

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2017

г. Мичуринск

№ 1623

Об утверждении муниципальной программы города Мичуринска Тамбовской области «Эффективное управление муниципальной собственностью города Мичуринска» на 2017-2023 годы

(с изменениями, внесенными постановлениями от 28.11.2017 № 2586, от 19.02.2018 № 338, от 04.05.2018 № 879, от 19.02.2019 №237, от 08.11.2019 №2106, от 11.02.2020 №193, от 02.04.2020 №570, от 15.06.2020 №841, от 27.10.2020 №1707, от 27.10.2020 №1707, от 19.02.2021 №305, от 07.07.2021 №1326, от 16.09.2021 №1840, от 11.01.2022 №42)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 17.02.2014 №355 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ города Мичуринска» администрация города Мичуринска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу города Мичуринска Тамбовской области «Эффективное управление муниципальной собственностью города Мичуринска» на 2017-2023 годы согласно приложению.

2. Начальнику управления муниципальными активами и доходами администрации города С.В. Куксову принять утвержденную муниципальную программу к исполнению.

3. Начальнику финансового управления администрации города М.А. Макарову предусмотреть бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Мичуринска (<http://мичуринск-наукоград.рф>).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города А.Н. Гусева.

Глава города Мичуринска

А.Ю. Кузнецов

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации города
от 18.07.2017 № 1623

Муниципальная программа города Мичуринска Тамбовской области
«Эффективное управление муниципальной собственностью
города Мичуринска»
(далее – Программа)
Паспорт Программы

Ответственный исполнитель программы	Управление муниципальными активами и доходами администрации города
Соисполнители программы	Управление городского хозяйства администрации города; отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города; управление архитектуры и строительства администрации города; муниципальное казенное учреждение «Служба хозяйственного обеспечения администрации города Мичуринска Тамбовской области»; ликвидационная комиссия муниципального унитарного предприятия «Мичуринские городские электрические сети»; ликвидационная комиссия муниципального унитарного предприятия «Теплосервис»
Подпрограммы Программы	Отсутствуют
Программно-целевые инструменты (ведомственные целевые программы, федеральные (региональные) проекты)	Федеральный проект «Жилье»
Цели Программы	Рациональное и эффективное использование муниципального имущества Совершенствование регулирования градостроительной деятельности
Задачи Программы	1. Обеспечение эффективного использования объектов муниципального недвижимого имущества; 2. Поддержание муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии; 3. Формирование полной и достоверной информационной базы об объектах муниципального

	<p>имущества;</p> <p>4. Обеспечение эффективного использования земельных ресурсов на территории города Мичуринска Тамбовской области;</p> <p>5. Внесение изменений в генеральный план городского округа - город Мичуринск Тамбовской области;</p> <p>6. Внесение изменений в правила землепользования и застройки городского округа - город Мичуринск Тамбовской области;</p> <p>7. Недопущение введения процедуры банкротства в муниципальных унитарных предприятиях, в отношении которых администрацией города Мичуринска Тамбовской области принято решение о ликвидации.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели Программы, их значения на последний год реализации</p>	<p>1. Количество объектов (нежилых зданий, помещений), вовлеченных в оборот, от общего количества объектов - 95%.</p> <p>2. Оформление технических планов на объекты недвижимого имущества за период действия Программы - 221 ед.</p> <p>3. Количество отремонтированных помещений муниципальной формы собственности составляет за период действия Программы - 9 ед.</p> <p>4. Количество земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности города Мичуринска за период действия Программы - 171 ед.</p> <p>5. Количество земельных участков, предоставленных в собственность за выкуп за период действия Программы - 787 ед.</p> <p>6. Общее количество заключенных договоров аренды земельных участков - 400 ед.</p> <p>7. Создание цифровой модели за период действия Программы - 1 ед.</p> <p>8. Создание автоматизированных рабочих мест и дополнительного оборудования для работы с цифровой моделью территории города за период действия Программы — 30 ед.</p> <p>9. Наличие откорректированного в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации генерального плана городского округа - город Мичуринск Тамбовской области - 1 ед.</p> <p>10. Наличие откорректированных в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации правил землепользования и застройки</p>

	городского округа - город Мичуринск Тамбовской области - 1 ед. 11. Количество ликвидируемых муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых не принято решение о признании банкротом - 0 ед.				
Сроки и этапы реализации Программы	Срок реализации Программы – 2017-2024 годы. Этапы реализации Программы не выделяются.				
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования, тыс. рублей	В т.ч. по источникам финансирования			
		Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные средства
	2017 год - 94,2	0,0	47,1	47,1	0,0
	2018 год - 8 417,1	5 858,4	573,0	1 985,7	0,0
	2019 год – 3 478,2	0,0	0,0	3 478,2	0,0
	2020 год – 4 312,9	0,0	1 407,8	2 905,1	0,0
	2021 год – 5 224,9	0,0	0,0	5 224,9	0,0
	2022 год – 3 300,0	0,0	0,0	3 300,0	0,0
	2023 год – 3 300,0	0,0	0,0	3 300,0	0,0
	2024 год – 2 960,0	0,0	0,0	2 960,0	0,0
	Итого – 31 087,3	5 858,4	2 028,0	23 201,0	0,0

(строки «Соисполнители Программы», «Задачи Программы», «Целевые индикаторы и показатели Программы, их значения на последний год реализации» и «Объемы и источники финансирования Программы» с изменениями, внесенными постановлением от 11.01.2022 №42)

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Основной задачей деятельности органов местного самоуправления является непосредственное обеспечение жизнедеятельности населения муниципального образования. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления.

Управление муниципальной собственностью является одним из основных и значимых направлений деятельности администрации города Мичуринска по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию конкурентной экономики. Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации.

Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием, недопущение введения процедуры банкротства в муниципальных унитарных предприятиях, в отношении которых администрацией города Мичуринска Тамбовской области принято решение о ликвидации, является одним из мероприятий по эффективному управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

Генеральный план перспективный план развития города, который является одним из основных документов территориального планирования и определяет градостроительную стратегию и условия формирования среды жизнедеятельности населения.

Правила землепользования и застройки — это регламент градостроительной деятельности, основная цель которого — регулирование использования земельных участков в населенном пункте, установление зонирования территории.

Администрация города от имени муниципального образования осуществляет свои полномочия в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом города в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 29.12.2004 №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, законодательными актами субъекта Российской Федерации, Уставом города Мичуринска, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования для выполнения полномочий местного значения. Настоящая муниципальная Программа разработана в целях проведения мероприятий, направленных на повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью города Мичуринска Тамбовской области на период 2017-2023 годов.

Управление муниципальной собственностью основывается на принципах строгого соответствия состава муниципального имущества полномочиям органов местного самоуправления и обеспечения эффективности использования имущества при оптимальном уровне расходов на управление.

В реестре муниципальной собственности города по состоянию на 01.01.2017 учтено 1 автономное учреждение, 5 казенных учреждений, 55 бюджетных учреждений, 13 муниципальных унитарных предприятий.

В казне города по состоянию на 01.01.2017 числится за исключением жилого фонда 344 объекта недвижимости (нежилой фонд – 161, сооружения - 183), в установленном порядке право собственности зарегистрировано на 94 объекта.

В целях увеличения доходной части местного бюджета имущество передается в аренду. По состоянию на 01.01.2017 передано в аренду 72 объекта, количество заключенных договоров - 92, сумма поступлений – 11 227,2 тыс.рублей, что составляет 104 % планового задания.

Приватизация муниципального имущества является наиболее эффективным способом регулирования структуры экономики путем перераспределения муниципального имущества в частную собственность, продажи муниципального имущества, не задействованного в обеспечении деятельности органов местного самоуправления, а также неиспользуемого или неэффективно используемого имущества. Эффективность этого способа оптимизации публичного имущества связана с возмездным характером его отчуждения, что способствует решению задачи повышения доходной части бюджета.

В Прогнозный план приватизации муниципального имущества в 2016 году было включено 14 объектов, отчуждено 3 объекта. Доходы от приватизации, в том числе по ранее заключенным договорам, составили 15 424 тыс. рублей.

Динамика поступлений неналоговых доходов в бюджет города Мичуринска:

Наименование показателя	2014 год		2015 год		2016 год		I квартал 2017 года	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
Поступления от аренды земельных участков	7550,0	11350,2	7800,0	10240,6	12893,4	12278,0	13800,0	4108,2
Поступления от аренды имущества	12200,0	9906,5	9150,0	9671,4	10753,6	11227,2	11500,0	2213,5
Поступления от продажи земельных участков	15750,0	934,9	19400,0	2106,8	16079,4	1091,2	20300,0	439,3
Поступления от продажи имущества		16455,0		17821,8		15424,0		5842,5

Для распоряжения муниципальным имуществом, для проведения мероприятий по приватизации, передаче в аренду с целью пополнения доходной части бюджета города в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности» необходимо проведение оценки рыночной стоимости объектов, предполагаемых к сделке.

Следует отметить ряд существующих проблем, решение которых позволит более эффективно управлять муниципальным имуществом города, иметь объективную информацию об объектах муниципальной собственности.

1. Недостаточный уровень обеспечения объектов муниципальной собственности актуальной технической документацией и правоустанавливающими документами. Причины возникновения проблемы:

1.1 наличие неактуальной технической документации (либо ее отсутствие) на объекты недвижимости, необходимой для проведения государственной регистрации права;

1.2 выявление бесхозяйственно содержащегося имущества, влекущее обязанность по оформлению права муниципальной собственности.

Недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью города Мичуринска (автомобильные дороги, объекты инженерной инфраструктуры коммунального хозяйства, здания и помещения и т.д.) с целью его дальнейшего использования во исполнение полномочий муниципального образования требует оформления права в органах Росреестра, что подразумевает финансовые затраты на паспортизацию объектов, изготовление технической документации.

В связи с необходимостью привлечения инвестиций в экономику, для обеспечения эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, для повышения качества товаров, работ, услуг, предоставляемых потребителям, на условиях концессионных соглашений передаются объекты коммунальной инфраструктуры. Поэтому особенно остро стоит вопрос с регистрацией объектов коммунального хозяйства. В реестре муниципальной собственности города числится 546 объектов коммунальной инфраструктуры, из них право собственности оформлено на 174 объекта, что составляет 32 % от общего количества.

Одной из проблем, требующих незамедлительного решения, являются бесхозяйственно содержащиеся объекты – имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо имущество, от права собственности на которое собственник отказался, либо выморочное имущество. Цель этой работы - вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот, обеспечение безопасной технической эксплуатации, недопущение их разрушения и предупреждения возникновения чрезвычайных и аварийных ситуаций. Для постановки на учет бесхозяйного имущества в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, и последующего признания права муниципальной собственности на указанные объекты необходимо проведение их первичной технической инвентаризации и изготовление технических планов и кадастровых паспортов. В отношении 4 выявленных объектов (тепловые сети, газопровод, тепlopункты) заказаны кадастровые работы для постановки их на учет в органах Росреестра.

2. Наличие в муниципальной собственности имущества, не предназначенного для решения вопросов местного значения либо не востребованного органами местного самоуправления.

Недвижимое имущество, по своему целевому назначению не предназначенное для решения вопросов местного значения и не соответствующее критериям, установленным статьей 50 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо неостребованное органами местного самоуправления, подлежит перепрофилированию или отчуждению в порядке приватизации. В целях соблюдения требований федерального законодательства о составе муниципального имущества важной задачей является оптимизация такого состава, которая достигается путем осуществления следующих мероприятий:

1) приватизация муниципального имущества в количестве и в соответствии с установленным Прогнозным планом приватизации муниципального имущества на соответствующий год;

2) организация работ, необходимых для перераспределения муниципального имущества в процессе разграничения объектов собственности между уровнями публичной власти, а также между муниципальными образованиями.

Эффективное использование муниципального имущества, прежде всего, заключается в осуществлении функций органов местного самоуправления, а также его вовлечении в хозяйственный оборот.

Одним из видов муниципальной собственности являются жилые помещения маневренного фонда, находящиеся в казне города Мичуринска. Распоряжение данным видом имущества осуществляется администрацией города на основании Жилищного кодекса Российской Федерации и иного законодательства, регулирующих реализацию полномочий городского округа по обеспечению жилыми помещениями малоимущих граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий в администрации города. Планируется осуществление мероприятий по признанию жилых помещений, принадлежащих на праве собственности умершим гражданам и не оформленным в порядке наследования, выморочным имуществом с целью его дальнейшего оформления в муниципальную собственность, что позволит улучшить жилищные условия очередникам города Мичуринска.

Проведение вышеперечисленных мероприятий возможно при условии согласованного по времени и объемам выделения финансовых средств из бюджета муниципального образования города Мичуринска Тамбовской области, городского округа.

В целях достижения планируемых результатов Программы основными расходами по управлению муниципальным имуществом являются:

- оценка недвижимости муниципальной собственности и оценка рыночной величины арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности. При приватизации муниципального имущества возникает необходимость в проведении рыночной оценки имущества, при передаче имущества в аренду – рыночной оценки стоимости арендной платы;

- изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества;

- расходы, связанные с содержанием и ремонтом муниципальных жилых и нежилых помещений и иного имущества, находящегося в казне муниципального образования.

- проведение кадастровых работ в отношении земельных участков с целью их постановки на кадастровый учет.

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом в значительной степени зависят объемы поступлений в местный бюджет.

В настоящее время решению проблемы увеличения доходов от использования муниципального имущества способствует поступление доходов от продажи (приватизации) и сдачи в аренду объектов муниципальной собственности, от сдачи в аренду земельных участков, продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

Обеспечение плановых показателей доходов от использования и продажи муниципального имущества и муниципальных земельных участков отражает уровень эффективности их использования и приватизации. Показатели по поступлению этих доходов в бюджет города ежегодно выполняются и увеличиваются.

Работа с муниципальным имуществом подчинена достижению цели - получение максимального дохода в бюджет города и снижению расходов на его содержание. Необходимо сформировать устойчивую тенденцию роста поступлений в бюджет. В результате доходы бюджета города от использования муниципального имущества будут постоянно расти.

С изменениями, внесенными постановлением от 11.01.2022 №42)

2. Приоритеты развития муниципального образования в сфере реализации Программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации Программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы сформированы с учетом целей и задач социально-экономического развития города Мичуринска на 2016-2030 годы в рамках полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Целью реализации Программы является рациональное и эффективное использование муниципального имущества, совершенствование регулирования градостроительной деятельности.

Для достижения целей реализации муниципальной Программы, необходимо решить следующие задачи:

1. Обеспечение эффективного использования объектов муниципального недвижимого имущества;

2. Поддержание муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии.

3. Формирование полной и достоверной информационной базы об объектах муниципального имущества.

4. Обеспечение эффективного использования земельных ресурсов на территории города Мичуринска.

Программа реализуется в 2017-2024 годах. Этапы реализации Программы не выделяются.

5. Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки.

6. Недопущение введения процедуры банкротства в муниципальных унитарных предприятиях, в отношении которых администрацией города Мичуринска Тамбовской области принято решение о ликвидации.

С изменениями, внесенными постановлением от 11.01.2022 №42)

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты Программы

Целевыми показателями (индикаторами) достижения целей Программы являются:

1) количество объектов (нежилых зданий, помещений), вовлеченных в оборот, от общего количества объектов – 95%;

2) оформление технических планов на объекты недвижимого имущества за период действия Программы – 221 ед.;

3) количество отремонтированных помещений муниципальной формы собственности составляет за период действия Программы – 9 ед.;

4) количество земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности города Мичуринска – 171 ед.;

5) количество земельных участков, предоставленных в собственность за выкуп – 787 ед.;

6) общее количество заключенных договоров аренды земельных участков - 400 ед.;

7) создание цифровой модели территории города Мичуринска;

8) создание автоматизированных рабочих мест и дополнительного оборудования для работы с цифровой моделью территории города;

9) наличие откорректированного в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации генерального плана городского округа — город Мичуринск Тамбовской области — 1 ед.;

10) наличие откорректированных в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации правил землепользования и застройки городского округа — город Мичуринск Тамбовской области — 1 ед.;

11) количество ликвидируемых муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых не принято решение о признании банкротом - 0 ед.

Данные показатели характеризуют оптимизацию структуры муниципальной собственности города Мичуринска через процессы приватизации муниципального имущества, продажи, сдачи в аренду объектов муници-

пальной собственности и земельных участков и эффективность бюджетных затрат на подготовку объектов для продажи и аренды с целью получения доходов в бюджет города.

По итогам реализации муниципальной программы ожидается достижение следующих результатов:

- оформление государственной регистрации прав на все объекты недвижимости, числящиеся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ - город Мичуринск Тамбовской области, в том числе на земельные участки;

- внесение полной информации обо всех объектах муниципальной собственности в Реестр муниципального имущества городского округа - город Мичуринск;

- увеличение доходной части бюджета города за счет средств от продажи и аренды муниципального имущества, в том числе земельных участков;

- обеспечение реализации программ муниципального образования городской округ - город Мичуринск Тамбовской области;

В качестве мер в целях минимизации отрицательных последствий в процессе реализации Программы предусматриваются следующие:

- проведение ежегодной корректировки показателей (индикаторов) и мероприятий Программы по результатам мониторинга изменений внешних факторов, влияющих на реализацию Программы;

- использование новых методов (форм) управления муниципальным имуществом;

- актуализация генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа — город Мичуринск Тамбовской области;

- недопущение введения процедуры банкротства в ликвидируемых муниципальных унитарных предприятиях, находящихся в стадии ликвидации, в отношении которых не принято решение о признании банкротом.

Перечень целевых показателей (индикаторов) и их значения представлены в приложении №1 к Программе.

С изменениями, внесенными постановлением от 11.01.2022 №42)

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий Программы

Для решения задач программы будут реализованы следующие основные мероприятия:

В рамках решения Задачи 1 «Обеспечение эффективного использования объектов муниципального недвижимого имущества»:

- организация работы по привлечению дополнительных средств в бюджет города Мичуринска Тамбовской области;

- организация работы по регистрации права собственности на объекты недвижимого имущества. Данное мероприятие включает проведение техни-

ческой инвентаризации объектов недвижимого имущества, постановку объектов на государственный кадастровый учет.

В рамках решения Задачи 2 «Поддержание муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии»:

организация работы по обеспечению содержания, сохранности и целевого использования муниципального имущества.

В рамках решения Задачи 3 «Формирование полной и достоверной информационной базы об объектах муниципального имущества»:

создание правовых, административных, материально-технических условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом, ведение учета муниципального имущества.

В рамках решения Задачи 4 «Обеспечение эффективного использования земельных ресурсов на территории города Мичуринска Тамбовской области»:

организация проведения кадастровых работ в отношении земельных участков;
создание цифровой модели территории города;
создание автоматизированных рабочих мест и дополнительного оборудования для работы с цифровой моделью территории города.

В рамках решения Задачи 5 «Внесение изменений в генеральный план городского округа - город Мичуринск Тамбовской области» - подготовка сведений о границах населенного пункта.

В рамках решения Задачи 6 «Внесение изменений в правила землепользования и застройки городского округа - город Мичуринск Тамбовской области» - подготовка сведений о границах территориальных зон; корректировка градостроительных регламентов; подготовка обязательного приложения к правилам землепользования и застройки, содержащего сведения о границах территориальных зон.

В рамках решения Задачи 7 «Недопущение введения процедуры банкротства в муниципальных унитарных предприятиях, в отношении которых администрацией города Мичуринска Тамбовской области принято решение о ликвидации» - оплата расходов мероприятий по ликвидации муниципальных унитарных предприятий.

Информация о мероприятиях, реализуемых в рамках Программы, приведена в приложении № 2 к Программе.

С изменениями, внесенными постановлением от 11.01.2022 №42)

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации Программы

Муниципальное задание в рамках реализации Программы не формируется.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составит 31 087,3 тыс. рублей, в том числе из бюджета города Мичуринска Тамбовской области – 23 201,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение Программы носит прогнозный характер и подлежит актуализации по мере возникновения потребности.

Информация о ресурсном обеспечении Программы представлена в приложении № 3 к Программе.

С изменениями, внесенными постановлением от 11.01.2022 №42)

7. Механизмы реализации Программы

Реализация Программы будет осуществляться ответственным исполнителем путем координации взаимодействия с соисполнителями Программы.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий муниципальной Программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между всеми соисполнителями Программы.

Ответственным исполнителем Программы является управление муниципальными активами и доходами администрации города.

Ответственный исполнитель:

организует и координирует реализацию муниципальной Программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, несет ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий, принимает решение о внесении изменений в муниципальную Программу и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной Программы в целом и части, его касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

с учетом результатов оценки эффективности муниципальной Программы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств, уточняет целевые индикаторы, программные мероприятия, затраты по ним, механизм реализации муниципальной Программы, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в муниципальную Программу;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной Программы и подготовки отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной Программы;

подготавливает отчеты и пояснительную записку по установленным формам и размещает на официальном сайте администрации города Мичуринска.

Соисполнители - управление городского хозяйства администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города, управление архитектуры и строительства администрации города, муниципальное казенное учреждение «Служба хозяйственного обеспечения администрации города Мичуринска Тамбовской области», ликвидационная комиссия муниципального предприятия «Мичуринские городские электрические сети», ликвидационная комиссия муниципального предприятия «Теплосервис».

Соисполнитель:

разрабатывает и осуществляет реализацию основных мероприятий муниципальной Программы, в отношении которых он является соисполнителем;

обеспечивает целевое и эффективное использование средств;

несет ответственность за целевые индикаторы в части, их касающейся;

представляет в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы, а также отчеты о ходе реализации мероприятий муниципальной Программы;

представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной Программы и подготовки отчетов о ходе реализации муниципальной Программы.

Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Механизм выполнения поставленных в Программе задач основывается на указанных целевых индикаторах и представляет собой реализацию перечня программных мероприятий.

С изменениями, внесенными постановлением от 11.01.2022 №42)

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к муниципальной программе города Мичуринска
Тамбовской области «Эффективное управление
муниципальной собственностью города Мичуринска»

Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы города Мичуринска Тамбовской области
«Эффективное управление муниципальной собственностью города Мичуринска»

№ п/п	Показатель (индикатор)	Единица измерения	Значения показателей								
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Количество объектов (нежилых зданий, помещений), вовлеченных в оборот, от общего количества объектов	%	51	58	65	70	75	80	85	90	95
2	Оформление технических планов на объекты недвижимого имущества	единиц	49	28	30	40	17	26	20	20	40
3	Количество отремонтированных помещений муниципальной формы собственности	единиц	0	0	2	2	1	1	1	1	1
4	Количество земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности города Мичуринска	единиц	1	13	95	10	13	10	10	10	10
5	Количество земельных участков, предоставленных в собственность за выкуп	единиц	151	159	137	93	78	80	80	80	80
6	Общее количество заключенных договоров аренды земельных участков	единиц	407	186	443	357	330	400	400	400	400
7	Создание цифровой модели территории города Мичуринска	единиц	0	0	1	0	0	0	0	0	0
8	Создание автоматизированных рабочих мест и дополнительного оборудования для работы с цифровой моделью территории города	единиц	0	0	30	0	0	0	0	0	0

9	Наличие откорректированного в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации генерального плана городского округа — город Мичуринск Тамбовской области	единиц	0	0	0	0	1	0	0	0	0
10	Наличие откорректированных в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации правил землепользования и застройки городского округа — город Мичуринск Тамбовской области	единиц	0	0	0	0	1	0	0	0	0
11	Количество ликвидируемых муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых не принято решение о признании банкротом	единиц	0	0	0	0	0	2	0	0	0

Приложение №1 с изменениями, внесенными постановлением от 11.01.2022 №42

Первый заместитель главы администрации
города

С.В. Родюков

	отчетности администрации города			2024	200	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0
2. Основное мероприятие «Организация работы по регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества»			единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	30	60,0	0,0	0,0	60,0	0,0
				2019	40	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0
				2020	17	222,0	0,0	0,0	222,0	0,0
				2021	26	265,2	0,0	0,0	265,2	0,0
				2022	20	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0
				2023	20	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0
				2024	40	420,0	0,0	0,0	420,0	0,0
2.1 Организация проведения кадастровых работ, изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества, получение актуальных сведений об объектах учета	управление муниципальными активами и доходами администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города	количество оформленных технических планов объектов недвижимого имущества	единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	30	60,0	0,0	0,0	60,0	0,0
				2019	40	250,0	0,0	0,0	250,0	0,0
				2020	17	222,0	0,0	0,0	222,0	0,0
				2021	26	265,2	0,0	0,0	265,2	0,0
				2022	20	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0
				2023	20	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0
				2024	40	420,0	0,0	0,0	420,0	0,0
3. Основное мероприятие «Организация работы по обеспечению содержания, сохранности и целевого использования муниципального имущества»			единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	21	1 229,3	0,0	0,0	1 229,3	0,0
				2019	32	2 178,2	0,0	0,0	2 178,2	0,0
				2020	43	2 314,8	0,0	0,0	2 314,8	0,0
				2021	44	3 362,2	0,0	0,0	3 362,2	0,0
				2022	42	2 600,0	0,0	0,0	2 600,0	0,0
				2023	42	2 600,0	0,0	0,0	2 600,0	0,0
				2024	32	1 900,0	0,0	0,0	1 900,0	0,0

3.1 Обеспечение содержания муниципального имущества	отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города	оплата коммунальных и эксплуатационных услуг	единиц	2017	-	-	-	-	-	-
				2018	19	1 009,3	0,0	0,0	1 009,3	0,0
				2019	19	1 060,0	0,0	0,0	1 060,0	0,0
				2020	30	1 588,2	0,0	0,0	1 588,2	0,0
				2021	30	2 490,0	0,0	0,0	2 490,0	0,0
				2022	30	2 500,0	0,0	0,0	2 500,0	0,0
				2023	30	2 500,0	0,0	0,0	2 500,0	0,0
				2024	19	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0
3.2 Обеспечение обслуживания и ремонта муниципального нежилого и маневренного фонда	управление городского хозяйства администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города	количество отремонтированных помещений	единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	2	220,0	0,0	0,0	220,0	0,0
				2019	2	950,0	0,0	0,0	950,0	0,0
				2020	1	110,0	0,0	0,0	110,0	0,0
				2021	1	230,0	0,0	0,0	230,0	0,0
				2022	1	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0
				2023	1	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0
				2024	2	750,0	0,0	0,0	750,0	0,0
3.3 Обеспечение обслуживания иного имущества, находящегося в муниципальной собственности	управление городского хозяйства администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города	техническое обслуживание иного имущества	единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	10	150,0	0,0	0,0	150,0	0,0
				2020	11	612,0	0,0	0,0	612,0	0,0
				2021	12	612,2	0,0	0,0	612,2	0,0
				2022	10	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
				2023	10	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
				2024	10	150,0	0,0	0,0	150,0	0,0

3.4 Обеспечение содержания жилого помещения маневренного фонда для целевого использования - временного размещения соотечественников, проживающих за рубежом	управление муниципальными активами и доходами администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города	оплата коммунальных и эксплуатационных услуг	единиц	2017	-	-	-	-	-	-
				2018	-	-	-	-	-	-
				2019	1	18,2	0,0	0,0	18,2	0,0
				2020	1	4,6	0,0	0,0	4,6	0,0
				2021	1	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0
				2022	1	20,0	0,0	0,0	20,0	0,0
				2023	1	20,0	0,0	0,0	20,0	0,0
				2024	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Основное мероприятие «Создание правовых, административных, материально-технических условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом, ведение учета муниципального имущества»			выполнено/ не выполнено	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	выполнено	140,0	0,0	0,0	140,0	0,0
				2024	выполнено	140,0	0,0	0,0	140,0	0,0
4.1 Техническое сопровождение программного продукта для учета	управление муниципальными активами и доходами админист-	техническая поддержка и обслуживание программного	выполнено/ не выполнено	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

муниципального имущества	рации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города	обеспече-ния		2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	выполнено	140,0	0,0	0,0	140,0	0,0
				2024	выполнено	140,0	0,0	0,0	140,0	0,0
5. Основное мероприятие «Организация проведения кадастровых работ в отношении земельных участков»			единиц	2017	-	94,2	0,0	47,1	47,1	0,0
				2018	97	340,0	0,0	0,0	340,0	0,0
				2019	133	550,0	0,0	0,0	550,0	0,0
				2020	76	165,0	0,0	0,0	165,0	0,0
				2021	33	348,2	0,0	0,0	348,2	0,0
				2022	30	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0
				2023	30	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0
				2024	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.1 Межевание и постановка на кадастровый учет земельных участков	управление муниципальными активами и доходами администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города	количество земельных участков, поставлен-ных на кадастро-вый учет	единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	97	340,0	0,0	0,0	340,0	0,0
				2019	133	550,0	0,0	0,0	550,0	0,0
				2020	76	165,0	0,0	0,0	165,0	0,0
				2021	33	348,2	0,0	0,0	348,2	0,0
				2022	30	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0
				2023	30	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0
				2024	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.2 Выполнение кадастровых и землеустроительных работ по уточнению описаний границ муниципальных образований в целях устранения пересечений границ муниципальных образований с	управление муниципальными активами и доходами администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города	выполнение кадастровых и землеустроительных работ по уточнению описаний границы города Мичуринс-ка	Выполнено/ не выполнено	2017	выполнено	94,2	0	47,1	47,1	0
				2018	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2024	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

границами земельных участков, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, и внесения сведений о границах муниципальных образований в Единый государственный кадастр недвижимости										
6. Основное мероприятие «Создание цифровой модели территории города Мичуринска»			единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	1	3 937,8	3 583,4	350,5	3,9	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2024	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.1 Осуществление мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации, способст-	управление муниципальными активами и доходами администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации	создание цифровой модели территории города Мичуринска	единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	1	3 937,8	3 583,4	350,5	3,9	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2024	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

вующих развитию научно-производственного комплекса наукоградов Российской Федерации, а также сохранению и развитию инфраструктуры наукоградов Российской Федерации	города									
7. Основное мероприятие «Приобретение автоматизированных рабочих мест и дополнительного оборудования для работы с цифровой моделью территории города»		Создание автоматизированных рабочих мест и дополнительного оборудования для работы с цифровой моделью территории города	единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	30	2 500,0	2 275,0	222,5	2,5	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2024	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.1 Осуществление мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации, способст-	управление муниципальными активами и доходами администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности	Автоматизированные рабочие места и дополнительное оборудование для работы с цифровой моделью	единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	30	2 500,0	2 275,0	222,5	2,5	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

вующих развитию научно-производственного комплекса наукоградов Российской Федерации, а также сохранению и развитию инфраструктуры наукоградов Российской Федерации	администрации города	территории города		2024	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8. Федеральный проект «Жилье»	управление архитектуры и строительства администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города		выполнено/не выполнено	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	выполнено	1 411,2	0,0	1 407,8	3,4	0,0
				2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2024	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8.1 Внесение изменений в генеральный план городского округа — город Мичуринск Тамбовской области	управление архитектуры и строительства администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города	Актуализация генерального плана с постановкой на кадастровый учет границ населенного пункта	единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	1	788,7	0,0	787,0	1,7	0,0
				2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2024	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8.2. Внесение изменений в правила землепользования и застройки с учетом подготовки сведений о границах	управление архитектуры и строительства администрации города, отдел бухгалтерского учета и	Актуализация правил землепользования и застройки с постановкой на кадастровый учет границ	единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	1	622,5	0,0	620,8	1,7	0,0
				2021	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2022	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

территориальных зон	отчетности администрации города	территориальных зон		2024	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9. Основное мероприятие «Организация работы по ликвидации муниципальных унитарных предприятий»			единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	2	949,3	0,0	0,0	949,3	0,0
				2022	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2024	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.1 Оплата расходов по ликвидации муниципальных унитарных предприятий	управление муниципальными активами и доходами администрации города, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города, ликвидационная комиссия муниципального унитарного предприятия «Мичу-	количество муниципальных унитарных предприятий, которым предоставлено финансовое обеспечение на мероприятия по ликвидации	единиц	2017	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2019	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2020	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2021	2	949,3	0,0	0,0	949,3	0,0
				2022	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2023	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2024	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	ринские городские электрические сети»; ликвидационная комиссия муниципального унитарного предприятия «Теплосервис»									
Итого				2017	-	94,2	0	47,1	47,1	0
				2018	-	8 417,1	5 858,4	573,0	1 985,7	0,0
				2019	-	3 478,2	0,0	0,0	3 478,2	0,0
				2020	-	4 312,9	0,0	1 407,8	2 905,1	0,0
				2021	-	5 224,9	0,0	0,0	5 224,9	0,0
				2022	-	3 300,0	0,0	0,0	3 300,0	0,0
				2023	-	3 300,0	0,0	0,0	3 300,0	0,0

				2024	-	2 960,0	0,0	0,0	2 960,0	0,0
--	--	--	--	------	---	---------	-----	-----	---------	-----

Приложение №2 с изменениями, внесенными постановлением от 11.01.2022 №42

Первый заместитель главы администрации
города

С.В. Родюков

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к муниципальной программе города Мичуринска
Тамбовской области «Эффективное управление
муниципальной собственностью города Мичуринска»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы города Мичуринска Тамбовской области
«Эффективное управление муниципальной собственностью города Мичуринска»

Статус	Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Объем финансирования, тыс. рублей, в т.ч.						
			По годам, всего		Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Программа	«Эффективное управление муниципальной собственностью города Мичуринска»	Всего	2017	94,2	0,0	47,1	47,1	0,0	
			2018	8 417,1	5 858,4	573,0	1985,7	0,0	
			2019	3 478,2	0,0	0,0	3 478,2	0,0	
			2020	4 312,9	0,0	1 407,8	2 905,1	0,0	
			2021	5 224,9	0,0	0,0	5 224,9	0,0	
			2022	3 300,0	0,0	0,0	3 300,0	0,0	
			2023	3 300,0	0,0	0,0	3 300,0	0,0	
			2024	2 960,0	0,0	0,0	2 960,0	0,0	
			Ответственный исполнитель - управление муниципальными активами и доходами администрации	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2019	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0		
	2020	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0		

		города	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Соисполнитель – отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города	2017	94,2	0,0	47,1	47,1	0,0
			2018	8 417,1	5 858,4	573,0	1985,7	0,0
			2019	3 478,2	0,0	0,0	3 478,2	0,0
			2020	4 312,9	0,0	1 407,8	2 905,1	0,0
			2021	5 224,9	0,0	0,0	5 224,9	0,0
			2022	3 300,0	0,0	0,0	3 300,0	0,0
			2023	3 300,0	0,0	0,0	3 300,0	0,0
			2024	2 060,0	0,0	0,0	2 060,0	0,0
		Соисполнитель – управление городского хозяйства администрации города	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение №3 с изменениями, внесенными постановлением от 11.01.2022 №42

Первый заместитель главы администрации
города

С.В. Родюков