

Администрация Токарёвского района
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2016

р.п. Токарёвка

№ 17

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о включении молодой семьи в состав участников программы по обеспечению жильем молодых семей либо решения об отказе в принятии такого решения», утвержденный постановлением администрации района от 23.03.2012 № 194

В соответствии с пунктом 12 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2015 № 889 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050», администрация района постановляет:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о включении молодой семьи в состав участников программы по обеспечению жильем молодых семей либо решения об отказе в принятии такого решения», утвержденный постановлением администрации района от 23.03.2012 № 194 (далее - Административный регламент), следующие изменения и дополнения:

1.1. В абзаце 10 пункта 2.7 раздела 2 и по тексту приложений № 1 и 3 Административного регламента слова «федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы» заменить соответственно словами «федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

1.2. В разделе 2 Административного регламента:

1.2.1. в пункте 2.17:

1.2.1.1. абзац 1 дополнить словами «, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.2.1.2. дополнить абзацами 2-11 содержания:

«При обращении инвалида за получением муниципальной услуги (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак – проводников) обеспечивается:

наличие в помещении оборудованного для инвалидов туалета;

возможность посадки инвалидов в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещение с помощью технических средств реабилитации и (или) с помощью специалиста органа, предоставляющего муниципальную услугу, ответственного за работу с инвалидами;

содействие инвалидам при входе в уполномоченную организацию, предоставляющую муниципальные услуги, и выходе из него;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в организации предоставляющей муниципальные услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

доступ в помещение, в котором предоставляется услуга, собаки-проводника при наличии документа, сопровождающего её специальное обучение;

возможность самостоятельного передвижения инвалидов, в том числе передвигающихся в кресле-коляске, в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью специалиста уполномоченной организации, предоставляющего муниципальную услугу, ответственного за работу с инвалидами;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.»

1.2.1.3. в подпункте 2.17.1. абзац 4 дополнить словами «в том числе инвалидов, использующих кресла-коляски»;

1.2.1.4. в подпункте 2.17.2. абзац 2 дополнить словами «, в том числе инвалидов, использующих кресла-коляски и собак - проводников»;

1.2.1.5. в подпункте 2.17.3 абзац 6 дополнить словами «для обеспечения возможности оформления документов, в том числе инвалидов, использующих кресла коляски»;

1.2.2. дополнить пунктом 2.22. содержания:

«2.22 Уполномоченный орган, уполномоченная организация обязаны осуществлять предварительную запись заинтересованных лиц для:

получения консультаций о порядке предоставления муниципальной услуги;

подачи заявлений о предоставлении муниципальной услуги;

получения результатов предоставления муниципальной услуги.

Порядок предварительной записи на прием и порядок приема по предварительной записи устанавливается органом, предоставляющим муниципальную услугу, с учетом следующих требований:

предварительная запись должна осуществляться по телефону без явки заявителя в уполномоченный орган, уполномоченную организацию, предоставляющих муниципальную услугу.

В целях обеспечения доступности услуг для инвалидов уполномоченным органом или уполномоченной организацией, предоставляющими муниципальную услугу, должна быть организована

предварительная запись заинтересованных лиц, позволяющая обеспечить помощь проводников и профессиональных сурдопереводчиков в рамках предоставления услуги.».

2. Опубликовать настоящее постановление на информационно – новостном портале региональных средств массовой информации Тамбовской области [www.top 68.ru](http://www.top68.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района И.Н. Васюкова.

Глава администрации района

В.Н. Айдаров