

АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.07.2024

г. Мичуринск

№152-р

Об утверждении Плана мероприятий по переводу очных обращений граждан за предоставлением муниципальных услуг администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской области в Тамбовское областное государственное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

В соответствии с распоряжением Правительства Тамбовской области от 13.06.2024 № 413-р «О переводе очных обращений граждан за государственными услугами, предоставляемыми исполнительными органами Тамбовской области, в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Тамбовской области»:

1. Утвердить План мероприятий по переводу очных обращений граждан за предоставлением муниципальных услуг администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской области в Тамбовское областное государственное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг согласно приложению №1.

2. Утвердить План-график перевода 80% очных обращений граждан за муниципальными услугами, предоставляемыми на территории Мичуринского муниципального округа, в Тамбовское областное государственное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» согласно приложению №2.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального округа от 28.06.2024 №151-р «Об утверждении плана мероприятий по переводу очных обращений граждан за предоставлением муниципальных услуг администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской области в Тамбовское областное государственное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Опубликовать настоящее распоряжение на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (www.top68.ru, свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС 77-74008 от 29.10.2018).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации муниципального округа О.Ю. Мордасову.

Глава
муниципального округа

Г.Д. Хубулов

Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
муниципального округа
от 10.07.2024 № 152-р

План мероприятий
по переводу очных обращений граждан за предоставлением муниципальных
услуг администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской
области в Тамбовское областное государственное казённое учреждение
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг»
(далее – План мероприятий)

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель ¹
1	2	3
1. Размещение на официальном сайте, информационных стендах администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской области и подведомственных ей учреждений в местах приема граждан: перечней предоставляемых муниципальных услуг, доступных к получению в филиале Тамбовского областного государственного казённого учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в г. Мичуринске (далее – МФЦ); информации о преимуществах получения услуг в МФЦ	15.07.2024	Отдел организационной и кадровой работы администрации Мичуринского муниципального округа
2. Подготовка и размещение в средствах массовой информации (далее - СМИ), официальных страницах в социальных сетях релизов и статей о деятельности МФЦ, а также о порядке и преимуществах получения услуг в МФЦ	Ежемесячно	Отдел организационной и кадровой работы администрации Мичуринского муниципального округа
3. В связи с поэтапным сокращением очного приема в администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской области запросов по муниципальным услугам, предоставление которых организовано в МФЦ в соответствии с планом-графиком, проведение в местах приема граждан	По мере перевода услуг в МФЦ	Структурные подразделения администрации Мичуринского муниципального округа,

¹ Определяется органом местного самоуправления самостоятельно.

1	2	3
информационно-разъяснительной работы по реализации изменения модели навигации заявителей при получении муниципальных услуг администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской области		ответственные за предоставление муниципальных услуг
4. Проведение анализа федерального законодательства и законодательства Тамбовской области, административных регламентов предоставления муниципальных услуг с целью выявления ограничений в предоставлении муниципальных услуг (в части приема и выдачи документов) исключительно в МФЦ, в том числе с прекращением предоставления таких услуг в ходе очного приема администрацией Мичуринского муниципального округа Тамбовской области	15.07.2024	Структурные подразделения администрации Мичуринского муниципального округа, ответственные за предоставление муниципальных услуг
5. Подготовка инициатив на изменение регионального и федерального законодательства (при необходимости)	По мере необходимости	Структурные подразделения администрации Мичуринского муниципального округа, ответственные за предоставление муниципальных услуг
6. Определение мероприятий (включая изменение нормативных правовых актов всех уровней, доработку информационных систем, заключение соглашений), необходимых для обеспечения возможности предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме и перечня муниципальных услуг, которые будут предоставляться в упреждающем (проактивном) режиме	15.07.2024	Структурные подразделения администрации Мичуринского муниципального округа, ответственные за предоставление муниципальных услуг
7. Разработка и принятие муниципальных нормативных правовых актов, административных регламентов предоставления муниципальных услуг, предусматривающих исключение очного приема в администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской области	После реализации пункта 6 Плана мероприятий	Структурные подразделения администрации Мичуринского муниципального округа, ответственные за предоставление

1	2	3
		муниципальных услуг
8. Заключение соглашений (дополнительных соглашений) о взаимодействии между ТОГКУ «МФЦ» и администрацией Мичуринского муниципального округа Тамбовской области в целях организации предоставления в МФЦ муниципальных услуг (в части приема и выдачи документов) с прекращением очного приема в администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской области	После реализации пункта 7 Плана мероприятий	ТОГКУ «МФЦ» (по согласованию), Отдел организационной и кадровой работы администрации Мичуринского муниципального округа
9. Проведение обучения сотрудников МФЦ приему документов и выдаче результатов предоставления муниципальных услуг	По мере необходимости	Отдел организационной и кадровой работы администрации Мичуринского муниципального округа
10. Мониторинг имеющихся проблем взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг в МФЦ и принятие мер по их устранению	По мере необходимости	Отдел организационной и кадровой работы администрации Мичуринского муниципального округа
11. Размещение в СМИ, на официальном сайте, информационных стендах информации об организации приема документов и выдачи результатов предоставления муниципальных услуг исключительно в МФЦ с прекращением очного приема в администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской области	После реализации пунктов 7, 8 Плана мероприятий	Отдел организационной и кадровой работы администрации Мичуринского муниципального округа
12. Размещение и поддержание в актуальном состоянии в ФРГУ сведений о муниципальных услугах, предоставляемых исключительно в МФЦ с прекращением очного приема в администрации округа, для их последующего отображения на портале сети МФЦ области	Постоянно	Отдел организационной и кадровой работы администрации Мичуринского муниципального округа Информационный отдел

1	2	3
		администрации Мичуринского муниципального округа
13. Проведение мониторинга показателя «Доля очных обращений в МФЦ за предоставлением муниципальных услуг» ²	Ежемесячно	Отдел организационно й и кадровой работы администрации Мичуринского муниципального округа
14. Обеспечение перевода 80 % очных обращений граждан за предоставлением муниципальных услуг администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской области в МФЦ	31.12.2024	ТОГКУ «МФЦ» (по согласованию), Структурные подразделения администрации Мичуринского муниципального округа, ответственные за предоставление муниципальных услуг
15. Согласование с Правительством Тамбовской области прекращения очного приема заявителей по муниципальным услугам в администрации округа	Согласно плану-графику	Отдел организационно й и кадровой работы администрации Мичуринского муниципального округа
16. Представление в Правительство Тамбовской области доклада о результатах проведенных мероприятий	10.02.2025	Отдел организационно й и кадровой работы администрации Мичуринского муниципального округа

² Показатель рассчитывается ежемесячно отдельно по каждой муниципальной услуге администрации Мичуринского муниципального округа Тамбовской области, предоставляемой в МФЦ (Д_{омфц}), по формуле:

$$\text{Домфц} = \text{Комфц} / (\text{Коио} + \text{Комфц}) \times 100\%$$

где:

Домфц – доля очных обращений в МФЦ за предоставлением муниципальной услуги;

Комфц – количество очных обращений в МФЦ за предоставлением муниципальной услуги;

Коио – количество очных обращений в администрацию Мичуринского муниципального округа Тамбовской области за предоставлением муниципальной услуги.

Источником информации для расчета показателя являются:

сведения по форме федерального статистического наблюдения № 1 - ГМУ «Сведения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг, размещаемые в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» за отчетный (расчетный период):

о количестве запросов (заявлений) о предоставлении муниципальных услуг, поступивших в администрацию Мичуринского муниципального округа Тамбовской области через МФЦ;

о количестве запросов (заявлений) о предоставлении муниципальных услуг, поступивших от заявителей посредством очных обращений непосредственно (в том числе направленные по почте) в администрацию Мичуринского муниципального округа Тамбовской области;

информация о предоставлении государственных и муниципальных услуг в МФЦ, размещенная в федеральной государственной информационной системе мониторинга деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

План-график

перевода 80% очных обращений граждан за муниципальными услугами, предоставляемыми на территории Мичуринского муниципального округа, в Тамбовское областное государственное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Наименование муниципальной услуги	Срок достижения показателя – 80% очных обращений в МФЦ	Ответственный исполнитель
1	2	3
Услуги «первой очереди»		
1. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Мичуринского муниципального округа Тамбовской области, аннулирование такого разрешения	01.10.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
2. Выдача градостроительного плана земельного участка	01.10.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
3. Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального	01.10.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности

1	2	3
строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)		администрации муниципального округа
4. Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	01.10.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
5. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	01.10.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
6. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	01.10.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
7. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	01.10.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
8. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	01.10.2024	Управление жилищно- коммунального хозяйства администрации муниципального округа
9. Предварительное согласование предоставления земельного участка	01.10.2024	Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа

1	2	3
10. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	01.10.2024	Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа
11. Предоставление земельного участка гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно	01.10.2024	Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа
12. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка без проведения торгов	01.10.2024	Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа
13. Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма	01.10.2024	Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа
14. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	01.10.2024	Управление по развитию территорий администрации муниципального округа
15. Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование адреса	01.10.2024	Управление по развитию территорий администрации муниципального округа
Услуги «второй очереди»		
1. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	27.12.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
2. Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных	27.12.2024	Архивный отдел администрации муниципального округа

1	2	3
выписок и копий архивных документов		
3. Выдача разрешения, переоформление разрешения, продление срока действия разрешения или выдача дубликата и копий разрешения на право организации розничного рынка	27.12.2024	Отдел экономики администрации муниципального округа
4. Принятие решения об организации ярмарки	27.12.2024	Отдел экономики администрации муниципального округа
5. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	27.12.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
6. Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	27.12.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
7. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	27.12.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации

1	2	3
		муниципального округа
8. Подготовка и утверждение документации по планировке территории	27.12.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
9. Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	27.12.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
10. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта	27.12.2024	Отдел архитектуры и строительства управления архитектуры, строительства и дорожной деятельности администрации муниципального округа
11. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	27.12.2024	Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа
12. Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	27.12.2024	Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации муниципального округа
13. Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения Мичуринского муниципального округа, реализующие	27.12.2024	Управление образования администрации

1	2	3
образовательные программы дошкольного образования		муниципального округа