

АДМИНИСТРАЦИЯ МОРШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2025

г. Моршанск

№ 1637

Об объявлении отбора по предоставлению из бюджета Моршанского муниципального округа субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации Моршанского муниципального округа от 17.06.2024 №832 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Моршанского муниципального округа Тамбовской области субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд» (далее – Порядок), администрация Моршанского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести мероприятия по отбору на предоставление из бюджета Моршанского муниципального округа **субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд.**

2. Утвердить объявление о проведении отбора на предоставление из бюджета Моршанского муниципального округа субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд согласно приложению.

3. Установить:

3.1. срок размещения сведений о проведении отбора на [едином портале](#) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет» (далее - Единый портал) (<https://promote.budget.gov.ru/>) и на официальном сайте администрации Моршанского муниципального округа в сети Интернет (www.rmorshansk.ru) - 26.11.2025;

3.2. Срок для подачи заявок организациями, претендующими на участие в отборе: с 01.12.2025 по 12.12.2025 включительно;

3.3. Срок проведения отбора на предоставление из бюджета Моршанского муниципального округа субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд – 25.12.2025 в 9.00;

3.4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств: Тамбовская область, г. Моршанск, ул. Октябрьская пл., 37, 1-й этаж (левое крыло), кабинет №10 - отдел экономики и сферы услуг администрации Моршанского муниципального округа; время работы: понедельник - пятница с 8.00 до 12.00, с 12.45 до 17.00, в пятницу с 8.00 до 12.00, с 12.45 до 15.45; электронная почта: morshoszn@r33.tambov.gov.ru, телефон для справок 8(47533) 4-41-81.

4. Назначить Тренину Ольгу Алексеевну, заместителя начальника отдела экономики и сферы услуг администрации Моршанского муниципального округа, ответственным лицом по приему документов от претендентов на участие в отборе.

5. Отделу организационной и кадровой работы администрации Моршанского муниципального округа (Ивашина) обеспечить опубликование настоящего постановления в сетевом издании «РИА «ТОП 68» (www.top68.ru) и размещение на официальном сайте администрации Моршанского муниципального округа (www.rmorshansk.ru).

Временно исполняющий полномочия главы
Моршанского муниципального округа

Е.П. Буренин

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Моршанского муниципального округа
от 24.11.2025 № 1637

Объявление о проведении отбора на предоставление из бюджета Моршанского муниципального округа субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением отдельным категориям граждан льгот на проезд

1. Субсидии предоставляются в соответствии с подпрограммой «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации Моршанского муниципального округа от 16.02.2024 №204 с целью возмещения недополученных доходов, возникающих в результате предоставления отдельным категориям граждан льготного проезда с 50-процентной скидкой и бесплатного проезда (далее - субсидия), предусмотренных Законами Тамбовской области от 27.02.2009 № 497-З «О мерах социальной поддержки тружеников тыла, ветеранов труда и лиц, к ним приравненных, жертв политических репрессий, ветеранов труда Тамбовской области», от 01.06.2009 № 533-З «О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, лиц, награждённых знаком «Жителю блокадного Ленинграда, и лиц, награждённых знаком «Житель осаждённого Севастополя, лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда», от 11.06.2024 № 505-З «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тамбовской области», постановлением администрации Тамбовской области от 08.07.2009 № 801 «Об организации льготного проезда отдельных категорий граждан в общественном транспорте на территории Тамбовской области и о возмещении реабилитированным лицам расходов стоимости проезда на территории Российской Федерации», и в рамках реализации Закона Тамбовской области от 23.12.2016 № 41-З «Об отдельных вопросах, связанных с организацией транспортного обслуживания населения в Тамбовской области».

2. Способом проведения отбора является запрос предложений. Субсидия предоставляется по результатам отбора, который осуществляется главным распорядителем бюджетных средств (далее – ГРБС) на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории получателей и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее — заявки).

3. Доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: размещение информации о проведении отбора обеспечивается на официальном сайте администрации Моршанского муниципального округа в сети Интернет (www.rmorshansk.ru).

4. Для участия в отборе на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки, участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого прямого или косвенного(через третьи лица) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не получает средства из бюджета Моршанского муниципального округа на основании муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

- участник отбора присоединён к автоматизированной системе учёта и оплаты проезда на пассажирском транспорте Тамбовской области (далее - Система);

- для участия в отборе участник должен заключить с администрацией Моршанского муниципального округа муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по

регулируемым тарифам, либо получить в администрации Моршанского муниципального округа свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и предоставлять отдельным категориям граждан льготы на проезд.

5. Для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пунктах 2.4, 2.5 Порядка, участник отбора представляет ГРБС следующие документы:

-выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную Федеральной налоговой службой Российской Федерации или полученную посредством использования сервиса официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

-документы, подтверждающие, что участник отбора не получал средства из бюджета Моршанского муниципального округа на основании муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Постановления, выданные, не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

-копии документов, подтверждающих право осуществления регулярных перевозок пассажиров (муниципальные контракты (договоры), свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок);

-копию договора о присоединении перевозчика к правилам автоматизированной системы учета и оплаты проезда на пассажирском транспорте Тамбовской области (далее - Система).

-заявку по форме согласно приложению № 1 к Порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

-доверенность на представление интересов участника отбора, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства (в случае если с заявкой обращается представитель участника отбора).

6. Категория получателей субсидии - юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, соответствующие требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 и 2.5 Порядка.

Заявка участников отбора подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем подачи новой заявки до истечения сроков проведения отбора, при этом ранее поданная заявка считается отозванной.

Представление и рассмотрение повторной заявки осуществляется, в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявки, поданной впервые.

7. Предоставленные участником отбора документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчётах, а также, если текст документов не поддаётся прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Документы могут быть поданы участником отбора на бумажном носителе непосредственно ГРБС или почтовым отправлением или в электронном виде. В случае подачи документов в электронном виде они должны быть подписаны электронной подписью участника отбора.

На основании письменного заявления участник отбора вправе отозвать поданную им заявку до принятия администрацией Моршанского муниципального округа решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).

Администрация Моршанского муниципального округа регистрирует заявку участника отбора в день ее поступления в программном комплексе регистрации входящей документации.

8. Основаниями для отклонения заявок (на стадии рассмотрения) являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком (за исключением документов, запрашиваемых ГРБС путем межведомственного электронного взаимодействия и полученных из официальных общедоступных источников информации, которые получатель субсидии вправе не представлять);

- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 2.8 Порядка.

9. Представленная участником отбора заявка с приложенными к ней документами рассматривается Комиссией округа на предмет ее соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.14 Порядка.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Комиссией округа не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

При отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.14 Порядка, подавший ее участник отбора считается победителем отбора.

10. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются следующие:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, запрашиваемых ГРБС путем межведомственного электронного взаимодействия и полученных из официальных общедоступных источников информации, которые получатель субсидии вправе не представлять);

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

11. Дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте администрации Моршанского муниципального округа в сети Интернет (www.rmorshansk.ru) - 25.12.2025:

12. По итогам отбора администрация Моршанского муниципального округа заключает Соглашения с победителями отбора, соответствующими требованиям, предусмотренным пунктами 2.4, 2.5 Порядка, в порядке, предусмотренном пунктом 3.6 Порядка.

Победитель отбора получателей субсидий признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если победитель отбора получателей субсидий не подписал Соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня определения победителей отбора получателей субсидий и не направил возражения по проекту Соглашения.

В Соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, ГРБС осуществляет с получателем согласование новых условий Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

Изменение и расторжение Соглашения осуществляется по согласию сторон в письменной форме и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с типовой формой, утверждаемой финансовым управлением администрации Моршанского муниципального округа для данного вида субсидии.

13. Ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за календарным месяцем, в котором возникли фактически недополученные доходы в результате предоставления отдельным категориям граждан льготного проезда с 50-процентной скидкой и бесплатного проезда, после заключения Соглашения (далее - отчетный месяц), получатель субсидии представляет ГРБС для перечисления части субсидии в размере фактически недополученных доходов за отчетный месяц следующие документы, подтверждающие недополученные доходы за отчетный месяц:

отчет о количестве фактически перевезенных пассажиров, о размере фактически недополученных доходов за отчетный месяц в связи с предоставлением льготного (бесплатного) проезда, сформированный из Системы;

акты оказанных услуг о предоставлении льготного (бесплатного) проезда отдельным категориям граждан за отчетный месяц.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются получателем субсидии на бумажном носителе, должны быть заверены подписью получателя субсидии или его уполномоченным представителем (при подтверждении полномочий доверенностью) и скреплены печатью (при ее наличии).

14. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в сроки, указанные в пункте 3.10 Порядка.

15. В случае установления ГРБС или получения от органов муниципального финансового контроля Моршанского муниципального округа информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, ГРБС в течение 30 рабочих дней с даты выявления такого нарушения (с даты получения информации о факте(ах) нарушения от органов муниципального финансового контроля) направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Моршанского муниципального округа. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидии в указанный срок ГРБС принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидии в бюджет Моршанского муниципального округа в судебном порядке в сроки, установленные Гражданским кодексом Российской Федерации.

В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и (или) органами муниципального финансового контроля Моршанского муниципального округа, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в бюджет Моршанского муниципального округа

В течение 30 календарных дней со дня принятия ГРБС решения о применении к получателю субсидии мер ответственности, предусмотренных пунктом 5.2 Порядка, ГРБС направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Моршанского муниципального округа за

недостижение результата предоставления субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок ГРБС принимает меры по взысканию денежных средств в бюджет Моршанского муниципального округа в судебном порядке в сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации.