

Администрация Токарёвского муниципального округа  
Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2024

р.п. Токарёвка

№ 1118

Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2013 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1559 «Об утверждении Правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящимся в ведении Правительства Российской Федерации, с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования», в целях создания условий для максимального вовлечения общественности в процесс стратегического планирования, руководствуясь Уставом Токарёвского муниципального округа Тамбовской области, администрация Токарёвского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Токарёвского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Токарёвского муниципального округа газете «Маяк» и разместить на сайте сетевого издания «РИА «ТОП68» (<https://top68.ru/>), а также на официальном сайте администрации Токарёвского муниципального округа Тамбовской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://tokarevka-adm.gosuslugi.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Токарёвского муниципального округа Лунину И.В.

Глава Токарёвского  
муниципального округа  
Тамбовской области

В.Н.Айдаров

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Токарёвского муниципального округа  
от 03.09.2024 № 1118

Порядок  
проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического  
планирования Токарёвского муниципального округа Тамбовской области

1. Общие положения

Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее – Порядок) разработан в целях:

- 1) информирования населения, организаций, общественных объединений о разработанных проектах документов стратегического планирования;
- 2) вовлечения общественности в процесс стратегического планирования;
- 3) выявления общественного мнения по тематике, вопросам и проблемам, на решение которых направлены проекты документов стратегического планирования;
- 4) формирования итоговых документов стратегического планирования с учетом представленного общественного мнения.

Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования (далее – общественное обсуждение) осуществляется в отношении:

- 1) проекта стратегии социально-экономического развития Токарёвского муниципального округа Тамбовской области (далее – округ);
- 2) проекта плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического округа;
- 3) проекта прогноза социально-экономического развития округа на среднесрочный или долгосрочный период;
- 4) проекта бюджетного прогноза округа на долгосрочный период;
- 5) проектов муниципальных программ округа.

Проекты документов стратегического планирования выносятся на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Организацию и проведение общественного обсуждения осуществляет отдел по экономике Администрации Токарёвского муниципального округа

Тамбовской области (далее – администрация округа), ответственный за разработку проекта документа стратегического планирования (далее – уполномоченный орган).

Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется в форме размещения в федеральной информационной системе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – ФИС СП), а также на официальном сайте администрации округа, с предоставлением участникам общественного обсуждения возможности направления замечаний и предложений к проекту в электронном виде.

В общественном обсуждении проекта документа стратегического планирования могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, государственные органы (далее – участники общественного обсуждения).

## 2. Порядок организации проведения общественного обсуждения

С целью организации проведения общественного обсуждения уполномоченный орган размещает в ФИС СП, а также на официальном сайте администрации округа сообщение о проведении общественного обсуждения.

Сообщение должно содержать следующую информацию:

- 1) вид и наименование проекта документа стратегического планирования;
- 2) сведения о разработчике проекта документа стратегического планирования;
- 3) информацию о сроке проведения общественного обсуждения (даты начала и окончания срока), в течение которого принимаются замечания и предложения по проекту документа стратегического планирования;
- 4) информацию о порядке направления замечаний и предложений по проекту документа стратегического планирования;
- 5) контактную информацию ответственного лица разработчика;
- 6) иную информацию, относящуюся к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

Одновременно с сообщением размещается проект документа стратегического планирования.

Срок проведения общественного обсуждения должен составлять не менее 15 и не более 30 календарных дней. Отсчет срока начинается со дня, следующего за днем размещения проекта в ФИС СП и на официальном сайте администрации округа.

Замечания и предложения по проекту документа стратегического планирования принимаются уполномоченным органом в электронном виде и носят рекомендательный характер.

При направлении замечаний и предложений к проекту документа стратегического планирования участник общественного обсуждения

указывает:

а) участник - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель – фамилию, имя, отчество (при наличии), контактные данные. Замечания и предложения, не содержащие указанных сведений, рассмотрению не подлежат;

б) участник - юридическое лицо, государственный орган – полное наименование, контактные данные. Замечания и предложения, не содержащие указанных сведений, рассмотрению не подлежат.

Не рассматриваются также замечания и предложения:

- 1) не поддающиеся прочтению;
- 2) экстремистской направленности;
- 3) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;
- 4) не относящиеся к теме обсуждаемого проекта документа стратегического планирования;
- 5) поступившие по истечении срока, указанного в сообщении о проведении общественного обсуждения.

Все подлежащие рассмотрению замечания и предложения должны быть включены в сводный протокол общественного обсуждения (далее – протокол) и проанализированы уполномоченным органом.

По решению уполномоченного органа для обсуждения (анализа) поступивших замечаний и предложений к проекту документа стратегического планирования могут быть приглашены представители организаций, учреждений, государственных органов по вопросам, относящимся к их компетенции. В ходе анализа уполномоченный орган принимает решения об обоснованности и целесообразности включения в обсуждаемый проект поступивших замечаний и предложений.

В протоколе указываются:

- содержание замечания или предложения;
- реквизиты инициатора (участника обсуждения);
- дата поступления замечания или предложения;
- результат рассмотрения указанного замечания или предложения;
- обоснование причин его принятия или непринятия.

Протокол размещается в ФИС СП и на сайте округа не позднее 7 рабочих дней со дня окончания срока общественного обсуждения.

Принятые замечания и предложения, поступившие по результатам общественного обсуждения, учитываются уполномоченным органом при доработке проектов документов стратегического планирования.

В случае необходимости проект документа стратегического планирования подлежит доработке по результатам общественного обсуждения.

В случае отсутствия замечаний и предложений по проекту документа стратегического планирования уполномоченным органом готовится справка о результатах проведения общественного обсуждения, содержащая сведения о разработчике проекта, выносимого на общественное обсуждение, периоде и результатах проведения общественного обсуждения.