке Жердевского района Тамбовской области (далее – правотворческая инициатива), а также требования к порядку рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, внесенных в порядке реализации правотворческой инициативы, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в городе Жердевке Жердевского района Тамбовской области.

Порядок выдвижения правотворческой инициативы граждан

1.1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом (далее – инициативная группа).

1.2. Минимальная численность инициативной группы, необходимая для выдвижения правотворческой инициативы, составляет 150 человек.

1.3. Граждане участвуют в деятельности инициативной группы добровольно.

1.4. Решение о создании инициативной группы граждан для реализации правотворческой инициативы и проект муниципального правового акта обсуждается и принимается на собраниях граждан по месту жительства (далее – собрание граждан) и оформляется протоколом, в котором указываются следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения собрания граждан;
- 2) повестка собрания граждан;
- 3) решения, принятые на собрании граждан, и результаты голосований по ним;
- 4) количество присутствующих членов инициативной группы;
- 5) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, избранного председателем инициативной группы с его добровольного согласия;
- 6) количество членов инициативной группы (не более 5 человек), уполномоченных представлять инициативную группу совместно с председателем инициативной группы (далее – уполномоченные представители инициативной группы);
- 7) вид и наименование проекта муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение соответствующего органа местного

самоуправления или главы города Жердевки Жердевского района Тамбовской области в порядке правотворческой инициативы.

1.5. Решение о создании инициативной группы подписывается председателем инициативной группы.

1.6. К решению о создании инициативной группы прилагается список граждан, принимавших участие в собрании граждан и проголосовавших за решение о создании инициативной группы, а также иных граждан, поддерживающих соответствующую правотворческую инициативу (далее – список членов инициативной группы), который оформляется на бумажном носителе в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

В список членов инициативной группы включаются следующие сведения о гражданине: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, адрес его регистрации по месту жительства. Гражданин собственноручно расписывается в соответствующей графе списка членов инициативной группы и ставит дату внесения подписи.

В графе «Примечание» списка членов инициативной группы напротив фамилии уполномоченных представителей инициативной группы (за исключением председателя инициативной группы) с добровольного согласия гражданина делается пометка «Уполномоченный представитель».

При заполнении подписного листа использование карандаша не допускается.

1.7. Сбор подписей граждан и последующая обработка полученных персональных данных осуществляются с согласия субъектов персональных данных, полученного в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Гражданин в удостоверение согласия на обработку своих персональных данных проставляет подпись в списке членов инициативной группы.

1.8. К проекту муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы, прилагаются следующие дополнительные материалы:

1) пояснительная записка к проекту муниципального правового акта, которая должна содержать правовые основания принятия предлагаемого муниципального правового акта, обоснование необходимости его принятия, его цели и основные положения, предложения о разработке муниципальных правовых актов, принятие которых необходимо для реализации предлагаемого муниципального правового акта;

2) финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта муниципального правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных и (или) иных затрат за счет местного бюджета);

3) справочные материалы (информация, расчет, статистические сведения и другие аналогичные сведения) по усмотрению членов инициативной группы.

1.9. Инициативная группа направляет в соответствующий орган местного самоуправления или главе города Жердевки Жердевского района Тамбовской области, к компетенции которого относится принятие

соответствующего муниципального правового акта, следующий пакет документов:

1) сопроводительное письмо на имя руководителя органа местного самоуправления или главы города Жердевки Жердевского района Тамбовской области на бумажном носителе, подписанное председателем или иным уполномоченным представителем (иными уполномоченными представителями) инициативной группы;

2) подлинные экземпляры решения о создании инициативной группы, а также списка членов инициативной группы;

3) проект муниципального правового акта с дополнительными материалами к нему, предусмотренными пунктом 1.8 настоящего Порядка, на бумажном носителе и на машиночитаемом носителе (в форматах .doc, .docx, .rtf или .odt).

Порядок рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, внесенных в порядке реализации правотворческой инициативы

2.1. Днем внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы считается день регистрации поступившего пакета документов, предусмотренного пунктом 1.9 настоящего Порядка, в соответствующем органе местного самоуправления.

2.2 Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы в соответствии с настоящим Порядком, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или главой города Жердевки Жердевского района Тамбовской области, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

2.3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, не подлежит рассмотрению, если правотворческая инициатива выдвинута с нарушением настоящего Порядка.

В этом случае в сроки, установленные законодательством для рассмотрения обращений граждан, соответствующий орган местного самоуправления или глава города Жердевки Жердевского района Тамбовской области возвращают внесенный пакет документов уполномоченным представителям инициативной группы с указанием причин возврата.

Возврат документов не является препятствием для повторной подачи документов для реализации права правотворческой инициативы после устранения нарушений, вызвавших возврат документов.

2.4. Не позднее чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта уполномоченные представители инициативной группы уведомляются о дате и времени рассмотрения представленного проекта муниципального правового акта.

2.5. При рассмотрении проекта муниципального правового акта уполномоченным представителям инициативной группы обеспечивается

возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

2.6. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции Жердевского городского Совета народных депутатов Жердевского района Тамбовской области, указанный проект рассматривается на открытом заседании Жердевского городского Совета народных депутатов Жердевского района Тамбовской области с участием уполномоченных представителей инициативной группы в соответствии с регламентом Жердевского городского Совета народных депутатов Жердевского района Тамбовской области.

2.7. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, в течение 10 дней со дня рассмотрения указанного проекта доводится официально в письменной форме соответствующим органом местного самоуправления или главой города Жердевки Жердевского района Тамбовской области до сведения уполномоченных представителей инициативной группы.

Приложение
к Порядку реализации правотворческой
инициативы граждан в городе Жердевке
Жердевского района Тамбовской области

СПИСОК ЧЛЕНОВ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ ГРАЖДАН
ПО ВНЕСЕНИЮ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО
АКТА В ПОРЯДКЕ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем внесение в порядке реализации правотворческой инициативы граждан проекта

(вид и наименование муниципального правового акта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Дата рождения	Адрес регистрации по месту жительства	Подпись гражданина о согласии на обработку его персональных данных инициативной группой и органами местного самоуправления	Собственноручная подпись гражданина и дата ее внесения	Примечание
1						
2						
...						