

АДМИНИСТРАЦИЯ МОРШАНСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2017

г. Моршанск

№973

О внесении изменений в постановление администрации района от 17.12.2013 №1381 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на 2014-2020 годы»

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса РФ, постановлением администрации Тамбовской области от 03.06.2013 №692 «Об утверждении государственной программы Тамбовской области «Социальная поддержка граждан на 2014-2020 годы», Закона Тамбовской области от № «О наделении администраций муниципальных районов и городских округов Тамбовской области отдельными государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате проезда в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте на маршрутах регулярных перевозок», постановлением администрации района от 08.04.2013 №411 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Моршанского района» и в целях обеспечения доступности, повышения эффективности и качества предоставления населению услуг в сфере социальной поддержки, администрация района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации района от 17.12.2013 №1381 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на 2014-2020 годы» согласно приложению.

2. Отделу организационной и кадровой работы администрации района (Ивашина) разместить (опубликовать) настоящее постановление в сетевом издании «ТОР68 Тамбовский областной портал», расположенное в сети Интернет ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)) и разместить на официальном сайте администрации Моршанского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Н.В.Шохина.

Глава администрации района

П.М. Фетискин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приложению администрации района  
от 12.12.2017 № 973

**Паспорт  
муниципальной программы  
«Социальная поддержка граждан на 2014-2020годы»**

Ответственный исполнитель программы	Администрация Моршанского района
Соисполнители программы	Отдел экономики и сферы услуг администрации района (далее -отдел экономики и сферы услуг); Отдел образования администрации района (далее-отдел образования); Отдел по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их администрации района (далее – отдел КДН и ЗП); Отдел по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан администрации района (далее – отдел опеки и попечительства); ТОГКУ «Центр занятости населения № 5» (по согласованию) (далее ЦЗН № 5)
Подпрограммы	«Представление дополнительной меры социальной помощи для отдельных категорий граждан в виде единовременной денежной выплаты»; «Организация отдыха и оздоровления детей в Моршанском районе »; «Организация временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в г.Моршанском районе на 2014 – 2020 гг.»; «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей»; «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»
Цели программы	Целями муниципальной программы являются; создание условий для роста благосостояния граждан; создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей; создание благоприятных условий отдыха и оздоровления детей; создание комплексной системы временного трудоустройства и дополнительной материальной поддержки несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в период летних каникул;

	<p>социальная поддержка многодетных семей; предоставление льготного проезда в общественном транспорте для отдельных категорий граждан;</p>
Задачи программы	<p>развитие комплекса здоровьесберегающих условий для отдыха и оздоровления детей; обеспечение прав и гарантий детей на отдых, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; организация рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан; формирование и удовлетворение потребностей предприятий и организаций различных форм собственности в выполнении работ, носящих временной и сезонный характер; выработка мотивации к труду у молодежи, начинающей трудовую деятельность; оказание дополнительной меры социальной помощи многодетным семьям; создание условий для предоставления льготного проезда в общественном транспорте для отдельных категорий граждан.</p>
Целевые индикаторы и показатели программы, из значения на следующий год реализации	<p>Доля населения, имеющего денежные доходы ниже величины прожиточного минимума, в общей численности населения района (2020 год-8%); Доля детей и подростков (обучающихся в высших и средних учебных учреждениях), из семей с доходами ниже величины прожиточного минимума от общей численности детей и подростков — жителей Моршанского района; Доля детей, отдохнувших в летний период от общего количества детей, подлежащих отдыху и оздоровлению; Удельный вес оздоровленных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации от количества детей школьного возраста; количество проведенных семинаров; Доля детей, из многодетных семей, получающих бесплатное питание; Доля детей дошкольного возраста, получающих скидку по оплате за в дошкольных образовательных учреждениях ; Доля населения, получивших социальную поддержку при общественном транспорте.</p>
Срок и этапы реализации программы	<p>Срок реализации муниципальной программы 2014-2020 годы. Программа реализуется в один этап.</p>

Объемы и источники финансирования программы	<p>Общий объем финансирования составляет 47821,22 тыс. руб.: из средств бюджета Моршанского района- 5716,02 тыс.руб. 2014- 841,8 тыс. руб. 2015- 881,8 тыс. руб.; 2016-858,42 тыс. руб.; 2017-878,0 тыс. руб.; 2018-752,0 тыс. руб.; 2019-752,0 тыс. руб.; 2020-752,0 тыс. руб. из средств из бюджета Тамбовской области составляет 42105,2 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 - 4327,1 тыс. руб.; 2015- 4776,0 тыс. руб.; 2016- 5204,40 тыс.руб. 2017- 5458,4 тыс. руб.; 2018 - 8911,3 тыс. руб.; 2019 – 9409,8 тыс. руб.; 2020 – 4018,2 тыс.руб..</p>
---	--

По тексту муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на 2014-2020годы» в статью 1 («Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на 2014-2020 годы»):

- после слов «Программно целевой подход обеспечивает уровень межведомственной координации, является инструментом взаимодействия при выработке общих подходов в реализации эффективных мер по социальной поддержке и улучшению положения детей, семей с детьми, созданию условий для полноценного отдыха, оздоровления и временной занятости несовершеннолетних, развитию творческих и интеллектуальных способностей одаренных детей» добавить слова «Среди реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан большое место имеет предоставление льготного проезда»;

- после слов «Федеральный закон РФ от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» добавить слова «Закон Тамбовской области от 07.12.2017 № 177-З «О наделении администраций муниципальных районов и городских округов Тамбовской области отдельными государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате проезда в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте на маршрутах регулярных перевозок»;

- Постановление Тамбовской области от 08.07.2009 №801 «Об организации льготного проезда отдельным категориям граждан в общественном транспорте на территории Тамбовской области и о возмещении реабилитированным лицам расходов стоимости проезда на территории Российской Федерации»;

- Постановление от 16.11.2015 №1306 «О внесении изменений в постановление области от 08.07.2009 №801 « Об организации льготного проезда отдельным категориям граждан в общественном транспорте на территории Тамбовской области и о возмещении реабилитированным лицам расходов стоимости проезда на территории Российской Федерации».

- в статью 2 (Приоритеты в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации программы «Социальная поддержка граждан на 2014-2020 годы») после слов «Целями муниципальной программы являются» добавить слова «предоставление льготного проезда в общественном транспорте для отдельных категорий граждан»;

- после слов «Достижение данных целей программы будет осуществляться путем решения следующих задач:» добавить слова «организация льготного проезда отдельным категориям граждан в общественном транспорте».

- в статье 3 («Показатели( индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на 2014-2020 годы») после слов «Целевыми индикаторами и показателями муниципальной программы являются» добавить слова «Доля населения, получивших социальную поддержку по льготному проезду в общественном транспорте».

- в статье 4 (Обобщенная характеристика подпрограмм, мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на 2014-2020 годы») после слов «Система мероприятий Программы состоит из мероприятий, осуществляемых в рамках подпрограмм добавить слова «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан».

- после слов «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» добавить слова «Подпрограмма «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» направлена на предоставление льготного проезда в общественном транспорте».

- в приложении №1 к муниципальной программе «Социальная поддержка граждан на 2014-2020 годы» таблицу №5 изложить в новой редакции:

Цели, задачи	Целевой индикатор	Единица измерения	Значение показателей							
			Базовый год (2012)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»										
Цель: Организация льготного проезда отдельным категориям граждан в общественном										

транспорте и выплата субсидий перевозчикам по предоставлению проезда на льготных условиях отдельным категориям граждан.										
Задача 1: Создание условий для предоставления льготного проезда в общественном транспорте для отдельных категорий граждан	Индикатор 1:	Процент								
	Доля населения, получивших социальную поддержку по льготному проезду в общественном транспорте	%						100	100	100

- в приложении №1 к муниципальной программе «Социальная поддержка граждан на 2014-2020 годы» таблицу №5 изложить в новой редакции:

№	Наименование Программы (подпрограммы)	Источник финансирования	В том числе:							
			Всего (тыс.руб.)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	
	<b>муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на 2014-2020годы»</b>		47821,22	5168,9	5657,8	6062,82	6336,4	9663,3	10161,8	4770,2
1.	Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	Бюджет Тамбовской области	540,0	120,0	160,0	140,0	120,0	0	0	0
2.	Организация отдыха и оздоровления детей в Моршанском районе;	Бюджет Моршанского района Бюджет Тамбовской области	4456,15 9899,3	619,8 1705,4	619,8 1672,3	616,55 1672,3	650,0 1672,3	650,0 1504,9	650,0 1672,1	650,0 0
3	Организация	Бюджет	719,87	102,0	102,0	101,87	108,0	102,0	102,0	102,0

	временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в Моршанском районе на 2014 – 2020 гг.	Моршанского района								
4	Совершенствование социальной поддержки семьи и детей	Бюджет Тамбовской области	20151,3	2621,7	3103,7	3532,1	3786,1	3388,2	3719,5	0
5	Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	Бюджет Тамбовской области	12054,6	0	0	0	0	4018,2	4018,2	4018,2

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
к муниципальной программе  
«Социальная поддержка граждан на 2014-2020 годы»

**ПОДПРОГРАММА**  
**«Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел экономики и сферы услуг администрации района	
Соискатели подпрограммы	Отдел экономики и сферы услуг администрации района	
Цели подпрограммы	Организация льготного проезда отдельным категориям граждан в общественном транспорте и выплата субсидий перевозчикам по предоставлению проезда на льготных условиях отдельным категориям граждан.	
Задачи подпрограммы	создание условий для предоставления льготного проезда в общественном транспорте для отдельных категорий граждан.	
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации	Доля населения, получивших социальную поддержку при проезде в общественном транспорте.	
Срок и этапы реализации подпрограммы	Срок реализации государственной программы - 2018 – 2020 годы.	
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования из бюджета Тамбовской области (тыс. руб.) на 2018- 2020 г.- 12054,6 тыс.руб.	Объем финансирования (тыс. руб.) по годам: 2018 год – 4018,2 тыс.руб.; 2019 год- 4018,2 тыс.руб.; 2020 год – 4018,2 тыс.руб.

## **1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» (далее - подпрограмма)**

Объектом регулирования подпрограммы являются мероприятия по обеспечению доступности услуг общественного пассажирского транспорта для льготных категорий граждан Моршанского район. Сфера действия программы – социально-экономическая. Понятия и термины, используемые в программе: *Транспортное обслуживание* – предоставление услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспорте;

*Организация транспортного обслуживания* – реализация комплекса организационных мероприятий и распорядительных действий в сфере транспортного обслуживания населения;

*Регулярные пассажирские перевозки* – перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярного сообщения;

*Маршрут* – установленный в процессе организации перевозок путь следования транспортных средств между начальным и конечным пунктами;

предусмотренных остановочных пунктах, а также с посадкой и высадкой по требованию пассажира либо в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте; Муниципальный маршрут регулярного сообщения – маршрут, проходящий в границах муниципального образования: поселения,

*Перевозчик* – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель,

допущенный в установленном порядке к деятельности по перевозке пассажиров и багажа, использующий принадлежащие ему на праве собственности или ином праве транспортные средства для перевозки пассажиров в соответствии с договором об организации пассажирских перевозок;

*Проездной документ* – билет или иной документ, подтверждающий право проезда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

*Электронный реестр льготных проездных талонов*- программный комплекс, предназначенный для автоматизированного учета льготных проездных талонов, предъявленных юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по регулируемым и нерегулируемым тарифам, в целях получения ими возмещения недополученных доходов, возникших в связи с представлением льгот на проезд (далее- ПКЭлектронный реестр).

Общественный транспорт по существу является приоритетным видом пассажирского транспорта для населения, в том числе и льготных категорий граждан.

Его устойчивое и эффективное функционирование является необходимым условием повышения уровня жизни населения. В связи с тем что частные перевозчики не решают проблему транспортного обслуживания граждан, имеющих льготы по оплате за проезд согласно действующему

законодательству, необходима финансовая поддержка для осуществления перевозок пассажиров, которые относятся к льготной категории граждан. Для решения этой задачи как нельзя лучше подходит общественный транспорт, который обеспечивает право льготного проезда для вышеуказанных категорий граждан.

Категории граждан, отнесенных к льготной категории в общественном транспорте:

- ветераны боевых действий;
- члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;
- ветераны труда и лица, к ним приравненные (ветераны военной службы, ветераны государственной службы), получающих трудовую пенсию по старости, досрочную трудовую пенсию по старости или пенсию за выслугу лет;
- лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 г. по 9 мая 1945 г. не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо проработавшие менее шести месяцев и награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны (труженики тыла), получающих трудовую пенсию по старости или досрочную трудовую пенсию по старости;
- граждане, подвергшиеся воздействию радиации;
- дети-инвалиды, инвалиды, имеющие III, II, I степень ограничения способности к трудовой деятельности, инвалиды, не имеющие степени ограничения к трудовой деятельности, а также лица, сопровождающие детей – инвалидов и инвалидов, имеющих III степень ограничения к трудовой деятельности;
- реабилитированные лица, получившие справки о реабилитации;
- лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
- лица, награжденные знаками «Почетный донор СССР», «Почетный донор России»;
- участникам Великой Отечественной войны;
- инвалидам Великой Отечественной войны;
- бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;
- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда».

При проезде в общественном транспорте граждане льготной категории предъявляют талоны и льготные документы.

Администрация Моршанского района осуществляет отдельные государственные полномочия в отношении перевозчиков, с которыми у них заключены договоры на осуществление пассажирских перевозок, муниципальные контракты на осуществление работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулярным тарифам, а также в отношении перевозчиков, которым выданы свидетельства об осуществлении

перевозок по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

## **2. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Приоритетами в сфере реализации подпрограммы являются:  
обеспечение доступности льготного проезда высокого качества;  
создание прозрачности предоставления мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.

Целями программы являются:  
создание условий для доступности транспортных услуг льготных категорий граждан;

Достижение данных целей подпрограммы будет осуществляться путем решения задачи:

- предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением мер социальной поддержки по проезду;
- получение субвенций из бюджета Тамбовской области.

Расходование субвенций на возмещение недополученных доходов перевозчиков, возникших в связи с предоставлением льготного и бесплатного проезда, осуществляется администрацией района исходя из количества представленных перевозчиком льготных проездных талонов и их номинала (стоимости проезда).

При этом окончательный расчет недополученных доходов перевозчиков, возникших в связи с предоставлением льготного проезда, производится по формуле:

$$S_{\text{лп}} = N_{\text{т}} \times 2 \times K_{\text{т}}, \text{ где}$$

$S_{\text{лп}}$  – сумма недополученных доходов перевозчиков за предоставленный льготный проезд;

$N_{\text{т}}$  – номинал талона;

$K_{\text{т}}$  – количество льготных проездных талонов.

Окончательный расчет недополученных доходов перевозчиков, возникших в связи с предоставлением бесплатного проезда, производится по формуле:

$$S_{\text{бп}} = \sum C_{\text{п1}} \times K_{\text{т1}} + C_{\text{п2}} \times K_{\text{т2}} + \dots + C_{\text{пи}} \times K_{\text{ти}}, \text{ где}$$

$S_{\text{бп}}$  – сумма недополученных доходов перевозчиков за предоставленный бесплатный проезд;

$C_{\text{п}}$  – стоимость проезда по маршруту (по регулируемому и нерегулируемому тарифу, утвержденному в установленном порядке);

$K_{\text{т}}$  – количество льготных проездных талонов.

Расходование субвенции на оплату расходов по внесению сведений о льготных проездных талонах в ПК Электронный реестр осуществляется администрацией района исходя из количества льготных проездных талонов, введенных в ПК Электронный реестр, и стоимости услуги на ввод одного

льготного проездного талона.

При этом окончательный расчет производится по формуле:

$$Z_{\text{вэр}} = K_{\text{т}} \times C_{\text{у}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{вэр}}$  – затраты по внесению сведений о льготных проездных талонах в ПК Электронный реестр;

$K_{\text{т}}$  – количество талонов, введенных в ПК Электронный реестр;

$C_{\text{у}}$  – стоимость услуги на ввод одного льготного проездного талона в ПК Электронный реестр.

Расчет затрат на оплату труда муниципальных служащих, определяется по формуле:

$$C_{\text{от}i} = \Phi_{\text{от}i} * \text{Ч}i,$$

где:

$\Phi_{\text{от}i}$ - прогнозируемый годовой фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда муниципального служащего в  $i$ -ом муниципальном образовании, осуществляющего отдельные государственные полномочия, из расчета фонда оплаты труда ведущего специалиста муниципальной службы, с учетом выплат на оздоровление;

$\text{Ч}i$ - количество штатных единиц муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия, которые определяются по формуле:

$$\text{Ч}i = B_{\text{кше}i} * K_{\text{п}i},$$

где:

$B_{\text{кше}i}$ - базовое количество штатных единиц определяется в зависимости от числа граждан, имеющих право на льготный проезд в  $i$ -ом муниципальном образовании :

до 3500 человек-0,25 ед.,

от 3500 до 7000,0 человек — 0,5 ед.;

от 7000 до 14000 человек -1,0 ед.,

от 14000 человек -2 ед.;

$K_{\text{п}i}$  – повышающий коэффициент по количеству перевозчиков в  $i$  – ом муниципальном образовании. Принимаются следующие критерии:

до 10 перевозчиков- коэффициент 1,0;

от 11 до 50 перевозчиков- коэффициент 1,5;

от 51 перевозчика-коэффициент 2,0;

Размер затрат на материальное оснащение рабочего места рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{мат}i} = \text{Ч}i * N * 12,$$

$\text{Ч}i$ - количество штатных единиц муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия;

$N$ - норматив затрат на материальное оснащение рабочего места, равный 350 рублей в месяц;

12- количество месяцев, принимаемых для расчета.

Субвенции предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью

бюджета Тамбовской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий финансовый год и на плановый период для осуществления отдельных государственных полномочий.

Функции главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по представлению субвенций осуществляет уполномоченный в сфере социального обслуживания (далее — уполномоченный орган).

Финансовое управление области формирует и представляет в уполномоченный орган расходные расписания для доведения бюджетных данных Управлением Федерального казначейства по Тамбовской области.

Администрация Моршанского района формирует в электронном виде реестр талонов, полученных по акту приема – передачи от юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих перевозки в общественном транспорте на пригородных маршрутах (далее – электронный реестр, перевозчики), с указанием их номинала, серии, номера и проводят сверку предоставленных талонов.

Субвенции предоставляются ежемесячно на основании фактически оказанных перевозчиками услуг по предоставлению проезда на льготных условиях отдельным категориям граждан.

Для получения субвенции администрация Моршанского района готовит:

- заявку на субвенцию;
- акт сверки между уполномоченным органом и администрацией Моршанского района.

Финансовый отдел администрации Моршанского района представляет в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания для зачисления на лицевые счета получателей бюджетных средств на исполнение государственных полномочий.

Субвенции носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

В случае нецелевого использования субвенций соответствующие средства взыскиваются в бюджет Тамбовской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Администрация Моршанского района возвращает неиспользованные финансовые средства, предоставляемые на осуществление отдельных государственных полномочий, в порядке определенном законом Тамбовской области о прекращении осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Срок реализации государственной программы - 2018 - 2020 годы, в один этап.

### **3. Показатели( индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы**

Целевым индикаторами и показателем муниципальной подпрограммы являются:

- Доля населения, получивших социальную поддержку при проезде в

общественном транспорте.

В период исполнения подпрограммы может производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса. Реализация мероприятий муниципальной подпрограммы будет способствовать достижению следующих результатов:

Таблица №1

Цели, задачи	Целевой индикатор	Единица измерения	Значение показателей							
			Базовый год (2012)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»										
Цель: Организация льготного проезда отдельным категориям граждан в общественном транспорте и выплата субсидий перевозчикам по предоставлению проезда на льготных условиях отдельным категориям граждан.										
Задача 1: Создание условий для предоставления льготного проезда в общественном транспорте для отдельных категорий граждан	Индикатор 1: Доля населения, получивших социальную поддержку по льготному проезду в общественном транспорте	Процент								
		%						100	100	100

#### 4.Обобщенная характеристика подпрограммы, мероприятий подпрограммы

В рамках подпрограммы «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» предполагается обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан, предоставление субсидий перевозчикам за фактически оказанные услуги по предоставлению проезда на льготных условиях отдельным категориям граждан.

Размер субсидий рассчитывается исходя из количества предоставленных



1	2	3	4	6	7	8		9	10	11
	Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	Бюджет Тамбовской области	8361,4	0	0	0	0	4018,2	4018,2	4018,2

### **Раздел 6. Механизм реализации подпрограммы**

Отдел экономики и сферы услуг администрации района разрабатывает основные мероприятия по реализации подпрограммы с указанием сроков проведения и исполнителей.

Участники подпрограммы представляют в отдел экономики и сферы услуг администрации района информацию о ходе ее выполнения в сроки:

- по итогам выполнения программы за первое полугодие – до 15 июля текущего года;

- по итогам выполнения программы за год - до 01 февраля года, следующего за отчетным.

Ход выполнения мероприятий программы освещается на официальном сайте администрации района.