

АДМИНИСТРАЦИЯ НИКИФОРОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2021

р.п. Дмитриевка

№ 365

Об утверждении Положения
о порядке расходования средств
резервного фонда администрации
Никифоровского района

В соответствии с п. 2 статьи 11 и статьей 25 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» в редакции от 23.06.2020 № 185-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», положениями статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (принятого Федеральным законом от 09.07.1999 № 159-ФЗ «О введении в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации»), статьёй 20 Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Никифоровском районе» утверждённого решением Никифоровского районного совета народных депутатов от 19.12.2019 № 177 и в целях приведения нормативных правовых актов администрации района в соответствие с действующим законодательством, администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке расходования средств резервного фонда администрации Никифоровского района в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Считать утратившими силу постановления администрации района от 29.09.2008 № 508 «Об утверждении Порядка расходования средств резервного фонда администрации района».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации – газете «Официальный вестник Никифоровского района», на сайте сетевого издания «РИА ТОП 68» и на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района А.А. Прокофьева.

Глава района

Е.В. Голенков

С.Ю. Кулешов
30-8-39

УТВЕРЖДЕНО

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке расходования средств резервного фонда
администрации Никифоровского района

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает основные направления использования средств резервного фонда администрации района (далее – резервный фонд), основания для выделения средств из резервного фонда, перечень необходимых документов для подготовки постановления администрации района о выделении средств из резервного фонда, порядок осуществления контроля за использованием средств резервного фонда.

В настоящем Положении используются следующие понятия:

непредвиденные расходы – расходы, не предусмотренные в бюджете района на текущий финансовый год, в том числе на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций локального, муниципального и межмуниципального характера (далее – чрезвычайные ситуации), возникшие неожиданно в текущем финансовом году и не имеющие регулярного характера;

неотложные аварийно-восстановительные работы – деятельность, проводимая с целью локализации отдельных очагов повышенной опасности, устранения аварий и создания минимально необходимых условий для обеспечения жизнедеятельности населения.

Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

2. Основные направления использования средств из резервного фонда

2.1. Финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) из резервного фонда производится в тех случаях, когда угроза возникновения или возникшая ЧС достигла таких масштабов, при которых собственных средств органов местного самоуправления недостаточно для ее предупреждения и (или) ликвидации.

2.2. Возмещение расходов бюджета Никифоровского района, связанное с предупреждением и ликвидацией последствий ЧС, произошедших по вине юридических или физических лиц, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Средства из резервного фонда выделяются для частичного покрытия расходов на финансирование следующих мероприятий по

предупреждению и ликвидации ЧС локального, муниципального и межмуниципального характера:

проведение поисковых и аварийно-спасательных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации), в том числе эвакуация населения из зон ЧС по перечню согласно приложению №1 к настоящему Положению;

проведение неотложных аварийно-восстановительных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации) по перечню согласно приложению №2 к настоящему Положению;

закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;

развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более одного месяца (из расчета за временное проживание - до 550 рублей на человека в сутки, за питание - до 100 рублей на человека в сутки);

оказание единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам (из расчета до 5 тыс. рублей на семью);

оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости – до 10 тыс. рублей на семью, за полностью утраченное имущество первой необходимости – до 50 тыс. рублей на семью);

проведение и участие в мероприятиях, встречах, выставках, семинарах, симпозиумах по проблемам областного и районного значения;

оплату расходов по проведению и участию в районных, областных, всероссийских и международных конкурсах, соревнованиях, фестивалях;

поощрение лауреатов и победителей конкурсов, соревнований, фестивалей;

выплату единовременных премий гражданам в связи с юбилейными и праздничными датами;

прочие расходы, связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций;

2.4. финансирование непредвиденных расходов, не учтенных в составе расходов районного бюджета на текущий финансовый год, либо при недостаточности бюджетных средств в расходной части районного бюджета, в том числе на:

проведение экстренных противоэпидемических и противоэпизоотических мероприятий;

финансовое обеспечение выполнения требований лиц, вынашивающих преступные намерения;

финансирование мероприятий, связанных с оказанием помощи лицам, покинувшим страну постоянного проживания вследствие чрезвычайных обстоятельств, в том числе преследований по признаку вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политическим убеждениям;

финансирование прочих непредвиденных расходов.

2.5. выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда на

финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных шестым абзацем подпункта 2.3 настоящего Положения, осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций следующих условий:

постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных седьмым абзацем подпункта 2.3. настоящего Положения, осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций следующих условий:

постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

3. Основание и необходимые документы для подготовки проекта постановления администрации района

3.1. Основанием для подготовки проекта постановления администрации района (далее – постановления) является:

по направлениям, указанным в подпункте 2.3. настоящего Порядка, – письменное поручение главы Никифоровского района или КЧС и ОБП района по обращению органов местного самоуправления (далее – обращение)

о выделении средств из резервного фонда. Размер средств, выделяемых из резервного фонда, устанавливается решением КЧС и ОПБ района;

по направлениям, указанным в подпункте 2.4. настоящего Порядка, - письменное поручение главы Инжавинского района по обращению о выделении средств из резервного фонда. Решение о размере средств, выделяемых из резервного фонда, принимает глава Никифоровского района.

3.2. В случае возникновения чрезвычайной ситуации локального, муниципального, межмуниципального характера при недостаточности собственных средств, органы местного самоуправления имеют право обратиться к главе администрации Никифоровского района или в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Никифоровского района (далее КЧС и ОПБ района) о выделении средств из резервного фонда (не позднее двадцати рабочих дней со дня возникновения ЧС).

В обращении указываются следующие данные:

число людей, погибших и получивших ущерб здоровью;

размер материального ущерба;

размер собственных средств, направленных на ликвидацию ЧС, а также расходов страховых организаций и других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

наличие у органа местного самоуправления резервов материальных и финансовых ресурсов;

объем запрашиваемых средств из резервного фонда (или) материальных ресурсов.

3.3. КЧС и ОПБ в трехнедельный срок со дня поступления обращения рассматривается вопрос о выделении средств из резервного фонда.

Для рассмотрения этого вопроса обратившийся с просьбой о выделении средств из резервного фонда орган местного самоуправления района представляет председателю КЧС и ОПБ района документы, обосновывающие объем запрашиваемых средств (далее - обосновывающие документы). Обосновывающие документы представляются одновременно с обращением в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.2 Положения.

3.4. Для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда в целях осуществления расходов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций представляются следующие документы:

а) протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления (далее КЧС и ОПБ сельсовета).

В протоколе КЧС и ОПБ сельсовета должен быть отражен характер ЧС, ее зона, время возникновения ЧС, решение о введении режима ЧС, намечаемые мероприятия в целях ликвидации ЧС и ее последствий, исполнители намечаемых мероприятий и др.;

б) документы, подтверждающие факт произошедшей ЧС (один из трех):

- справка государственного учреждения «Тамбовский областной центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» (представляется в случае, если ЧС возникла в результате опасного гидрометеорологического явления);

- акт расследования аварии соответствующими государственными надзорными органами, специально уполномоченными в области промышленной, экологической, эпидемиологической безопасности (представляется в зависимости от характера ЧС);

- справка о факте ЧС (согласовывается с Главным управлением МЧС России по Тамбовской области).

Подтверждающие документы не должны противоречить сведениям о ЧС, изложенным в протоколе заседания КЧС и ОПБ сельсовета;

в) смета-заявка потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации ЧС по форме, согласно приложению №3 к настоящему Положению;

г) список граждан на получение единовременной материальной помощи, пострадавших в результате ЧС по форме, согласно приложению №4 к настоящему Положению.

В списках указываются только те граждане, которые имеют постоянную регистрацию по месту постоянного проживания;

д) акт обследования частного жилого помещения, поврежденного в результате чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению № 5 к Положению;

е) акты обследования пострадавших объектов по форме, согласно приложению №6 к настоящему Положению с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) и приложением локального сметного расчета на проведение аварийно-восстановительных работ по каждому объекту, утвержденного руководителем органа местного самоуправления, при этом допускается представление сметы выполненных работ;

ж) основные сведения о повреждении объектов и материальном ущербе по форме, согласно приложению №7 к настоящему Положению.

Сумма ущерба не должна превышать остаточную стоимость объекта, так как увеличение балансовой стоимости объекта за счет средств резервного фонда не допустимо;

з) список граждан, имеющих регистрацию по месту жительства, на получение финансовой помощи за утраченное имущество первой необходимости, пострадавших в результате ЧС по форме, согласно приложению №8 к настоящему Положению.

Под утратой имущества первой необходимости понимается приведение имущества первой необходимости в состояние, непригодное для использования, в результате чрезвычайной ситуации.

К имуществу первой необходимости рекомендуется относить минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности.

Перечень имущества первой необходимости, используемый для целей настоящего Положения, указан в приложении №9 к настоящему Положению.

При отсутствии у гражданина необходимых документов, подтверждающих право на получение единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой им имущества первой необходимости (отсутствие регистрации по месту жительства) граждане включаются в списки на получение указанной финансовой помощи на основании принятых судебных решений.

Финансовая помощь гражданам в связи с утратой имущества в результате ЧС оказывается только на покупку имущества первой необходимости взамен утраченного, по среднестатистическим ценам Госкомстата России на день ЧС.

Конкретный размер помощи за утраченное имущество первой необходимости пострадавшим семьям определяется на основании актов обследования имущества первой необходимости граждан;

и) акт обследования утраченного имущества первой необходимости в результате ЧС по форме, согласно приложению №10 к настоящему Положению;

к) документы, подтверждающие право собственности на домовладение, в случае его повреждения или разрушения;

л) видео и (или) фотоматериалы.

м) список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, по форме согласно приложению № 11 к Положению;

н) список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате ЧС, по форме согласно приложению № 12 к Положению;

о) список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению № 13 к Положению;

п) заявление о включении в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества (имущества первой необходимости) согласно приложению №14 к Положению;

р) заявление о выплате единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации согласно приложению №15 к Положению;

с) заявление о выплате единовременного пособия в связи с получением тяжкого (легкого или средней тяжести) вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации согласно приложению №16 к Положению.

В пакет обосновывающих документов должны входить только необходимые для рассмотрения в КЧС и ОПБ района материалы, характеризующие реальные затраты на ликвидацию ЧС и их последствий.

3.5. Средства резервного фонда не выделяются в случаях: если обратившиеся с просьбой о выделении средств из резервного фонда органы

местного самоуправления района не представили (или представили не в полном объеме) обосновывающие документы;

нарушения сроков представления обращений и/или обосновывающих документов о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда;

несоответствия обосновывающих документов требованиям Порядка подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда в целях осуществления расходов по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; отсутствия в резервном фонде необходимых денежных средств.

3.6. При отсутствии или недостаточности средств резервного фонда, администрация Никифоровского района вправе обратиться в установленном порядке в администрацию Тамбовской области с просьбой о выделении средств из резервного фонда администрации Тамбовской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.7. Основанием для выделения средств из резервного фонда является постановление администрации Никифоровского района, в котором указывается размер ассигнований и их целевое расходование.

3.8. Подготовку постановления о выделении средств из резервного фонда по направлениям, указанным в пункте 2.3. настоящего Положения осуществляет отдел гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и общественной безопасности (далее – отдел ГО, ЧС и общественной безопасности) района.

3.9. Постановление о выделении средств из резервного фонда по направлениям, указанным в пункте 2.4. настоящего Положения, по поручению главы района вправе вносить заместители главы администрации района, руководители структурных подразделений администрации района.

Подготовка постановления осуществляется на основании обращения, где указывается объем испрашиваемых средств. Обязательным приложением к обращению является сметно-финансовый расчет.

3.10. Постановление подлежит обязательному согласованию с финансовым отделом района, после чего направляются на подпись главе района.

4. Порядок выделения средств из резервного фонда

4.1. Средства из резервного фонда выделяются на основании постановления администрации района и заявки главного распорядителя средств районного бюджета (далее – получатель).

4.2. Финансовое управление администрации района осуществляет перечисление средств из финансового резерва для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан не позднее пятидневного срока со дня принятия постановления администрации Никифоровского района о выделении средств из финансового резерва и поданной заявки получателя, а для финансирования других мероприятий – не позднее 30 дней.

4.3 Финансирование плановых мероприятий по предупреждению ЧС и последующих мероприятий по восстановлению объектов экономики и

территорий, пострадавших в результате ЧС, осуществляются за счет собственных средств организаций, средств соответствующих бюджетов и других источников.

5. Контроль за использованием средств резервного фонда

5.1. Средства районного бюджета, выделяемые из резервного фонда, используются строго по целевому назначению, определенному постановлением, и не могут быть направлены на иные цели.

5.2. Целевое использование средств, выделенных из финансового резерва органам местного самоуправления, предприятиям, организациям и учреждениям контролируется финансовым управлением и отделом ГО, ЧС и общественной безопасности администрации района.

5.3. Органы местного самоуправления Никифоровского района, предприятия, организации и учреждения представляют в финансовое управление и отдел ГО, ЧС и общественной безопасности администрации района отчеты о расходовании средств, выделенных из финансового резерва, в течение месяца после их получения.

5.4. Финансовое управление администрации Никифоровского района и отдел ГО, ЧС и общественной безопасности администрации Никифоровского района организуют учет и осуществляют контроль за целевым расходованием средств резервного фонда.

5.5. Финансовый контроль за законностью и целевым использованием выделенных из целевого финансового резерва средств осуществляется при проведении ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности администрации района, органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений.

5.6. Получатели средств резервного фонда ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в финансовое управление района отчет об использовании средств резервного фонда по форме, согласно приложению №16 к настоящему Положению, при этом отчет об использовании средств по направлениям, указанным в пункте 2.1. настоящих Правил, согласовывается с отделом ГО, ЧС и общественной безопасности администрации района.

5.7. Получатели средств резервного фонда в лице своих руководителей несут персональную ответственность за целевое использование этих средств, своевременность представления отчетов об использовании выделенных средств и достоверность документов, представленных ими для финансирования расходов, предусмотренных настоящими Правилами.

5.8. В случае если к концу текущего финансового года средства резервного фонда не использованы в полном объеме, КЧС и ОПБ района в первой декаде предпоследнего месяца финансового года направляет главе Никифоровского района предложения по использованию указанных денежных средств на проведение мероприятий по предупреждению ЧС.

5.9. Неиспользованный остаток средств резервного фонда (далее -

остаток) подлежит возврату в районный бюджет в месячный срок со дня проведения мероприятий за счет средств, выделенных из резервного фонда, но не позднее 29 декабря текущего финансового года.

Получатель направляет в адрес финансового управления администрации района письмо о возврате в районный бюджет остатка с указанием причины неиспользования средств, выделенных из резервного фонда.

5.10. Постановления о выделении средств из резервного фонда, принятые в текущем финансовом году, не исполненные или исполненные не в полном объеме утрачивают силу с завершением финансового года.

Приложение № 1
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

Перечень
аварийно-спасательных работ
(при ликвидации чрезвычайной ситуации)

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

**Перечень
неотложных аварийно-восстановительных работ
(при ликвидации чрезвычайной ситуации)**

1. Устройство, разборка и демонтаж временных сооружений – дамб, плотин и каналов отвода водных, селевых, оползневых и других масс для защиты объектов, территорий и водозаборов, а также переправ и проходов для экстренной эвакуации.

2. Восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры (при условии, что проводятся минимально необходимые работы, в результате которых объекты восстанавливают утраченную способность к функционированию, что указанные работы осуществляются до отмены режима чрезвычайной ситуации и не потребуются изменение технических характеристик конструктивных элементов объектов после отмены режима чрезвычайной ситуации).

3. Подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).

4. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в муниципальной собственности (за исключением работ, связанных с внутренней отделкой помещений).

5. Санитарная очистка (обработка) и обеззараживание территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

**V. Расходы на проведение аварийно - спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах,
пострадавших в результате ЧС _____ (тыс. руб.)**

Наименование отраслей, объектов экономики	Количество пострадавших объектов	Стоимость работ			Источники финансирования				
		аварийно- спасательн ых	неотложных аварийно- восстано- вительных	общая сумма	из местного бюджета	за счет предприятий, организаций и учреждений	внебюджетн ые источники	из резервного фонда	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Жилищный фонд									
Жилищно- коммунальное хозяйство									
Объекты социальной сферы									
Транспортная инфраструктура									
Связь									
Промышленность									
Сельское хозяйство									
Итого:									

Примечание: составляется с учетом актов обследования объектов и смет потребности в денежных средствах на оказание помощи по ликвидации ЧС.

VI. Всего по смете-заявке _____ руб.

в том числе:

за счет финансового резерва администрации района _____ руб.

Начальник финансового органа _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Уполномоченный по защите от ЧС сельсовета _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

УТВЕРЖДАЮ
Глава _____
администрации поссовета,
сельсовета Никифоровского района
_____/_____
подпись / Ф.И.О.
«_____» _____ 20____

СПИСОК
граждан на получение единовременной материальной помощи, пострадавших в результате
_____ (наименование ЧС, населенный пункт)

Фамилия, имя, отчество пострадавшего	Адрес местожительства	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан)	Оказанная помощь (тыс. руб.)			Требуемая помощь из резервного фонда (тыс. руб.)
			из местного бюджета	за счет предприятий, организаций и учреждений	страховое возмещение	
1	2	3	4	5	6	7

Уполномоченный по защите от ЧС

(сельсовет)

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник паспортно-визовой службы

(город, район)

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

СОГЛАСОВАНО
Уполномоченный по защите от ЧС
_____ сельсовета
_____/_____
подпись / Ф.И.О.
« ____ » _____ 20 ____

УТВЕРЖДАЮ
Глава _____
администрации поссовета,
сельсовета Никифоровского района
_____/_____
подпись / Ф.И.О.
« ____ » _____ 20 ____

АКТ
обследования частного жилого помещения, поврежденного в результате чрезвычайной
ситуации, вызванной _____ из-за _____, на территории
_____ поселения _____ района _____ года

Адрес жилого помещения:

Ф.И.О. (собственника жилого помещения)

Члены семьи собственника, проживающие и (или) зарегистрированные в
обследуемом жилом помещении и иные пострадавшие граждане

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Жилое помещение (квартира, дом), площадью _____ кв. м, имеет следующие
повреждения:

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

Члены комиссии:

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

(должность) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

С заключением комиссии согласен (согласна) собственник (в случае отсутствия - член его
семьи) жилого помещения:

(фамилия, имя, отчество) (подпись) (дата)

Приложение № 6
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

УТВЕРЖДАЮ

Глава _____
администрации поссовета,
сельсовета Никифоровского района

_____ / _____
подпись Ф.И.О.
« _____ » _____ 20 _____

АКТ

СОГЛАСОВАНО
Уполномоченный по защите от ЧС
_____ сельсовета

_____ / _____
подпись Ф.И.О.
« _____ » _____ 20 _____

обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате

_____ (наименование ЧС, дата)

_____ (адрес объекта)

Наименование объекта _____

Собственник объекта _____

Характеристика объекта по конструктивным элементам _____
(размеры, материалы, год постройки, балансовая стоимость)

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам _____
(длина, ширина, высота, площадь, объем в м, м², м³)

Сумма нанесенного ущерба _____

Комиссия в составе:

председатель комиссии:

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____ (дата)

члены комиссии:

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____ (дата)

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____ (дата)

Приложение № 7
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

О разрушении (повреждении) _____
(производственных зданий и сооружений, объектов социальной

сферы и жилищно-коммунального хозяйства, мостов, дорог и др.)

и материальном ущербе от _____
(наименование ЧС, дата)

на территории _____
(район)

Наименование пострадавшего здания (сооружения), его ведомственная принадлежность	Степень разрушения (повреждения) (слабая, средняя, сильная)	Краткая характеристи ка разрушений (повреждений)	Согласно данных бухгалтерского учета			Остаточная стоимость по состоянию на _____ 201__ г. (тыс.руб.)	Сумма ущерба (тыс.руб.)	Страховое возмещение (тыс.руб.)
			год возведени я	балансовая стоимость по состоянию на _____ 201__ г. (тыс.руб.)	амортизация по состоянию на _____ 201__ г. (тыс.руб.)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Степень разрушения здания, сооружения определяется по объемам разрушений конструктивных элементов:

слабая степень - разрушено до 30% конструктивных элементов (кровли, окна, двери, настилы мостов, перила, верхний слой дорожного покрытия и т.д.);

средняя степень - разрушено до 50% конструктивных элементов. Повреждения основных (несущих) конструкций отсутствуют или имеются повреждения ограниченного распространения (в ж/бетонных опорах, фундаментах, пролетных строениях и стенах имеются трещины, в дорожном полотне имеются промывы и т.д.);

сильная степень - разрушено до 100% конструктивных элементов. Несущие (основные) конструкции (фундаменты, стены, балки, перекрытия и т.д.) имеют повреждения массового распространения, влияющие на несущую способность конструкций и всего сооружения.

Руководитель предприятия _____
(на балансе, которого находятся объекты) _____ (подпись) _____ (дата) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 8
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

УТВЕРЖДАЮ

Глава _____
администрации поссовета,
сельсовета Никифоровского района

подпись / Ф.И.О.
« ____ » _____ 20 ____

СПИСОК

граждан на получение финансовой помощи за утраченное имущество первой необходимости, пострадавших в результате

(наименование ЧС, населенный пункт)

Фамилия, имя, отчество пострадавшего	Адрес местожительства	Количество членов семьи	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан)	Наименование утраченного имущества первой необходимости/ (частично, полностью)	Оказанная помощь (тыс. рублей)			Требуемая помощь из резервного фонда (тыс. рублей)
					из местного бюджета	за счет предприятий, организаций и учреждений	страховое возмещение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Уполномоченный по защите от ЧС

(сельсовет)

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник паспортно-визовой службы

(город, район)

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 9
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

Перечень имущества первой необходимости

	<i>Предметы для хранения и приготовления пищи</i>
1	Холодильник
2	Газовая плита (электроплита)
3	Шкаф для посуды
	<i>Предметы мебели для приема пищи</i>
4	Стол
5	Стул (табуретка)
	<i>Предметы мебели для сна</i>
6	Кровать (диван)
	<i>Предметы средств информирования граждан</i>
7	Телевизор (радио)
	<i>Предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления)</i>
8	Водонагреватель
9	Котел отопительный (переносная печь)
10	Насос для подачи воды

Приложение № 10
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный по защите от ЧС
_____ сельсовета

подпись / _____
Ф.И.О.
« ____ » _____ 20 ____

УТВЕРЖДАЮ

Глава _____
администрации поссовета,
сельсовета Никифоровского района

подпись / _____
Ф.И.О.
« ____ » _____ 20 ____

А К Т

**обследования утраченного имущества первой необходимости в результате
чрезвычайной ситуации**

в результате _____
(наименование ЧС, дата)

Адрес местожительства _____

Ф.И.О. пострадавшего _____

Члены семьи пострадавшего (совместно проживающие) _____

Перечень утраченного имущества (частично, полностью):

Наименование

Стоимость

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____
(должность) (Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Члены комиссии:

(должность) (Ф.И.О.) _____
(подпись) (дата)

_____ (должность) (Ф.И.О.) _____ (подпись) (дата)

Пострадавший

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____ (дата)

Приложение № 11
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

УТВЕРЖДАЮ
Глава _____
администрации поссовета,
сельсовета Никифоровского района

подпись / Ф.И.О.
« _____ » _____ 20 _____

Список
граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, расположенном

_____ (адрес расположения пункта)

Фамилия, имя и отчество гражданина	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Дата начала и окончания размещения и питания	Количество суток размещения и питания	Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс. рублей)	Примечание

Заместитель руководителя органа местного самоуправления района по вопросам социальной защиты населения

_____ (сельсовет)

_____ (подпись, Ф.И.О.)

МП

Руководитель пункта временного размещения и питания для эвакуируемых граждан

_____ (сельсовет)

_____ (подпись, Ф.И.О.)

МП

Приложение № 12
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

УТВЕРЖДАЮ
Глава _____
администрации поссовета,
сельсовета Никифоровского района

подпись / Ф.И.О.
« _____ » _____ 20 _____

**Список
граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате**

(наименование чрезвычайной ситуации, террористического акта (или) мероприятий по пресечению террористического акта правомерными действиями)

Фамилия, имя, отчество погибшего (умершего)	Год рождения	Адрес места жительства (регистрации)	Фамилия, имя, отчество члена семьи, степень родства	Документ, удостоверяющий личность члена семьи, получающего пособие			Сумма пособия членам семьи погибшего (умершего) (тыс. рублей)	Сумма пособия семье погибшего (умершего) на погребение (тыс. рублей)	Свидетельство о смерти погибшего (умершего) (дата и номер судебно-медицинского заключения)
				вид документа	серия и номер	кем и когда выдан			

Заместитель руководителя органа местного самоуправления района по вопросам социальной защиты населения

(сельсовет)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

Уполномоченный ГОЧС

(сельсовет)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

Приложение № 13
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

УТВЕРЖДАЮ
Глава _____
администрации поссовета,
сельсовета Никифоровского района

подпись / Ф.И.О.
« _____ » _____ 20__

**Список
граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате**

(наименование чрезвычайной ситуации, террористического акта (или) мероприятий по пресечению террористического акта правомерными действиями)

Фамилия, имя, отчество погибшего (умершего)	Год рождения	Адрес места жительства (регистрации)	Фамилия, имя, отчество члена семьи, степень родства	Документ, удостоверяющий личность члена семьи, получающего пособие			Сумма пособия членам семьи погибшего (умершего) (тыс. рублей)	Сумма пособия семье погибшего (умершего) на погребение (тыс. рублей)	Свидетельство о смерти погибшего (умершего) (дата и номер судебного-медицинского заключения)
				вид документа	серия и номер	кем и когда выдан			

Заместитель руководителя органа местного самоуправления района по вопросам социальной защиты населения

(сельсовет)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

Уполномоченный по защите от ЧС

(сельсовет)

(подпись, Ф.И.О.)

МП

Приложение № 14
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

Главе муниципального образования

Заявление

Прошу включить меня, _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества (имущества первой необходимости), так как дом (жилое помещение), в котором проживаю я и члены моей семьи, оказался (оказалось) и пострадал (пострадало) в зоне чрезвычайной ситуации (в зоне террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями), при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество (имущество первой необходимости).

Состав семьи:

Жена – _____
_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

Сын – _____
_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

Отец – _____
_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

Мать – _____
_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

Другие члены семьи: _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

« _____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 15
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

Главе муниципального образования

Заявление

Прошу выплатить мне, _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

и членам моей семьи в равных долях единовременное пособие как членам семьи погибшего (умершего) (фамилия, имя, отчество погибшего (умершего), год рождения, адрес места жительства (регистрации) в результате чрезвычайной ситуации на территории

_____ (наименование муниципального образования)

а также единовременное пособие в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации.

Состав семьи:

Жена – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

Сын – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

Отец – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

Мать – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

Другие члены семьи: _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

« _____ » _____ г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Приложение № 16
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

Главе муниципального образования

Заявление

Прошу выплатить мне, _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

единовременное пособие в связи с получением мною тяжкого (легкого или средней тяжести) вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории

_____ (наименование муниципального образования)

« _____ » _____ Г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Приложение № 17
к Положению о порядке расходования
средств резервного фонда администрации Никифоровского района

Отчет
об использовании средств резервного фонда администрации района

Наименование получателя средств _____

Постановление администрации района _____

Периодичность: на « _____ » 20 ____ г.

Единица измерения: руб.

Наименование расходов в соответствии с утвержденной постановлением администрации района сметой расходов	Предусмотрено постановлением администрации района	Профинансировано	Кассовые расходы	Сумма неиспользованного остатка	Сумма неиспользованного остатка, возвращенная в районный бюджет	Дата возврата в районный бюджет неиспользованного остатка
Итого:						

Руководитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись, расшифровка подписи)

контактный телефон

МП