

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города
от 20.12.2017 № 1924

ПЛАН
мероприятий по организации тематической ярмарки к Новому году и Рождеству на территории городского парка и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок
Организационные мероприятия			
1.	Размещение в средствах массовой информации и на сайте администрации города в сети «Интернет» информации о плане мероприятий по организации тематической ярмарки к Новому году и Рождеству на территории городского парка (далее - Ярмарка) и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.	Муниципальное казенное учреждение «Информационно-аналитический центр», Отдел экономической политики администрации города	В течении 3-х рабочих дней, с момента утверждения настоящего Постановления
2.	Организация работы по привлечению участников Ярмарки.	Отдел экономической политики администрации города	До 22.12.2017
3.	Организация приема заявок о предоставлении торговых мест по принципу товарного зонирования на Ярмарке, ведение реестра участников Ярмарки.	Отдел экономической политики администрации города	До 22.12.2017
4.	Расстановка участников Ярмарки по принципу товарного зонирования на территории городского парка согласно схеме размещения торговых мест на Ярмарке.	Отдел экономической политики администрации города	В день проведения Ярмарки с 6-00 до 8-00

5.	Обеспечение выполнения участниками Ярмарки требований действующего законодательства в сфере розничной торговли и качества продукции, а также в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной и общественной безопасности.	Отдел экономической политики администрации города	25.12.2017
6.	Обеспечения контроля за качеством и безопасностью продукции, реализуемой на Ярмарке.	Управление ветеринарии Тамбовской области (по согласованию), управление Роспотребнадзора по Тамбовской области (по согласованию)	25.12.2017
Технические мероприятия			
7.	Установка в месте проведения Ярмарки информационных стендов.	Отдел экономической политики администрации города	25.12.2017
8.	Установка контейнеров для сбора мусора на Ярмарке (по мере необходимости).	Муниципальное унитарное предприятие «Городской рынок»	25.12.2017
9.	Организация уборки ярмарочной площадки, отведенной для проведения Ярмарки в период подготовки, проведения и по окончании проведения Ярмарки.	Муниципальное унитарное предприятие «Городской рынок»	25.12.2017
10.	Обеспечение охраны общественного порядка на Ярмарке.	Отдел Министерства внутренних дел России по городу Котовску (по согласованию)	25.12.2017

11.	Обеспечение подключения электропитания к торговым точкам участников Ярмарки и сценическим площадкам (по мере необходимости).	Муниципальное бюджетное учреждение «Городское хозяйство»	По мере необходимости
12.	Обеспечение наличия на Ярмарке на территории городского парка контрольных весов.	Отдел экономической политики администрации города	25.12.2017

Заместитель главы
администрации города

Д.Г. Галцынов