

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.02.2017

г. Тамбов

№ 186

Об утверждении Порядка размещения и представления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Тамбовского района Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации администрация района постановляет:

1. Утвердить Порядок размещения и представления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Тамбовского района Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления Тамбовского района Тамбовской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, разработать и утвердить Порядок размещения и представления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и обеспечить реализацию Порядка.

3. Настоящее постановление опубликовать на сайте Тамбовского областного портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.top68.ru](http://www.top68.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Т.М.Шаламкову.

Временно исполняющий обязанности  
главы администрации Тамбовского района



Е.Г.Щербакова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации района  
от 14.02.2017 № 186



**Порядок  
размещения и представления информации о рассчитываемой за  
календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их  
заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений  
Тамбовского района Тамбовской области в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Порядок)**

1. Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Тамбовского района Тамбовской области (далее соответственно - учреждение) и представления указанными лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация, указанная в пункте 1 Порядка, (далее - информация) размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Тамбовского района Тамбовской области, осуществляющей функции и полномочия учредителя (далее - учредитель) учреждений.

По решению учредителя информация может размещаться на официальных сайтах учреждений.

2. Информация о среднемесячной заработной плате рассчитывается за календарный год, представляется на основании официальных сведений о среднемесячной заработной плате, рассчитанной в установленном порядке, и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение второго квартала года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информация размещается в разделе «Сведения о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, и главных бухгалтеров» официального сайта учредителя учреждения. Ссылка на указанный раздел, включающая полное наименование раздела, должна присутствовать на главной странице официального сайта.

В составе информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование учреждения, фамилия, имя, отчество, а также замещаемая должность лица, указанного в пункте 1 Порядка.

4. Лица, указанные в пункте 1 Порядка, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют информацию в кадровую службу учредителя (далее - кадровая служба).

5. Информация размещается кадровой службой ежегодно в срок не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

6. Информация находится на официальном сайте учредителя либо учреждения до момента замены ее соответствующей информацией за новый отчетный календарный год или до момента прекращения с лицами, указанными в пункте 1 Порядка, трудового договора.