

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2026

с. Пичаево

№ 599

О создании комиссии по определению объектов муниципального жилищного фонда Пичаевского муниципального округа Тамбовской области, подлежащих отчуждению (продаже)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Совета депутатов Пичаевского муниципального округа Тамбовской области от 02.11.2023 № 48 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом Пичаевского муниципального округа Тамбовской области», 30.04.2026 № 409 «Об утверждении Положения «О порядке отчуждения (продажи) жилых помещений муниципального жилищного фонда Пичаевского муниципального округа Тамбовской области», администрация Пичаевского муниципального округа постановляет:

1. Создать комиссию по определению объектов муниципального жилищного фонда Пичаевского муниципального округа Тамбовской области, подлежащих отчуждению (продаже), и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по определению объектов муниципального жилищного фонда Пичаевского муниципального округа Тамбовской области, подлежащих отчуждению (продаже), согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «РИА «ТОП68» (www.top68.ru, свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС 77-74008 от 29.10.2018) и вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа А.А. Перова.

Глава Пичаевского
муниципального округа В.Г. Лазутин

Приложение № 1
Утвержден
постановлением
администрации Пичаевского
муниципального округа
от 08.05.2026 № 599

Состав комиссии по определению объектов муниципального жилищного фонда Пичаевского муниципального округа Тамбовской области, подлежащих отчуждению (продаже)

Лазутин Виктор Георгиевич	- глава Пичаевского муниципального округа, председатель комиссии
Перов Алексей Анатольевич	- заместитель главы администрации муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Сытюгина Ольга Николаевна	- консультант отдела по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Абросимова Лариса Вячеславовна	- начальник отдела по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа
Бессонов Анатолий Иванович	- начальник отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа
Бокова Галина Павловна	- начальник финансового управления администрации Пичаевского муниципального округа
Овчинников Андрей Викторович	- главный юрисконсульт администрации муниципального округа
Пенькова Ирина Васильевна	- консультант отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального округа
Зотов Владимир Фёдорович	- начальник Липовского территориального отдела администрации муниципального округа
Карпунина Надежда Викторовна	- начальник Вяжлинского территориального отдела администрации муниципального округа
Коротков Николай Владимирович	- начальник Большешереметьевского территориального отдела администрации муниципального округа

Гаврилова Раиса
Дмитриевна

- начальник Покрово-Васильевского
территориального отдела администрации
муниципального округа

Кутянин Сергей
Витальевич
Александрова
Анна Александровна

- начальник Пичаевского территориального
отдела администрации муниципального округа
- и.о. начальника Большеломовисского
территориального отдела администрации
муниципального округа

Никулин
Алексей Викторович
Склёмина Людмила
Александровна
Сюсин Александр
Васильевич
Шопин Владимир
Константинович

- начальник Егоровского территориального
отдела администрации муниципального округа
- начальник Байловского территориального
отдела администрации муниципального округа
- начальник Рудовского территориального
отдела администрации муниципального округа
- начальник Подъёмского территориального
отдела администрации муниципального округа

Приложение № 2
Утверждено
постановлением
администрации Пичаевского
муниципального округа
от 08.05.2026 № 599

Положение
о комиссии по определению объектов муниципального жилищного фонда
Пичаевского муниципального округа Тамбовской области, подлежащих
отчуждению (продаже)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Совета депутатов Пичаевского муниципального округа Тамбовской области от 02.11.2023 № 48 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом Пичаевского муниципального округа Тамбовской области», 30.04.2026 № 409 «Об утверждении Положения «О порядке отчуждения (продажи) жилых помещений муниципального жилищного фонда Пичаевского муниципального округа Тамбовской области».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок работы и полномочия комиссии по определению объектов муниципального жилищного фонда Пичаевского муниципального округа Тамбовской области, подлежащих отчуждению (продаже) (далее - комиссия).

1.3. Основной целью образования комиссии является обеспечение объективного формирования перечня объектов муниципального жилищного фонда Пичаевского муниципального округа Тамбовской области, подлежащих отчуждению (продаже).

1.4. Положение о комиссии утверждается постановлением администрации Пичаевского муниципального округа Тамбовской области (далее - администрация Пичаевского муниципального округа).

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

осуществление формирования перечня объектов муниципального жилищного фонда Пичаевского муниципального округа, подлежащих отчуждению (продаже);

направление сформированного перечня объектов муниципального

жилищного фонда Пичаевского муниципального округа, подлежащих отчуждению (продаже), в Совет депутатов Пичаевского муниципального округа Тамбовской области для рассмотрения и согласования.

3. Права и обязанности комиссии

3.1. В целях реализации задач комиссия обладает следующими правами: принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии; высказывать свое мнение по рассматриваемым вопросам на заседании комиссии;

письменно излагать свое особое мнение, которое прилагается к протоколу;

привлекать для участия в деятельности комиссии с правом совещательного голоса консультантов из числа представителей органов государственной власти и других специалистов, не входящих в состав комиссии.

3.2. Комиссия обязана:

знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации, настоящим Положением;

не нарушать законные права и интересы граждан.

3.3. Члены комиссии обязаны лично присутствовать на заседании комиссии, знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами.

4. Порядок деятельности комиссии

4.1. Деятельность комиссии осуществляется в форме заседаний, которые проводятся в администрации Пичаевского муниципального округа по адресу: Тамбовская область, Пичаевский муниципальный округ, с. Пичаево, ул. И. Волчкова, д. 6.

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с решением Совета депутатов Пичаевского муниципального округа Тамбовской области от 30.04.2026 № 409 «Об утверждении Положения «О порядке отчуждения (продажи) жилых помещений муниципального жилищного фонда Пичаевского муниципального округа Тамбовской области» и иными правовыми актами.

4.3. Выездные заседания комиссии проводятся по мере необходимости, по решению председателя комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя комиссии.

4.4. На рассмотрение комиссии для принятия решения представляются следующие документы:

перечень объектов муниципального жилищного фонда Пичаевского муниципального округа, подлежащих отчуждению (продаже), предоставляет отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости;

информация, полученная от УМВД России по Тамбовской области, подтверждающая отсутствие зарегистрированных лиц в жилом помещении (предоставляет отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа);

справка о том, что жилое помещение не относится к специализированному жилищному фонду (предоставляет отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа);

цифровые фотографические изображения объектов (в электронной форме), позволяющие их идентифицировать, с указанием даты съемки, которая выполнена не ранее 20 дней до даты проведения заседания комиссии (предоставляет территориальный отдел администрации муниципального округа, на подведомственной территории которого находится объект);

выписки из Реестра муниципального имущества Пичаевского муниципального округа на объекты.

4.5. Руководство комиссией осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.6. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Пичаевского муниципального округа.

4.7. Председатель комиссии:

открывает и ведет заседание комиссии;

в случае отсутствия секретаря комиссии назначает его из членов комиссии, присутствующих на заседании;

определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

объявляет решение, принятое комиссией.

4.8. Секретарь комиссии:

проводит текущую организационную работу;

уведомляет членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, не позднее чем за семь дней до даты проведения заседания комиссии;

оформляет протоколы заседаний комиссии.

4.9. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более половины от общего числа ее членов.

4.10. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем комиссии.

4.11. Решения комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии, заместитель председателя, члены комиссии и секретарь комиссии. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений.

5. Ответственность комиссии и порядок обжалования решений

КОМИССИИ

5.1. За несоблюдение или нарушение настоящего Положения председатель, заместитель председателя, секретарь, а также члены комиссии несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Решения комиссии могут быть обжалованы в установленном порядке, в соответствии с действующим законодательством.