

АДМИНИСТРАЦИЯ МУЧКАПСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.08.2024

р.п. Мучкапский

№856

Об утверждении Положения об отделе гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и общественной безопасности администрации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мучкапского муниципального округа Тамбовской области, в целях реализации полномочий в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, общественной безопасности, администрация Мучкапского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об отделе гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и общественной безопасности администрации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Мучкапского района Тамбовской области от 24.03.2023 №291 «Об утверждении Положения об отделе гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций, общественной безопасности и мобилизационной подготовки администрации Мучкапского района Тамбовской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник Мучкапского муниципального округа Тамбовской области», разместить на официальном сайте администрации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мучкапского
муниципального округа

М.А.Коростелев

Положение
об отделе гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и общественной
безопасности администрации Мучкапского муниципального округа
Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федеральных законов от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Устава Мучкапского муниципального округа Тамбовской области.

1.2. Отдел гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и общественной безопасности администрации Мучкапского муниципального округа Тамбовской области (далее - Отдел) является структурным подразделением администрации Мучкапского муниципального округа. Отдел является органом, специально уполномоченным на решение задач в области:

гражданской обороны;

предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, как в мирное, так и в военное время, в интересах населения муниципального округа;

обеспечения первичных мер пожарной безопасности, а так же организации и осуществления мероприятий общественной безопасности на территории Мучкапского муниципального округа Тамбовской области.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области, постановлениями и распоряжениями администрации Мучкапского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с министерством юстиции и региональной безопасности Тамбовской области, Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Тамбовской области (далее – ГУ МЧС России по Тамбовской области), отделением полиции (р.п. Мучкапский) межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Уваровский», антитеррористической комиссией, комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мучкапского муниципального округа Тамбовской

области, а также структурными подразделениями администрации Мучкапского муниципального округа.

1.5. Руководство деятельностью отдела осуществляет глава Мучкапского муниципального округа и первый заместитель главы администрации Мучкапского муниципального округа.

1.6. Численный состав отдела определяется штатным расписанием.

2. Основные задачи отдела

Основными задачами отдела являются:

2.1. Реализация единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Мучкапского муниципального округа Тамбовской области.

2.2. Планирование и реализация мероприятий по организации и ведению гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Мучкапского муниципального округа Тамбовской области.

2.3. Разработка проектов нормативных правовых актов администрации муниципального округа по вопросам гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в пределах полномочий.

2.4. Осуществление координации деятельности учреждений и организаций, органов местного самоуправления, расположенных на территории Мучкапского муниципального округа Тамбовской области, и подготовка предложений по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2.5. Осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организация своевременного оповещения и информирования населения муниципального округа о проведении мероприятий гражданской обороны, об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.6. Организационное обеспечение деятельности антитеррористической комиссии в Мучкапском муниципальном округе Тамбовской области.

2.7. Организация подготовки (повышение квалификации) должностных лиц, специалистов в области гражданской обороны и формирований муниципального звена территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ТП РСЧС) по гражданской обороне, вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

2.8. Организация обучения населения по гражданской обороне, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных

действий или вследствие этих действий, а также способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях.

3. Функции отдела

В соответствии с возложенными на него задачами отдел осуществляет следующие основные функции:

3.1. Разрабатывает предложения по реализации основ единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и вносит на рассмотрение главы муниципального округа по совершенствованию работы в данных областях.

3.2. Разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального округа проекты нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, аварий, и организует их выполнение.

3.3. Обеспечивает развитие и функционирование муниципального звена ТП РСЧС, готовность органов повседневного управления, сил гражданской обороны к выполнению задач по назначению.

3.4. Участвует в организации планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий совместно с другими структурными подразделениями администрации Мучкапского муниципального округа, учреждениями и организациями муниципального округа.

3.5. Организует и осуществляет мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального округа.

3.6. Организует работу по накоплению, хранению и использованию в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.7. Участвует в работе по созданию, хранению, использованию и восполнению резерва финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории муниципального округа.

3.8. Разрабатывает план гражданской обороны и защиты населения Мучкапского муниципального округа Тамбовской области, осуществляет методическое руководство и контроль за разработкой и реализацией организациями мероприятий гражданской обороны, разрабатывает и вносит в установленном порядке главе муниципального округа предложения о введении в действие Плана гражданской обороны и защиты населения Мучкапского муниципального округа Тамбовской области в полном объеме или частично.

3.9. Разрабатывает план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Мучкапского муниципального округа Тамбовской области и осуществляет его корректировку.

3.10. Участвует в развитии и совершенствовании, в пределах своей компетенции, системы оповещения и информирования населения на территории муниципального округа.

3.11. Организует мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

3.12. Осуществляет методическое руководство по реализации полномочий предприятиями, организациями и учреждениями в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

3.13. Координирует в установленном порядке деятельность всех нештатных аварийно-спасательных формирований организаций, имеющих уставные задачи по проведению аварийно-спасательных работ и действующих на территории муниципального образования.

3.14. Осуществляет сбор, обобщение и анализ информации об угрозе возникновения и возникновения чрезвычайной ситуации.

3.15. Готовит предложения главе муниципального округа по привлечению сил и средств муниципального звена ТП РСЧС постоянной готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.16. Разрабатывает и реализует мероприятия муниципальной целевой программы в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также обеспечения антитеррористической деятельности.

3.17. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мучкапского муниципального округа Тамбовской области (далее – КЧС и ОПБ).

3.18. Осуществляет в рамках полномочий, взаимодействие с министерством юстиции и региональной безопасностью Тамбовской области, ГУ МЧС России по Тамбовской области, органами военного управления, правоохранительными органами и другими органами исполнительной власти при решении задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения общественной безопасности.

3.19. Участвует, в рамках полномочий, в организации и осуществлении мероприятий по обеспечению общественной безопасности, профилактике терроризма и экстремизма, а также оказание содействия правоохранительным органам в решении задач по пресечению угрозы террористического акта и минимизации его последствий.

3.20. Рассмотрение обращений, писем, жалоб и заявлений граждан по вопросам, находящимся в компетенции отдела, принятие мер к устранению выявленных недостатков.

3.21. Участвует в мероприятиях по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и антитеррористической деятельности, проводимых министерством юстиции и региональной безопасностью Тамбовской области,

ГУ МЧС России по Тамбовской области, органами военного управления, правоохранительными органами и другими органами исполнительной власти.

3.22. Организует подготовку докладов для представления в соответствующие органы согласно табелю срочных донесений.

3.23. Организует в пределах своей компетенции взаимодействие с общественностью и средствами массовой информации.

3.24. Обеспечивает функционирование единой дежурно-диспетчерской службы Мучкапского муниципального округа Тамбовской области (далее – ЕДДС).

3.25. Участвует в разработке планов работы антитеррористической комиссии в Мучкапском муниципальном округе Тамбовской области.

3.26. Обеспечивает подготовку и проведение заседаний антитеррористической комиссии.

3.27. Обеспечивает деятельность антитеррористической комиссии в Мучкапском муниципальном округе Тамбовской области и осуществляет контроль за исполнением ее решений.

3.28. Обобщает и анализирует информацию об общественно-политических, социально-экономических и иных процессах в муниципальном округе, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму и экстремизму, вырабатывает предложения антитеррористической комиссии по повышению эффективности деятельности в сфере профилактики терроризма.

3.29. Обеспечивает взаимодействие антитеррористической комиссии в Мучкапском муниципальном округе Тамбовской области с аппаратом антитеррористической комиссии в Тамбовской области.

3.30. Организует и ведет делопроизводство антитеррористической комиссии в Мучкапском муниципальном округе Тамбовской области.

4. Полномочия отдела

Отдел в рамках полномочий:

4.1. Участвует в проведении в установленном порядке проверок органов управления муниципального звена ТП РСЧС и организаций на территории Мучкапского муниципального округа Тамбовской области по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечении первичных мер пожарной безопасности.

4.2. Запрашивает в установленном порядке от органов государственной статистики, организаций, структурных подразделений администрации муниципального округа информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач.

4.3. Вносит главе Мучкапского муниципального округа Тамбовской области предложения о привлечении на договорной основе экспертов для проведения исследований, экспертиз и подготовки заключений по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

5. Права отдела

В соответствии с возложенными задачами сотрудники отдела имеют право:

5.1. Участвовать в совещаниях, заседаниях коллегии и других мероприятиях, по вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2. Пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами администрации муниципального округа.

5.3. Представлять главе муниципального округа предложения по улучшению и повышению качества и эффективности работы отдела, в том числе по вопросам организации функционирования ЕДДС муниципального округа.

5.4. Привлекать для подготовки документов по согласованию с главой муниципального округа и его заместителями специалистов структурных подразделений администрации муниципального округа.

5.5. Вносить в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального округа проекты постановлений и распоряжений, а также предложения по вопросам, входящих в компетенцию отдела.

5.6. Участвовать в работе комиссий при разрешении вопросов, входящих в компетенцию отдела.

6. Организация работы

6.1. Организует и руководит работой отдела начальник отдела гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и общественной безопасности, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального округа в установленном действующим трудовым законодательством порядке. Права и обязанности начальника отдела определяются действующим законодательством и должностной инструкцией.

6.2. Работа отдела осуществляется на основе перспективных и текущих планов, поручений главы муниципального округа.

6.3. Сотрудники отдела назначаются и освобождаются от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке в соответствии с распоряжением администрации муниципального округа.

6.4. Начальник отдела гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и общественной безопасности:

6.4.1. Несет ответственность за результаты деятельности и состояние трудовой дисциплины в отделе.

6.4.2. Представляет интересы отдела в отношениях с другими структурными подразделениями администрации муниципального округа, предприятиями, учреждениями, организациями.

6.4.3. Разрабатывает Положение об отделе, должностные инструкции сотрудников отдела.

6.4.4. Обеспечивает выполнение планов работы отдела.

6.4.5. Контролирует исполнение документов, поручений, поступивших в адрес отдела.

6.4.6. Создает условия для нормальной организации труда, а также в пределах своей компетенции решает вопросы правовой и социальной защищенности сотрудников отдела.

6.4.7. В пределах своей компетенции подписывает (согласовывает) служебные документы, проекты постановлений, распоряжений администрации муниципального округа.

6.4.8. По результатам проверок состояния гражданской обороны, выполнения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, готовности к действиям при их возникновении, направляет в установленном порядке предложения об устранении выявленных недостатков руководителям организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

6.4.9. Вносит в установленном порядке предложения о поощрении сотрудников отдела, работников учреждений и организаций муниципального округа, отличившихся в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, или применения к ним мер дисциплинарного взыскания.

6.4.10. Обеспечивает выполнение мероприятий антикоррупционной направленности в пределах своих полномочий.

6.4.11. В установленном порядке участвует в работе коллегии администрации муниципального округа, совещаний, семинаров, проводимых главой муниципального округа, заместителями главы администрации муниципального округа.

7. Взаимоотношения. Связи

Для реализации своих полномочий отдел взаимодействует с министерством юстиции и региональной безопасностью Тамбовской области, правоохранительными органами, ГУ МЧС России по Тамбовской области, структурными подразделениями администрации муниципального округа, иными предприятиями, учреждениями и организациями различных форм собственности, средствами массовой информации и гражданами в соответствии с действующим законодательством и другими нормативными документами.

8. Ответственность

8.1. Начальник отдела несет персональную ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) возложенных на отдел задач, определенных настоящим Положением, действующим федеральным и областным законодательством, должностными инструкциями, и состояние трудовой дисциплины.

8.2. Сотрудники отдела несут персональную ответственность за невыполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, возложенных должностной инструкцией, за действия или бездействия, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан в соответствии с действующим законодательством.